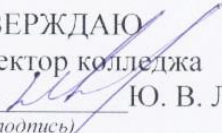


Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Вятский государственный гуманитарный университет»

Колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

Ю. В. Лепешкин
(подпись)

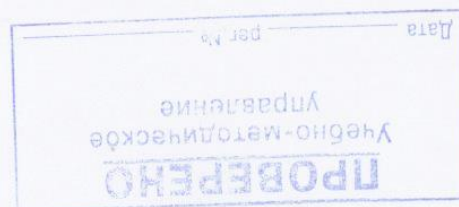
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

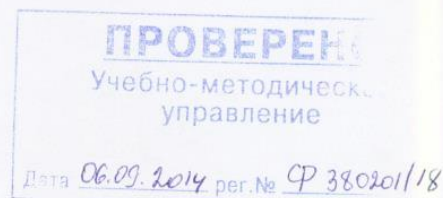
«Иностранный язык»

по специальности

38.02.01(080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)



Киров
2014



Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 года, регистрационный № 832

Рабочая программа разработана Немцевой Д.Г., преподавателем колледжа ВятГГУ

Рецензент – Суходоев А.Г., преподаватель колледжа ВятГГУ

Регистрационный номер: Фа 380201/18 06.09.2014

Рабочая программа утверждена цикловой комиссией по дисциплинам блока ОГСЭ всех специальностей 30.08.2014г., протокол № 1

© Вятский государственный гуманитарный университет (ВятГГУ), 2014
©Немцева Д.Г., 2014

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Иностранный язык»

Целями освоения учебной дисциплины являются обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по общеэкономической тематике.
- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением экономической профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода экономических текстов, а также телексов, телеграмм, деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими экономическими дисциплинами.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

2.1. Тематический план учебной дисциплины «Иностранный язык»

Общая трудоемкость учебной дисциплины 222 часа

РАЗДЕЛЫ / ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Общая трудоемкость в академических часах	В том числе				Формируемые компетенции
		Контактная работа обучающегося с преподавателем			Самостоятельная работа	
		лекции	Лабораторные занятия	Практические, Семинарские занятия		
Тема 1. Знакомство. Семья. Мой рабочий день. Мой свободный день. Речевой этикет.	5 5			47	8	ОК.1 , ОК.2 , ОК.3
Тема 2. Командировка. В аэропорту. Гостиница. Ресторан. Телефонный разговор.	5 6			48	8	ОК.4 , ОК.5
Тема 3: Предприятие, продукция, услуги. Структура и персонал фирмы. Экономические и географические особенности и стран изучаемого языка.	5 5			47	8	ОК.6 , ОК.7 , ОК.8
Тема 4: Речевой этикет в деловой корреспонденции. Заключение контракта. Запрос, предложение, заказ, поставки, претензии.	5 6			48	8	ОК.9
Итого	222			190	32	

2.2. Содержание разделов / тем учебной дисциплины «Иностранный язык»

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1. Знакомство. Семья. Мой рабочий день. Мой свободный день. Речевой этикет.

1 Лексика: Модели вопросов и ответов по темам.

2. Грамматика: Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Система времен глагола.

3. Фонетика: Корректировка фонетических навыков чтения. Фонетическая транскрипция.

Самостоятельная работа студента по теме «Мой рабочий день».

Раздел 2. Деловой иностранный язык.

Тема 2. Командировка. В

аэропорту. Гостиница. Ресторан. Телефонный разговор.

1. Лексика: Деловая лексика, клише и выражения по темам.

2. Грамматика: Пассивный залог. Согласование времен.

3. Фонетика: Ударение (словесное, фразовое, логическое). Ударение в сложных словах.

Самостоятельная работа студента «Телефонный разговор».

Раздел 3. Экономический иностранный язык.

Тема 3: Предприятие, продукция, услуги. Структура и персонал фирмы.

Экономические и географические особенности стран изучаемого языка.

1. Лексика: Экономическая лексика. Специальные клише и выражения.

2. Грамматика: Виды сложных предложений. Предлоги, союзы.

3. Фонетика: Закрепление основных интонационных моделей предложения.

Самостоятельная работа студента «Структура и персонал фирмы».

Раздел 4. Деловая корреспонденция.

Тема 4: Речевой этикет в деловой корреспонденции. Заключение контракта. Запрос, предложение, заказ, поставки, претензии.

1. Лексика: Специальные термины и фразеологические обороты.

2. Грамматика: Сослагательное наклонение. Неличные формы глагола.

3. Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений

Самостоятельная работа студента «Речевой этикет в деловой корреспонденции».

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

3.1.1. Голубев, Анатолий Павлович. Английский язык [Текст] : учеб. пособие для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования, обучающихся по группе спец. "Образование" / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 11-е изд. - М. : Академия, 2012. - 336 с.

3.1.2. Кияткина, И. Г. Английский язык для учащихся средних профессиональных учебных заведений [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. Г. Кияткина. - СПб: "Политехника", 2012. - 450 с.

...

Дополнительная литература:

3.2.1. Английский язык в сфере деловой коммуникации [Текст] : учеб.пособие для студентов III курса фак. лингвистики специальности 031202.65 Перевод и переводоведение / А. Ю. Миронина. - Киров : Изд-во ВятГГУ, 2013. - 110 с.

3.2.2. Английский язык для студентов экономических направлений: практика, грамматика, тексты, контрольные работы, итоговые тесты [Текст] : учеб.пособие / Е. Ю. Першина ; Комсомольский-на-Амуре гос. техн. ун-т. - Комсомольск-на-Амуре : Изд-во КНАГТУ, 2013. - 120 с.

