



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии,
Ректор ВятГУ



В.Н.Пугач

Протокол заседания
Приемной комиссии
от 29.09.2017 № 27

ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
по образовательной программе магистратуры
38.04.02 «Менеджмент. Мастер делового администрирования (Master of business administration)»

1. Цель и задачи вступительных испытаний

Программа вступительного экзамена составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент. Мастер делового администрирования (Master of business administration)», предъявляемыми к уровню подготовки, необходимой для освоения специализированной подготовки магистра, а также с требованиями, предъявляемыми к профессиональной подготовленности выпускника по соответствующему направлению подготовки бакалавра.

Данная программа предназначена для подготовки к комплексному вступительному экзамену в магистратуру по программе 38.04.02 «Менеджмент. Мастер делового администрирования (Master of business administration)».

Целью комплексного вступительного экзамена является установление уровня подготовки поступающего в магистратуру к учебной и научной работе и соответствие его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02 «Менеджмент. Мастер делового администрирования (Master of business administration)».

Задачей вступительного экзамена является выявление базовых знаний у студентов по дисциплинам бакалавриата и эффективное их использование в дальнейшем обучении.

Форма проведения комплексного вступительного экзамена предусмотрена в виде тестирования. Для уточнения уровня знаний члены предметной комиссии могут задать дополнительные вопросы, как по содержанию конкурсных дисциплин, так и в рамках выбранной магистерской программы. Тестирование проводится в письменной форме, где поступающий письменно отвечает на 100 вопросов, по результатам комиссия проводит проверку правильности выполненных заданий.

2. Структура вступительного экзамена

Содержание программы определяет общие требования к знаниям лиц с высшим образованием, поступающим в магистратуру по направлению 38.04.02 «Менеджмент. Мастер делового администрирования (Master of business administration)».

Программа содержит три дисциплины:

1. Общий менеджмент..
2. Профессиональные навыки менеджера..
3. Экономика.
4. Маркетинг.
5. Бухгалтерский учет.
6. Управление персоналом.

Тесты включает вопросы, каждый из которых относится к одной из дисциплин, обозначенных в выше приведенном перечне.

3. Содержание вопросов для вступительных испытаний

Раздел 1. Общий менеджмент

1. Сущность и содержание менеджмента в современной рыночной экономике
2. Цель и задачи менеджмента организации. Принципы управления

3. Функции управления и их классификация. Управленческий цикл
4. Методы управления: сущность, основные виды, особенности использования
5. Развитие науки управления, характеристика основных школ управления
6. Предприятие (организация) как система и понятие «система управления»
7. Понятие организации и общая характеристика. Классификация организации
8. Организационная структура управления. Сущность и виды
9. Информационное обеспечение и коммуникации в процессе управления
10. Сущность и задачи производственного предприятия
11. Формальные и неформальные виды управления
12. Стили руководства: авторитарный, демократический, либеральный, адхократический
13. Ресурсный потенциал как основа производственной деятельности, виды ресурсов
14. Понятие и состав трудовых ресурсов. Кадровый состав предприятия
15. Сущность и организация оплаты труда на предприятии
16. Мотивация и стимулирование
17. Виды менеджмента: организационный, производственный, финансовый, инновационный, маркетинг, управление персоналом
18. Планирование как функция менеджмента
19. Стратегическое планирование и управление
20. Организационные отношения в системе менеджмента
21. Координация и регулирование в системе менеджмента
22. Методы менеджмента
23. Мотивация и стимулирование в менеджменте
24. Руководство и стиль менеджмента
25. Общая характеристика менеджера как руководителя

Раздел 2. Профессиональные навыки менеджера.

1. Представление о профессиональных качествах менеджера
2. Система ценностей менеджера
3. Квалификация менеджера
4. Универсальные технологии эффективной коммуникации
5. Лидер личных достижений - технологии успешности и достижения целей
6. Тайм-менеджмент
7. Стресс-менеджмент
8. Личностная сила руководителя
9. Лидер и его команда
10. Техники влияния и противостояния влиянию

Раздел 3. Экономика.

