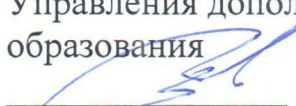


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника
Управления дополнительного
образования


А.В.Ральников
« 25 » марта 2024 г.

рег. № 03-04-2024-0725-1324

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины (модуля)
«РАЗГОВОРНАЯ ГРАММАТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА»

дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации
«Разговорная грамматика английского языка»

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Разговорная грамматика английского языка»

Рабочая программа разработана:
Злобиной Е.А., к.п.н., доцентом ВятГУ,
Злобиной А.Н., старшим преподавателем ВятГУ.

© Вятский государственный университет, 2024

© Злобина Е.А., 2024

© Злобина А.Н., 2024

1. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Разговорная грамматика английского языка». Данная дисциплина позволяет изучающим английский язык получить более глубокие знания по некоторым грамматическим темам, которые вызывают определенные трудности во время использования их при организации устной коммуникации на английском языке.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся получают теоретические знания по определенным грамматическим темам, далее следуют практические упражнения, в ходе выполнения которых формируется грамматический навык по использованию того или иного грамматического явления.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности. Функционально-ориентированная целевая направленность рабочей учебной программы «Разговорная грамматика английского языка» непосредственно связана с результатами, которые обучающиеся будут способны продемонстрировать по окончании изучения учебной дисциплины.- формирование у обучающихся универсальных компетенций и приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений и владений в рамках имеющейся квалификации некоторых грамматических тем, которые вызывают часто трудности при организации устной коммуникации при решении образовательных и профессиональных задач.
Задачи учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- знакомство со спецификой использования грамматики в устном формате в отличие от письменного;- изучение правил использования определенного и неопределенного артикля в устной речи;- изучение способов выражения будущего времени в устной речи;- изучение грамматических конструкций, характерных для сослагательного наклонения, используемого в устной речи;- изучение способов усиления значения прилагательных и наречий ввиду эмоциональной окраски устной речи.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины / модуля

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) слушатель должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1 профессиональная деятельность	ПК 1 – способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Владеть навыками устной и письменной речи для реализации определенного коммуникативного намерения в ситуациях профессионального характера	Уметь пользоваться иностранным языком в объеме, необходимом при взаимодействии в профессиональных коммуникативных ситуациях	Знать необходимые лингвистические средства, характерные для устной и письменной речи профессионального общения
ВД 1 профессиональная деятельность	ПК 2 – способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеть умением пользоваться иностранным языком в объеме, необходимом для взаимодействия с партнерами в области профессиональной деятельности	Уметь пользоваться иностранным языком в объеме, необходимом для взаимодействия с партнерами в области профессиональной деятельности	Знать лингвистические средства, необходимые для межкультурного взаимодействия в области профессиональной деятельности

1.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	В том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
Очно-заочная с применением ДОТ	32	24	8	16	-	-	8	-

Тематический план

N п/п	Основные разделы и темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	
1	Тема 1. Введение. Определенный и неопределенный артикли в устной речи.	2	4	2
2	Тема 2. Способы выражения будущего времени в устной речи.	2	4	2
3	Тема 3. Грамматические конструкции, используемые с сослагательным наклонением в устной речи.	2	4	2
4	Тема 4. Способы усиления значения прилагательных и наречий в устной речи.	2	4	2
ИТОГО		8	16	8

Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины / модуля и формируемых в них компетенций

РАЗДЕЛЫ / ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСО	КОМПЕТЕНЦИИ		
		ПК-1	ПК-2	Общее количество компетенций
Тема 1. Введение. Определенный и неопределенный артикли в устной речи.	8	+	+	2
Тема 2. Способы выражения будущего времени в устной речи.	8	+	+	2
Тема 3. Грамматические конструкции, используемые с сослагательным наклонением в устной речи.	8	+	+	2
Тема 4. Способы усиления значения прилагательных и наречий в устной речи.	8	+	+	2
ИТОГО	32			

Краткое содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Введение. Определенный и неопределенный артикли в устной речи.

Основные понятия и термины при употреблении определенного и неопределенного артиклей английского языка в устной речи. Особенности употребления определенного и неопределенного артиклей английского языка в устной речи.

Тема 2. Способы выражения будущего времени в устной речи.

Основные термины и понятия при обозначении будущего времени английского языка в устной речи. Грамматические особенности построения предложений и выбора видо-временных форм сказуемого английского предложения в устной речи в зависимости от цели высказывания.

Тема 3. Грамматические конструкции, используемые с сослагательным наклонением в устной речи.

Основные термины и понятия сослагательного наклонения. Особенности выбора и применения определенной грамматической конструкции в устной речи на английском языке. Специфика перевода грамматических конструкций с использованием сказуемого в сослагательном наклонении.

Тема 4. Способы усиления значения прилагательных и наречий в устной речи.

Основные термины и понятия усиления значения прилагательных и наречий в устной речи. Специфика употребления данных способов на английском языке в устной речи.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Реализация программы повышения квалификации будет осуществляться с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предназначенных для освоения программы и организации самостоятельной работы слушателей.

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того, они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся изучают материалы лекции, согласно учебной программе. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала), которые

ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Бьорн Кристина. Разговорная грамматика с English spot / К. Бьорн; ил. А. Кузьминой. – Москва: Издательство АСТ, 2022. – 192с.
2. Романов Роман. English: Разговорная грамматика для реального общения. Книга 1 / Р. Романов. – «Автор», 2022.
3. Murphy Raymond. English Grammar In Use / University Printing House, 2019. – pp.394.
4. Murphy Raymond. English Grammar In Use: Supplementary exercises / University Printing House, 2019. – pp.146.

Дополнительная литература

1. Дроздова Т.Ю., Берестова А.И., Маилова В.Г. English Grammar:Reference and Practice: Учебное пособие . – Издание девятое, исправленное и дополненное. -СПб.: Антология, 2005. – 400с.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика: сборник упражнений / учебное пособие. – Каро. – 576с.
3. Матюшенко В. Улучши свой английский: курс усовершенствования = Improve your English. A Refresher English Course: учебное пособие / В. Матюшенко. Москва: Флинта, 2024. – 420с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Портал дистанционного обучения ВятГУ.
2. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы

**Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекция	Учебная аудитория.
Самостоятельная работа	Читальные залы библиотеки

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа -проектор с экраном настенным
Ноутбук (персональный компьютер)

**Перечень информационных технологий, используемых при
осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"
2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Консультант Киров»
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»

	справочник «Система ГАРАНТ»		
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft

4. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ (ТКУ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ

Формы ТКУ:

- собеседование;
- тест.

Формы самостоятельной работы:

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- аннотирование книг, статей;
- углубленный анализ научно-методической литературы;
- работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы.

5. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ АТТЕСТАЦИЙ

Не предусмотрено.