3.2.3. Английский язык для экономистов [Текст] : учеб.пособие / Н. М. Дюканова. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 320 с.

3.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Английский язык для студентов-заочников: практика, грамматика, тексты, контрольные задания [Текст] : учеб.пособие / О. В. Кохан ; Комсомольский-на-Амуре гос. техн. ун-т. - Комсомольск-на-Амуре : [б. и.], 2012. - 181 с.

3.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. ЭБС «ИРБИС».

3.3.2. Система «Антиплагиат».

3.3.3. ЭБС «Университетская библиотека online».

3.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

3.4.1. Office Pro Plus 2007 RUS Academ open NL;

3.4.2. Office Pro Plus 2010 RUS Academ open NL;

3.4.3. СПС КонсультантПлюс.

3.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Видеоплеер, мультимедийный проектор, персональный компьютер

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается студентами в соответствии с требованиями ФГОС и примерной учебной программы.

К самостоятельной работе студента по дисциплине «Английский язык» относится подготовка к практическим занятиям, работа с лекциями, учебной и периодической литературой, написание рефератов, подготовка докладов,

повторение лекционного материала, выполнение упражнений, подготовка к контрольной работе, к зачету.

В процессе подготовки к семинарским занятиям рекомендуется использовать лекции, а так же учебную литературу, периодические издания, как предложенные в УМК, так и найденные студентами самостоятельно. Для сообщений и выступлений на семинарских занятиях рекомендуется использовать статьи в журналах и газетах: «Иностранный язык в школе», «TheEconomist», «Speakout», и др.

Студенту необходимо ответить на контрольные вопросы, обратиться к лекционному материалу и рекомендуемой учебной и периодической литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к зачету должна осуществляться на основе лекционного материала, материала семинарских занятий с обязательным обращением к основным учебникам и учебным пособиям.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

Примерный перечень вопросов и практических заданий к зачету:

Практические задания.

Грамматические темы

1. Заполните пропуски необходимыми словами или словосочетаниями:

- The USA borders on Canada in the north and on ... in the south.
- The USA is a highly ... industrial and agricultural country.
- Officially the USA comprises 50 states and

2. Поставьте глаголы в правильную глагольную форму действительного залога:

- He often (to write) letters to his parents.
- My mother (to cook) a cake for my birthday when I came home yesterday.
- Our friends (to go) away some minutes ago.
- I just (to finish) my work.
- His sister (to go) to the seaside next July.

3. Поставьте глагол в правильную форму страдательного залога:

- Usually the floor (to sweep) every day.
- Those books (to return) to the library yesterday.
- The patient (to operate) tomorrow morning.
- Litter must not (to leave) here.
- Thousands of new houses (to build) in our city now.

4. Поставьте глагол в скобках в нужную форму, соблюдая правила согласования времён:

- He said that the bus (to be) here soon.
- I decided that next year I (to go) to the Black Sea coast.
- She told me that she (to live) in London then.
- He think that she (to be) a good specialist in some years.

5. Переведите предложения на английский язык, используя модальные глаголы:

- Никто не смог перевести этот текст.
- Должен я сделать эту работу прямо сейчас? – Нет, не нужно.
- Нам пришлось остаться вчера дома из-за сильного дождя.
- Ты сможешь завтра закончить доклад?
- На экзаменах студенты могут пользоваться словарями?
- Обычно да, но завтра нам не разрешат этого сделать.

Лексические темы

1. Составить диалог «Поиск работы» по разговорным клише и устойчивым выражениям.

2. Ответить письменно на следующие вопросы:

- What is the job of judge?
- What does a juror working day depend on?
- What is COMPLAINT?
- What is CRIMINAL CASE?
- What can you tell about OBJECTIONS?

3. Перевести с русского языка на английский следующие термины:

- кража в магазине;
- совершить преступление;
- материальный ущерб;
- принять присягу;
- подозреваемый;
- заявить о невиновности;
- обман, мошенничество,
- смертная казнь.

4. Прочитать тексты. Ответить на вопросы письменно.

- “Massmedia”
- “Education in Russia”
- “The system of education in Great Britain”
- “Education in the United States”
- “American character”
- “Great Britain”
- “Russia”
- “Traditions of English Speaking countries”
- “Holidays in the USA”
- “The British Parliament and the Electoral System”
- “Systems of government of the USA and Russia”

- “Choosing a present”
- “British Mass media”
- “Advertising and Persuasion”
- “Cinema and music”
- “Myfavourite writer”

5. Составить диалоги на темы:

- “Newspapers”.
- “Oxford traditions”.
- “The United Nations organization”.
- “Advertising and Persuasion”.
- “Student life”.

6. Answer the questions:

What courts will deal with:

- a) bank robbery?
- b) divorce case?
- c) burglary committed by a fifteen-year-old?
- d) droning?
- e) case of driving too fast?

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГГУ, утвержденного приказом по университету от 24.07.2013 г. № 527;

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра. При оценивании результатов обучения по учебной дисциплине (модулю) используется балльно-рейтинговая система.

Реализация балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине осуществляется на основании Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов очной формы обучения ВятГГУ, утвержденным приказом по университету от 13.10.2011 г. № 654

Шкала баллов оценки результатов по учебной дисциплине

№ п/п	Показатели освоения компетенции	Уровень сформированности компетенции	Норма баллов*
1	Знает	Низкий уровень	6
2	Умеет, но не знает	Средний уровень	7
3	Знает, умеет	Высокий уровень	8

Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
80–100 баллов	«5» – отлично
70–79 баллов	«4» – хорошо
60–69 баллов	«3» – удовлетворительно
До 60 баллов	«2» – неудовлетворительно