

УТВЕРЖДЕНЫ:
протоколом заседания
Методического совета университета
№3 от 14.12.2017

Методические рекомендации
по формированию учебных планов
по образовательным
программам высшего образования (набор
2018 года)

Оглавление

1. Порядок разработки учебных планов.....	3
1.1. Общие положения	3
1.2. Направленность (профиль) образовательной программы	4
1.3. Особенности формирования результатов образования (компетенции) на основе ФГОС ВО 3++	5
1.4. Перечень и трудоемкость учебных дисциплин, практик	6
1.5. Объем контактной работы.....	22
1.6. Кратность аудиторных часов неделям теоретического обучения	23
1.7. Формы контроля.....	23
2. Порядок разработки календарных учебных графиков	23
2.1 Очная и очно-заочная форма обучения.....	24
2.2. Заочная форма обучения	25
3. Порядок формирования учебного плана.....	27
4. Порядок оформления титульного листа учебного плана	28

1. Порядок разработки учебных планов

1.1. Общие положения

Учебный план – часть комплекта учебно-методической документации по образовательной программе, документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебные планы составляются в соответствии с **шаблонами** учебных планов, разработанными в рамках институтов/факультетов. При этом обязательна оптимизация структуры учебных планов в рамках одного направления подготовки: выравнивание объема базовой и обязательной вариативной части цикла Б.1 «Дисциплины»;

Для направлений подготовки 44.03.01, 44.04.01, 44.03.05 рабочими группами разрабатываются единые для университета шаблоны. Исключение составляют учебные планы по образовательным программам 44.03.05, реализуемым в ИнХимЭк, они разрабатываются по самостоятельному макету, но при этом согласуются с рабочими группами.

Для программ аспирантуры рабочими группами разрабатываются единые для университета шаблоны.

Шаблоны учебных планов утверждаются деканом факультета/директором института и всеми заведующими кафедрами данного факультета/института.

Для направлений подготовки 44.03.01, 44.04.01, 44.03.05 шаблоны утверждаются всеми деканами факультетов/директорами институтов, где реализуются данные образовательные программы.

Шаблон учебного плана для программ аспирантуры утверждается начальником ОНИРС и членами рабочей группы.

Утвержденные шаблоны учебных планов проверяются отделом образовательных программ на соответствие данным методическим рекомендациям.

Шаблоны учебных планов очной формы обучения дополнительно согласуются с руководителем Департамента образования.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся (в семестре должны быть предусмотрены академические часы по учебной дисциплине / практике).

Учебный план разрабатывается на основе **ФГОС ВО (3+)** либо **ФГОС ВО (3++)**, в случае его утверждения.

Учебный план (ФГОС 3+) включает базовую часть, в том числе дисциплины (модули) и ГИА, обязательные для всех ОП ВО данного направления подготовки и вариативную часть (дисциплины (модули) и практики, которые определяют направленность (профиль) программы).

В учебный план (ФГОС 3++) включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части должен соответствовать требованиям ФГОС ВО (3++)

Структура учебного плана должна в полном объеме соответствовать ФГОС ВО (3++)/ ФГОС ВО (3+).

Объем программ в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.; в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), не может составлять более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 75 з.е.

Объем базовой части блока Б.1. «Дисциплины (модули)» устанавливается исходя из количества зачетных единиц, определенных ФГОС. **Объем учебных дисциплин по выбору студента (элективные дисциплины)** не могут составлять в учебном плане более 30%, если иное не определено ФГОС;

Объем блока «Практики» устанавливается исходя из количества зачетных единиц, определенных ФГОС.

Объем времени на итоговую аттестацию устанавливается исходя из количества зачетных единиц, определенных ФГОС.

При этом

По ФГОС ВО (3+) - 9 з.е., (6 недель) подготовка и защита ВКР, государственный экзамен в ГИА не включается, если иное не определено ФГОС

По ФГОС ВО (3++) государственный экзамен в ГИА не включается. Объем ГИА в зачетных единицах – 9/12/15/18 з.е., если иное не определено ФГОС

Учебные планы разрабатываются в программе GosInsp (новая версия).

1.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Учебный план разрабатывается с учетом направленности (профиля) образовательной программы.

Наличие направленности (профиля) образовательной программы является обязательным!

Направленность (профиль) программы соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Наименование профиля (специализации) не должно совпадать с наименованием других направлений подготовки (специальностей) высшего образования. (Письмо Минобрнауки РФ от 31.03.2011 N 12-532 "О профилях и специализациях ООП высшего профессионального образования")

1.3. Особенности формирования результатов образования (компетенции)

на основе ФГОС ВО 3++

Результатами образования являются общекультурные (универсальные), общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

По требованиям ФГОС ВО (3++) **профессиональные компетенции**, устанавливаемые программой формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Профессиональные компетенции могут быть установлены ПООП в качестве обязательных и (или) рекомендуемых (далее соответственно - обязательные профессиональные компетенции, рекомендуемые профессиональные компетенции).

При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых программой необходимо:

- включить в программу все обязательные профессиональные компетенции (при наличии);
- вправе включить одну или несколько рекомендуемых профессиональных компетенций (при наличии);
- включить определяемые самостоятельно одну или несколько профессиональных компетенций, исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам (кафедра вправе не включать профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно, при наличии обязательных профессиональных компетенций, а также в случае включения в программу рекомендуемых профессиональных компетенций).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов осуществляется выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в [приложении](#) к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) ^{<3>} (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

^{<3>} См. [пункт 1](#) приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168).

