МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

Колледж ВятГУ

Согласовано
Директор колледжа
_____Вахрушева Л.В.
31 августа 2016 г.

Утверждено
Начальник ООП
_____Казаринова О.В.
31 августа 2016 г.
рег. №3-21.02.05.51-2016-0011

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

для специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

уровень подготовки - базовый

Форма обучения
очная, заочная

2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Разработчик: Лебедева Наталья Борисовна, преподаватель колледжа ВятГУ

Рассмотрено и рекомендовано ЦК ООД, ОГСЭ и ЕНД № 1 от 31.08.2016 г.

председатель ЦК Когыльничан Т.П.

© Вятский государственный университет (ВятГУ), 2016
© Лебедева Н.Б., 2016

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

«Иностранный язык» - учебная дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла обязательной части образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4 Формируемые компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по очной форме обучения	Объем часов по заочной форме обучения	Объем часов по заочной форме обучения с использованием
Максимальная учебная нагрузка (всего)	146	146	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118	20	20
в том числе:			
теоретическое обучение	-	-	-
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-	-
практические занятия	118	20	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28	126	126
Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет			

2.2. Тематический план учебной дисциплины
«Иностранный язык»

Название разделов / тем учебной дисциплины	Вид учебной работы	Объем часов			Уровень освоения
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Заочная форма обучения с использованием ДОТ	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей					
Тема 1.1. Телефонный разговор	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	8	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	8	8	
Тема 1.2. Письмо	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	10	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	12	12	
Тема 1.3. Рабочий день	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	14	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа	2	14	14	

	обучающихся				
Тема 1.4. СМИ	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	12	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	12	12	
Раздел 2 Иностранный язык для общих и профессиональных целей					
Тема 2.1. Права человека	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	6	2	2	
	Лабораторные занятия	-			
	Самостоятельная работа обучающихся	4	8	8	
Тема 2.2. Моя будущая профессия	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	6	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	6	6	
Тема 2.3. Образование и работа за рубежом	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	14	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	14	14	
Тема 2.4. Страны изучаемого языка	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	12	2	2	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	12	12	
Тема 2.5. Preparation for Studies Abroad	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	6	-	-	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	8	8	
Тема 2.6. Searching for a Job Abroad	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	6	-	-	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	8	8	
Тема 2.7. Business Trip Abroad	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	6	-	-	
	Лабораторные занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	8	8	
Тема 2.8. Инструкции, руководства	Теоретическое обучение	-	-		2
	Практические занятия	18	4	4	
	Лабораторные занятия	-	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	16	16	
Дифференцированный зачет		-	-	-	
Итого		146	146	146	

2.3. Матрица формируемых общих и профессиональных компетенций в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык»

Разделы / темы учебной дисциплины	Общие компетенции									
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей										
Тема 1.1. Телефонный разговор			+		+			+		
Тема 1.2. Письмо		+		+					+	
Тема 1.3. Рабочий день			+				+			
Тема 1.4. СМИ	+				+	+				+
Раздел 2 Иностранный язык для общих и профессиональных целей										
Тема 2.1. Права человека	+						+	+		
Тема 2.2. Моя будущая профессия				+				+		+
Тема 2.3. Образование и работа за рубежом									+	+
Тема 2.4. Страны изучаемого языка				+		+				
Тема 2.5. Preparation for Studies Abroad			+							
Тема 2.6. Searching for a Job Abroad	+	+					+		+	
Тема 2.7. Business Trip Abroad			+			+				
Тема 2.8. Инструкции, руководства	+				+			+		

2.4. Содержание разделов/ тем учебной дисциплины

Раздел 1. Иностранный язык для общих и академических целей

Тема 1.1. «Телефонный разговор»

Содержание учебного материала: Лексический материал – текст «Телефонный разговор», грамматический материал – согласование времен, косвенная речь, просьба и приказ.

Практическое занятие: выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текста «Телефонный разговор», выполнение контрольного перевода части текста.

Самостоятельная работа: работа над усвоением лексики, упражнения по закреплению грамматического материала, самостоятельная работа над содержанием текста, составление диалогов.

