


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)

УТВЕРЖДАЮ

для лицензирования

Директор колледжа ВятГУ

 Л.В. Вахрушева

01.12.2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
для специальности среднего профессионального образования  
**08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов**  
(базовая подготовка)

для лицензирования

Киров, 2015 г.

Рабочая программа (далее – программа) учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (базовая подготовка).

Зам директора по УР        С.Г. Жвакина  
01.12 2015 г

Организация разработчик: ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»

Разработчик:

Сходнова А.В., преподаватель ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»  
Жвакина Софья Георгиевна, заместитель директора по учебной работе колледжа ВятГУ,  
преподаватель ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»

Рекомендована ПЦК преподавателей  
технических и строительных специальностей  
Протокол №3 от 16.11 2015 г.  
Председатель ПЦК Черепанов В.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов (базовая подготовка).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- действующее законодательство Российской Федерации в области профессиональной деятельности;

- субъекты предпринимательской деятельности;

- виды объектов гражданских прав;

- организационно-правовые формы юридических лиц;

- виды договоров в хозяйственной деятельности и порядок их составления;

- законодательство Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 час;

- самостоятельной работы обучающегося 25 час.

**Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

**1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 50 часов;

самостоятельной работы студента 25 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	75
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
в том числе:	
лекции	42
практические работы	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	25
<b>Форма итоговой аттестации - дифференцированный зачет</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Правовое положение субъектов гражданских правоотношений</b>			
Тема 1.1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Содержание понятия «физическое лицо», правоспособность, дееспособность, деликтоспособность физических лиц. Эмансипация. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	2	
<b>Самостоятельная работа</b> Работа с информационными источниками: «Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая)»	2		
Тема 1.2 Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус	<b>Содержание учебного материала</b>	8	2
	Понятие юридического лица. Основные виды юридических лиц. Сроки государственной регистрации. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица. Основные положения об отдельных видах организаций.		
	<b>Практические занятия</b> Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Работа с информационными источниками: «Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая)» ФЗ «О некоммерческих организациях», «Об обществах с ограниченной ответственностью» 2. Конспект текста по теме: «Организационно-правовой статус юридических лиц»	5	
<b>Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности предприятия</b>			
Тема 2.1 Виды и формы сделок	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Понятие, виды и формы сделок. Недействительные сделки. Последствия недействительности сделок.		
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Работа с информационными источниками: «Гражданский Кодекс Российской Федерации	2	

Тема 2.2 Особенности правового регулирующего хозяйственных договоров.	(часть первая)» 2. Составление таблицы «Виды сделок»		
	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Правовое регулирование хозяйственных договоров и их особенности: договор купли-продажи, договор поставки, договор перевозки, договор хозяйственной аренды		
	<b>Практические занятия</b> Гражданско-правовой договор	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
1. Работа с информационными источниками: «Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая)»			
<b>Раздел 3. Общие положения об обязательствах</b>			
Тема 3. 1. Общие положения об обязательствах	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Понятие, основания возникновения и прекращения обязательств. Виды обязательств. Лица, участвующие в обязательстве. Место, срок, порядок и способ исполнения обязательств		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
1. Работа с информационными источниками: «Гражданский Кодекс РФ (часть вторая)» 2. Составление тестовых заданий по теме: «Обязательства»			
Тема 3. 2. Способы обеспечения исполнения обязательств	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Основные способы исполнения обязательств, классификация обязательств. Основания прекращения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	1. Работа с информационными источниками: «Гражданский Кодекс РФ (часть вторая)».		
<b>Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации</b>			
Тема 4.1 Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала</b>	6	2
	Трудовой договор: понятие, содержание и виды. Порядок заключения трудового договора. Перевод на другую работу, виды перевода. Основания для прекращения трудового договора. Рабочее время и время отдыха: понятие и виды. Правила оплаты труда. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Трудовой договор. Порядок заключения трудового договора (контракта)		
<b>Самостоятельная работа</b>			

