



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА

26.05.2017

№ 19-1

г. Киров

**Об утверждении Положения
о конкурсной комиссии Ученого совета ВятГУ**

В соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749, Ученый совет ВятГУ (протокол от 25.05.2017 № 9) принял решение:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии Ученого совета ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» (Приложение).
2. Контроль за исполнением Решения оставляю за собой.

Председатель Ученого совета университета

В.Н. Пугач

Подготовлено

Начальник Управления по работе с персоналом

Е.Н. Михайленко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ВятГУ
от 26.05.2017 № 19-1

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии Ученого совета
ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурсная комиссия является выборным совещательным органом, создаваемым в целях предварительного рассмотрения конкурсных дел, аттестационных дел на присвоение ученых званий и наградных дел, представляемых структурными подразделениями университета в Ученый совет университета.

2. Численность конкурсной комиссии устанавливается решением Ученого совета университета. Предложение о персональном составе конкурсной комиссии представляет председатель Ученого совета университета.

Конкурсная комиссия формируется в составе: председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии из числа руководителей структурных подразделений, высококвалифицированных научно-педагогических работников, представителей управления по работе с персоналом и (или) правового управления.

3. Выборы членов конкурсной комиссии проводятся на заседании Ученого совета университета путем открытого голосования.

Кандидаты в члены конкурсной комиссии считаются избранными, если за них проголосовало 50%+1 голос присутствующих на заседании членов Ученого совета университета при наличии не менее двух третей его списочного состава.

Состав конкурсной комиссии и срок ее полномочий устанавливаются распоряжением ректора ВятГУ.

4. Персональные изменения в составе конкурсной комиссии в период ее полномочий в случае выбытия ранее избранного члена конкурсной комиссии осуществляются по мере необходимости в порядке, указанном в п.п.2, 3 настоящего Положения.

5. В случае увольнения из ВятГУ члена конкурсной комиссии он автоматически выбывает из состава конкурсной комиссии.

II. ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Конкурсная комиссия имеет право:

6. В соответствии с Положением о процедуре избрания на должности педагогических работников ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» принимать решение по кандидатурам лиц, претендующих на замещение должностей

7. В соответствии с Порядком рассмотрения в ВятГУ вопроса о представлении к присвоению ученого звания принимать рекомендации по аттестационным делам.

8. В соответствии с Положениями о выборах заведующего кафедрой и декана факультета принимать рекомендации по кандидатурам лиц, претендующих на должности заведующего кафедрой или декана факультета.

9. Рекомендовать кандидатуры на представление к награждению государственными и отраслевыми наградами, на присвоение почетных званий «Почетный профессор ВятГУ», «Почетный член Ученого совета», «Заслуженный сотрудник ВятГУ».

10. Разрешать иные вопросы, вынесенные на обсуждение комиссии его членами или администрацией университета.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

11. Конкурсная комиссия работает под руководством председателя. При его отсутствии заседание проводит его заместитель.

12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей ее списочного состава.

13. Голосование членов конкурсной комиссии может быть открытым или тайным, что определяется решением конкурсной комиссии и отражается в протоколе заседания.

14. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов комиссии, присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии.

15. Конкурсная комиссия проводит заседания по мере поступления документов.

16. Заседания Конкурсной комиссии по рассмотрению конкурсных и аттестационных дел проводятся не позднее, чем за 2 недели до очередного заседания Ученого совета университета.

17. Заседания Конкурсной комиссии в отношении научно-педагогических работников, срок трудового договора которых истекает в текущем учебном году, проводятся в соответствии с графиком.

18. Дату и время заседания Конкурсной комиссии назначает ее председатель.

19. Секретарь Конкурсной комиссии уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате и времени проведения заседания, списке вопросов, включенных в повестку заседания Конкурсной комиссии, а также информирует претендентов и заведующих кафедрами о дате заседания Конкурсной комиссии.

20. На Конкурсную комиссию могут быть приглашены претенденты и лица, их представляющие (заведующий кафедрой). Конкурсная комиссия может принять решение о рассмотрении кандидатуры претендента в его отсутствие или в отсутствие представляющего его лица.

21. Члены Конкурсной комиссии вправе задать претенденту и представляющему его лицу вопросы.

22. Для рассмотрения кандидатуры и принятия решения управлением по работе с персоналом в Конкурсную комиссию представляются документы, предусмотренные п.3.2.2, 3.2.3 Положения о процедуре избрания на должности педагогических работников ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» или п.п. 2.2, 3.2 Положения о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой ВятГУ.

23. После обсуждения кандидатуры Конкурсная комиссия путем открытого или закрытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих принимает решение:

- рекомендовать (не рекомендовать) Ученому совету избрание претендента по конкурсу на соответствующую должность;
- рекомендовать срок трудового договора, который будет заключен (изменен) в случае избрания претендента по конкурсу Ученым советом университета;
- рекомендовать (не рекомендовать) претендента к награде;
- рекомендовать (не рекомендовать) представить аттестационное дело на присвоение ученого звания.

24. Решение Конкурсной комиссии носит обязательный характер.

Документы не подлежат рассмотрению на следующих этапах, если конкурсная комиссия приняла одно из следующих решений:

- не рекомендовать избрание претендента по конкурсу на соответствующую должность;
- не рекомендовать претендента к награде;
- не рекомендовать представить аттестационное дело на присвоение ученого звания.

25. Из протокола заседания Конкурсной комиссии за подписью ее секретаря на каждого претендента оформляются выписки с указанием принятого решения (для хранения в управлении по работе с персоналом).

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается председателем (или лицом его замещающим) и секретарем Конкурсной комиссии и передается в течение трех рабочих дней ученому секретарю Ученого совета университета для включения в повестку заседания ближайшего Ученого совета университета.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

26. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом ВятГУ открытым голосованием простым большинством голосов.

27. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Ученым советом ВятГУ.

28. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на Председателя Конкурсной комиссии.

Начальник Управления по работе с персоналом

Е.Н. Михайленко