Из каждого выбранного профессионального стандарта кафедра выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации ^{<4>} и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично.

<4> [Приказ](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2013 г., регистрационный N 28534).

Совокупность компетенций, установленных программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с [пунктом 1.11](#) ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с [пунктом 1.12](#) ФГОС ВО.

Перечень и формулировка профессиональных компетенций утверждается на заседании методического совета факультета/института. Выписка из протокола методического совета, содержащая таблицу 1, предоставляется в отдел образовательных программ.

Таблица 1-Перечень профессиональных компетенций по основной профессиональной образовательной программе _____ (код, название)

Название профессионального стандарта	Код ОТФ	Формулировка ОТФ	Код ПК	Формулировка ПК

Дисциплины (модули) базовой части (ФГОС 3+) формируют компетенции определенные ФГОС ВО (ОК, УК, ОПК-обязательно, ПК- в случае, если для всех профилей направления подготовки выбран общий вид деятельности).

Дисциплины (модули) и практики обязательной части (ФГОС 3++) обеспечивают формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Компетенции вносятся только в план очной формы обучения. Перечень компетенций и количество компетенций, которое формируется в процессе изучения дисциплины/практики/НИР/НИ определяется выпускающей кафедрой и, как правило, зависит от трудоемкости дисциплины.

Дискрипторы компетенций ОК, ОПК, УК указаны в справочнике компетенций (Приложение 1).

1.4. Перечень и трудоемкость учебных дисциплин, практик

Перечень дисциплин и модулей формируется от компетенций и должен позволять сформировать компетенции на высоком уровне и в последствии оценить их.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части (ФГОС 3+) программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы и практики, определяют направленность (профиль) программы.

К обязательной части (ФГОС 3++) относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

В обязательную часть включаются, в том числе:
дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебные планы по программам бакалавриата/специалитета включаются обязательные дисциплины:

- общеуниверситетские – 38-40 з.е.
- общеинститутские – не менее 36 з.е.

В учебный план по программам магистратуры включаются обязательные дисциплины:

- общеуниверситетские – 10 з.е.
- общеинститутские – не менее 20 з.е.

1 ЗЕТ= 36 часов

Трудоёмкость дисциплины, модуля, практики, НИ, ГИА может составлять только целое число зачетных единиц

В учебный план желательно включать учебные дисциплины общей трудоёмкостью не менее 4 ЗЕТ (за исключением дисциплин, указанных в таблице 1);

Лекционные занятия, если не указано другого, ставятся в течение одного семестра/одной сессии, соблюдая четность семестра в рамках потоков.

Объем практических и лабораторных занятий планируются из расчета на 1 ЗЕТ- не более 18 часов

В учебных планах в графе «Лабораторные работы» должны отражаться академические часы по учебным занятиям, проводимым в дисплейных классах, лингафонных кабинетах, лабораториях с ограниченным числом рабочих мест, а также по учебным дисциплинам в области, изобразительного искусства, черчения, а также физической культуры, иностранных языков только при профильной подготовке.

Факультативы в учебный план не включаются

Для проведения лекционных занятий и при необходимости практических занятий, формируются потоки учебных групп. Потоки могут формироваться:

- в рамках факультета;
- рамках института;
- межфакультетские, межинститутские потоки в рамках одного учебного корпуса.

С целью формирования потоков учебных групп целесообразно:

- в учебные планы по программам бакалавриата включать обязательные дисциплины соблюдая их название и трудоёмкость контактной работы согласно таблицы 2;
- при включении в учебные планы сходных учебных дисциплин соблюдать единообразие в их названиях и объеме лекционных занятий.
- по программам бакалавриата, при включении сходных с указанными в Таблице 1 рекомендуемыми дисциплинами, соблюдать их название и объем контактной работы.

Таблица 2- Перечень обязательных и рекомендуемых учебных дисциплин для программ бакалавриата

Очная форма обучения:

Учебная дисциплина	Трудовое количество, з.ед.	Лекции (час)	Семинары/лабораторные(час)	Форма контроля	Формируемые компетенции (ФГОС 3+)/ФГОС 3++) ***	УГНС, направление подготовки, у которых предусмотрены соответствующие компетенции во ФГОС ВО	Семестр, в котором реализуется дисциплина (модуль)		Кафедра
							Четный	Нечетный	
Обязательные учебные дисциплины для всех ОП ВО <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>									
Философия	3	2	18	зачет	Ок-1/УК-1, УК-5	Все УГНС	1*	2*	160
История России	3	2	18	зачет	ОК-2/УК-5	Все УГНС	2	1	130
Иностранный язык	8		144	Зачет+экзамен	ОК-5/УК-4	Все УГНС	Изучается 1-2 семестр		116
Физическая культура	2	2	36	Зачет	ОК-8/УК-7	Все УГНС	Изучается в 6 семестре		159
Безопасность жизнедеятельности	2	2	18	зачет	ОК-9/УК-8	Гуманитарные ОП ВО			125
	4	2	36	экзамен		Технические ОП ВО			135
Элективные курсы по физической культуре	0		164 (сам. работы для подготовки к сдаче ГТО)	Зачет (ФГОС ВО 3+)	Ок-8/УК-7	Не включаются в объем ОПОП (ФГОС ВО 3++) Названия элективных курсов по физкультуре. 1. Общая физическая подготовка 2. Волейбол	1-5 семестр		159

