

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (очная форма) с использованием материнского капитала

г. Киров

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» (лицензия от «13» апреля 2016 года, регистрационный номер 2079, с бессрочным сроком действия, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, (далее – Исполнитель, ВятГУ, Университет), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, оплачивающего образовательную услугу)

(далее - Заказчик), и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аспиранта)

(далее – Потребитель), с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель оказывает, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по обучению в ВятГУ по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, уровень профессионального образования: высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указанной в пункте 1.1. настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_.

1.3. Дата начала обучения: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Дата окончания обучения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

1.4. После прохождения Потребителем полного курса обучения, выраженного в освоении в полном объеме образовательной программы, указанной в пункте 1.1 договора, и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Потребителю выдается документ об образовании и о квалификации.

1.5. Организация проживания Потребителя, нуждающегося в жилой площади, в общежитиях ВятГУ, не является предметом настоящего договора и осуществляется на основании отдельного договора, а также локальных актов Исполнителя, регулирующих процесс предоставления нуждающимся жилых помещений в общежитиях Университета.

### 2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации Потребителя.

2.1.2. Применять к Потребителю меры поощрения и налагать взыскания по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством об образовании, Уставом ВятГУ и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Осуществлять обработку персональных данных Потребителя и Заказчика в целях исполнения обязательств по настоящему договору.

2.1.4. Снизить стоимость платных образовательных услуг по договору по основаниям и в порядке, предусмотренными локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.5. Увеличивать в одностороннем порядке стоимость платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.6. Отчислить Потребителя из Университета по основаниям и в порядке, предусмотренными Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 (далее – Правила оказания платных образовательных услуг), Уставом ВятГУ, настоящим договором и расторгнуть настоящий договор в одностороннем (внесудебном) порядке.

2.1.7. Предоставлять Потребителю возможность изучать дополнительные образовательные программы за дополнительную плату.

2.1.8. Осуществлять Потребителю перезачет дисциплин, без изменения стоимости обучения, при условии поступления заявления от Потребителя до начала соответствующего периода обучения.

2.1.9. Пользоваться иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Исполнителя.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора.

2.2.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.2.3. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Исполнителя, в том числе через общественные объединения и органы управления Исполнителя.

2.2.4. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством, локальными правовыми актами университета, настоящим договором.

#### 2.3. Потребитель вправе:

- 2.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения у Исполнителя.
- 2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 2.3.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Исполнителя, в том числе через общественные объединения и органы управления Исполнителя.
- 2.3.5. Принимать участие в научно-исследовательской деятельности Исполнителя, конференциях, симпозиумах.
- 2.3.6. Во время занятий, предусмотренных расписанием, пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя;
- 2.3.7. Осваивать, на основании отдельного договора, наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в ВятГУ в установленном Исполнителем порядке.
- 2.3.8. Получить у Исполнителя перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, без изменения стоимости обучения, при условии подачи заявления до начала соответствующего периода обучения.
- 2.3.9. Получать академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.
- 2.3.10. Осуществить перевод внутри Университета для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 2.3.11. Осуществить переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.3.12. Развивать свои творческие способности и интересы, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.3.13. Отказаться от исполнения договора при условии возмещения Университету расходов на обучение, определяемых в порядке, предусмотренном настоящим договором.
- 2.3.14. Пользоваться иными правами, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

### **3. Обязанности Исполнителя**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

- 3.1.1. Принять на обучение в качестве аспиранта (зачислить в число аспирантов) Потребителя выполнившего условия приема, установленные законодательством РФ, Уставом ВятГУ, порядком приема в аспирантуру ВятГУ (далее – Порядок). Зачисление в ВятГУ производится на основании приказа ректора (иного уполномоченного лица) в сроки, установленные Порядком.
- 3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.
- 3.1.3. Организовать образовательный процесс в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и графиком проведения сессий, утверждаемых Исполнителем, учебными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки (специальности), указанному в настоящем договоре.
- 3.1.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия Потребителя.
- 3.1.5. При невыполнении Потребителем по уважительным причинам (при предоставлении подтверждающих документов) объемов учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, непрохождения промежуточных и (или) итоговых форм контроля предоставить Потребителю возможность пересдачи экзаменов и зачетов в порядке, установленном Университетом.
- 3.1.6. При условии полного выполнения Потребителем учебной программы, установленных объемов учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, успешного прохождения промежуточных и итоговых форм контроля знаний, полной оплаты за обучение по договору, предоставить Потребителю возможность прохождения государственной итоговой аттестации для получения документа об образовании и о квалификации по указанному в пункте 1.1. настоящего договора направлению подготовки (специальности).
- 3.1.7. После окончания обучения Потребителю, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдать диплом об окончании аспирантуры.
- 3.1.8. Нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

