

Министерства образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Вятский государственный гуманитарный университет»
Колледж ВятГГУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ВятГГУ
Ю.В. Лепешкин
(подпись)

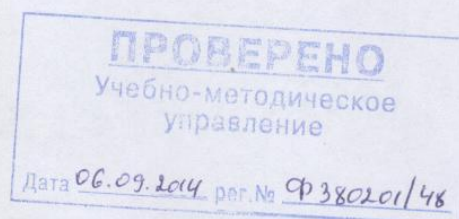
СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по учебной работе
С.Г. Перевозчикова
(подпись)

ЦК по дисциплинам блока ОПД и СД и
дисциплинам профессионального цикла специальностей
080504.52 Государственное и муниципальное управление,
080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
М.А. Коньшева
(подпись)

Рабочая программа профессионального модуля
Составление и использование бухгалтерской отчетности

38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Уровень подготовки углубленный



Киров
2014

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 06.04.2010 года, регистрационный № 282

Рабочая программа разработана Е.Е. Лялиной, преподавателем колледжа ВятГГУ

Рецензент – Наговицына Н.С., старший преподаватель кафедры бухгалтерского учёта, анализа и финансов ВятГГУ

Рабочая программа утверждена на педагогическом совете колледжа «30»_08_2014 г., протокол №_1__

Регистрационный номер: Фа 380201/48 06.09.2014

© Вятский государственный гуманитарный университет (ВятГГУ), 2014

© Лялина Е.Е., 2014

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели и задачи освоения учебной модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Целями освоения учебной модуля являются получение теоретических знаний, освоение практических умений, приобретение необходимого опыта по составление и использование бухгалтерской отчетности направленное на формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Задачи дисциплины:

В результате освоения ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» решаются следующие задачи:

- 1) закрепление теоретических знаний по составлению и использованию бухгалтерской отчетности,
- 2) освоение практических умений по технологии составления бухгалтерской отчетности,
- 3) приобретение опыта по основам анализа бухгалтерской отчетности,
- 4) получение профессиональных навыков формирования бухгалтерской отчетности и использования ее данных для анализа деятельности организации.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Программа профессионального модуля составлена в соответствии с ФГОС СПО, действующим учебным планом, квалификационными характеристиками по специальности 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и базируется на результатах освоения теоретических и практических основ таких дисциплин как Основы бухгалтерского учета, Документационное обеспечение управления, Экономика организации, Анализ финансово-хозяйственной деятельности и т.д., а также ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», ПМ 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» и ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1) знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

2) уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

3) иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

2.1. Тематический план учебной модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Общая трудоемкость учебной дисциплины 274 часа

№ п/п	Наименования разделов профессионального модуля	всего, часы (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Шифры компетенций	Формы промежуточного контроля
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося			
			всего, часы	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часы	всего, часы	в т.ч., курсовая работа (проект), часы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	144	94	52	50		ПК 4.1;4.2;4.3;4.4 ОК 1;2;3;4;5;6;7;8;9	Комплексный экзамен
2.	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	130	90	48	40		ПК 4.1;4.2;4.3;4.4 ОК 1;2;3;4;5;6;7;8;9	
3.	Производственная практика (по профилю специальности), часы	36					ПК 4.1;4.2;4.3;4.4 ОК 1;2;3;4;5;6;7;8;9	Дифференцированный зачёт
Всего:		274	184	100	90			