						3. Баскетбол 4. Мини-футбол 6. Плавание 7. Атлетическая гимнастика 8. Легкая атлетика 9. Борьба самбо 10. Лыжные гонки 11. Футбол При желании можно дополнить лечебной физкультурой			
Модуль «Непрерывное повышение эффективности деятельности организации»:	12	6	90		ОК-3/ УК-1, УК-2, УК-3	Все УГНС кроме 38.00.00	1: Нечетный Четный Нечетный		
<i>1. Экономика</i>	5	2	36	Зачет			2: Четный		167
<i>2. Менеджмент</i>	5	2	36	Зачет			Нечетный		126
<i>3 Развитие производственных систем</i>	2	2	18	Зачет Экзамен по модулю			Четный		126
Основы российского законодательства	4	2	36	экзамен	ОК-4/УК-2	Все УГНС	1	2	150
Русский язык и культура речи	2	2	18	зачет	ОК-5/УК-4	Все УГНС	2	1	140
Тайм-менеджмент	2		18	зачет	УК-6	Не поточная			
Учебные дисциплины гуманитарно-экономической направленности (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ) <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>									
Социология коммуникаций	2	18	18	зачет	ОК-6	Все УГНС Дисциплины по выбору, в паре с другими дисциплинами	2	1	144

						инами Гуманитарные ОП ВО + 44.00.00			
Политическая культура	2	18	18	зачет	ОК-6	Все УГНС Дисциплины по выбору, в паре с другими дисциплинами Гуманитарные ОП ВО + 44.00.00	2	1	107
Культурология	3	18	18	зачет	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические конфликтные и культурные различия (ОК-б);	филология, журналистика, антропология, лингвистика социология 39.00.00			120
Политология	4	18	18	экзамен		АФК, Лингвистика Социология 39.00.00 44.00.00	2	1	107
Социология	3	18	18	зачет		филология, журналистика, СДО Политология, АФК, Лингвистика Соц. работа			144
Педагогика и психология	3	18	18	Зачет		Для ОП, включающих педагогический	2	1	131

						вид деятельности и УГНС 01.00.00 02.00.00 03.00.00 04.00.00 05.00.00 06.00.00 39.00.00 41.00.00 45.00.00 46.00.00 47.00.00 49.00.00 51.00.00 54.00.00			
Психология	3	18	18	зачет		42.00.00 45.00.00 49.00.00			129
Основы социального государства	2	18	18	зачет	Пись мо МО РФ	39.00.00 43.00.00			150
Учебные дисциплины естественнонаучной и математической направленности. (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ) <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>									
Информационные технологии и информационная безопасность	3	18	18	зачет	ОПК	Все УГНС	2	1	118
Математика	4	36	36	экзамен		37.00.00 39.00.00 41.00.00 43.00.00. 44.00.00 46.00.00 49.00.00			
Математика	6	36	72	Экзамен		06.00.00 05.00.00			
<i>1 семестр</i>		18	36	<i>Зачет</i>					
<i>2 семестр</i>		18	36	<i>экзамен</i>					
Математика	8	72	72	Экзамен		04.00.00 38.00.00			
<i>1 семестр</i>		36	36	<i>Зачет</i>					
<i>2 семестр</i>		36	36	<i>экзамен</i>					
Математика	12	72	144	Экзамен		04.00.00 38.00.00			
<i>1 семестр</i>		36	72	<i>Зачет</i>					
<i>2 семестр</i>		36	72	<i>экзамен</i>					
Математика	22	216	288	Экзамен		01.00.00			

1 семестр		54	72	Зачет		02.00.00			
2 семестр		54	72	Зачет		03.00.00.			
3 семестр		54	72	Зачет		09.00.00			
4 семестр		54	72	экзамен		29.00.00.			
Концепции современного естествознания	3	18	18	зачет		01.00.00 02.00.00 09.00.00 39.00.00 44.00.00 (кроме ЕН профилей) 46.00.00 49.00.00	2	1	160
Информатика и справочно-правовые системы	3	18	18	Зачет		03.00.00 04.00.00 05.00.00 06.00.00 38.00.00 41.00.00 42.00.00 44.00.00 49.00.00	1	2	118
Химия	6	36	36 лаб+3 6 практ	экзамен		03.00.00 05.00.00 06.00.00 29.00.00			164
	3	18	36	зачет		Торговое дело 49.00.00			164
Биология	3	36	18	зачет		03.00.00 04.00.00 05.00.00			104
Экология	2	18	18	зачет		03.00.00 04.00.00 география 06.00.00			166
Физика	7	72	72 лаб+3 6 практ	экзамен		04.00.00 05.00.00 06.00.00	ИЭМ, ЮИ, ПИ, ИГСН, ИМИС		158
							КирПИ; ИнХимЭк; ИББТ		114
Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	2	18	18	зачет		06.00.00 37.00.00 39.00.00 44.00.00 49.00.00			125
Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2	18	18	зачет	2	44.00.00 49.00.00 39.00.00 Дисциплин			125