Формы текущего контроля по теме: устный опрос, письменный опрос.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

В устном высказывании разыграйте телефонный разговор, используя лексические единицы темы.

Подготовьтесь к переводу отрывка текста, выучите лексику темы.

Тема 1.2. «Письмо».

Содержание учебного материала: Лексический материал – тексты «Sending a Letter», «The Internet», грамматический материал – сложное дополнение, конструкции с причастием и инфинитивом.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текстов «Sending a Letter», «The Internet». Написание личного письма.

Самостоятельная работа: работа над усвоением лексики, подготовка монолога, упражнения по закреплению грамматического материала, работа над содержанием текста.

Формы текущего контроля по теме: письменный опрос, лексико-грамматический тест.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Подготовьтесь к написанию личного письма, в котором расскажите о себе и задайте ему интересующие вас вопросы (не менее трех). Объем письма 100-140 слов. Повторите изученный лексический и грамматический материал для написания теста по теме.

Тема 1.3. «Рабочий день».

Содержание учебного материала: Лексический материал – тексты «At my college», «A Day at School», «My Working Day». Грамматический материал – модальные глаголы (can, may, must, need, ought to, have to, be to, shall/should, will/would) – значение, особенности употребления. Формирование навыка написания электронного письма.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текстов «At my college», «A Day at School». Написание электронного письма. Аудирование текста «My Working Day».

Самостоятельная работа: работа над усвоением лексики, упражнения по закреплению грамматического материала, самостоятельная работа над содержанием текста, подготовка проекта.

Формы текущего контроля по теме: письменный опрос, тест.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Подготовьтесь к написанию диктанта по тексту «At my college», подготовьтесь к написанию электронного письма, в котором опишите свой учебный день и задайте адресату письма интересующие вас вопросы о его рабочем (учебном) дне (не менее трех). Объем письма – 100-140 слов. Повторите изученный материал для написания лексико-грамматического теста по пройденным в семестре темам.

Тема 1.4. «СМИ»

Содержание учебного материала: Лексический материал – текст “British Mass Media”, грамматический материал – времена группы Future.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текста «British Mass Media», просмотр выпуска новостей, прослушивание репортажей, их обсуждение.

Самостоятельная работа: работа над усвоением лексики, упражнения по закреплению грамматического материала, самостоятельная работа над содержанием текста, видеофрагмента, аудиоматериала.

Формы текущего контроля по теме: устный опрос.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

В устном высказывании изложите материал из сводки новостей, используйте фразы для привлечения внимания аудитории.

Раздел 2. Иностранный язык для общих и профессиональных целей

Тема 2.1. «Права человека»

Содержание учебного материала: Лексический материал – видеофильм «The United Nations Organization», «Human Rights», «The Rights of the Child». Грамматический материал – сложное дополнение, независимый причастный оборот.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текстов «Human Rights», «The Rights of the Child», просмотр видеофильма «The United Nations Organization».

Самостоятельная работа: работа над усвоением лексики (составление диалога), упражнения по закреплению грамматического материала, самостоятельная работа над содержанием текста, написание эссе.

Формы текущего контроля по теме: устный опрос, письменный опрос.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

В устном высказывании обсудите содержание текстов «Human Rights», «The Rights of the Child». Подготовьте фразы-клише и повторите изученную лексику для написания эссе.

Тема 2.2. «Моя будущая профессия»

Содержание учебного материала: Лексический материал – текст "My Future Profession", грамматический материал – сложные предложения.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текста «My Future Profession», составление диалога.

Самостоятельная работа: работа над усвоением лексики, подготовка презентации.

Формы текущего контроля по теме: презентация.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Подготовьте презентацию по теме «Моя будущая профессия», отразив в ней следующие моменты: особенности выбранной Вами профессии, её актуальность, требуемые черты характера, востребованность на рынке труда. Объем – не менее 10 слайдов. Используйте изученный лексико-грамматический материал.