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Наименование тем МДК	Содержание учебного материала	Объем часов обязательных учебных занятий	Объем часов самостоятельной работы	Уровень освоения	
1	2	3	4	5	
Раздел 1 МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности					
Тема 1.1. Понятие и состав бухгалтерской отчетности	Содержание		20		
	Лекции (при наличии указываются темы)	26			
	1.	Состав бухгалтерской отчетности. Нормативные документы по предоставлению бухгалтерской отчетности. На примере 1С: Бухгалтерия.		6	1
	2.	Содержание бухгалтерского баланса и порядок формирования его показателей. Содержание отчета о финансовых результатах и порядок формирования его данных. На примере 1С: Бухгалтерия.		8	2
	3.	Содержание отчета о движении денежных средств. Содержание отчета об изменении капитала. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках и порядок их формирования. На примере 1С: Бухгалтерия.		10	2
	4.	Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.		2	2
	Лабораторные работы (при наличии указываются темы)				
	1.	-			
	Практические занятия (при наличии указываются темы)			12	
	1.	Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. С применением 1С: Бухгалтерия		6	3
2.	Оформление первичной документации. С применением 1С: Бухгалтерия	2	3		

	3.	Составление учетных регистров, стандартных отчетов. С применением 1С: Бухгалтерия	2		3
	4.	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. С применением 1С: Бухгалтерия	2		3
Тема 1.2. Организация работы по составлению бухгалтерской отчетности	Содержание			16	
	Лекции (при наличии указываются темы)		6		
	1.	Порядок составления форм бухгалтерской отчетности. На примере 1С: Бухгалтерия.	2		2
	2.	Бухгалтерская отчетность при реорганизации или ликвидации предприятия (организации).	2		2
	3.	Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. На примере 1С: Бухгалтерия.	2		2
	Лабораторные работы (при наличии указываются темы)				
	1.	-			
	Практические занятия (при наличии указываются темы)		22		
	1.	Составление бухгалтерского баланса. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
	2.	Составление отчета о финансовых результатах. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
	3.	Составление отчета об изменении капитала. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
	4.	Составление отчета о движении денежных средств. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
	5.	Составление пояснений с бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
	6.	Счетная проверка бухгалтерской отчетности	2		
Тема 1.3. Оформление налоговой и статистической отчетности	Содержание			14	
	Лекции (при наличии указываются темы)		10		
	1.	Порядок составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет. Форма статистической отчетности и инструкция по ее заполнению.	6		2
	2.	Сроки представления налоговых деклараций. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных	4		2

	фондах и статистических органах			
	Лабораторныеработы (при наличии указываются темы)			
	1. -			
	Практические занятия (при наличии указываются темы)	18		
	1. Составление налоговых деклараций, отчетов о страховых взносах во внебюджетные фонды	16		3
	2. Составление статистической отчетности	2		3
Раздел 2 МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности				
Тема 2.1. Аналитические возможности бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание		16	
	Лекции (при наличии указываются темы)	18		
	1. Приемы и методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	6		1
	2. Основные показатели оценки финансового состояния. На примере 1С: Бухгалтерия.	8		2
	3. Сегментарная отчетность и методы её анализа. На примере 1С: Бухгалтерия.	4		2
	Лабораторныеработы (при наличии указываются темы)			
	1. -			
	Практические занятия (при наличии указываются темы)	24		
	1. Анализ бухгалтерского баланса. С применением 1С: Бухгалтерия	6		3
	2. Анализ отчета о прибылях и убытках. С применением 1С: Бухгалтерия	6		3
	3. Анализ отчета об изменениях капитала. С применением 1С: Бухгалтерия	6		3
	4. Анализ движения денежных средств. С применением 1С: Бухгалтерия	6		3
Тема 2.2. Использование пояснительной информации бухгалтерской отчетности в экономическом анализе	Содержание		8	
	Лекции (при наличии указываются темы)	8		
	1. Содержание необходимой для анализа пояснительной информации. На примере 1С: Бухгалтерия	4		2
	2. Аналитическая часть пояснительной записки и обоснование аналитических показателей. На примере 1С: Бухгалтерия	4		2
	Лабораторныеработы (при наличии указываются темы)			

