

## ДОГОВОР N 434-2005ИС об информационном обслуживании Специальных Выпусков Систем семейства КонсультантПлюс

г. Киров

" 22 " ноября 2004 г.

Общество с ограниченной ответственностью Региональный информационно-правовой центр «КонсультантКиров» – официальный Дистрибьютор НПО "Вычислительная математика и информатика" (г. Москва), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице генерального директора Дворцовой Татьяны Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Научная библиотека ГОУ ВПО Вятского государственного университета**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице зав. библиотечной Сервисной службой

/должность, Ф.И.О. полностью/

действующего на основании \_\_\_\_\_, с  
другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. Система семейства КонсультантПлюс - совокупность многофункциональной Программы для ЭВМ, выполняющей функцию по обработке информации, и Базы данных.

1.2. Экземпляр Системы - копия Системы семейства КонсультантПлюс на материальном носителе. Экземпляр Системы позволяет Заказчику получать необходимую информацию, просматривать и модифицировать полученную информацию и выполнять другие функции по обработке информации. Экземпляр Системы не позволяет создавать Базы данных и передавать полученную информацию.

1.3. Регистрация экземпляра Системы на компьютер Заказчика (далее Регистрация) - техническая процедура, при которой запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

1.4. Перерегистрация экземпляра Системы - регистрация экземпляра Системы на новом компьютере Заказчика, при которой экземпляр Системы становится неработоспособным на старом компьютере.

1.5. Использование текстов нормативно-правовых актов в коммерческих целях - использование текстов нормативно-правовых актов в качестве объектов для непосредственного извлечения прибыли (продажа текста нормативного акта, включение текста нормативного акта в состав сборника или книги и др.). Использование информации, содержащейся в нормативно-правовом акте, в процессе обычной деятельности юридического лица, в том числе в судебных процессах, коммерческим не является.

1.6. Локальная вычислительная сеть - это вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать информационные услуги с использованием экземпляра(ов) Системы(м) семейства КонсультантПлюс, принадлежащих Заказчику и указанных ниже. Порядок оказания информационных услуг приведен в разделе 3 настоящего Договора. Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

Перечень экземпляров Систем, с использованием которых оказываются информационные услуги:

Название системы	Вариант поставки (однопользовательский, однопользовательский сетевой, сетевой)	Регистрационный номер дистрибутива
СПС КонсультантПлюс:КировскийВыпуск	сетевой	60422

\* Полный перечень всех систем содержится в приложении к договору «Информационные ресурсы СПС «КонсультантПлюс»».

2.2. Заказчик не имеет права коммерческого распространения передаваемой ему информации.

2.3. Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после письменного разрешения НПО "ВМИ". Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается: копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям и другим способом, а также предоставление доступа к информации третьим лицам.

### 3. ПОРЯДОК ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Исполнитель начинает осуществлять информационное обслуживание с использованием экземпляра Системы после предоставления Заказчиком оригинала Регистрационной карты (листа) с номером, соответствующим номеру экземпляра Системы.

3.2. Информационное обслуживание предусматривает:

- обеспечение получения информации Заказчиком специалистом по сопровождению;
- обучение заказчика работе с экземпляром(ами) Системы(м) по методикам НПО "ВМИ" с возможностью получения специального Свидетельства об обучении;
- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по телефону и в офисе Исполнителя по работе экземпляра Системы;
- предоставление другой информации и материалов.

3.3. Заказчик имеет право получать текущую информацию с периодичностью согласно Прейскуранту.

3.4. Текущее информационное обслуживание осуществляется без выбора документов, в форме абонентского обслуживания.

3.5. Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземпляру Системы в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя.

3.6. Информационные услуги, предоставляемые Исполнителем Заказчику, фиксируются в Акте информационного обслуживания за месяц и подписываются Заказчиком.

3.7. Магнитные и иные носители, необходимые для доставки информации Заказчику по почте, предоставляются Заказчиком либо приобретаются Заказчиком у Исполнителя за дополнительную плату.

### 4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ЭКЗЕМПЛЯРА(ОВ) СИСТЕМЫ(М)

4.1. Экземпляр Системы (сетевая версия экземпляра Системы) содержит программную защиту от несанкционированного копирования и работоспособен только после его регистрации Исполнителем.

4.2. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы (сетевую версию экземпляра Системы) на другой(ую) компьютер (локальную сеть). В этом случае Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы.

4.3. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более локальных сетях одновременно и/или одновременно использовать на числе рабочих станций локальной сети большем, чем определено для данной Системы.

4.4. Заказчик не вправе передать экземпляр(ы) Системы третьему лицу без согласия НПО «ВМИ».

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Исполнитель в одностороннем порядке устанавливает стоимость информационных услуг в Прейскуранте, действующем в течение одного календарного месяца.

5.2. Прейскурант на следующий календарный месяц доводится до сведения Заказчика не позднее, чем за три дня до окончания текущего месяца.

5.3. Принятие Заказчиком полностью или частично информационных услуг, оказываемых в текущем месяце, означает согласие Заказчика со стоимостью информационных услуг на текущий месяц, указанной в Прейскуранте.

5.4. Заказчик оплачивает стоимость информационных услуг до 1 числа месяца оказания услуг.

Под датой оплаты понимается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика или внесение денежных средств в кассу Исполнителя.