Основы профилактики наркомании	2	18	18	зачет		ина по выбору		125
Учебные дисциплины профессиональной направленности (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ) <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>								
Проектная деятельность		На усмотрение кафедры		Зачет	ОПК	ВСЕ УГНС Для написания курсовых работ, научных статей, разработки междисциплинарных проектов Не поточная		Закрепляется за выпускающей кафедрой
Иностранный язык в профессиональной сфере	4		72 3 сем-36 час; 4 сем-36 час.	Зачет+экзамен		2-4 курс Журналистика Физика Антропология	3-4 семестр	116
Психология трудоустройства	3	18	18	зачет	готовностью критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков	03.00.00 41.00.00 44.00.00 45.00.00 46.00.00 49.00.00		133
Основы PR и рекламы	2	18	18	зачет		Журналистика 38.00.00		112
Статистика	3	18	18	зачет		37.00.00 38.00.00		106
Инженерная и компьютерная графика		18	36 пр+36 лаб	экзамен				
Материаловедение		18	26 лаб	экзамен				

заочная форма обучения:

Учебная дисциплина	Трудоемкость, з.ед.	Лекции (час)	Семинары/лабораторные(час)	Форма контроля	Формируемые компетенции (ФГОС 3+)/ФГОС (3++) ***	УГНС, направление подготовки, у которых предусмотрены соответствующие компетенции во ФГОС ВО	Семестр, в котором реализуется дисциплина (модуль)		Кафедра
							Четный	Нечетный	
<p>Обязательные учебные дисциплины для всех ОП ВО <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i></p>									
Философия	3	2	6	зачет	Ок-1/УК-1, УК-5	Все УГНС	1*	2*	160
История России	3	2	6	зачет	ОК-2/УК-5	Все УГНС	2	1	130
Иностранный язык	8		32	Зачет+экзамен	ОК-5/УК-4	Все УГНС			116
Физическая культура	2	2	6	Зачет	ОК-8/УК-7	Все УГНС			159
Безопасность жизнедеятельности	2	2	6	зачет	ОК-9/УК-8	Гуманитарные ОП ВО			125
	4	2	12	экзамен		Технические ОП ВО			135
Элективные курсы по физической культуре (только ФГОС ВО 3+)	0	2		Зачет (ФГОС ВО 3+)	Ок-8/УК-7	Не включаются в объем ОПОП (ФГОС ВО 3++) Названия элективных курсов по физкультуре. 1. Общая физическая подготовка 2. Волейбол 3. Баскетбол 4. Мини-футбол			159

						6. Плавание 7. Атлетическая гимнастика 8. Легкая атлетика 9. Борьба самбо 10. Лыжные гонки 11. Футбол При желании можно дополнить лечебной физкультурой			
Модуль «Непрерывное повышение эффективности деятельности организации»: <i>1. Экономика</i> <i>2. Менеджмент</i> <i>3 Развитие производственных систем</i>	12 5 5 2	6 2 2 2	18 6 6 6	 Зачет Зачет Зачет Экзамен по модулю	ОК-3/ УК-1, УК-2, УК-3	Все УГНС кроме 38.00.00	1: Нечетный Четный Нечетный 2: Четный Нечетный Четный		167 126 126
Основы российского законодательства	4	2	6	экзамен	ОК-4/УК-2	Все УГНС	1	2	150
Русский язык и культура речи	2	2	4	зачет	ОК-5/УК-4	Все УГНС	2	1	140
Тайм-менеджмент	2		6	зачет	УК-6	Не поточная			
Учебные дисциплины гуманитарно-экономической направленности (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ) <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>									
Социология коммуникаций	2	4	4	зачет	ОК-6	Все УГНС Дисциплины по выбору, в паре с другими дисциплинами Гуманит	2	1	144

						арные ОП ВО + 44.00.00			
Политическая культура	2	4	4	зачет	ОК-6	Все УГНС Дисципл ины по выбору, в паре с другими дисципл инами Гуманит арные ОП ВО + 44.00.00	2	1	107
Культурология	3	4	6	зачет	способ ность работ ать в коллек тиве , толер антно воспр иним	филолог ия, журнали стика, антропо логия, лингвист ика социолог ия 39.00.00			120
Политология	4	4	6	экзамен	ая социа льны е, этниче ские	АФК, Лингвис тика Социоло гия 39.00.00 44.00.00	2	1	107
Социология	3	4	6	зачет	, конф ессио нальн ые и культ урны е разли чия (ОК- б);	филолог ия, журнали стика, СДО Политол огия, АФК, Лингвис тика Соц. работа			144
Педагогика и психология	3	6	6	Зачет		Для ОП, включаю щих педагоги ческий вид деятельн ости	2	1	131

						и УГНС 01.00.00 02.00.00 03.00.00 04.00.00 05.00.00 06.00.00 39.00.00 41.00.00 45.00.00 46.00.00 47.00.00 49.00.00 51.00.00 54.00.00			
Психология	3	6	6	зачет		42.00.00 45.00.00 49.00.00			129
Основы социального государства	2	6	6	зачет	Письмо МО РФ	39.00.00 43.00.00			150
Учебные дисциплины естественнонаучной и математической направленности. (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ) <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>									
Информационные технологии и информационная безопасность	3	6	6	зачет	ОПК	Все УГНС	2	1	118
Математика	4	8	8	экзамен		37.00.00 39.00.00 41.00.00 43.00.00 44.00.00 46.00.00 49.00.00			
Математика	6	8	12	Экзамен		06.00.00 05.00.00			
Математика	8	8	16	Экзамен		04.00.00 38.00.00			
Математика	12	24	36	Экзамен		04.00.00 38.00.00			
<i>1 семестр</i>		<i>12</i>	<i>18</i>	<i>Зачет</i>					
<i>2 семестр</i>		<i>12</i>	<i>18</i>	<i>экзамен</i>					
Математика	22	48	48	Экзамен		01.00.00 02.00.00 03.00.00 09.00.00 29.00.00			
<i>1 семестр</i>		<i>20</i>	<i>20</i>	<i>Зачет</i>					
<i>2 семестр</i>		<i>20</i>	<i>20</i>	<i>Зачет</i>					
<i>3 семестр</i>		<i>8</i>	<i>8</i>	<i>Экзамен</i>					
Концепции современного	3	6	6	зачет		01.00.00 02.00.00	2	1	160