	1.	-			
	Практические занятия (при наличии указываются темы)		8		
	1.	Анализ отчетных показателей по видам деятельности. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
	2.	Анализ изменения состава и динамики оборотных средств организации. С применением 1С: Бухгалтерия	4		3
Тема 2.3. Анализ сводной(консолидированной)бухгалтерской (финансовой)отчетности.	Содержание			16	
	Лекции (при наличии указываются темы)		16		
	1.	Понятие сводной (консолидированной) отчетности.	4		2
	2.	Показатели и факторы неплатежеспособности (финансовой несостоятельности)организации	4		2
	3.	Оценка финансового состояния организации.	4		2
	4.	Анализ сводной (консолидированной) бухгалтерской (финансовой) отчетности.	4		2
	Лабораторныеработы (при наличии указываются темы)				
	1.	-			
	Практические занятия (при наличии указываются темы)		16		
	1.	Анализ баланса консолидированной отчетности.	4		3
	2.	Анализ отчета о прибылях и убытках взаимосвязанных организаций.	4		3
	3.	Оценка активов организации-банкрота.	4		3
	4.	Комплексная (сравнительная) оценка финансового состояния организации.	4		3
	Всего			184	90

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, кабинета информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее места преподавателя и студентов, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения («1С: Бухгалтерия») и справочными информационно-правовыми системами «Кодекс» и «КонсультантПлюс»;
- принтер;

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

5.2.1 Гомола, Александр Иванович. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. для студ. образоват. учреждений средн. проф. образования / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 432 с.

5.2.2 Иванова, Надежда Владимировна. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. пособие для студ. образоват. учреждений средн. проф. образования / Н. В. Иванова. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 304 с.

5.2.3 Кирьянова, Зоя Васильевна. Анализ финансовой отчетности [Текст] : учебник / З. В. Кирьянова, Е. И. Седова ; Гос. ун-т управления. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 428 с.

5.2.4 Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 584 с. (<http://www.biblioclub.ru/book/114703/>)

Дополнительные источники:

5.2.5 Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета [Текст] : Учебное пособие. – М.: Инфра-М, Вузовский учебник, 2011

5.2.6 Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Текст] . – М.: Велби, 2009

5.2.7 Блинова Т.В. Основы бухгалтерского учета [Текст] . – М.: Форум - ИНФРА-М, 2010

5.2.8 Блинова Т.В., Журавлев В.Н. Бухгалтерский учет [Текст] . – М.: Форум, 2010

5.2.9 Брыкова Н.В. Теория бухгалтерского учета: баланс и система счетов

- [Текст] . – М.: Издательский центр «Академия», 2010
- 5.2.10 Бухгалтерский учет в коммерческих организациях /под ред. В.И. Трухачева [Текст]. – М.: Финансы и статистика, 2010
- 5.2.11 Гомола А.И. и др. Бухгалтерский учет [Текст] . – М.: Издательский центр «Академия», 2010
- 5.2.12 Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учета [Текст] . – М.: Форум, 2009
- Климова М.А. Бухгалтерский учет [Текст] : Учеб.пособие. – 4-е изд. – М.: ИЦ РИОР, 2010
- 5.2.13 Кондраков Н.П. Самоучитель по бухгалтерскому учету [Текст] . – М.: ИНФРА-М, 2011
- 5.2.14 Леевик Ю. С. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : Учеб.пособие. – СПб: Питер, 2011
- 5.2.15 Пасько А.И. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : Учеб.пособие. – 2-е изд. – М.: Финансы и статистика, 2010
- 5.2.16 Практикум по анализу и диагностике финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия [Текст] / В. Д. Герасимова, Л. Р. Туктарова, О. А. Черняева ; Самарский гос. экон. ун-т. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2011
- 5.2.17 Чая В.Т., Латыпова О.В. Бухгалтерский учет [Текст] . – М.: КроРус, 2011
- 5.2.18 Швецкая В.М. Теория бухгалтерского учета [Текст] : Учебник. – М.: Дашков, 2009
- 5.2.19 Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет»
- 5.2.20 Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух»

