

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)

**П Р И К А З**

15.02. 2016

№ 52

г. Киров

**О проведении оценки обучающимися учебно-методической работы преподавателей Вятского государственного университета по результатам осеннего семестра 2015/2016 учебного года**

С целью повышения качества предоставляемых образовательных услуг и совершенствования профессионального уровня преподавателей п р и к а з ы в а ю:

1. С 01.03.2016 по 31.03.2016 провести анкетирование обучающихся всех курсов, на очной форме по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры (далее - Обучающиеся) для оценки учебно-методической работы преподавателей в течение осеннего семестра 2015/2016 учебного года.

2. Установить достоверность результатов анкетирования обучающихся при участии не менее 70 % опрошенных от списочного состава учебной группы.

3. Осуществить необходимые организационные мероприятия по подготовке и проведению указанной процедуры:

3.1. директору Департамента ИТ Седову Д.В.:

3.1.1. в срок до 16.02.2016 сформировать уведомления о присвоении и выдаче логина и пароля для работы в ИС ВятГУ (далее - Уведомления) Обучающимся, ранее не получавшим уведомления;

3.1.2. в срок до 16.02.2016 сформировать журналы выдачи конвертов с Уведомлениями (далее-Журналы);

3.1.3. в срок до 20.02.2016 передать ответственным сотрудникам деканатов и отдела аспирантуры, докторантуры и НИРС конверты с Уведомлениями и Журналы;

3.1.4. в срок с 16.02.2016 обеспечить выдачу Уведомлений для Обучающихся, ранее получавших Уведомления и их потерявших, в кабинете 4-405;

3.1.5. в срок до 01.03.2016 осуществить подготовку компьютерных классов Университета к анкетированию;

3.1.6. в срок до 01.03.2016 по 31.03.2016 обеспечить работоспособность сервиса «Анкета» в личном кабинете студента (с доступом, как из аудиторий университета, так и из внешней сети) и работоспособность компьютерных классов Университета анкетированию;

3.1.7. в срок до 11.04.2016 предоставить в ЦМК результаты анкетирования студентов по установленному образцу;

3.2. деканам факультетов и начальнику отдела аспирантуры, докторантуры и НИРС Сысоеву В.У.:

3.2.1 в срок до 19.02.2016 представить в Департамент образования служебные записки на выделение аудиторий для проведения анкетирования с указанием шифров групп;

3.2.2 в срок с 16.02.2015 по 31.02.2016 ознакомить обучающихся очной формы с содержанием настоящего приказа, провести разъяснительную работу о значимости анкетирования и объективности оценки преподавателей ВятГУ, а также проинформировать обучающихся, что помимо самостоятельного участия в анкетировании будет предоставлена возможность прохождения указанной процедуры в аудиториях университета по времени, установленном в расписании;

3.2.3 обеспечить персональную выдачу конвертов с Уведомлениями и фиксацией (личная подпись обучающегося) выдачи в Журнале, обучающимся ранее не получавшим Уведомления;

3.2.4 в срок до 16.02.2016 подготовить списки сотрудников из числа учебно-вспомогательного персонала, привлекаемого к организации анкетирования (Приложение) и предоставить их в электронном виде в ЦМК (Мухаметзяновой А.Т.);

3.2.5 в срок до 01.04.2016 сдать в Департамент ИТ заполненные Журналы;

3.3 директору Департамента образования Вычегжанину А.В. в срок до 24.02.2015:

3.3.1 в соответствии со служебными записками от деканов факультетов составить расписание для проведения анкетирования с учётом выделения одного академического часа на одну учебную группу;

3.3.2 обеспечить рассылку расписания в электронном виде в ЦМК, Департамент ИТ, деканаты факультетов, отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС и на кафедры Университета.

4. Руководителю ЦМК Агафоновой Е. А.:

4.1. осуществить координацию работ по оценке обучающимися учебно-методической работы преподавателей ВятГУ на всех этапах её подготовки и организации;

4.2. в период с 01.03.2016 по 31.03.2016 каждые понедельник и четверг осуществлять еженедельное информирование деканов факультетов о количестве студентов, прошедших анкетирование;

4.3. в срок до 29.03.2016 провести инструктаж сотрудников из числа учебно-вспомогательного персонала, привлекаемых к организации анкетирования;

4.4. в срок до 25.04.2016 подготовить анализ результатов анкетирования и уведомить все заинтересованные стороны.

5. Главному специалисту УУВР Братухиной Т.А. в срок до 28.02.2016 разместить на официальном сайте информацию о проведении анкетирования студентов.

6. Контроль за исполнением возложить на и.о. проректора по проектной деятельности Никулина С.В.

И.о. ректора



В.Н. Пугач

Е.А. Агафонова  
64-65-78

Приложение  
к приказу и.о. ректора ВятГУ  
от 15.02.2016 № 52

**Список сотрудников университета, привлекаемых к проведению процедуры  
анкетирования**

Структурное подразделение	Должность	Фамилия Имя Отчество	Шифр студ. группы
БФ			
ФАВТ			
ФАМ			
ФГСН			
ФПМТ			
ФСА			
ФЭМ			
ХФ			
ЭТФ			
ЮФ			

Руководитель ЦМК



Е.А. Агафонова