Тема 2.3. «Образование и работа за рубежом»

Содержание учебного материала: Лексический материал – текст «Informal and Formal Education», грамматический материал – пассивный залог.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текстов «Informal and Formal Education», «Difference between British and Russian schools», составление диалога.

Самостоятельная работа: подготовка диалога-обсуждения текста «Difference between British and Russian schools», реферирование статьи «My Career Started at Once».

Формы текущего контроля по теме: устный опрос, письменный опрос.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

В устном высказывании обсудите разницу между британскими и российскими школами, опираясь на прочитанные тексты и используя изученную лексику. Изучите план реферирования статьи и фразы-клише.

Тема 2.4. «Страны изучаемого языка».

Содержание учебного материала: Лексический материал – тексты “Russia”, “The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland”, “The United States of America”, “Canada, Australia, New Zealand”. Грамматический материал – словообразование.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текстов «This GREAT Britain!», «The USA», «Canada, Australia and New Zealand», составление диалогов-обсуждений по прочитанным текстам.

Самостоятельная работа: подготовка докладов о Великобритании и ее достопримечательностях, подготовка презентации «The Country of My Dream».

Формы текущего контроля по теме: устный опрос, презентация.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Подготовьте доклад об одной из достопримечательностей Великобритании объемом 60 – 90 слов. Подготовьте презентацию «The Country of My Dream». В презентации расскажите о стране вашей мечты, опишите ее достопримечательности, население, традиции, обычаи, культуру. Минимальный объем – 10 слайдов.

Тема 2.5. «Preparation for Studies Abroad»

Содержание учебного материала: Лексический материал – “Personal Statement”, грамматический материал – герундий.

Практическое занятие: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение текста «Personal Statement», аудирование коротких текстов по теме.

Самостоятельная работа: написание письма-запроса и сопроводительного письма в университет за рубежом.

Формы текущего контроля по теме: письменное высказывание, лексико-грамматический тест.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Выучите фразы-клише для написания письма-запроса и сопроводительного письма в университет за рубежом и оформите его в соответствии с правилами, выучите грамматический материал по теме.

Тема 2.6. «Searching for a Job Abroad»

Содержание учебного материала: Введение лексического материала по изучаемой теме и последующая его активизация в речи. Чтение и перевод текстов по теме. Беседа по текстам, выполнение упражнений по текстам, подготовка монологических высказываний по теме. Изучение грамматического материала – согласование времен.

Практические занятия: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, разбор текстов, знакомящих с процедурами и документами, необходимыми при трудоустройстве в США.

Самостоятельная работа: составление резюме.

Формы текущего контроля по теме: письменное высказывание.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Изучите план написания хронологического резюме для трудоустройства в США.

Тема 2.7. «Business Trip Abroad»

Содержание учебного материала: Лексический материал – тексты «В аэропорту», «В отеле», «Города за границей», «Обмен валют». Грамматический материал – сложное дополнение и сложное подлежащее.

Практические занятия: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, чтение и обсуждение текстов «В аэропорту», «В отеле», «Города за границей», «Обмен валют».

Самостоятельная работа: лексико-грамматический тест.

Формы текущего контроля по теме: тест.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Выучите лексический и грамматический материал для написания теста по теме.

Тема 2.8. «Инструкции, руководства»

Содержание учебного материала: Введение лексического материала по изучаемой теме и последующая его активизация в речи – ГОСТы, СНиПы. Изучение грамматического материала. Тренировочные и коммуникативные упражнения по грамматике – словообразование, модальные глаголы и их заменители.

Практические занятия: Выполнение комплекса лексико-грамматических упражнений, изучение текстов – ГОСТы, СНиПы, формирование навыка написания инструкции.

Самостоятельная работа: написание инструкции.

Формы текущего контроля по теме: письменное высказывание.

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Изучите правила написания инструкции.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например, подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых знаний, умений и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение семестра.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий; тематические стенды.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска;
- ноутбук;
- телевизор;
- принтер;
- МФУ;
- копировальный аппарат.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Голубев А.П. Английский язык: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр, «Академия», 2012 г. – 336 с.