Интернет-ресурсы и электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека online».
2. www.aktbuh.ru – Интернет-журнал «Актуальная бухгалтерия»
3. www.klerk.ru – сайт практической помощи бухгалтеру

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс РФ. (Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ)
2. Налоговый кодекс РФ, части первая и вторая (Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 118-ФЗ и Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ)
3. Трудовой кодекс РФ (Федеральный закон от 30.12.01 г. № 197-ФЗ)
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (Приказ Минфина РФ от 6 октября 2008 г. № 106н)

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н)
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (Приказ Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н)
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н)
11. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н)
12. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (Приказ Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н)
13. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н, в ред. от 8 ноября 2010 г. № 144н)
14. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н, в ред. от 8 ноября 2010 г. № 144н)
15. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (Приказ Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. № 48н)
16. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010 (Приказ Минфина РФ от 8 ноября 2010 г. № 143н)
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (Приказ Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 92н)
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н)
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008 (Приказ Минфина РФ от 6 октября 2008 № 107н)
20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (Приказ Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н)
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 115н)
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н)
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н)
24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (Приказ Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. № 105н)
25. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 (Приказ Минфина РФ от 6 октября 2008 № 106н)

26. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н)
27. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н)
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011 (Приказ Минфина РФ от 6 октября 2011 г. № 125н)
29. Положение Банка России от 12.10.11 № 373–П «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ»

Материалы нормативных документов следует использовать в редакциях текущего года.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Office Pro Plus 2007 RUS Academ open NL;
2. Office Pro Plus 2010 RUS Academ open NL;
4. 1С Бухгалтерия;
3. СПС «Консультант плюс».

3.3. Особенности организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций).

Реализация программы модуля предполагает выполнение обучающимися практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При проведении практических занятий предполагается деление учебной группы на две подгруппы, что способствует индивидуализации обучения, повышению качества обучения.

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: «Основы бухгалтерского учета», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», а также на дисциплинах «Математика» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности» математического и общего естественнонаучного цикла.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования по специальности экономического направления, соответствующей профилю модуля;
- опыт деятельности в сфере бухгалтерского учета и аудита;
- преподаватели должны проходить курсы повышения квалификации в том числе стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Система оценки качества освоения профессионального модуля включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения профессионального модуля, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных результатов обучения по профессиональному модулю, итоговая аттестация – оценивание окончательных результатов обучения по профессиональному модулю.

Проверку качества учебной работы студентов при освоении ими профессионального модуля обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки компетенций, знаний студентов. Балльно-рейтинговая система основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студентов.

4.1. Входной контроль знаний студентов

Примерные (типовые) задания для проверки знаний студентов

1. В каком случае не проводят обязательную инвентаризацию?

- а) составление годовой бухгалтерской отчетности;
- б) смена бухгалтера материальной группы;
- в) смена материально-ответственного лица;
- г) стихийные бедствия.

2. Как группируется имущество организации по источникам формирования?

- а) собственные и заемные обязательства;
- б) капитал и резервы, долговые обязательства;
- в) обязательства по расчетам, займы и кредиты банка;
- г) фонды, резервы, прибыль, целевое финансирование.

3. Предметом бухгалтерского учета является:

- а) кругооборот активов;
- б) деятельность хозяйствующего субъекта;
- в) контроль за использованием активов;
- г) отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота.

4. Для анализа распространенности, развития какого-либо явления в определенной среде рассчитывают:

- а) относительные величины сравнения;
- б) средние арифметические величины;
- в) относительные величины интенсивности.

5. Стохастическая связь между результативным и факторными показателями проявляется:

- а) в единичных случаях;
- б) в каждом случае;
- в) в среднем числе наблюдений.

6. При неизменных постоянных затратах рост объемов продаж приводит к относительно большому росту прибыли.

- а) да;
- б) нет.

