	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

УТВЕРЖДАЮ

Ввести в действие

" ___ " _____ 2011 г.

Ректор ГОУ ВПО «ВятГУ»

_____ В.Н. Пугач

" ___ " _____ 2011 г.

Документированная процедура

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

Итоговая аттестация выпускников магистратуры в ГОУ ВПО ВятГУ

(Положение)


СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по качеству

Ф.И.О.

" ___ " _____ 2011г.


	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
Стр. 1 из 18			

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень сокращений и обозначений	3
1. Область применения	4
2. Описание процедуры	4
2.1. Общие положения	4
2.2. Состав итоговой государственной аттестации	5
2.3. Структура государственных аттестационных комиссий	6
2.4. Порядок проведения итоговой государственной аттестации	8
2.4.1. Порядок проведения итогового междисциплинарного экзамена по направлениям подготовки	9
2.4.2. Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине	11
2.4.3. Порядок проведения защиты диссертации	11
2.5. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний	14
3. Ответственность и полномочия	14
4. Нормативные документы	16
Приложение 1. Итоговая аттестация	17

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 2 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

Перечень сокращений и обозначений

ВПО – высшее профессиональное образование

ГАК – государственная аттестационная комиссия

ИАК - итоговая аттестационная комиссия

НРМ – научный руководитель магистра

ОАДиМ – отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

ООП магистратуры – основная образовательная программа магистерской подготовки


РМП – руководитель магистерской программы

УМУ – учебно-методическое управление

УНИС – управление научных исследований и подготовки научных кадров.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 3 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

1. Область применения

Данная процедура (положение) определяет основные правила проведения итоговой аттестации выпускников магистратуры в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Вятский государственный университет» (далее университет).

Положение распространяется на структурные подразделения университета и сотрудников, участвующих в подготовке и реализации процесса подготовки магистров в университете.

Настоящая процедура входит в состав процедур, обеспечивающих функционирование процесса «Подготовка научных кадров».

2. Описание процедуры

2.1. Общие положения

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" итоговая государственная аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего профессионального образования в высших учебных заведениях, является обязательной.


Итоговая государственная аттестация выпускников проводится по всем ООП магистратуры, имеющим государственную аккредитацию.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение ООП по направлению подготовки, разработанной в университете в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры проводится по направлениям ВПО, предусмотренным государственным образовательным стандартом, и завершается выдачей диплома государственного образца об уровне (ступени) образования и квалификации.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
Стр. 4 из 18			

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

аттестационными комиссиями, организуемыми по каждой основной профессиональной образовательной программе.

Основные функции государственных аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствие его подготовки требованиям ФГОС ВПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссии.
-

2.2. Состав итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация выпускника состоит из следующих видов аттестационных испытаний:

- защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- государственного экзамена по отдельной дисциплине или государственного междисциплинарного экзамена по направлению


Конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной аттестации студентов по тому или иному направлению или специальности, устанавливается ученым советом университета.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме выпускной квалификационной работы магистра - магистерской диссертации.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами и утверждается учеными советами факультетов. При этом студенту предоставляется право разработать и предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 5 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

профессиональных образовательных программ подготовки магистров - магистерские диссертации, подлежат обязательному рецензированию. В качестве рецензентов дипломных работ и магистерских диссертаций могут выступать преподаватели факультета, а также специалисты сторонних организаций -потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Программы итоговых экзаменов по направлениям и критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются советом факультета в сроки не позднее, чем за полгода до начала итоговых испытаний.

2.3. Структура государственных аттестационных комиссий


Государственная аттестационная комиссия (ГАК), организуемая по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования, состоит из нескольких экзаменационных комиссий в соответствии с перечнем аттестационных испытаний, включённых в состав итоговой государственной аттестации:

- экзаменационной комиссии по приёму итогового экзамена;
- экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах члена.

Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается как правило, лицо, не работающее в данном высшем учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля,

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 6 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля. При необходимости председатель государственной аттестационной комиссии должен отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами по закрытой тематике.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается приказом Минобрнауки РФ.

Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций -потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.


Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии.

Состав экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний утверждается ректором университета.

Для организации итоговой аттестации на этапе первого выпуска по неаккредитованному направлению подготовки магистров в университете формируется итоговая аттестационная комиссия (ИАК). Председатель ИАК утверждается Ученым советом университета, а состав ИАК – приказом ректора университета.

В случае принятия Рособрнадзором положительного решения об аккредитации данного направления подготовки магистратуры, в университете формируется ГАК для проведения государственной аттестации выпускников. Председатель ГАК утверждается Министерством образования и науки РФ, а состав ГАК - приказом ректора университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 7 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

2.4. Порядок проведения итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация магистрантов проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления подготовки и графиком учебного процесса.


Студенты обеспечиваются программами итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам и итоговых междисциплинарных экзаменов по направлениям подготовки не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации; им создаются необходимые для подготовки условия, для желающих проводятся консультации.

Сдача государственных экзаменов и защита выпускных квалификационных работ проводятся на заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей её состава. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками по пятибалльной системе оценивания, т.е. «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Итоговый государственный экзамен по отдельной дисциплине может организовываться до завершения полного курса обучения по основной образовательной программе высшего профессионального образования. К итоговому государственному экзамену по отдельной дисциплине не допускаются лица, имеющие задолженность по данной дисциплине.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 8 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

К итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки (специальности) допускаются лица, успешно завершившие полный курс обучения по ООП магистратуры и успешно прошедшие все предшествующие виды итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных учебным планом.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно сдавшие все итоговые государственные экзамены.

Апелляция государственных аттестационных испытаний не допускается.

2.4.1. Порядок проведения итогового междисциплинарного экзамена по направлениям подготовки


Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки (специальности) может проводиться в устной или письменной форме.

В период подготовки к итоговому междисциплинарному экзамену по направлению подготовки (специальности) студентам должны быть предоставлены необходимые консультации по дисциплинам, вошедшим в программу итогового междисциплинарного экзамена.

При проведении итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности) в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три-четыре вопроса, составленные в соответствии с утверждённой программой экзамена. При проведении итогового междисциплинарного экзамена в письменной форме студенты получают билеты, содержащие задания, которые они должны выполнить письменно. Экзаменационные билеты подписываются председателем экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем ОАДиМ, подпись которого скрепляется печатью отдела.

При подготовке к ответу в устной форме студенты делают

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
Стр. 9 из 18			

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры


необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом соответствующего факультета. На подготовку к ответу студенту предоставляется не менее 45 минут. В процессе ответа и после его завершения студенту членами экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности).

После завершения ответа студента на все вопросы и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и предварительную результирующую оценку.

В случае письменной формы, на итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки (специальности) выделяется четыре академических часа. Оценки формируются на основе ответов на поставленные в билете вопросы (задачи) по методике, утвержденной в программе экзамена.

По завершении итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности) экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента или его письменную работу и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку в соответствии с утвержденными критериями оценивания. В случае расхождения мнения членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке на основе оценок, поставленных каждым членом комиссии в отдельности, решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 10 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Итоговая оценка за итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки сообщается студенту, проставляется в протокол экзамена и зачётную книжку студента, где, также как и в протоколе, расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В протоколе экзамена фиксируются также номер и вопросы экзаменационного билета, по которым проводился экзамен.

Протоколы итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки утверждаются председателем ГАК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в архиве университета. Листы с ответами студентов на экзаменационные вопросы, письменные работы и копии протоколов экзамена подшиваются в личные дела студентов.

2.4.2. Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине


Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине аналогичен порядку проведения итогового междисциплинарного экзамена.

Форма проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине определяется утверждённой программой экзамена. В случае, если программа состоит из двух или более самостоятельных разделов, при формировании экзаменационной комиссии в её состав включается достаточное количество преподавателей, обеспечивающих коллегиальность принятия решения при оценивании ответов по отдельным разделам программы.