естествознания						09.00.00 39.00.00 44.00.00 (кроме ЕН профиле й) 46.00.00 49.00.00			
Информатика и справочно-правовые системы	3	6	6	Зачет		03.00.00 04.00.00 05.00.00 06.00.00 38.00.00 41.00.00 42.00.00 44.00.00 49.00.00	1	2	118
Химия	6	12	12 лаб+1 12 практ	экзамен		03.00.00 05.00.00 06.00.00 29.00.00			164
	3	6	12	зачет		Торгово е дело 49.00.00			164
Биология	3	12	6	зачет		03.00.00 04.00.00 05.00.00			104
Экология	2	6	6	зачет		03.00.00 04.00.00 географи я 06.00.00			166
Физика	7	12	24 лаб+1 2 практ	экзамен		04.00.00 05.00.00 06.00.00	ИЭМ, ЮИ, ПИ, ИГСН, ИМИС		158
							КирПИ; ИнХимЭк; ИББТ		114
Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	2	6	6	зачет		06.00.00 37.00.00 39.00.00 44.00.00 49.00.00			125
Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2	6	6	зачет	2	44.00.00 49.00.00 39.00.00 Дисципли на по выбору			125
Основы профилактики наркомании	2	6	6	зачет					125
Учебные дисциплины профессиональной направленности (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ) <i>при включении которых в учебные планы нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий и семестр изучения. Остальная информация носит рекомендательный характер</i>									
Проектная деятельность		На усмотрение	Зачет	ОПК	ВСЕ УГНС Для написания курсовых				Закрепля ется за

		кафедры				работ, научных статей, разработки междисциплинарных проектов Не поточная		выпуска ющей кафедро й
Иностранный язык в профессиональной сфере	4		32 (16+16)	Зачет+экзамен		2-4 курс Журналистика Физика Антропология	3-4 семестр	116
Психология трудоустройства	3	4	4	зачет	готовностью критически оценить свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков	03.00.00 41.00.00 44.00.00 45.00.00 46.00.00 49.00.00		133
Основы PR и рекламы	2	4	4	зачет		Журналистика 38.00.00		112
Статистика	3	6	6	зачет		37.00.00 38.00.00		106
Инженерная и компьютерная графика		4	12 лаб	экзамен				
Материаловедение		6	12 лаб	экзамен				

*1 включает КирПИ, ЮИ, ИГСН, ИНО

** 2 включает ИЭМ, ИМИМ, Пединститут, ИББТ, ИнХимЭК

Шифр компетенции и их формулировки могут отличаться во ФГОС ВО 3+, по различным направлениям подготовки бакалавров.

При формировании учебных планов магистрантов, необходимо включать следующие учебные дисциплины:

Таблица 3- Перечень обязательных учебных дисциплин для программ магистратуры

Очная форма обучения:

Название учебной дисциплины	Трудоемкость, з.ед.	Лекции (час)	Семинары (час)	Форма контроля	Кафедра
Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	-	108	экзамен	116
Защита интеллектуальной собственности	2	18	18	зачет	110
Педагогика и психология либо Педагогика и психология профессиональной деятельности	2	18	18	зачет	131

Данные дисциплины являются поточными

Заочная форма обучения:

Название учебной дисциплины	Трудоемкость, з.ед.	Лекции (час)	Семинары (час)	Форма контроля	Кафедра
Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	-	20	экзамен	116
Защита интеллектуальной собственности	2	2	4	зачет	110
Педагогика и психология либо Педагогика и психология профессиональной деятельности	2	2	4	зачет	131

Данные дисциплины являются поточными

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ в учебные планы (в дисциплины по выбору) необходимо включить специализированные (адаптационные) дисциплины (модули).

При включении в учебные планы указанных дисциплин нужно точно соблюдать название, объем лекционных занятий. Остальная информация носит рекомендательный характер

Таблица 4- Перечень рекомендуемых учебных дисциплин для лиц с ОВЗ

(включаются в учебные планы в дисциплины по выбору студента)

Наименование дисциплины	Код кафедры	Примерный перечень компетенций
Адаптивная физическая культура	159	ОК-8/ УК-7

Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	163	ОК-5, ОК-7/ УК-3, УК-6
Основы интеллектуального труда	144	ОК-5, ОК-7/ УК-3, УК-6
Психология личности и профессиональное самоопределение	144	ОК-5, ОК-6, ОК-7/ УК-3, УК-6
Коммуникативный практикум	144	ОК-5, ОК-6, ОК-7/ УК-3, УК-6
Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	110	ОК-4, ОК-6, ОК-7/ УК-3, УК-6
Методы разрешения конфликтных ситуаций	129	ОК-5, ОК-6, ОК-7/ УК-3, УК-6
Техники регуляции эмоциональных состояний личности	129	ОК-5, ОК-6, ОК-7/ УК-3, УК-6
Профилактика профессионального выгорания (для магистров)	129	ОК-2/ УК-3, УК-6
Технологии профессионально-личностного развития (для аспирантов)	129	

Учебные дисциплины профессиональной направленности (базовая часть) формируют, как правило, ОПК и ПК. Часть таких дисциплин могут быть объединены в профессиональные модули.. Профессиональные модули могут быть сформированы в соответствии с выбранными видами деятельности и включать практику. Профессиональный модуль формирует ПК (как исключение, ОПК и ОК, которые не были сформированы на других дисциплинах).