1. Закономерности формирования спроса и предложения на продукцию фирмы
2. Определение показателей эластичности спроса и предложения
3. Рыночный механизм

4. Издержки производства
5. Экономическое поведение продавцов в условиях различных рыночных структур
6. Цели и задачи макроэкономической политики государства
7. Макроэкономические условия деятельности фирмы
8. Формы оплаты труда, порядок ее начисления.
9. Состав и структура основных средств предприятия.
10. Система показателей состава и использования основных средств.
11. Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств.
12. Показатели эффективности использования оборотных средств.
13. Понятие и виды себестоимости продукции. Статьи и элементы затрат.
14. Сущность и источники формирования инвестиций.
15. Понятие и определение валовой и товарной продукции предприятия.
16. Виды прибыли и ее формирование.
17. Понятие и возможности анализа безубыточности и функционирования предприятия.
18. Управление рисками в организации. Классификация рисков.

Раздел 4. Маркетинг

1. Роль маркетинга в управлении предприятием
2. Основные цели, функции и принципы маркетинга
3. Концепции маркетинга
4. Товарная политика предприятия
5. Ценовая политика предприятия
6. Сбытовая политика предприятия
7. Маркетинговая среда фирмы.

Раздел 5. Бухгалтерский учет.

1. Сущность и содержание бухгалтерского учета
2. Объекты бухгалтерского учета
3. Предмет и метод бухгалтерского учета
4. Бухгалтерский баланс
5. Система счетов и двойная запись
6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
7. Документирование и документооборот
8. Инвентаризация активов и обязательств организации
9. Калькуляция
10. Бухгалтерская отчетность

Раздел 6. Управление персоналом.

1. Управление персоналом в организации. Функции и задачи управления персоналом

2. Деловое общение, его виды и формы
3. Понятие гражданско-правового договора, виды, условия и действия договора. Особенности договора контракции
4. Порядок заключения гражданско-правового договора. Существенные условия договора
5. Трудовой договор: понятие, стороны, существенные условия; отличия трудового договора от договора гражданско-правового характера
6. Кадровая политика. Цель, задачи, основные понятия
7. Оценка персонала. Цель, задачи, формы

4. Структура задания вступительного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент. Мастер делового администрирования (Master of business administration)»

1. В экзаменационном билете содержатся задания, содержащие вопросы теоретического характера по общему менеджменту, профессиональным навыкам менеджера, экономике, маркетингу, бухгалтерскому учету, управлению персоналом.

В вопросах, носящий теоретический и организационный характер, поступающие в магистратуру должны показать знания теоретических основ управления предприятия.

На вступительном междисциплинарном экзамене оценивается не только сумма знаний студента, но и понимание им причин и хода эволюции научных взглядов на теорию управления, понимание системного подхода на организационную структуру предприятия и экономических законов развития потенциала предприятия с использованием современных методов управления персоналом.

5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Балашов, А.П., Теория менеджмента : учеб. пособие для вузов / А. П. Балашов. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 351 с.
2. Ким, С. А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с.
3. Ларионов И.К., Экономическая теория : учебник / И.К. Ларионов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 408 с
4. Николаева, И. П. Экономическая теория : учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 328 с
5. Урмина, И.А., Самоменеджмент : учебник для акад. бакалавриата / И. А. Урмина. - 2-е изд., испр. и доп.. - Москва : Юрайт, 2017. - 262 с.
6. Базаров, Т.Ю., Психология управления персоналом : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : рекомендовано УМО вузов для студентов вузов, обучающихся по эконом. и гуманитар. направлениям и специальностям / Т. Ю. Базаров ; МГУ, Высшая школа экономики, НИУ ВШЭ . - Москва : Юрайт, 2016.
7. Овсянникова, Е. А., Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова. - 2-е изд., перераб.. - Москва : Флинта, 2015. - 222 с.