2.4.3. Порядок проведения защиты диссертации

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) проводится в соответствии с утвержденным графиком проведения государственных аттестационных испытаний на заседании

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 11 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки.

Защита начинается с доклада студента по теме диссертации. На доклад по магистерской диссертации отводится до 20 минут. Магистрант должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После завершения доклада члены ГАК задают студенту вопросы как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и непосредственно к ней не относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

При защите магистерской диссертации необходимо наличие рецензии.

После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента.


После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

Решение ГАК об итоговой оценке основывается на оценках:

- научного руководителя за работу, учитывающей её теоретическую и практическую значимость;
- рецензента за работу в целом;
- членов ГАК за содержание работы, её защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента.

Защита магистерских диссертаций оформляется протоколом. Протоколы подписываются членами экзаменационной комиссии и утверждаются председателем ГАК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в архиве университета.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 12 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

Защищенные выпускные квалификационные работы передаются в ОАДиМ, хранятся в течение пяти лет и сдаются в архив.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы студента по пятибалльной системе оценивания проставляется в протокол и зачётную книжку студента, где, также как и в протоколе, расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.


По положительным результатам итоговой государственной аттестации выпускников, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) магистр по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца.

Диплом с отличием выдаётся выпускнику университета на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации данный выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

Для магистра дополнительным условием выдачи диплома с отличием является обязательное условие наличия у него документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) с «отличием».

Ежегодный отчёт о работе государственной аттестационной комиссии докладывается на Учёном совете университета и представляется в Министерство образования и науки РФ в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 13 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

2.5. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний

Выпускникам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВПО при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

Повторная итоговая государственная аттестация назначается не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

Студентам, не проходившим аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую государственную аттестацию не ранее, чем через год.


В случае получения неудовлетворительной оценки при защите магистерской диссертации повторная защита проводится по представлению студентом работы на выпускающую кафедру и получении допуска к защите.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания теоретического курса.

3. Ответственность и полномочия

Работу по организации итоговой аттестации выпускников магистратуры в университете осуществляют ОАДиМ, учебно-методическое управление, кафедры.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 14 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры:

- осуществляет подготовку пакета локальных актов и инструктивно-методических материалов по проведению итоговых испытаний;
- контролирует правильность своевременность составления отчетной документации ГАК;
- организует выдачу дипломов государственного образца выпускникам магистратуры;

Кафедра:


- готовит предложения по составу ГАК, составу экзаменационных комиссий, кандидатурам председателей ГАК;
- готовит вопросы и экзаменационные билеты для проведения итогового экзамена;
- организует консультации в период подготовки к итоговой аттестации;
- обеспечивает контроль за соблюдением стандарта ВятГУ при подготовке магистерских диссертаций.

Учебно-методическое управление:

- контролирует выполнение требований ФГОС ВПО и ООП при проведении итоговой аттестации;
- составляет расписания проведения итоговой аттестации для магистрантов.

Ответственность за подготовку магистранта к защите диссертации несет научный руководитель. Руководитель ООП магистратуры осуществляет руководство деятельностью научных руководителей магистрантов.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 15 из 18

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

4. Нормативные документы

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования, утвержденные Министерством образования и науки;
- Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2003 № 1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10.03.2005 № 65 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов»;
- Устав университета;
- учебный план по магистерской подготовке по соответствующему направлению подготовки, утвержденный ученым советом университета.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юр. отдела