### **4. Обязанности Заказчика**

#### **4.1. Заказчик обязан:**

- 4.1.1. Своевременно производить оплату и предоставлять Исполнителю (самостоятельно или через Потребителя) документ об оплате за предоставляемые услуги, в порядке и сроки, установленные разделом 6 настоящего договора.
- 4.1.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять Исполнителю все документы, необходимые для заключения и исполнения договора.

4.1.3. Своевременно (в возможно короткие сроки) письменно извещать отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС (далее – Аспирантура) Исполнителя:

4.1.3.1. о невозможности исполнения настоящего договора со своей стороны.

В случае несвоевременного извещения Исполнителя о невозможности дальнейшего исполнения настоящего договора Заказчик несет все риски, связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора.

4.1.3.2. об изменении места жительства, фамилии, имени, отчества, телефона, адреса электронной почты и иных данных, указанных в настоящем договоре (не позднее десяти дней с даты соответствующего изменения; в противном случае все риски, связанные с получением от Исполнителя информации и документов несут Заказчик и Потребитель, а Исполнитель не несет ответственности за получение или несвоевременное получение Заказчиком информации, в т.ч. о расторжении договора).

4.1.4. Своевременно знакомиться с информацией, размещаемой на доске объявлений Аспирантуры по адресу: \_\_\_\_\_ и (или) на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://www.vyatsu.ru.>, в том числе, о стоимости обучения.

4.1.5. Возмещать (солидарно с Потребителем) ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

4.1.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий, выполнение им всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами высшего образования.

4.1.7. При расторжении договора осуществить расчет с Исполнителем в порядке и на условиях, установленных настоящим договором.

4.1.8. В случае расторжения договора и наличия условий, установленных пунктами 8.3 настоящего договора, лично представить в Аспирантуру Исполнителя заявление о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов.

## 5. Обязанности Потребителя

### 5.1. Потребитель обязан:

5.1.1. Добросовестно осваивать выбранную образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять учебную программу; установленные объемы учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, своевременно сдавать зачеты и экзамены, посещать лекции и занятия, предусмотренные учебным расписанием.

5.1.2. Соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в области образования, Устава ВятГУ, Правил внутреннего распорядка ВятГУ и иных локальных нормативных актов Университета.

5.1.3. В установленные Исполнителем сроки проходить контроль и аттестацию по каждому виду учебных занятий, включенных в учебный план в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в Университете.

5.1.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

5.1.5. Бережно относиться к имуществу, материальным ценностям Исполнителя, своевременно возвращать литературу в библиотеку Университета. Возмещать ущерб (солидарно с Заказчиком), причиненный Университету, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.1.6. Своевременно (в возможно короткий срок) письменно извещать Аспирантуру Исполнителя и Заказчика:

5.1.6.1. о невозможности (нежелании) продолжения обучения и исполнения настоящего договора (с указанием уважительных причин и приложением подтверждающих документов - в случае их наличия), в том числе о призыве на военную службу (с предоставлением повестки).

В случае несвоевременного извещения Потребителем о невозможности дальнейшего исполнения настоящего договора Заказчик несет все риски, связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора.

5.1.6.2. о причинах своего временного отсутствия на занятиях (с указанием уважительных причин и приложением подтверждающих документов - в случае их наличия), явившихся основанием для неисполнения Потребителем своих обязательств по договору.

5.1.6.3. об изменении места жительства, фамилии, имени, отчества, телефона, адреса электронной почты и иных данных, указанных в настоящем договоре (не позднее десяти дней с даты соответствующего изменения; в противном случае все риски, связанные с получением Исполнителем информации и документов несут Заказчик и Потребитель, а Исполнитель не несет ответственности за получение или несвоевременное получение Потребителем информации, в т.ч. о расторжении договора).

