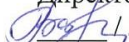


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

УТВЕРЖДАЮ

для лицензирования

Директор колледжа ВятГУ

 Л.В. Вахрушева

04.12.2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ**

**для специальности среднего профессионального образования
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(базовая подготовка)**

для лицензирования

Киров,
2015

Программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности и управления малым бизнесом» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка).

Зам директора по УР С.Г. Жвакина
01.12 2015 г

Организация разработчик: ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»

Разработчик:
Сходнова А.В., преподаватель ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»

Рекомендована ПЦК преподавателей общих гуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин
Протокол №3 от 16.11 2015 г.
Председатель ПЦК Е.Н. Тюлькина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы предпринимательской деятельности и управления малым бизнесом»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с региональными требованиями к вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Кировской области по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (базовая подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Реализуется в рамках профессионального цикла ППССЗ (вариативная часть).

Обязательным результатом освоения дисциплины должна стать разработка бизнес-плана по профилю профессии (специальности) каждым обучающимся и публичная защита с привлечением представителей бизнес-сообщества в качестве экспертов.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими;
- оценивать сущность правовых явлений в области предпринимательства;
- производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям;
- составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности;
- разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности;
- Представлять бизнес-план в условиях «публичной защиты»;
- составлять протоколы, хозяйственные договоры, исковые заявления и другие виды нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности;
- вести бухгалтерскую отчетность;
- вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;
- взаимодействовать с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности;
- планировать совместную деятельность малых групп

– осуществлять контроль деятельности малых групп.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;
 - порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;
 - перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности;
 - критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела;
 - основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;
 - понятие бизнес-плана;
 - виды и типы бизнес-планирования;
 - типовую структуру бизнес-плана;
 - последовательность действий при бизнес-планировании;
 - понятие экономической рентабельности и способы ее расчета;
 - правила эффективного публичного выступления;
 - перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;
 - виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности;
 - особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя;
 - законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;
 - правила делового общения;
 - содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий;
 - способы целеполагания и постановки задач в условиях совместной деятельности;
 - типы и виды планирования совместной деятельности в малых группах;
 - правила эффективного контроля и коррекции деятельности.
- **Изучение дисциплины способствует формированию общих и профессиональных компетенций:**
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
 - ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
 - ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.
- ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
- ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 134 час., в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 90 час;
самостоятельной работы обучающегося – 44 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы предпринимательской деятельности и управления малым бизнесом»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>134</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>90</i>
в том числе:	
лекции	<i>55</i>
практические занятия	<i>35</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>44</i>
<i>Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности и управления малым бизнесом»

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Бизнес – планирование	Бизнес – планирование		
	Содержание учебного материала Понятие, виды, типы и структура бизнес - плана.	5	2
	Практические занятия Разработка последовательности действий при бизнес-планировании. Отбор перспективной бизнес - идеи. Обоснование конкурентных преимуществ бизнес- идеи. Заполнение раздела бизнес-плана «план маркетинга» Заполнение раздела бизнес-плана «план производства»	9	
	Самостоятельная работа Анализ рынка (по отраслям) Кировской области Изучение технологического процесса и основных фондов собственного организации (предприятия)	12	
Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	Правовые основы предпринимательской деятельности	16	
	Содержание учебного материала Типы и виды организационно – правовых форм предпринимательской деятельности. Порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности. Государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательской деятельности в Кировской области.		2
	Практические занятия Сравнительный анализ различных организационно – правовых форм. Заполнение учредительных документов необходимых для регистрации предпринимательской деятельности.	8	
	Самостоятельная работа Выбор оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела, ее обоснование Заполнение раздела бизнес-плана «организационный план»	10	
Тема 3. Хозяйственно-правовые отношения.	Хозяйственно-правовые отношения	14	2
	Содержание учебного материала Законодательно- правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей.		
	Практические занятия.	14	

	<p>Определение видов юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности в заданных условиях.</p> <p>Определение способов защиты прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения.</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской отчетности для собственной организации (предприятия)</p> <p>Заполнение раздела бизнес-плана «финансовый план»</p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия.</p> <p>Заполнение протоколов, хозяйственных договоров, исковых заявлений и других видов нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности.</p> <p>Заполнение раздела бизнес-плана «резюме»</p>	14	
Тема 4. Культура предпринимательства	Культура предпринимательства	20	2
	Содержание учебного материала Правила делового общения. Содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий.		
	Практические занятия Проведение переговоров и дискуссий в модельных условиях. Подготовка публичной защиты бизнес – плана.	4	
	Самостоятельная работа Разработка бизнес-плана. Подготовка презентации бизнес-плана	8	
Дифференцированный зачет			
Всего:		134	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет социально-экономических дисциплин № 109 учебного корпуса № 5:

- КОМПЬЮТЕР CELERON 700 - 4
- КОМПЬЮТЕР P-IV-1.8 - 16
- КОПИРОВАЛЬНАЯ ТЕХНИКА CANON PC-860 - 4
- КРОНШТЕЙН DINON PSC70-120 Ceiling Mount - 4
- МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР BROTHER MFC-9060 - 4

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Воронцова, Наталья Дмитриевна. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов, изучающих дисциплину "Экономика организации (предприятия)" всех направлений подготовки / Н. Д. Воронцова, Н. Г. Голдованская; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭК. - Киров: [б. и.], 2015. - 87 с.
2. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 272 с.
3. Добринина, Наталия Александровна. Менеджмент: основы теории и деловой практикум: учебное пособие для образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / Н. А. Добринина, Ю. В. Щербакова. - М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012. - 287 с.; 22 см. - (ПРОФИЛЬ)

Дополнительные источники:

1. Эффективный финансовый менеджмент (в строительстве) [Электронный ресурс] / А.В. Явкин. - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 132 с.
2. Грабар, Анна Анатольевна. Основы менеджмента и управления рисками [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов направления 08.03.01 всех форм обучения / А. А. Грабар; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров: [б. и.], 2015. - 47 с.
3. Садаков, Борис Евгеньевич. Обоснование стоимости строительства при оценке недвижимости: учеб. пособие / Б. Е. Садаков, Т. Н. Лущикова, Е. Б. Садакова; ВятГУ, ФСА, каф. СП. - Киров: [б. и.], 2012. - 227 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими; – оценивать сущность правовых явлений в области предпринимательства; – производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям; – составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности; – разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности; – представлять бизнес-план в условиях «публичной защиты»; – составлять протоколы, хозяйственные договоры, исковые заявления и другие виды нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности; – вести бухгалтерскую отчетность; – вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности; – взаимодействовать с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности; – планировать совместную деятельность малых групп – осуществлять контроль деятельности малых групп. 	<p>Текущий контроль: тестирование, выполнение устных и письменных заданий</p> <p>Итоговый контроль: Выполнение заданий. Накопительная отметка</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности; – порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности; – перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности; – критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела; – основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю; – понятие бизнес-плана; – виды и типы бизнес-планирования; – типовую структуру бизнес-плана; – последовательность действий при бизнес-планировании; – понятие экономической рентабельности и способы ее расчета; 	<p>Текущий контроль: тестирование, выполнение устных и письменных заданий</p> <p>Итоговый контроль: Выполнение заданий. Накопительная отметка</p>

<ul style="list-style-type: none"> – правила эффективного публичного выступления; – перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей; – виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности; – особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя; – законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей; – правила делового общения; – содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий; – способы целеполагания и постановки задач в условиях совместной деятельности; – типы и виды планирования совместной деятельности в малых группах; – правила эффективного контроля и коррекции деятельности. 	
--	--

Примерные вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

История предпринимательства.

Особенности предпринимательства на современном этапе.

Сущность предпринимательства. Особенности предпринимательской деятельности.

Поисковый, рискованный характер предпринимательства.

Роль предпринимателя. Выбор предпринимательской идеи.

Предпринимательская среда. Анализ внешней среды. Выявление возможностей и угроз в макроокружении.

Маркетинг его роль и особенности в малом бизнесе. Изучение внутренней среды. Выявлении сильных и слабых сторон. Методика составления SWOT-анализа. Разработка конкурентных преимуществ.

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Понятие юридического и физического лица.

Полное товарищество, общество с ограниченной ответственностью.

Акционерные общества открытые и закрытые.

Особенности формирования, управления ответственности за результаты предпринимательской деятельности.

Создание филиалов и представительств.

Виды предпринимательской деятельности

Классификация предпринимательства. Производственное, посредническое, торговое, финансовое предпринимательство их особенности. Инновационное предпринимательство.

Малые предприятия на современном этапе. Преимущества и недостатки малого предприятия. Роль малых предприятий. Государственная поддержка малых предприятий.

Малые предприятия в инновационной деятельности. Венчурные организации.

Создание и прекращение предпринимательской организации.

Подготовка учредительных документов: устав учредительный договор.

Порядок регистрации. Изменения в учредительные документы.

Прекращение предпринимательской деятельности. Банкротство.

Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности. Особенности начисления налогов для предприятий различных видов предпринимательской деятельности.

Предпринимательский риск. Виды предпринимательских рисков. Предотвращение и страхование рисков.

Варианты организационных предпринимательских структур.

Понятие и виды организационных структур.

Линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричные структуры. Их особенности, варианты использования.

Современные подходы к формированию организационных предпринимательских структур.

Управление персоналом в малой организации. Подбор персонала, определение должностных обязанностей.

Процедура оптимизации персонала.

Развитие персонала, обучение персонала, Оценка персонала.

Компенсация труда.

Бизнес-планирование.