С.В. Салтыков

Начальник УМУ

С.В. Фомин


Начальник УНИС

В.М. Славянский

Начальник ОАДиМ

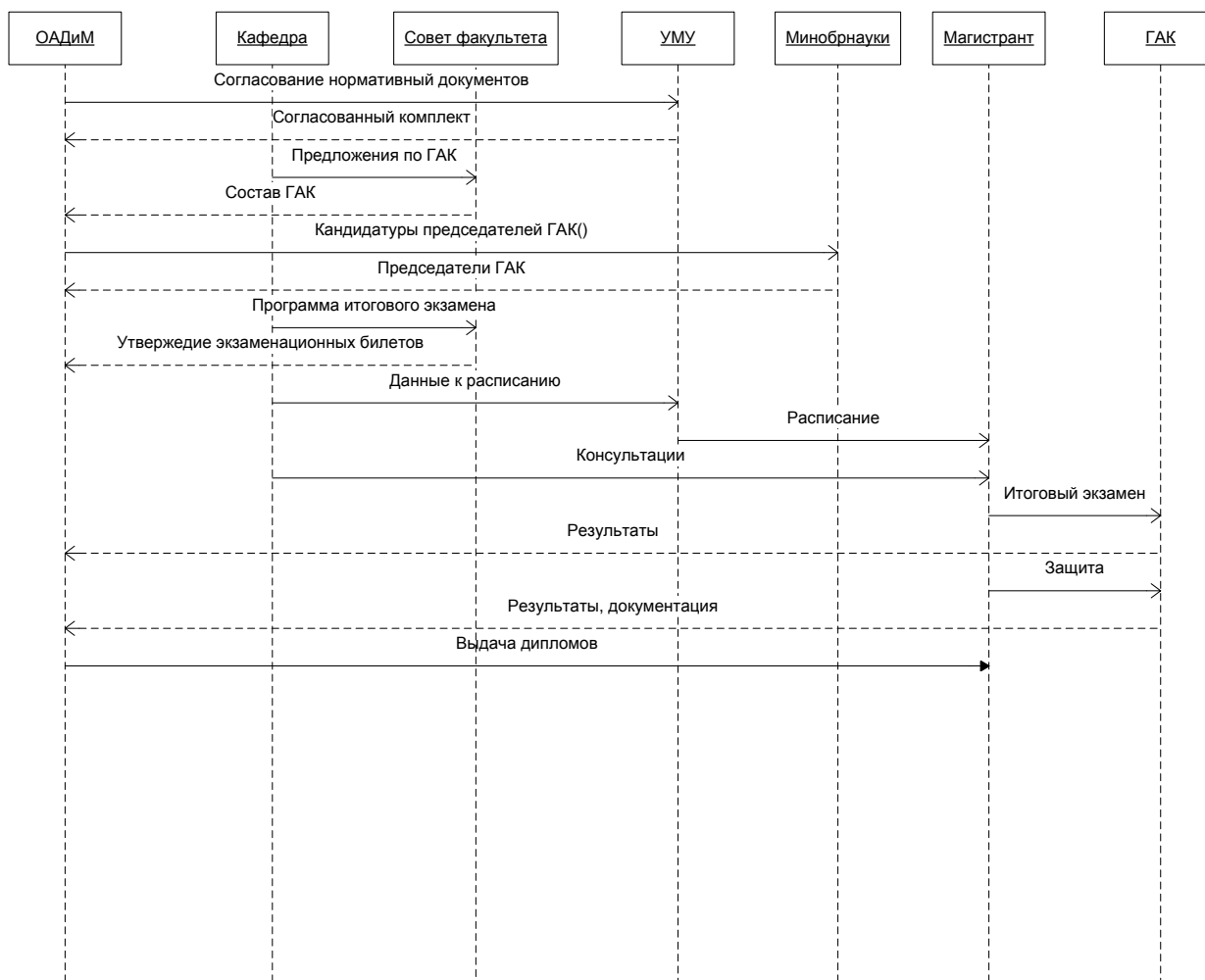
В.А.Бабин

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 16 из 18


	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение
	Управление документацией
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

Приложение 1.

Итоговая аттестация



	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____	УЭ № _____
Стр. 17 из 18			

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ	
	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	
	Положение	
	Управление документацией	
	Отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры	

Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)		Номер документа - основания	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	Новых	Аннулированных				

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Специалист по УМР	Сысоев В.У.	
Проверил	Инженер по качеству 2 категории	Вихарева С.В.	
Согласовал	Проректор по НИИ	Литвинец С.Г.	
Версия 1.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 18 из 18