5.1.7. Своевременно знакомиться с информацией, а также с локальными правовыми актами университета, размещаемыми на доске объявлений Аспирантуры по адресу: \_\_\_\_\_ и (или) на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://www.vyatsu.ru.>, в том числе о стоимости обучения.

## 6. Оплата услуг

6.1. Стоимость услуг Исполнителя за весь срок обучения, подлежащих оплате Заказчиком по настоящему договору, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) копеек, в том числе:

| Учебный год       | Стоимость обучения |
|-------------------|--------------------|
| _____ учебный год |                    |
| _____ учебный год |                    |
| _____ учебный год |                    |
| _____ учебный год |                    |

6.2. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Исполнителя, при этом стороны подписывают дополнительное соглашение к договору.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг осуществляется Исполнителем с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при этом стороны подписывают дополнительное соглашение к договору.

6.4. В случае изменения стоимости услуг в соответствующем учебном году, стоимость обучения устанавливается приказом ректора университета до окончания каждого учебного года.

Выписка из приказа об установлении стоимости обучения размещается на доске объявлений деканата факультета и на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://www.vyatsu.ru>.

6.5. Сторонами согласована следующая форма и порядок оплаты по договору:

6.5.1. Плата за обучение Потребителя производится государственным учреждением – Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в городе \_\_\_\_\_ области в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

6.5.2. Заказчик оплачивает услуги (обеспечивает оплату услуг с использованием материнского (семейного капитала) по настоящему договору в следующем порядке:

- плата за первый учебный год в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп. производится в полном объеме в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя с указанием в платежных документах назначения платежа.

- плата за последующие годы обучения в размере полной стоимости обучения за соответствующий учебный год производится в срок до \_\_\_\_\_ каждого календарного года.

6.6. В случае изменения стоимости обучения в период нахождения Потребителя в академическом отпуске Заказчик производит оплату услуг по договору за последующие периоды обучения с учетом изменения стоимости обучения на дату выхода из академического отпуска (о чем сторонами составляется дополнительное соглашение).

6.7. В случае перезачета Потребителю дисциплин пересчет стоимости обучения не производится.

## 7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора является приказ Исполнителя об отчислении Потребителя из ВятГУ.

7.2. Настоящий договор может быть изменен или досрочно расторгнут:

7.2.1. по письменному соглашению сторон;

7.2.2. в случаях, предусмотренных настоящим договором и законодательством Российской Федерации, в том числе, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем (внесудебном) порядке, по следующим основаниям:

7.3.1. применение к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

7.3.2. невыполнение Потребителем по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

7.3.3. установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление в ВятГУ;

7.3.4. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

7.3.5. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

7.4. В случае отчисления Потребителя по инициативе Университета, Исполнитель направляет Заказчику и Потребителю уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке с указанием причины (основания) расторжения, реквизитов приказа об отчислении и суммы задолженности по договору (при наличии).

7.5. Заказчик и (или) Потребитель вправе отказаться от исполнения договора при условии возмещения Университету расходов на обучение, определяемых в порядке, предусмотренных настоящим договором, до даты отчисления Потребителя из Университета.

7.6. Отчисление Потребителя из Университета по инициативе Заказчика и (или) Потребителя осуществляется на основании оригинала их личного письменного заявления, предоставляемого Заказчиком и (или) Потребителем или их уполномоченными представителями в Аспирантуру по адресу: г. Киров, ул. Московская, 36, кабинет 1-319.

После издания приказа об отчислении Исполнитель направляет Заказчику и Потребителю уведомление о расторжении договора с указанием причины (основания) расторжения, реквизитов приказа об отчислении и суммы задолженности по договору (при наличии).

7.7. При этом датой отчисления Потребителя из Университета и датой расторжения договора является дата поступления Исполнителю письменного заявления от Заказчика и (или) Потребителя, которое является основанием для издания университетом соответствующего приказа об отчислении Потребителя, либо иная дата, указанная в заявлении, но не ранее даты поступления заявления к Исполнителю.

7.8. Заказчик и (или) Потребитель вправе направить соответствующее заявление о расторжении договора (об отчислении) по факсимильной связи или посредством электронной почты по адресу (телефону): \_\_\_\_\_ при обязательном условии предоставления Исполнителю в течение 30 дней оригинала указанного заявления.