Профессиональный модуль заканчивается оценкой уровня освоения компетенций в форме экзамена (устный комплексный экзамен/ защита творческой работы/ защита курсовой работы комиссии). По итогам профессионального модуля студенту может быть выдан сертификат, подтверждающий уровень освоения профессиональных компетенций.

Учебные дисциплины (модули) вариативной части определяют направленность (профиль) программы. В рамках данных дисциплин формируется и углубляется уровень освоения ПК, определенных ФГОС ВО и формируются профессиональные компетенции (СК), установленные вузом. Часть таких дисциплин могут быть объединены в профессиональные модули.. Профессиональные модули могут быть сформированы в соответствии с выбранными видами деятельности и включать практику. Профессиональный модуль заканчивается оценкой уровня освоения компетенций в форме экзамена (устный комплексный экзамен/ защита творческой работы/ защита курсовой работы комиссии). По итогам профессионального

модуля студенту может быть выдан сертификат, подтверждающий уровень освоения профессиональных компетенций.

В блок Б2 «Практики» учебного плана включаются только названия видов практики: учебная, производственная.

Форма промежуточной аттестации по практике – зачет

В соответствии с ФГОС ВО 3++ НИР – это тип учебной/ производственной практики Трудоемкость практики, НИР, НИ должна быть кратна неделям (1 неделя составляет 1.5 З.Е)

Практика является контактной работой.

Перечень, общая трудоемкость, формируемые компетенции и итоговые формы контроля по учебным дисциплинам и практикам, а также виды контактной работы по учебным дисциплинам и практикам в учебных планах всех форм обучения и форм реализации образовательных программ (сетевая, ускоренное обучение, обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) должны быть одинаковы.

1.5. Объем контактной работы

При очной форме обучения для программ бакалавриата и специалитета максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 40% (если иное не оговорено ФГОС) от общей трудоемкости образовательной программы, в том числе

- с нормативным сроком обучения 4 года- 3456 академических часов;

- с нормативным сроком обучения 5 лет - 4320 академических часов.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 20% от общей трудоемкости образовательной программы.

Для программ магистратуры максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 30% (если иное не оговорено ФГОС) от общей трудоемкости образовательной программы.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 15% от общей трудоемкости образовательной программы.

Для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 10% (если иное не оговорено ФГОС) от общей трудоемкости образовательной программы.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет 5% от общей трудоемкости образовательной программы.

При заочной форме обучения максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе 200 часов в год.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем 80 часов в год, для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 50 часов в год.

Объем лекционных занятий по учебному плану не должен превышать уровень, установленный ФГОС ВО для данного направления подготовки.

1.6. Кратность аудиторных часов неделям теоретического обучения

Допускается установление в учебном плане часов по видам занятий только **кратных** количеству учебных недель теоретического обучения (количество учебных недель теоретического обучения = количество учебных недель- количество недель практики) в семестре.

1.7. Формы контроля

Форма контроля должна быть определена по каждому виду учебной работы, предусмотренному учебным планом.

Формами проведения промежуточной аттестации являются зачет и экзамен.

Таблица 5- Рекомендуемые формы промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации	Зачет	Экзамен
Вид учебной работы		
Учебная дисциплина	+	+
Практика	+	
НИР, НИ	+	

В один семестр по учебной дисциплине (модулю), практике может применяться только одна форма промежуточной аттестации

Экзамен, предусматривается по учебным дисциплинам трудоемкостью более 3 ЗЕТ;

Количество экзаменов в семестр не более 5

На экзамен в учебном плане предусматривается 27 часов по очной форме обучения, 9 часов по заочной форме обучения; за зачет- 4 часа.

Курсовые работы, курсовые проекты могут проводиться только в семестры, в которых имеются часы по учебной дисциплине.

Недопустимо включение в учебный план курсовых работ по выбору обучающегося.

Количество курсовых работ и курсовых проектов должно быть, как правило, не более 1 в семестр и не более 6 за весь период обучения. Курсовые работы (проекты) вводятся по дисциплинам трудоемкостью не менее 4 ЗЕТ. Курсовые работы и курсовые проекты не предусматриваются у студентов 1 курса, обучающихся на программах бакалавриата (полный срок)

2. Порядок разработки календарных учебных графиков

Календарные учебные графики составляются в соответствии с макетами календарных учебных графиков для разных институтов/ факультетов.

Календарные учебные графики выстраиваются с соблюдением ряда условий.

2.1 Очная и очно-заочная форма обучения

Срок обучения по очной форме определяется ФГОС ВО

По программам бакалавриата – 4 года/ 5 лет;

По программам специалитета- 5 лет/ 5 лет 6 мес.;

По программам магистратуры – 2 года;

По программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре- 3 года/4 года.

В очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается:

По программам бакалавриата, специалитета, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - **на 8 месяцев** по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

По программам магистратуры - **на 3 месяца** по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения (при заочной форме - **3 г. 7 месяца**), а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Образовательный процесс по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета организуется по семестрам, по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - по годам.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа.

В учебном году устанавливаются каникулы.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре -6 недель.

Срок получения высшего образования включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Продолжительность учебного года минимум 40 учебных недель, включая практику (при наличии) и экзаменационные сессии

Нечетный семестр - 18 недель теоретического обучения (включая практику, при наличии), сессия 3 недели (19-21 недели), каникулы 1 неделя (22 неделя)

Четный семестр (2,4,6) - минимум 18 недель теоретического обучения (включая практику, при наличии), сессия, каникулы. 8/10 семестр – обязательно включает преддипломную практику (минимум 4 недели) и последипломный отпуск. Кроме того, 1 неделя каникул предусматривается перед ГИА (для сдачи академической задолженности обучающихся и подготовки приказов о допуске к ГИА)

Продолжительность сессии из расчета 3 дня на экзамен. Зачеты не включаются в период сессии.

В целях оптимизации учебного процесса на 1-4 семестр по всем ОП ВО, как правило, выстраивается единый график учебного процесса, для удобства формирования лекционных потоков.

Таблица 6- Рекомендуемая продолжительность семестров по очной форме обучения

Семестр	Количество недель теоретического обучения	Количество недель сессии Очная форма обучения/очно-заочная форма обучения	Количество недель каникул
1,3 либо нечетный, предусматривающий поточные лекции	18	3	1 (22-я неделя)
2,4 либо четный*, предусматривающий поточные лекции	минимум 18	2-3	Не более 9

*Исключение составляет семестр, в котором проводится ГИА

Таблица 7- Рекомендуемая продолжительность семестров по очно-заочной форме обучения

Семестр	Количество недель теоретического обучения	Количество недель сессии очная форма обучения/очно-заочная форма обучения	Количество недель каникул
1,3	18	3	1 (22-я неделя)
нечетный, начиная с 5	18	4	1 (22-я неделя)
2,4	Минимум 18	3	Не более 9
Четные, начиная с 6	Минимум 18	4	Не более 9

*Исключение составляет семестр, в котором проводится ГИА

Объем времени на практики по направлениям подготовки устанавливается исходя из количества зачетных единиц, определенных ФГОС и ОП ВО. При этом 1 неделя составляет 1,5 З.Е

Объем времени на итоговую аттестацию 6 недель (если иное не установлено ФГОС ВО 3++)

2.2. Заочная форма обучения

Образовательный процесс по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета организуется по семестрам, по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - по годам.

Срок обучения в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается:

По программам бакалавриата, специалитета, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - **на 8 месяцев** по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

По программам магистратуры - **на 3 месяца** по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения (при заочной форме - **3 г. 7 месяцев**), а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Учебный год по заочной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа.

В учебном году устанавливаются каникулы.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

для программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре -6 недель.

Срок получения высшего образования включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Продолжительность практики и ГИА соответствует планам очной формы обучения.

В планах заочной формы обучения не предусматривается дискретная по периодам обучения (распределенная) форма организации практики

В соответствии со ст. 173, "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ и в целях оптимизации устанавливается следующая продолжительность сессии

Таблица 8 - Рекомендуемая продолжительность семестров по заочной форме обучения для программ бакалавриата, магистратуры, специалитета

курс	Продолжительность сессии, в течение учебного года (максимальная величина)		В том числе			ГЭК	Каникулы
	Полный срок	Ускоренное обучение	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия		
1 курс	40 дней	40 дней	6 дней <i>Не ранее 5 недель</i>	14 дней	20 дней		20,21 и 48-52 недели
2 курс	40 дней	50 дней		20 /25 дней	20 /25 дней		20,21 и 48-52 недели
3 курс	50 дней	50 дней		25 дней	25 дней		20,21 и 48-52 недели
4 курс	50 дней	50 дней		25 дней	25 дней		20,21 и , 48-52 недели
5 курс	50 дней	50 дней		25 дней	25 дней	4-6 недель*	20,21 и недели, последипломный отпуск не менее 1 недели

Таблица 9 - Продолжительность сессий в соответствии со ст. 173 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ

Вид образования	Форма обучения	Причина отпуска и его продолжительность (в календарных днях)
Профессиональное высшее (бакалавриат, магистратура, специалитет)	Заочная или очно-заочная	1. Промежуточная аттестация (ст. 173 ТК РФ): - на 1-м и 2-м курсах - 40 дней в учебном году; - на последующих курсах - 50 дней в учебном году. при освоении образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки (ускоренное обучение) на втором курсе - 50 календарных дней 2. Государственная итоговая аттестация - не более 4 месяцев (ст. 173 ТК РФ)
Профессиональное высшее (аспирантура, ординатура, ассистентура-стажировка)	Заочная	1. 30 дней в течение календарного года плюс время, затраченное на проезд от места работы до места обучения и обратно (ст. 173.1 ТК РФ). 2. Допуск к защите диссертации на соискание ученой степени (ст. 173.1 ТК РФ, п. 2 Правил предоставления отпуска): - кандидата наук - 3 месяца; - доктора наук - 6 месяцев