5.5. Основанием для расчетов является Счет, который Исполнитель предоставляет Заказчику одновременно с Прейскурантом на следующий календарный месяц. В Счете указывается стоимость информационных услуг за месяц, согласно Прейскуранту.

5.6. В случае полной или частичной просрочки платежа в срок, указанный в п.5.4 настоящего договора, Исполнитель будет вправе прекратить информационное обслуживание и/или отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

5.7. В случае превышения сумм, выплаченных Заказчиком в качестве предоплаты, над стоимостью оказанных услуг, сумма этого превышения рассматривается Исполнителем как аванс Заказчика в счет будущих услуг, если иное не заявлено Заказчиком.

5.8. Если Заказчик произвел платеж, сумма которого недостаточна для погашения денежного обязательства полностью, то в первую очередь погашается задолженность (включая пени) за наиболее ранний месяц. При оплате за конкретный месяц в первую очередь погашается задолженность за фактически оказанные услуги.

5.9. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять схему оплаты информационных услуг по настоящему Договору, уведомив Заказчика за 5 дней до ввода изменений.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор заключен на срок с "1 исьября 2004 г. по "31" декабря 2005 г.

6.2. Настоящий Договор автоматически продлевается на последующий год, если ни одна из Сторон не менее чем за 20 (двадцать) дней до истечения очередного года не уведомит в письменном виде другую Сторону об отказе от дальнейшего пролонгирования Договора на тех же условиях.

6.3. Обязательства по настоящему Договору накладываются на Исполнителя только в течение срока его действия.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. При нарушении Заказчиком условий оплаты за информационное обслуживание Исполнитель имеет право прекратить информационное обслуживание, предварительно уведомив об этом Заказчика за пять рабочих дней.

7.3. В случае нарушения Заказчиком п. п. 2.2, 2.3, 4.3 Договора Исполнитель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Заказчик имеет право отказаться от информационного обслуживания, осуществляемого Исполнителем, до истечения срока действия Договора. Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя об отказе от информационного обслуживания не менее чем за 30 дней, при этом начало периода отказа должно совпадать с началом календарного месяца.

8.2. Отмененное информационное обслуживание может быть продолжено Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора после оплаты Заказчиком стоимости возобновления обслуживания по прейскуранту Исполнителя.

8.3. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением случаев, когда иное предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.4. Исполнитель вправе передать все права и обязанности по настоящему Договору другому официальному Дистрибьютору НПО "ВМИ" с уведомлением Заказчика за 10 дней до момента передачи.

8.5. Правообладатель (разработчик) Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности.

8.6. Во всех случаях указания каких-либо сроков по настоящему Договору под днями понимаются официальные рабочие дни, под месяцами - полные календарные месяцы.

8.7. В случае если в силу технических особенностей определенной Системы какие-либо условия настоящего Договора выполнить невозможно, то эти условия и ответственность за невыполнение этих условий, если она предусмотрена, считаются недействующими в отношении экземпляров данной Системы.

8.8. Исполнитель может оказывать информационные услуги по настоящему Договору с привлечением третьих лиц.

8.9. После подписания настоящего договора все ранее заключенные между сторонами договоры, дополнительные соглашения, протоколы и предварительные договоренности утрачивают силу.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

ВяТГУ  
научная библиотека

Индекс, юридический адрес:  
61000, ул. Московская, 36

Индекс, почтовый адрес:  
61000, ул. Московская, 36

Банковские реквизиты:  
ПРКУ ГУ Банка России по  
Кировской обл. г. Киров  
ИНН/КПП 4346011035/43450100  
БИК 043304001

сч. 40503810200001000318  
УРК МРРР по Кировской обл.  
(ПЧ ВПО ВяТГУ л/с 06073234360)

Телефон: 62-20-00

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО "КонсультантКиров"

Индекс, юридический адрес:  
610027, г. Киров, ул. К. Маркса, 99, оф. 604

Индекс, почтовый адрес:  
610027, г. Киров, ул. К. Маркса, 99, оф. 616

Банковские реквизиты:  
P/C 40702810127320104364 в  
Кировском ОСБ № 8612  
г. Кирова

БИК 043304609, К/С 30101810500000000609  
ИНН/КПП 4345083189/434501001

ОКПО 73583630,  
ОКАТО 33401361000

Телефон: 35-57-77

Генеральный директор  
ООО "КонсультантКиров"

Т.В. Дворцова

Корженкина И.И.

Уважаемый клиент!

Просим Вас предоставить дополнительную информацию, которая необходима для нашего эффективного взаимодействия и, естественно, не будет являться договорным условием.

Полностью Ф.И.О. руководителя организации (индивидуального предпринимателя)  
Корженкина Людмила Ильинична, зав. библиотекой

Телефон 62-20-00

Полностью Ф.И.О. главного бухгалтера организации (индивидуального предпринимателя)  
Мокрецова Галина Васильевна

Телефон 62-47-87

Полностью Ф.И.О. лица, ответственного за использование экземпляра Системы  
Аникина Алла Александровна

Должность  
зав. отделом библиотеки

Телефон: 62-20-00 Телефакс \_\_\_\_\_

Адрес, по которому будет использоваться экземпляр Системы  
г. Киров, ул. Московская, 36