МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»

Институт непрерывного образования российских и иностранных граждан

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИНО

_____ Е.Л. Сырцова

«23» октября 2017 г.

рег. № 03-04-2017-0102-0117

Рабочая программа

учебной дисциплины

«Коррупция: причины, проявление, противодействие»

дополнительная профессиональная программа
(программа повышения квалификации):
«Бухгалтерский учёт и отчётность в казённых учреждениях»

Киров
2017

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Бухгалтерский учёт и отчётность в казённых учреждениях»

Рабочая программа разработана:
Преподаватель ВятГУ Андреева Г.Н.

© Вятский государственный университет, 2017

© Андреева Г.Н., 2017

1. Рабочая учебная программа

1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Коррупция: причины, проявление, противодействие» определяются тем, что в нашей стране происходит сложный процесс становления института государственной службы и параллельно с ним разрабатывается законодательство, имеющее антикоррупционную направленность, т.к. в последние годы коррупция приобрела в Российской Федерации достаточно устойчивую тенденцию роста. Это серьезным образом сказывается на социально-психологической атмосфере в обществе, негативно отражаясь на правопорядке в стране, т.к. коррупция влечет за собой разложение общества, моральных и духовных качеств граждан порождает, недоверие и злобу, как к самому государственному аппарату, так и к должностным лицам в нем.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	совершенствование, систематизация и получение новых компетенций бухгалтерами казённых учреждений, необходимых для выполнения их профессиональной деятельности.
Задачи учебной дисциплины	1. Углублённое изучение действующих Инструкций по бюджетному учёту и бюджетной отчётности получателя бюджетных средств, казначейской системы исполнения бюджетов, применения Бюджетной классификации РФ, основ кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, вопросов налогообложения, инструментов государственной контрактной системы, причин, проявлений, противодействие коррупции, психологии и этики деловых отношений, организации контрольных мероприятий и ревизий деятельности казённых учреждений. 2. При проведении практических занятий использование интерактивных методов обучения: дискуссий, тренингов, рассмотрение конкретных ситуаций, случаев (кейсов) на основе фактического материала, разрешение проблемных ситуаций.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины слушатель должен демонстрировать следующие результаты образования:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
Деятельность в области бухгалтерского учета	К 5. Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	- Организация, планирование, координация и контроль работ по финансовому анализу экономического субъекта; - организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте; - разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости; - составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта; - осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации; - составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля за целевым использованием средств, соблюдением фи-	- Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные	- Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, стратегическом планировании, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, аудиторской деятельности, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита; практика применения указанного законодательства;

		нансовой дисциплины и своевременностью расчетов.	связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем.	- основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; - правила защиты информации; - передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками.

1.2 Содержание учебной дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
очная	4	4	2	2				зачет

Тематический план

№ п/п	Темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические занятия	
1	Коррупция: причины, проявление, противодействие	2	2	
	Итого:	2	2	

Матрица соотнесения тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	*Количество часов*	*Компетенции*
		К-5
1 Коррупция: причины, проявление, противодействие	4	+
Итого	4	

Краткое содержание учебной дисциплины

Тема 1. Коррупция: причины, проявление, противодействие

Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции. Принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и ликвидация последствий коррупционных правонарушений. Злоупотребление служебным положением.

2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения слушателями планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей слушателей из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие слушателей на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Слушатель обязан посещать лекции, получать консультации преподавателя.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них слушатель получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания слушателями вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

На практических занятиях под руководством преподавателя слушатели обсуждают дискуссионные вопросы, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине слушателям необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

3. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
2. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
3. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
4. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2010) «О некоммерческих организациях» (принят ГД ФС РФ 08.12.1995) (с изменениями и дополнениями).
5. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции».
7. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 19.11.2010).
8. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ (в редакции от 27.07.2010 №240-ФЗ) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
9. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
10. Постановление Правительства РФ от 02.09.2010г. № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в ред. Постановления Правительства РФ от 11.10.2014 № 1042).
11.Постановление Правительства РФ от 14.10.2010 N 834 "Об особенностях списания федерального имущества» (вместе с «Положением об особенностях списания федерального имущества»).
12.Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».
13. Приказ МФ РФ от 12.10.2012 №134н «О внесении изменений в приказ МФ РФ от 1 декабря 2010 № 157н».
14. Приказ Минфина России от 29.08.2014 № 89н «О внесении изменений в приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов… и Инструкции по его применению».
15. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 N 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».

16. Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».
17. Приказ МФ РФ от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
18. Приказ МФ РФ от 1 июля 2013 г. N 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения Бюджетной классификации Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
19. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02.06.2015 N 37519).
20. Приказ Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».
21. Приказ Казначейства России от 07.10.2008 N 7н (ред. от 23.08.2010) «О порядке открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11.11.2008 N 12608).
22. Указание Центрального банка РФ от 11 марта 2014г. № 3210-У. «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».
23. Приказ МФ РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».
24. Письмо Минфина России от 05.04.2013г. № 02-06-07|11164 по вопросу начисления доходов по субсидиям на выполнение государственного задания и на иные цели.

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учёт в автономных учреждениях. Под ред. Г.Ю. Касьяновой, Москва, 2012
2. Отчётность государственных и муниципальных учреждений: новые формы. Под редакцией Г.Ю. Касьяновой, Москва, 2012
3. Реформирование государственных (муниципальных) учреждений в соответствии с федеральным законом № 83-ФЗ. Под редакцией В.И. Нестерова. Москва, «Дело и сервис», 2011

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://mooc.do-kirov.ru/
2. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: указать ссылку на страницу данной образовательной программы

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Номер аудитории	Назначение аудитории
Лекция, практика	*2-409*	*Учебная аудитория.*

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
*МУЛЬТИМЕДИА-ПРОЕКТОР CASIO XJ-A140V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ PROJECTA ПРОФИ 180*180СМ И ШТАТИВОМ 63-100 И КАБЕЛЕМ VGA 15М*
ПРОЕКТОР TOSHIBA TOP-D2
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР Toshiba TDP-D2
ПАНЕЛЬ КОММУТАЦИОННАЯ В СБОРЕ для подключения ноутбука и проектора
ПРОЕКТОР Acer H5350 DLP,1280x720
ЭКРАН С ЭЛЕКТРОПРИВОДОМ 152x203

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Антиплагиат"

2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft

Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций

Форма контроля по дисциплине – зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования.

Примерный список вопросов:

1. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции.
2. Принципы противодействия коррупции.
3. Правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней.
4. Минимизация и ликвидация последствий коррупционных правонарушений.
5. Злоупотребление служебным положением.

Оценочные средства для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля представлены в программе итоговой аттестации для дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации «Бухгалтерский учёт и отчётность в казённых учреждениях».