Дополнительная литература:

1. Грамматика: сборник упражнений для средней школы [Текст] / Ю. Б. Голицынский. - СПб. : КАРО, 2013. - 187 с.

2. Кияткина, И. Г. Английский язык для учащихся средних профессиональных учебных заведений [Электронный ресурс]: учеб.пособие / И. Г. Кияткина. - СПб: "Политехника", 2012. - 450 с.

3. Английский язык. 10класс. Базовый уровень [Текст] : учеб. для общеобразоват. орг. с прил. на электрон. носителе = Spotlight : Student's Book / О. В. Афанасьева [и др.]. - М. : Просвещение, 2014. - 248 с.

Справочно-библиографические и периодические издания:

1. Англо-русский. Русско-английский словарь с грамматическим приложением [Текст] : [ок. 8000 слов в англ.-рус. части, ок. 7000 слов в рус.-англ. части]. - М. : АСТ, 2013. - 383 с.
2. Иностранные языки в школе [Текст]: периодическое издание. – М.: Просвещение, 2013.
3. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский. – М.: Эксмо, 2014. – 1328 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС «Университетская библиотека online»

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

№ п.п.	Наименование ПО[1]	Кракая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Тип договора[2]	Дата договора	Номер договора	Срок действия договора
1.	Программный комплекс индексирования документов в открытых сетевых источниках "Антиплагиат.Робот"	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников.	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный	30 мая 2014	№131-Ю	-
2.	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Информационные системы и технологии "Рубикон"	Контракт	27 января 2015	№102/14/44-ЭА	-
3.	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных	Microsoft	-	07.07.2014	ГПД 14/58 ООО "СофтЛайн"(Москва)	-
4.	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1.	Операционная система	Microsoft	-	-	-	-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Дифференцированный зачет в форме устного опроса, выполнения практических заданий

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «Иностранный язык»

1. Общие положения

Формы и процедуры промежуточной аттестации по дисциплине разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде устного (письменного) высказывания (диалогического или монологического), выполнения практических заданий, выполнения теста.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

2.1 Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета/контрольной работы

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является оценка уровня усвоения обучающимися знаний и освоения умений в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины за счет часов, отведенных на изучение дисциплины, но до начала экзаменационной сессии (если экзаменационная сессия предусмотрена графиком учебного процесса). В противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету (лаборатории) для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину.

Требования к фонду оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем разрабатывается фонд оценочных средств для оценки знаний и умений, который включает примерные вопросы открытого типа, задачи, из перечня которых формируются варианты заданий. Варианты заданий рассматриваются на соответствующих цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Количество вопросов в варианте определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от вида заданий.

Описание проведения процедуры:

Каждый обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время. При этом продолжительность проведения процедуры не должна превышать двух академических часов. Контрольная работа выполняется в письменной форме, как правило, в течение одного академического часа и сдается на проверку преподавателю.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения дифференцированного зачета/контрольной работы проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.

Результаты проведения зачета оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками «зачтено» или «не зачтено» в соответствии с критериями.

2.2 Промежуточная аттестация в форме экзамена

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является оценка уровня усвоения обучающимися знаний и освоения умений в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины в период (если экзаменационная сессия предусмотрена графиком учебного процесса). В противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету (лаборатории) для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину.

Требования к фонду оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем разрабатывается фонд оценочных средств для оценки знаний и умений, который включает примерные вопросы открытого типа, задачи, из перечня которых формируются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты рассматриваются на соответствующих цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Количество вопросов в билете определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от вида заданий, но не менее двух. Количество экзаменационных билетов, как правило, превышает количество обучающихся, проходящих процедуру промежуточной аттестации в форме экзамена.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся при предъявлении зачетной книжки выдается экзаменационный билет. После получения экзаменационного билета и подготовки ответов, обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения экзамена определяется из расчета 0,3 часа на каждого обучающегося.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения экзамена оцениваются преподавателем с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.

3. Контроль и оценка образовательных результатов

Для контроля и оценки образовательных результатов по учебной дисциплине разрабатываются фонды оценочных средств, которые позволяют оценить все предусмотренные рабочей программой умения и знания.