7. Задачи бухгалтерского учета сформулированы в:

- а) инструкции Минфина РФ;
- б) положениях по бухгалтерскому учету;
- в) Законе «О бухгалтерском учете»;
- г) положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ.

8. Форму бухгалтерского учета обуславливают:

- а) первичные документы;
- б) учетные регистры;
- в) финансовая отчетность;
- г) все вышеперечисленное.

9. Организация может иметь в банках:

- а) только один расчетный счет;
- б) не больше 2 расчетных счетов;
- в) неограниченное количество расчетных счетов.

10. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по стоимости:

- а) восстановительной;
- б) первоначальной;
- в) остаточной;
- г) согласованной.

11. Финансовые вложения – это инвестиции в:

- а) основные средства;
- б) уставные капиталы других организаций;
- в) нематериальные активы;
- г) долговые ценные бумаги;
- д) земельные участки.

12. Имущество, объединенное участниками простого товарищества, учитывается:

- а) на отдельном (обособленном) балансе у того участника совместной деятельности, которому в соответствии с договором поручено ведение общих дел участников договора;
- б) каждый участник совместной деятельности учитывает все имущество, объединяемое для совместной деятельности, на отдельном счете в своем балансе;
- в) для учета имущества, объединяемого для совместной деятельности, составляется консолидированный баланс на основе всех показателей баланса каждого из участников совместной деятельности.

13. При выбытии активов, принятых к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, их стоимость определяется организацией исходя из:

- а) рыночной стоимости;

- б) стоимости по номиналу;
- в) последней оценки;
- г) средней первоначальной стоимости.

14. В учетной политике организации раскрывается информация о материально-производственных запасах:

- а) о способах оценки;
- б) о составе поставщиков;
- в) о последствиях изменений способов оценки;
- г) о методах контроля за их использованием.

15. В составе собственного капитала организации учитываются:

- а) уставный (складочный), добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль, целевое финансирование и прочие резервы;
- б) уставный (складочный), добавочный и резервный капитал, прибыль организации, целевое финансирование и прочие резервы;
- в) уставный (складочный), добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль и прочие резервы;
- г) уставный (складочный), добавочный и резервный капитал, прибыль организации и прочие резервы.

16. Полные товарищества формируют:

- а) паевой фонд;
- б) складочный капитал;
- в) добавочный капитал;
- г) уставный фонд.

17. Минимальный уставный капитал открытого акционерного общества должен составлять:

- а) не менее 1000-кратной суммы минимального размера оплаты труда;
- б) не менее 100-кратной суммы минимального размера оплаты труда;
- в) не менее 500-кратной суммы минимального размера оплаты труда;
- г) не менее 50-кратной суммы минимального размера оплаты труда.

18. Резервный капитал акционерного общества может быть использован на:

- а) покрытие убытков;
- б) погашение облигаций;
- в) выплату дивидендов;
- г) выкуп акций;
- д) расширение производства;
- е) финансирование капитальных вложений.

19. В каком размере должен быть сформирован резервный капитал в акционерных обществах, согласно действующему законодательству:

- а) не менее 5% от уставного капитала;
- б) не более 5% от прибыли;
- в) 25% от уставного капитала;
- г) 10% от объема выручки.

20. Средства добавочного капитала могут быть направлены на:

- а) увеличение уставного капитала;
- б) погашение убытков от хозяйственной деятельности;
- в) погашение снижения стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки;
- г) распределение между учредителями организации;
- д) покрытие непредвиденных расходов;
- е) погашение задолженности перед банками за полученные от них кредиты.

4.2. Материалы для проведения промежуточной аттестации (по МДК 04.01, МДК 04.02 и производственной практике)

Сведения о формах промежуточной аттестации по профессиональному модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

№ п/п	Наименование МДК и вида практики	Форма промежуточной аттестации
1	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	Комплексный экзамен
2	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	
3	Производственная практика	Дифференцированный зачет
	Итоговая форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»	Квалификационный экзамен

Промежуточная аттестация по междисциплинарному курсу проводится в форме комплексного экзамена по МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности», МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности». Экзаменационные задания включают два теоретических вопроса и практическое задание.