	1. Работа с информационными источниками: «Трудовой кодекс РФ» 2. Решение практических задач по теме: «Испытательный срок»	2	
Тема 4.2. Дисциплинарная и материальная ответственность работника	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие дисциплины труда. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания. Материальная ответственность сторон трудового договора. Виды материальной ответственности работника. Определение размера причиненного ущерба		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	1. Творческое задание: «Составление договора о материальной ответственности» 2. Решение практических задач по теме: «Рабочее время»		
<b>Раздел 5. Разрешение споров в арбитражном суде</b>			
Тема 5.1. Разрешение споров в арбитражном суде	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Разрешение споров в арбитражном суде. Общие положения. Подведомственность дел арбитражному суду. Рассмотрение дел в арбитражном суде		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	1. Работа с информационными источниками: «Арбитражный процессуальный кодекс РФ». 2. Составление претензионного письма	4	
Тема 5.2. Производство по гражданским делам у мировой судьи	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Рассмотрение гражданских дел у мировой судьи. Механизм рассмотрения и разрешения гражданского дела мировым судьей.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	1. Составление жалобы в Арбитражный суд	2	
		<b>Дифференцированный зачет</b>	
		<b>Всего:</b>	<b>75</b>



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

*Кабинет социально-экономических дисциплин № 207 учебного корпуса № 5*

- ИНТЕРАКТИВНЫЙ КОМПЛЕКТ/доска SMART, мультимедиа-проектор Mitsubishi
- КОМПЬЮТЕР CELERON -1700
- ПРИНТЕР HP LaserJet 1320
- ПРИНТЕР HP LaserJet P1006
- РАБОЧАЯ СТАНЦИЯ ICL ICL RAY S301.3 Intel Core i5 660

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендованных учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Основные источники:**

1. Румынина, Вероника Викторовна. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник: [по всем техническим специальностям] / В. В. Румынина. - 9-е изд., стер. - Москва: Академия, 2013. - 222, [1] с. : ил. - (Среднее профессиональное образование)

##### **Дополнительные источники:**

1. Харченко, Л. Н. Инновационная деятельность в современном университете: нормативно-правовые документы [Электронный ресурс] / Л.Н. Харченко. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 304 с.
2. Кадровик [сборник]: Трудовой кодекс РФ, кадровые документы, рекомендации [Электронный ресурс]. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2011. - 288 с.
3. Коваленко, Юрий Иванович. Правовой режим лицензирования и сертификации в сфере информационной безопасности: учеб. пособие / Ю. И. Коваленко. - Москва: Горячая линия-Телеком, 2012. - 138, [1] с.
4. Правоведение: учебник / ред. М. Б. Смоленский. - 2-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2014. - 388 с.. - (Бакалавриат).
5. Головина, Светлана Юрьевна. Трудовое право: учебник для бакалавров / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общ. ред. С. Ю. Головиной; Урал. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014. - 398 с.. - (Бакалавр. Базовый курс).
6. Гаврилов, Денис Александрович. Конкурентное право [Электронный ресурс]: учебник / Д. А. Гаврилов, С. А. Пузыревский, Д. И. Серегин; МГЮУ. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: Инфра-М, 2014. - х эл. опт. диск (CD-ROM)
7. Максименко, Е. Правоведение [Электронный ресурс]: вопросы и задания / Е. Максименко. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 158 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста Знания: действующее законодательство Российской Федерации в области профессиональной деятельности; субъекты предпринимательской деятельности; виды объектов гражданских прав; организационно-правовые формы юридических лиц; виды договоров в хозяйственной деятельности и порядок их составления; законодательство Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей	<i>Формы контроля обучения:</i> – домашние задания проблемного характера; – практические задания по работе с информацией, документами, литературой; – подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. <i>Формы оценки результативности обучения:</i> - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка

#### **Примерные вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:**

1. Понятие «Право». Система права.
2. Источники права.
3. Структура правоотношений.
4. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.
5. Административное правонарушение и административная ответственность.
6. Основы конституционного строя РФ.
7. Основы правового статуса человека и гражданина.
8. Система государственной власти.
9. Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц.
10. Правовое регулирование экономической деятельности
11. Субъекты предпринимательской деятельности
12. Гражданско-правовые договоры
13. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
14. Права и обязанности работников в сфере трудовой деятельности.
15. Трудовой договор, порядок заключения, основания прекращения.
16. Рабочее время.
17. Время отдыха.
18. Заработная плата.
19. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.

**Примерные задания для подготовки к дифференцированному зачету:**

1. Разрешение трудовых конфликтов в сфере дисциплинарной ответственности.
2. Составление договора купли-продажи.
3. Составление трудового договора.
4. Порядок предоставления отпусков.
5. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.
6. Порядок оплаты труда при отклонении от нормальных условий труда.
7. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
8. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
9. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.
10. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия.
11. Создание, реорганизация, ликвидация юридического лица.
12. Виды административных взысканий и порядок их применения
13. Составление искового заявления в суд.