3.1. Показатели оценки образовательных результатов

Образовательные результаты (знания, умения)	Показатели оценки результата
Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление диалогических и монологических высказываний в устной и письменной форме, участие в дискуссиях на повседневные и профессиональные темы.
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Перевод со словарем тексты профессиональной направленности.
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса при просмотре англоязычных фильмов, прослушивании аудиозаписей, общении с носителями языка.
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Воспроизведение значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения.

3.2. Перечень вопросов для контроля знаниевых образовательных результатов

Проверяемые образовательные результаты (знания)	Примерные вопросы для контроля в соответствии с уровнем освоения
лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Грамматический минимум: времена группы Simple, Past и Future, согласование времен, косвенная речь, сложное дополнение, модальные глаголы, пассивный залог, словообразование. Лексический минимум по темам: 1. Телефонный разговор 2. В колледже 3. Репортаж 4. Права человека 5. Моя будущая профессия

	6. Образование в России и за рубежом 7. Страны изучаемого языка 8. В аэропорту 9. В отеле 10. Инструкции и руководства
	Комплексные виды контроля (для проверки нескольких знаний)
	Примерный тест **1.Закончите предложение, вставив нужный модальный глагол.** _____ you like to go for a drive this weekend? **2. Раскройте скобки, поставив глагол в правильную форму пассивного залога.** This computer (use) very often, use another one. **3. Закончите предложение, употребив инфинитив или герундий.** They always enjoy _____ interesting programs on TV. (watch) **4. Переведите предложение из изъявительного наклонения в сослагательное I типа.** If I learn English well, I will travel abroad. **5. Переведите следующее предложение из прямой речи в косвенную.** “I am very busy at the moment”, he said. **6. Раскройте скобки, употребив глаголы в правильном времени.** She said she (can’t) remember where she (put) her passport. **7. Образуйте необходимую по смыслу часть речи от глагола, данного в скобках.** We can find all the necessary _____ in the Internet. (inform) **8.Прочитайте текст и затем выполните задания на понимание прочитанного.** In 1775, when the American War of Independence began, George Washington was chosen to lead the American army. Washington knew his job would be difficult. The army was small. The soldiers were untrained and had few guns. The British army was large and strong. Its soldiers were very well trained. Early battles showed Washington’s problems. His army was easily defeated in the battle of New York. Then Washington thought of a plan. On Christmas night in 1776, his soldiers attacked the enemy in the city of Trenton, New Jersey. The British soldiers never expected an attack on such a night. They were having a Christmas party. Washington won his first victory. Washington’s army won the final battle in Yorktown in 1781. George Washington was the great leader and was really respected by all his men. He was not interested in fame or money, but only in helping his country. Определите, верны ли следующие предложения. Выберите T, если утверждение верно, F, если неверно и N **9. George Washington was made president of the USA in 1775. T F** **10. The British army was bigger and better trained than American. T F** **11. The Americans won all their battles. T F** **12. George Washington was interested in fame and money. T F** **13. Соедините названия англоязычных стран с их столицами.** 1) The USA a) London

	2) Great Britain b) Canberra 3) Australia c) Washington, D.C.

3.2.1. Перечень заданий для контроля умениевых образовательных результатов

Проверяемые образовательные результаты (умения)	Примерные практические задания для контроля в соответствии с уровнем освоения
Общаться (устно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составьте монологическое (диалогическое) высказывание по темам в количестве 20-25 предложений. Подготовьтесь к устному высказыванию. Перечень тем для устного общения: 1. Телефонный разговор 2. В колледже 3. Репортаж 4. Права человека 5. Моя будущая профессия 6. Образование в России и за рубежом 7. Страны изучаемого языка 8. В аэропорту 9. В отеле 10. Моя профессия
Общаться (письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	1. Напишите электронное письмо, в котором опишите свой учебный день и задайте адресату письма интересующие вас вопросы о его рабочем (учебном) дне (не менее трех). Объем письма – 100-140 слов. 2. Напишите письмо-запрос в университет за рубежом и оформите его в соответствии с правилами. Расспросите об условиях обучения. Объем письма – 60 – 90 слов. 3. Напишите руководство пользования промышленным оборудованием. Объём – 60-90 слов. 4. Заполните резюме с личными данными для трудоустройства в США. Руководствуйтесь планом.
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Переведите текст: **The Individual and Society** It is obvious that any textbook on land use planning begins by posing the question, "What is land use planning about?" It is not a difficult problem to give a simple answer to this basic question. Land use planning or land surveying is a process of managing the use and development of land resources in a sustainable way. It is essentially a study of the methods in which land use planners apply their knowledge, skills and efforts to the gifts of nature in order to satisfy their needs and wants. Effective land use planning is impossible without land information.