Примерный перечень вопросов и практических заданий к экзамену:

Компетенции	Примерные задания
1	2
ПК 4.1. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9	<p><i>Задания, проверяющие несколько компетенций</i></p> <p><i>Теоретические вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение бухгалтерской отчетности. 2. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. 3. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. 4. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. 5. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 6. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. <p><i>Практическое задание:</i></p> <p>ЗАО «Папирус» отражает стоимость материалов по учетным ценам (с применением счетов 15 и 16). По состоянию на начало августа у ООО «Папирус» числились в учете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - остаток материалов на складе на сумму 60 000 руб.; - кредитовое сальдо по счету 16 на сумму 4 800 руб. <p>В августе были оприходованы материалы по учетным ценам на сумму 56 000 руб. Согласно расчетным документам поставщика фактическая стоимость материалов составила 59 000 руб., в т.ч. НДС - 9 000 руб. В августе было списано в основное производство материалов на сумму 45 000 руб. по учетным ценам.</p> <p>Требуется: составить бухгалтерские проводки и списать отклонение фактической себестоимости материалов от учетных цен.</p>

<p>ПК 4.2. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9</p>	<p><i>Задания, проверяющие несколько компетенций</i> <i>Теоретические вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к бухгалтерской отчетности организации. 2. Сроки представления бухгалтерской отчетности. 3. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. 4. Бухгалтерский баланс: содержание и порядок построения. 5. Отчет о финансовых результатах: порядок построения. 6. Отчет об изменениях капитала: содержание и порядок построения. 7. Отчет о движении денежных средств: порядок построения. 8. Сводная бухгалтерская отчетность, назначение и методы составления. 9. Консолидированная бухгалтерская отчетность, назначение и методы составления. 10. Процедура составления пояснительной информации к бухгалтерскому балансу. 11. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций. 12. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 13. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости. <p><i>Практическое задание:</i> По данным Отчета о финансовых результатах определить величину всех видов прибыли. Рассчитать рентабельность собственного капитала и рентабельность заемного капитала и дать им оценку. Сделать вывод. Дополнительные данные о деятельности предприятия: - собственный капитал на начало года 19000тыс.руб., на конец года 24430тыс.руб., - заемный капитал на начало года 2100тыс.руб., на конец года 3430тыс.руб.</p> <table border="1" data-bbox="560 1099 1481 1709"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>2013 г.</th> <th>2014 г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Выручка (нетто) от продаж</td> <td>3137</td> <td>4095</td> </tr> <tr> <td>Себестоимость проданной продукции</td> <td>2761</td> <td>3202</td> </tr> <tr> <td>Валовая прибыль</td> <td>376</td> <td>893</td> </tr> <tr> <td>Коммерческие расходы</td> <td>65</td> <td>79</td> </tr> <tr> <td>Управленческие расходы</td> <td>192</td> <td>263</td> </tr> <tr> <td>Прибыль (убыток) от продаж</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>Проценты к получению</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Проценты к уплате</td> <td>81</td> <td>73</td> </tr> <tr> <td>Доходы от участия в других организациях</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Прочие доходы</td> <td>131</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td>Прочие расходы</td> <td>132</td> <td>139</td> </tr> <tr> <td>Прибыль (убыток) до налогообложения</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>Отложенные налоговые активы</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Отложенные налоговые обязательства</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Текущий налог на прибыль</td> <td>9</td> <td>96</td> </tr> <tr> <td>Налоговые санкции</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Чистая прибыль (убыток) отчетного периода</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> </tbody> </table>	Показатель	2013 г.	2014 г.	Выручка (нетто) от продаж	3137	4095	Себестоимость проданной продукции	2761	3202	Валовая прибыль	376	893	Коммерческие расходы	65	79	Управленческие расходы	192	263	Прибыль (убыток) от продаж	?	?	Проценты к получению	1	1	Проценты к уплате	81	73	Доходы от участия в других организациях	-	-	Прочие доходы	131	95	Прочие расходы	132	139	Прибыль (убыток) до налогообложения	?	?	Отложенные налоговые активы	-	-	Отложенные налоговые обязательства	-	-	Текущий налог на прибыль	9	96	Налоговые санкции	1	12	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	?	?
Показатель	2013 г.	2014 г.																																																					
Выручка (нетто) от продаж	3137	4095																																																					
Себестоимость проданной продукции	2761	3202																																																					
Валовая прибыль	376	893																																																					
Коммерческие расходы	65	79																																																					
Управленческие расходы	192	263																																																					
Прибыль (убыток) от продаж	?	?																																																					
Проценты к получению	1	1																																																					
Проценты к уплате	81	73																																																					
Доходы от участия в других организациях	-	-																																																					
Прочие доходы	131	95																																																					
Прочие расходы	132	139																																																					
Прибыль (убыток) до налогообложения	?	?																																																					
Отложенные налоговые активы	-	-																																																					
Отложенные налоговые обязательства	-	-																																																					
Текущий налог на прибыль	9	96																																																					
Налоговые санкции	1	12																																																					
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	?	?																																																					
<p>ПК 4.3. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9</p>	<p><i>Теоретические вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. 2. Формы отчетов в государственные внебюджетные фонды. 3. Форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению. 4. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы. 5. Сроки представления отчетности во внебюджетные фонды. 6. Сроки представления отчетности в государственные органы статистики; 																																																						