3. Порядок формирования учебного плана

1. определяются потоки учебных групп
2. формируется макет учебного плана факультета/института, в котором указываются поточные учебные дисциплины. Макет учебного плана согласуется с Департаментом образования. **Макет предоставляется в форме учебного плана, заполненного в GosInsp**
3. определяется программа обучения (прикладной бакалавриат/академический бакалавриат; прикладная магистратура/академическая магистратура)
4. выбирается профессиональный стандарт (стандарты)
5. определяются виды (типы) деятельности, на основе ФГОС
6. определяются результаты обучения (в том числе профессиональные компетенции).
7. определяется объем блоков и частей учебного плана, в соответствии с требованиями ФГОС
8. определяется перечень учебных дисциплин (модулей), практик, НИР/НИ, ГИА на основе формируемых компетенций.

Названия учебных дисциплин должны быть корректными, сокращений слов и аббревиатуры недопускаются. **(Помните: весь перечень учебных дисциплин вносится в документ о высшем образовании).** При определении названия учебной дисциплины необходимо учитывать возможность ее кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения.

Введение в учебные планы новых дисциплин, ранее не включенных в учебные планы, нужно согласовать с Департаментом образования на предмет их обеспеченности материально-техническими и учебно-методическими ресурсами университета

В учебный план включаются:

- обязательные учебные дисциплины (общеуниверситетские и общеперинститутские) с соблюдением их названия, семестра изучения, трудоемкости
- учебные дисциплины для лиц с ОВЗ (таблица 2);
- прочие учебные дисциплины, практики, НИР/НИ, ГИА.

Реализация профильных дисциплин начинается с 3 курса. При ускоренном обучении с 3 экзаменационной сессии (со 2 курса)

9. Формируемые компетенции закрепляются за учебными дисциплинами, практиками, НИР/НИ, ГИА. Компетенции вносятся только в план очной формы обучения. Перечень компетенций и количество компетенций, которое формируется в процессе изучения дисциплины/практики/НИР/НИ определяется выпускающей кафедрой и, как правило, зависит от трудоемкости дисциплины.
10. Определяется форма организации (дискретно, непрерывно), период проведения и трудоемкость каждого вида практики. При этом необходимо учитывать, проводится ли в данный семестр (для аспирантов-год) учебные занятия для потоков учебных групп.
11. Трудоемкость учебных дисциплин, практик, ГИА, НИР/НИ; перечень учебных дисциплин, курсовых работ; итоговые формы контроля по учебным дисциплинам, практикам по учебным планам заочной, очно-заочной формы обучения, ускоренного обучения должны совпадать с учебным планом очной формы обучения, полного срока на 100%;
12. Учебные планы заочной формы обучения с использованием ДОТ должны полностью соответствовать учебным планам заочной формы обучения. Возможны только изменения в сроках проведения сессии и практик.

4. Порядок оформления титульного листа учебного плана

На титульном листе обязательно заполняются следующие реквизиты:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация;
- срок обучения;
- форма обучения;
- программа обучения (прикладной бакалавриат/академический бакалавриат; прикладная магистратура/академическая магистратура)(для ФГОС 3+)
- типы/виды профессиональной деятельности (согласно выбранных из ФГОС ВО)
- ссылка на форму реализации образовательной программы (сетевая, ускоренное обучение, обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Перечень документов для составления учебных планов

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации"
2. Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней

- специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.01.2014 N 63, от 20.08.2014 N 1033, от 13.10.2014 N 1313, от 25.03.2015 N 270, от 01.10.2015 N 1080)
3. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
 4. Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2016 N 373)
 5. Федеральные государственные образовательные стандарты
 6. Профессиональные стандарты (для ФГОС 3++)
 7. Примерные основные профессиональные образовательные программы (при наличии)
 8. Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Вятском государственном университете», утверждено Решением ученого совета от 28.09.2016 № 38.
 9. Положение «Об образовательных программах бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки кадров высшей квалификации, реализуемых ФГБОУ ВПО «ВятГУ», утверждено решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «ВятГУ» 28 февраля 2014г.
 10. Положение «О реализации дисциплина «Физическая культура» для лиц отдельных к
 11. «Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся в ФГБОУ ВПО «ВятГУ», приказ ректора от 22.09.2014г. №420.
 12. Положение «О курсовых работах (проектах), выполняемых обучающимися при освоении программ высшего образования, реализуемых ФГБОУ ВПО «ВятГУ», приказ ректора от 30.09.2014г. №455.
 13. Положение «Об организации практики обучающихся, осваивающих программы высшего образования», приказ ректора от 24.11.2014г. №544.
 14. Положение «О магистерской подготовке в ФГБОУ ВПО «ВятГУ», утверждено решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «ВятГУ» 29.05.2014г. протокол №9.
 15. Положение «О государственной итоговой аттестации в Вятском государственном университете по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказ ректора от 26.12.2016 № 49.
 16. Положение «О факультативных дисциплинах», приказ ректора от 04.12.2014г. №560.
 17. Приказ от 11.03.2016 № 92 «Об утверждении перечня основных образовательных программ Университета и закрепления ответственности за реализацию образовательных программ за структурными подразделениями», Дополнения и изменения к данному Приказу.
 18. Методические рекомендации по формированию учебных планов по образовательным программам высшего образования (набор 2018 года)