	Such information includes land resource capacity, land tenure, land ownership and land use. Even in the prosperous, economically advanced countries, there is an aspect of survival. Land helps people to survive. That is why lands are very important resources for men. Some people have the abilities to sustain life without outside assist-ance. However, a large percentage of the human race of the third world still lives in very small self-sufficient peasant communities. These people experience great poverty, but they provide on an individual basis, for their own survival. They have a degree of economic independence. The inhabitants of cities are incapable of providing for themselves, directly, the means of survival. Here we can observe the opposite situation — a high level of living together with an extreme economic dependence. Such people depend upon the efforts and cooperation of many thousands of specialist workers, among them land use planners. Land use planning is concerned with land cadaster, land relations, land improvement, agriculture, law, geodesy, geography, computer science, etc. To solve these problems land use planners must be not only qualified but profoundly educated specialists.
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Посмотрите фильм на английском языке (прочитайте книгу) и выучите лексику, используемую в данном видео (книге).

3.2.2. Критерии оценки образовательных результатов

1. Шкала оценки развернутых письменных заданий открытого типа

Критерии	**Качественная оценка образовательных результатов.**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
Содержание и полнота письменного ответа полностью соответствует заданию. Информация систематизирована и обработана в соответствии с заданием. Логическая связь между отдельными частями текста присутствует, текст грамотно разделен на абзацы. Использованы термины и определения.	5	отлично
В содержании письменного ответа имеются отдельные незначительные неточности. Информация систематизирована в соответствии с заданием. Логическая связь между отдельными частями текста присутствует, текст разделен на абзацы. Использованы термины и определения.	4	хорошо
В содержании письменного ответа имеются недостатки в передаче информации. Задание выполнено не полностью. Логическая связь отсутствует. Деление текста на абзацы непоследовательно. Имеются ошибки в использовании терминов и определений.	3	удовлетворительно
Содержание письменного ответа не соответствует заданию. Отсутствует логика изложения. Не использованы термины и определения	2	неудовлетворительно

2. Шкала оценки устных ответов

Критерии	Качественная оценка образовательных результатов.	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры, сделаны выводы. Ответы на вопросы даны в полном объеме или вопросы отсутствуют.	5	отлично
Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры, сделаны выводы. Ответы на вопросы сигнализируют о наличии проблемы в понимании темы.	4	хорошо
Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязные и нелогичные. Научная лексика не использована, примеры не приведены, выводы отсутствуют. Ответы на вопросы в значительной степени зависят от помощи со стороны преподавателя.	3	удовлетворительно
Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.	2	неудовлетворительно

3. Шкала оценки модельных ответов

Критерии	Качественная оценка образовательных результатов.	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
Задание выполнено в соответствии с модельным ответом	5	отлично
В задании допущен один -два недочета и (или) одна ошибка	4	хорошо
В задании допущено несколько недочётов и две ошибки	3	удовлетворительно
В задании допущено несколько недочетов и белее двух ошибок	2	неудовлетворительно

4. Шкала оценки тестов в соответствии с ключом к тесту

Процент результативности (количество правильных ответов в тесте %)	Качественная оценка образовательных результатов.	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
80 - 100 %	5	отлично
70 - 79 %	4	хорошо
60 - 69%	3	удовлетворительно
менее 60%	2	неудовлетворительно