	<p>7. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.</p> <p><i>Практическое задание:</i> В I квартале в организации произошли следующие хозяйственные операции: 1) отгружена готовая продукция на сумму 101 480 руб., в т.ч. НДС 18%; 2) отгружена готовая продукция на 132 000 руб., в т.ч. НДС 10%; 3) на расчетный счет поступили: арендная плата 16 520 руб, в т.ч. НДС; кредит банка 30 000 руб.; аванс под предстоящую поставку продукции облагаемой по ставке 18% - 59 000 руб., 4) приобретены материалы, используемые для производства продукции на сумму 59 000 руб., в т.ч. НДС 18%.</p> <p>Требуется: 1. Рассчитать сумму НДС начисленную. 2. Определить сумму налоговых вычетов. 3. Рассчитать сумму НДС, подлежащую к уплате в бюджет.</p>																																																
<p>ПК 4.4. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9</p>	<p><i>Теоретические вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы финансового анализа. 2. Виды и приемы финансового анализа. 3. Процедуры анализа бухгалтерского баланса. 4. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса. 5. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. 6. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. 7. Оценка несостоятельности (банкротства) организации. 8. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости. 9. Процедуры анализа отчета о финансовых результатах. 10. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла. 11. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. 12. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. <p><i>Практическое задание:</i> На основании данных, представленных в аналитическом балансе, рассчитать величину собственных оборотных средств, чистого оборотного капитала, чистых активов, а также коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами. Оценить динамику показателей. Сделать вывод.</p> <p style="text-align: right;">тыс. руб.</p> <table border="1" data-bbox="560 1435 1481 2060"> <thead> <tr> <th>Актив</th> <th>Условн. обознач.</th> <th>На начало года</th> <th>На конец года</th> <th>Пассив</th> <th>Условн. обознач.</th> <th>На начало года</th> <th>На конец года</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Денежные средства и ценные бумаги</td> <td>S</td> <td>290</td> <td>250</td> <td>1. Кредиторская задолженность</td> <td>R^p</td> <td>1050</td> <td>1330</td> </tr> <tr> <td>2. Дебиторская задолженность</td> <td>R^a</td> <td>370</td> <td>680</td> <td>2. Краткосрочные кредиты и займы</td> <td>K^t</td> <td>550</td> <td>1400</td> </tr> <tr> <td>3. Запасы и затраты</td> <td>Z</td> <td>2940</td> <td>3500</td> <td>Всего краткосрочных обязательств</td> <td>P^t</td> <td>1600</td> <td>2730</td> </tr> <tr> <td>Всего текущих активов</td> <td>A^t</td> <td>3600</td> <td>4430</td> <td>3. Долгосрочный заемный капитал</td> <td>K^d</td> <td>500</td> <td>700</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>F</td> <td>17500</td> <td>20000</td> <td>4.</td> <td>E^c</td> <td>19000</td> <td>21000</td> </tr> </tbody> </table>	Актив	Условн. обознач.	На начало года	На конец года	Пассив	Условн. обознач.	На начало года	На конец года	1. Денежные средства и ценные бумаги	S	290	250	1. Кредиторская задолженность	R ^p	1050	1330	2. Дебиторская задолженность	R ^a	370	680	2. Краткосрочные кредиты и займы	K ^t	550	1400	3. Запасы и затраты	Z	2940	3500	Всего краткосрочных обязательств	P ^t	1600	2730	Всего текущих активов	A ^t	3600	4430	3. Долгосрочный заемный капитал	K ^d	500	700	4.	F	17500	20000	4.	E ^c	19000	21000
Актив	Условн. обознач.	На начало года	На конец года	Пассив	Условн. обознач.	На начало года	На конец года																																										
1. Денежные средства и ценные бумаги	S	290	250	1. Кредиторская задолженность	R ^p	1050	1330																																										
2. Дебиторская задолженность	R ^a	370	680	2. Краткосрочные кредиты и займы	K ^t	550	1400																																										
3. Запасы и затраты	Z	2940	3500	Всего краткосрочных обязательств	P ^t	1600	2730																																										
Всего текущих активов	A ^t	3600	4430	3. Долгосрочный заемный капитал	K ^d	500	700																																										
4.	F	17500	20000	4.	E ^c	19000	21000																																										