8. Спивак, В.А., Лидерство : учебник для акад. бакалавриата / В. А. Спивак. - Москва : Юрайт, 2017. - 300 с.
9. Липсиц И.В., Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Высш. шк. экономики ; ред.: И. В. Липсиц, О. К. Ойнер. - Москва : Юрайт, 2017. - 377 с.
10. Маркетинг [Текст]: Учебное пособие с грифом УМО/ Т.А. Бурцева, И.В. Маракулина, О.В. Фокина.- Киров: ФГБОУ ВПО Вятская ГСХА, 2012. – 146с.:
11. Цахаев, Р. К., Маркетинг : учебник / Р.К. Цахаев. - 3-е изд.. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 550 с.
12. Ким, С. А., Маркетинг : учебник / С.А. Ким. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 258 с.
13. Керимов, В. Э., Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп.. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 583 с.
14. Миславская, Н. А., Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 592 с.
15. Полковский, Л. М., Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 256 с.
16. Дейнека, А. В., Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с.
17. Маслов, В. И., Стратегическое управление персоналом в условиях глобализации : учебное пособие / В.И. Маслов. - М.|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 156 с.
18. Михайлина Г.И., Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина. - 3-е изд.. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 280 с.

Дополнительная литература:

1. Антонов, В. Г. Общий менеджмент : учеб. пособие / В. Г. Антонов, Г. В. Серебрякова. – М. : Центр маркетинговых исследований и менеджмента, 2006. – 112 с.
2. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: учеб.пособие / В.Р. Веснин. - М.: Элит-2000, 2009. - 320с.
3. Теория менеджмента [Текст] : учебник / под ред. д. э. н., проф. А. М. Лялина. - СПб. : Питер, 2010. - 464 с.
4. Цветков, А. Н. Менеджмент [Текст] : [учебник] / Цветков Алексей Николаевич. - СПб. : Питер, 2010. - 256 с.
5. Бондаренко В.В., Резник С.Д., Соколов С.Н. Персональный менеджмент: Инфра – М, 2008.
6. Менеджмент: теория и практика в России. / Под ред. Поршнева А. Г., Разу М. 13. Л., Тихомировой А. В. – М.: ИД ФКБ-ПРЕСС, 2003.
7. Розанова В. А. Психология управления./ В.А. Розанова// Управление персоналом. - 2003.
8. Ивашковский, С.Н. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровень [Текст]: учеб. пособие. – 2-е изд., испр. – М.: Дело, 2008. – 440 с.
9. Экономическая теория [Текст]: учебник /под ред. В. Д. Камаева, Е.Н. Лобачевой. - М.: Юрайт, 2009. - 557 с.
10. Курс экономической теории [Текст]: учебник /МГИМО МИД России; под ред. М. Н. Чепурина, Е. А. Киселевой. - Киров: АСА, 2010. - 874, [1] с. - Предм. указ.: с. 842-857
11. Матвеева, Татьяна Юрьевна. Введение в макроэкономику [Текст]: учеб. пособие /Т. Ю. Матвеева ; ГУ ВШЭ. - М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2008. - 510, [1] с. - Библиогр.: с. 485-488

12. Бурцева Т.А. Управление маркетингом [Текст]: Учебник/ Т.А. Бурцева, А.В Пошатаев, М.А. Кауфман. Под ред А.В. Пошатаева. М.: Изд-ва РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2011. 279 с.
13. Годин А.М. Маркетинг [Текст] : учебник / А. М. Годин. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 652 с. - Библиогр.: с. 645-651
14. Основы маркетинга[Текст] / Ф. Котлер, Г. Армстронг. - 12-е изд. - М. : Вильямс, 2009. - 1067 с. - Предм. указ.: с. 1063-1067
15. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник. -2-е издание, перераб. И доп. – Москва: проспект, 2012.- 502с.
16. Поленова С.Н. Теория бухгалтерского учета: учебник; / С.Н. Поленова.- Москва: Дашков и К, 2012
17. Суглоб А.Е., Жарылгасова Б.Т. Бухгалтерский учет и аудит. Учебное пособие. Издательство «Кнорус», Москва, 2010 г ., 493 стр.
18. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: учебник / А. Я. Кибанов; Гос. ун-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 446 с.
19. Тебекин А.В. Управление персоналом: учебник для студентов высших учебных заведений по специальности 080500 "Менеджмент" / А.В. Тебекин. – М.: КНОРУС, 2009. - 623 с.

6. Порядок проведения вступительного испытания

Вступительное испытание проводится в форме письменного бланкового тестирования.

Шкала оценивания – 100-балльная.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – 40.

Время работы с тестом – 45 минут.