В таком случае, Исполнитель направляет (вручает) Заказчику и Потребителю уведомление о расторжении договора с указанием причины (основания) расторжения, реквизитов приказа об отчислении и суммы задолженности по договору (при наличии) только в случае предоставления в установленный срок Заказчиком (или) Потребителем или их уполномоченными представителями в Аспирантуру оригинала личного заявления об отчислении (расторжении договора).

Исполнитель, не получивший от Заказчика и (или) Потребителя оригинал заявления об отчислении (расторжении договора) в течение 30 (тридцати) дней с даты получения документа посредством факсимильной (электронной) связи, отменяет приказ об отчислении Потребителя из Университета, а Заказчик несет все риски неотправления Исполнителю оригинала документа, в т.ч. связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора.

7.9. При отчислении Потребителя его восстановление возможно при наличии вакантных мест и при условии отсутствия задолженности по оплате.

## **8. Порядок расчетов при расторжении договора**

8.1. Отчисление Потребителя из Университета и последующее расторжение договора не освобождает Заказчика от необходимости погашения задолженности по оплате обучения (в т.ч. от оплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим разделом.

8.2. В случае отчисления Потребителя и расторжения договора Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, определяемые суммой, рассчитанной пропорционально количеству календарных дней действия договора до даты отчисления Потребителя из Университета, указанной в приказе об отчислении.

8.3. В случае если Заказчиком оплачены услуги Исполнителя за соответствующий период обучения в полном объеме, Заказчику возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы фактических расходов Исполнителя, определяемые в соответствии с пунктом 8.2 настоящего договора.

Возврат денежных средств производится в течение двадцати дней с даты поступления Исполнителю оригинала заявления о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов Заказчика.

8.4. В случае, если на дату отчисления Потребителя Заказчик имеет задолженность по оплате услуг, она определяется в соответствии с пунктом 8.2 настоящего договора, и уплачивается Исполнителю в течение двадцати дней с даты получения Заказчиком и (или) Потребителем уведомления об отчислении из Университета (расторжении договора), если иной, более длительный срок, не указан в уведомлении.

## **9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим договором.

9.2. За нарушение установленных настоящим договором сроков оплаты, Заказчик, по требованию Исполнителя, уплачивает ему пени в размере 0,1 % от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа. Расторжение договора не является основанием для неуплаты штрафных санкций.

## **10. Срок действия договора и другие условия**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания договора сторонами и действует до окончания срока оказания образовательных услуг, а в части расчетов – до их завершения.

10.2. В случае использования Потребителем академического отпуска, срок обучения увеличивается на срок действия такого отпуска (о чем сторонами составляется дополнительное соглашение).

10.3. Стороны пришли к соглашению, что любые документы, в том числе уведомления, связанные с исполнением настоящего договора и обучением Потребителя, могут направляться Исполнителем в адрес Заказчика и Потребителя

10.4. Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.5. В целях исполнения настоящего договора Заказчик и Потребитель дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, серии и номера документов, удостоверяющих личность, ИНН, номера телефона и адреса электронной почты, номера и серии документов об образовании, оценок из документов об образовании), в том числе на автоматизированную, с целью учета субъектов договорных отношений, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Заказчиком и/или Потребителем в письменной форме.

10.6. Стороны допускают использование Исполнителем факсимильного воспроизведения подписи при подписании, исполнении и расторжении настоящего договора.

## **11. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»

Адрес: 610000, г. Киров, ул. Московская, 36, тел. приемной комиссии 64-89-89, бухгалтерии 32-08-48,

телефон Аспирантуры: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты Аспирантуры: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

ИНН 4346011035 / КПП 434501001

УФК по Кировской области (ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», ВятГУ, Вятский государственный университет л/с 20406Х65110) Отделение Киров г. Киров, БИК 043304001, кор.счета нет

Р/с 40501810300002000002 ОКАТО – 33401000000 ОКПО – 02068344 ОКВЭД – 80.30.1 ОКТМО 33701000  
 ОГРН – 1034316511041 ОКОГУ – 13240 КБК – 00000000000000000130 За обучение

**Заказчик\*:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование организации)  
 (юридический адрес организации)

\_\_\_\_\_  
 (банковские реквизиты организации)

**Потребитель:** \_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

день, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

место жительства \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

кем \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка ВятГУ ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О)

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**Потребитель:**

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (ф.и.о.)

м.п.

Начальник отдела аспирантуры, докторантуры и НИРС

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)