	Имобилизованные средства				Собственный капитал			
	Итого активов	B ^a	21100	24430	Итого пассивов	B ^p	21100	24430

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения профессионального модуля

Процедура оценивания результатов освоения профессионального модуля осуществляется на основе Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГГУ, утвержденного приказом по университету от 24.07.2013 г. № 527.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра. При оценивании результатов обучения по профессиональному модулю используется балльно-рейтинговая система.

Реализация балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине осуществляется на основании Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов очной формы обучения ВятГГУ, утвержденным приказом по университету от 13.10.2011 г. № 654

Шкала баллов оценки каждого результата изучения учебной дисциплины (компетенции)

№ п/п	Показатели освоения компетенций	Уровень сформированности компетенции	Норма баллов
1	Не знает	Низкий уровень	2
2	Знает	Средний уровень	10
3	Знает и умеет	Высокий уровень	12

Преподаватель определяет количество баллов по каждому уровню освоения студентом компетенции при разработке УМК и доводит до сведения студентов на первом практическом занятии.

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции) является единой для оценки уровня освоения всех компетенций.

Преподаватель переводит сумму баллов в оценку.

Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
80–100 баллов	«5» – отлично
70–79 баллов	«4» – хорошо
60–69 баллов	«3» – удовлетворительно
До 60 баллов	«2» – неудовлетворительно

Преподаватель проставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Процедура оценивания итоговых результатов освоения профессионального модуля осуществляется на основе Положения об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования колледжа ВятГГУ от 29.04.2014 г. № 352.

Модуль считается освоенным, зачетные единицы набранными, при условии получения студентом положительных оценок в ходе промежуточной аттестации по МДК и профессиональной практике профессионального модуля и успешного прохождения итоговой формы контроля по профессиональному модулю.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена