МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

Колледж ВятГУ

Согласовано
Директор колледжа
_____Вахрушева Л.В.
_____01.09_____2016 г.

Утверждено
Начальник ООП
_____Казаринова О.В.
_____01.09_____2016 г.
рег. №3-40.02.01.52-2016-0045

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное право

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

уровень подготовки - базовый

Форма обучения
очная, заочная

2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Муниципальное право» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Разработчик: Е.С. Лямина, преподаватель колледжа ВятГУ.

© Вятский государственный университет (ВятГУ), 2016
© Лямина Е.С., 2016

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Муниципальное право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Муниципальное право» - общепрофессиональная дисциплина вариативной части образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

– выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;

– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– сферу правового регулирования муниципального права;

– метод муниципального права, функции муниципального права;

– систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;

– законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

– структуру органов местного самоуправления в системе народовластия.

1.4. Формируемые компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по очной форме обучения	Объем часов по заочной форме обучения	Объем часов по заочной форме обучения с использованием ДОТ
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**80**	**80**	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**50**	**20**	-
в том числе:			
теоретическое обучение	22	12	-
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-	-
практические занятия	28	8	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**30**	**60**	-
Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет			

2.2. Тематический план учебной дисциплины «Муниципальное право»

Название разделов / тем учебной дисциплины	Вид учебной работы	Объем часов			Уровень освоения
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Заочная форма обучения с использованием ДОТ	
Раздел 1. Введение в муниципальное право		**3**	**4**	-	
Тема 1.1.Муниципальное право - как комплексная отрасль права, наука и учебная дисциплина	Теоретическое обучение	2	2	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	-	
Раздел 2. Местное самоуправление в системе народовластия		**13**	**12**	-	
Тема 2.1. Понятие и сущность местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	2	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа	1	2	-	

	обучающихся				
Тема 2.2. Принципы организации деятельности местного самоуправления и его функции	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	2	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	-	
Тема 2.3. Основные теории местного самоуправления.	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	-	
Тема 2.4. Система местного самоуправления, формы осуществление местного самоуправления	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	2	-	
Раздел 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления		**12**	**16**	-	
Тема 3.1.Понятие и структура органов местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	2	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	-	
Тема 3.2.Представительный орган муниципального образования	Теоретическое обучение			-	2
	Практические занятия	2	2	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	-	
Тема 3.3.Местная администрация. Глава муниципального образования.	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	2	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	2	-	
Тема 3.4.Иные органы и должностные лица местного самоуправления	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	4	-	
Раздел 4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении		**23**	**16**	-	
Тема 4.1.Муниципально - правовые акты	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	2	-	
Тема 4.2. Местный референдум	Теоретическое обучение	2	2	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	2	-	
Тема 4.3. Муниципальные выборы	Теоретическое обучение	2	2	-	2
	Практические занятия	2		-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	2	-	
Тема 4.4. Правотворческая инициатива граждан. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования,	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	4	-	

преобразования муниципального образования.					
Тема 4.5. Сходы и собрания граждан. Опрос граждан. Публичные слушания	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	2	-	
Раздел 5. Основы местного самоуправления		**20**	**20**	-	
Тема 5.1.Правовая основа местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	-	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	4	-	
Тема 5.2.Территориальные основы местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	-	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	4	-	
Тема 5.3.Финансовая основа местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	-	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	4	-	
Тема 5.4.Организационные основы местного самоуправления	Теоретическое обучение	-	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	4	-	
Тема 5.5. Муниципальная служба	Теоретическое обучение	2	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	4	-	
Раздел 6. Гарантии местного самоуправления		**3**	**4**	-	
Тема 6.1.Гарантии местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	-	-	2
	Практические занятия	-	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	4	-	
Раздел 7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления		**6**	**8**	-	
Тема 7.1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	Теоретическое обучение	2	2	-	2
	Практические занятия	2	2	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	4	-	
Дифференцированный зачет		-	-	-	
Итого		**80**	**80**	-	

2.3. Матрица формируемых общих и профессиональных компетенций в процессе изучения дисциплины «Муниципальное право»

Разделы / темы учебной дисциплины	Компетенции										
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 1.6	ПК 2.2	ПК 2.3
Раздел 1. Введение в муниципальное право											
Тема 1.1.	+	+	+	+	+	+			+		+
Раздел 2. Местное самоуправление в системе народовластия											
Тема 2.1.	+	+	+	+	+	+	+			+	
Тема 2.2	+	+	+	+	+	+			+	+	
Тема 2.3.	+	+	+	+	+	+					
Тема 2.4.	+	+	+	+	+	+		+	+		+
Раздел 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления											
Тема 3.1.	+	+	+	+	+	+	+		+		+
Тема 3.2.	+	+	+	+	+	+				+	
Тема 3.3.	+	+	+	+	+	+				+	
Тема 3.4.	+	+	+	+	+	+				+	
Раздел 4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении.											
Тема 4.1.	+	+	+	+	+	+	+	+			
Тема 4.2.	+	+	+	+	+	+	+			+	
Тема 4.3.	+	+	+	+	+	+	+		+		+
Тема 4.4.	+	+	+	+	+	+	+		+		
Тема 4.5.	+	+	+	+	+	+	+			+	
Раздел 5. Основы местного самоуправления											
Тема 5.1.	+	+	+	+	+	+		+			
Тема 5.2.	+	+	+	+	+	+			+		
Тема 5.3.	+	+	+	+	+	+				+	
Тема 5.4.	+	+	+	+	+	+		+			+
Тема 5.5.	+	+	+	+	+	+		+			
Раздел 6. Гарантии местного самоуправления											
Тема 6.1.	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
Раздел 7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления											
Тема 7.1	+	+	+	+	+	+		+			+

2.4. Содержание разделов / тем учебной дисциплины /

Раздел 1. Введение в муниципальное право

Тема 1.1. Муниципальное право - как комплексная отрасль права, наука и учебная дисциплина

Содержание учебного материала:

Понятие муниципального права как отрасли российского права. Особенности муниципального права. Предмет муниципального права. Комплексный характер муниципального права. Место муниципального права в системе российского права.

Соотношение и взаимодействие муниципального права с другими отраслями права. Значение муниципального права в развитии демократических основ российского государства. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, виды. Правовое регулирование муниципально-правовых отношений. Сочетание публично-правовых и частно-правовых методов правового регулирования. Муниципально-правовые нормы: Понятие, особенности и классификация муниципально-правовых норм. Муниципально-правовые институты. Источники муниципального права. Понятие и классификация источников муниципального права. Система муниципального права: понятие и основные элементы.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие муниципального права как отрасли российского права.
2. Предмет муниципального права.
3. Место муниципального права в системе российского права.
4. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, виды.
5. Муниципально-правовые нормы: понятие, особенности и классификация.
6. Муниципальное право - как наука и учебная дисциплина

Раздел 2. Местное самоуправление в системе народовластия

Тема 2.1. Понятие и сущность местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие местного самоуправления в Российской Федерации. Местное самоуправление как элемент гражданского общества. Право населения на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. Цели, задачи и функции местного самоуправления. Система функций местного самоуправления. Содержание основных функций местного самоуправления. Основные направления государственной политики в сфере местного самоуправления: цели, принципы, формы реализации. Федеральные и региональные программы государственной поддержки местного самоуправления. Вопросы местного значения и общегосударственные задачи: понятие, содержание, законодательное закрепление, соотношение и взаимодействие. Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие местного самоуправления.
2. Цели, задачи и функции местного самоуправления.
3. Основные направления государственной политики в сфере местного самоуправления: цели, принципы, формы реализации.
4. Вопросы местного значения: понятие, содержание, законодательное закрепление, соотношение и взаимодействие.
5. Понятие системы местного самоуправления.

Тема 2.2. Принципы организации деятельности местного самоуправления и его функции

Содержание учебного материала:

Принципы местного самоуправления. Понятие и система принципов местного самоуправления. Значение общих принципов местного самоуправления, их содержание. Законодательное закрепление общих принципов организации местного самоуправления. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Понятие и структурные элементы основ

местного самоуправления (правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические).

Практическое занятие: обсуждение поставленных вопросов

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Принципы местного самоуправления
2. Понятие и система принципов местного самоуправления.
3. Общие принципы местного самоуправления, их содержание.
4. Законодательное закрепление общих принципов организации местного самоуправления.
5. Понятие и структурные элементы основ местного самоуправления.

Тема 2.3. Основные теории местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Основные теории местного самоуправления. Теория свободной (естественной) общины. Общественная (хозяйственная) теория самоуправления. Юридическая теория самоуправления. Государственная теория самоуправления. Политическая теория самоуправления. Дуалистическая теория местного самоуправления. Теория социального обслуживания.

Практическое занятие: обсуждение поставленных вопросов

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Теория свободной (естественной) общины.
2. Общественная (хозяйственная) теория самоуправления.
3. Юридическая теория самоуправления.
4. Государственная теория самоуправления.
5. Политическая теория самоуправления.
6. Дуалистическая теория местного самоуправления.
7. Теория социального обслуживания.

Тема 2.4. Система местного самоуправления, формы осуществление местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления. Форы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления.

Практическое занятие: решение практических задач по теме.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный анализ ситуации

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Во время обсуждения проекта устава города группа депутатов предложила включить в качестве элементов системы местного самоуправления следующее: собрания, сходы граждан, трудовые коллективы, районные в городе администрации, городской совет, общественные организации, местные референдумы. Прокомментируйте предложение депутатской группы
2. В статье 14 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» дается перечень из 30 вопросов местного значения поселения. Вправе ли муниципальное образование самостоятельно решать, какие вопросы из установленных законодательством оно принимает к своему ведению? Обязано ли оно включать в свой устав все вопросы местного значения,

установленные законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации?

3. Городской совет городского округа после принятия Устава на местном референдуме обратился в Государственное Собрание для регистрации. Государственное Собрание отказало, сославшись на то, что этим должно заниматься органы юстиции. Каков порядок вступления в силу и регистрации уставов муниципального образования?

4. В одном из субъектов РФ был принят Закон об отдельных вопросах организации местного самоуправления. В нем, в частности, регулировались следующие вопросы: определялось единообразное наименование органов местного самоуправления, устанавливались дополнительные требования к главе местной администрации муниципального района и городского округа, замещающему должность на основе конкурса, предусматривался единственный механизм формирования органов местного самоуправления муниципальных районов — свободные выборы, запрещалось в сельских поселениях с численностью населения менее пяти тысяч человек предусматривать возможность работы депутатов на постоянной основе. Оцените правомерность такого регулирования в законе субъекта РФ.

Раздел 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

Тема 3.1. Понятие и структура органов местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие и сущность органов местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольный орган муниципального образования. Иные органы муниципального образования.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие и сущность органов местного самоуправления.
2. Структура органов местного самоуправления.
3. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования.
4. Местная администрация. Контрольный орган муниципального образования.
5. Иные органы муниципального образования.

Тема 3.2. Представительные органы местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Представительные формы осуществления местного самоуправления. Место и роль представительных органов местного самоуправления в системе местного самоуправления. Обязательность наличия представительных органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления: понятие, способ и принципы формирования, численный и качественный состав, основные функции, срок полномочий, компетенция, прекращение полномочий. Представительный орган местного самоуправления как юридическое лицо: особенности правового статуса. Председатель представительного органа, его полномочия. Организационная структура представительного органа.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Областная Дума решила создать в районах представительные и исполнительные органы государственной власти, отказавшись от статуса муниципальных образований. В постановлении думы по этому поводу было сказано, что после истечения срока полномочий

действующих районных муниципальных советов будут избраны новые районные советы в качестве представительных органов гос. власти, а исполнительные органы - районные администрации будут возглавляться, назначенными главой областной администрации. Муниципальными образованиями останутся лишь сельсоветы и города, входящие в состав территории районов. Законно ли данное постановление Областной Думы? Возможно ли и в каком порядке упразднение муниципальных образований? Городской представительный орган принял решение о ликвидации должности главы администрации города и передаче всех его полномочий председателю городского представительного органа. Действующий глава администрации города обжаловал решение в суд, сославшись на его незаконность. Оцените действия органов местного самоуправления с позиции их соответствия требованиям законодательства РФ.

2. При регистрации устава муниципального образования было обнаружено, что одна из его статьей предписывала: правом избирать в представительный орган местного самоуправления обладают граждане, достигшие 16 - летнего возраста. Дайте оценку ситуации. Что необходимо предпринять в сложившейся ситуации?

3. Дайте определение представительного органа местного самоуправления. Сколько депутатов было избрано в Саратовскую городскую Думу. Какое количество депутатов может работать в Думе на постоянной основе.

Тема 3.3. Местная администрация. Глава муниципального образования

Содержание учебного материала:

Исполнительные органы местного самоуправления: порядок образования и структура. Глава местной администрации, его правовой статус и порядок назначения. Полномочия главы местной администрации по руководству деятельностью местной администрации, а также по осуществлению ее компетенции. Коллегиальные органы местной администрации: статус, цели и задачи, порядок формирования, организация работы. Структура местной администрации: принципы и процедура определения, задачи, полномочия структурных подразделений. Глава муниципального образования. Порядок избрания и наделения полномочиями главы муниципального образования. Правовой статус главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Полномочия, обязанности и ответственность главы муниципального образования. Основания и порядок прекращения полномочий главы муниципального образования.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Статья Устава Костромской области предусматривает, что глава муниципального образования назначается на должность Губернатором области по согласованию с представительным органом местного самоуправления. Обоснуйте, не противоречит ли это федеральному законодательству?

2. В городе Городец Нижегородской области был принят Устав города, содержащий положение о том, что мэр города назначается представительным органом местного самоуправления, из числа кандидатов, предложенных главой местного самоуправления г. Нижнего Новгорода, а также право входить в состав представительного органа. Дайте юридическую характеристику принятого нормативного акта местного самоуправления г. Городец Нижегородской области.

3. Начальник правового отдела администрации города, будучи избранным депутатом городской Думы, продолжал исполнять свои административные обязанности. Как должны были поступить в этой ситуации глава администрации города, начальник ГУВД, прокурор города, городская Дума?

Тема 3.4. Иные органы и должностные лица местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие, задачи, формирование и организация деятельности контрольного органа местного самоуправления. Понятие, задачи, формирование и организация деятельности избирательной комиссии муниципального образования. Понятие, задачи, формирование и организация деятельности других органов местного самоуправления (территориальных, специальных и т.д.). Понятие и классификация иных должностных лиц местного самоуправления.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Составьте систему органов местного самоуправления городского округа с наличием некоторых иных органов местного самоуправления, не входящих в структуру администрации городского округа.

Сельский Совет Михайловского сельского поселения в порядке, предусмотренном уставом сельского поселения, прекратил полномочия депутата сельского Совета Петрова. Основанием для прекращения полномочий депутата стал его выезд на постоянное место жительства с территории муниципального образования. Присутствующий на заседании депутат Петров просил своих коллег не прекращать его депутатские полномочия. Он пояснил, что получил по наследству квартиру в областном центре и переехал туда на постоянное место жительства. Однако в селе у него остались близкие родственники, он будет приезжать в село и готов оставаться до конца созыва депутатом сельского Совета. Однако депутаты посчитали, что гражданин, не являющийся жителем села и бывающий в селе время от времени, не может представлять избирателей в сельском Совете. Дайте правовую оценку решению сельского Совета о прекращении полномочий депутата Петрова.

Раздел 4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении

Тема 4.1. Муниципально-правовые акты

Содержание учебного материала:

Понятие и система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан). Подготовка, принятие и вступление в силу муниципальных правовых актов. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их деятельности.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Назовите правовые акты местного самоуправления и органы компетентные их принимать. В чем отличие правовых актов принимаемых органами государственной власти от правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления.

2. Вновь сформулированная администрация Н - го района муниципального образования встретилась с затруднениями - как оформить правовой акт, принятый в администрации: как постановление главы администрации или как постановление администрации района? Как разрешить сложившеюся ситуацию?

3. Глава областной администрации Г. подписал распоряжение о выделении гражданину Б. пяти гектаров земли для ведения фермерского хозяйства на условиях аренды в зоне заповедника. Законно ли распоряжение главы администрации? Какие меры надлежит принять.

4. Городская администрация приняла постановление «О мерах по охране санитарного состояния городской территории», в котором, в частности, определяла обязанности

должностных лиц и граждан по поддержанию необходимой чистоты во дворах домов. Этим же постановлением было установлено, что несоблюдение чистоты и порядка в городе влекут наложения на граждан административного наказания. Какие, на Ваш взгляд, нормы содержатся в этом постановлении: регулятивные или охранительные?

Тема 4.2. Местный референдум

Содержание учебного материала:

Местный референдум: понятие, принципы, вопросы, выносимые на местный референдум. Правовое регулирование местного референдума. Цель, порядок подготовки и проведения. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума. Основания отказа в проведении местного референдума. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме. Правовые последствия местного референдума.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Местный референдум: понятие, принципы, вопросы, выносимые на местный референдум.
2. Цель, порядок подготовки и проведения местного референдума.
3. Основания отказа в проведении местного референдума.
4. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме. Правовые последствия местного референдума.

Городской Совет после принятия Устава муниципального образования на местном референдуме обратился в областной Совет для его регистрации. Областной Совет ему в этом отказал, сославшись на то, что этим должно заниматься управление юстиции. Что в данном случае должен сделать городской Совет? Каков порядок регистрации устава муниципального образования и вступления его в юридическую силу?

В городе N Городской Думой был принят Устав города и направлен для регистрации в областное управление юстиции, которое отказало в его регистрации. Спустя некоторое время начальник данного управления юстиции заявил, что отказать в регистрации устава города его заставили в Министерстве юстиции РФ. По его мнению, устав города соответствует требованиям законодательства и должен считаться действующим. Основываясь на этом заявлении, Городская Дума признала отказ в регистрации устава незаконным и определила его действующим.

1. Каков порядок принятия и регистрации устава муниципального образования?
2. Дайте оценку действиям начальника областного управления юстиции и городской думы относительно устава города.
3. Как должны были поступить городские органы МСУ в случае отказа областного управления юстиции зарегистрировать устав города?
4. Какие требования предъявляются к содержанию устава муниципального образования в соответствии с действующим законодательством?

Тема 4.3. Муниципальные выборы

Содержание учебного материала

Муниципальные выборы: понятие, сущность, принципы. Цель проведения. Виды муниципальных выборов. Правовое регулирование муниципальных выборов. Организация и проведение муниципальных выборов. Гарантии муниципального избирательного права, избирательный процесс (его стадии).

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Муниципальные выборы: понятие, сущность, принципы.
2. Цель проведения. Виды муниципальных выборов.
3. Правовое регулирование муниципальных выборов.
4. Организация и проведение муниципальных выборов. Гарантии муниципального избирательного права, избирательный процесс (его стадии).

Губернатор области принял решение о назначении досрочных выборов представительного органа городского округа. Это мотивировано тем, что действующий состав представительного органа более полугода не может собраться на заседание в правомочном составе, не принял бюджет городского округа на текущий финансовый год, не решает иные неотложные вопросы обеспечения жизнедеятельности населения городского округа. Как должны отреагировать на это избирательные комиссии?

Тема 4.4. Правотворческая инициатива граждан. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

Содержание учебного материала:

Правотворческая инициатива граждан: понятие, значение, процедура реализации. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования: понятие, значение, процедура реализации.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный анализ ситуации

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Районные Думы Петровского и Саратовского районов приняли решение об объединении двух районов. Правомерно ли такое решение? В каком порядке осуществляется объединение муниципальных районов?
2. При обсуждении проекта закона об административно-территориальном устройстве области депутат областной Думы внес предложение, чтобы муниципальными образованиями считать только городские и сельские поселения, а в районах области должно существовать только государственное управление. Соответствует ли данное предложение депутата действующему законодательству?
3. Жители одного из населенных пунктов решили перейти в другое муниципальное образование. Как это сделать?
4. Какие земли входят в состав земель муниципального образования? Каков порядок изменения их правового режима?

Тема 4.5. Сходы и собрания граждан. Опрос граждан. Публичные слушания

Содержание учебного материала:

Сход граждан: понятие, виды, значение. Цели проведения, вопросы, выносимые на сход граждан. Полномочия схода. Собрания (конференции) граждан: понятие, виды, значение. Цели проведения, вопросы, выносимые на собрание граждан. Полномочия собрания. Черты сходства и отличия схода и собрания граждан. Порядок проведения и компетенция сходов. Опросы населения: понятие, цель и процедура проведения. Публичные слушания: понятие, сущность, значение.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный анализ ситуации

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

Земское собрание г. Прилуки и г. Урюпинска на совместном заседании вынесли решение о слиянии двух городов, Прилуки и Урюпинска, под единым названием Новые Прилуки. Дайте юридическую оценку принятого решения.

Жители поселка Вороново, являющегося частью сельского поселения Богданово, на собрании приняли устав территориального общественного самоуправления, избрали поселковый совет и старосту. Насколько правомерны эти действия?

Раздел 5. Основы местного самоуправления

Тема 5.1. Правовая основа местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие правовой основы местного самоуправления. Общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации. Региональный уровень источников муниципального права: виды, пределы компетенции, соотношение с источниками федерального уровня. Локальный (местный) уровень источников муниципального права: задачи и особенности правовой природы нормативно-правовых актов. Муниципальные правовые акты: понятие, виды, порядок принятия (издания). Устав муниципального образования: понятие, содержание, роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Порядок разработки и принятия устава муниципального образования, внесения в него изменений и дополнений. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований. Договоры и соглашения, действующие в сфере местного самоуправления.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие правовой основы местного самоуправления.
2. Муниципальные правовые акты: понятие, виды, порядок принятия (издания).
3. Устав муниципального образования: понятие, содержание, роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления.
4. Порядок разработки и принятия устава муниципального образования, внесения в него изменений и дополнений.

Тема 5.2. Территориальные основы местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие территориальных основ местного самоуправления. Основные принципы территориальной организации местного самоуправления. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации как основа территориальной организации местного самоуправления. Роль регионального законодательства в реализации основных принципов территориальной организации местного самоуправления на всей территории Российской Федерации. Понятие, признаки и виды муниципальных образований. Муниципальное образование как самоуправляемая территория. Административно-территориальные границы и муниципальные образования: варианты соотношения. Территория муниципального образования. Порядок наделения территорий соответствующим статусом муниципального образования. Порядок и условия образования, преобразования и упразднения муниципальных образований. Основания, виды и процедура преобразования муниципального образования. Порядок установления и изменения границ муниципальных образований. Правовое значение мнения населения в проведении данных процедур.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Основные принципы территориальной организации местного самоуправления..
3. Понятие, признаки и виды муниципальных образований.
4. Территория муниципального образования. Порядок наделения территорий соответствующим статусом муниципального образования. Порядок и условия образования, преобразования и упразднения муниципальных образований.

Тема 5.3. Финансовая основа местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Местные финансы: определение, понятие, состав, источники формирования. Этапы и формы финансового планирования. Полномочия органов местного самоуправления в организации бюджетного процесса. Принципы финансирования деятельности местного самоуправления. Местный бюджет: понятие, виды, правовое регулирование. Порядок разработки, принятия, исполнения местного бюджета. Основные источники доходов и основные направления расходов местных бюджетов. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления в бюджетном процессе. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам формирования доходной части местных бюджетов. Полномочия органов местного самоуправления в расходовании средств местного бюджета. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по контролю за расходами местных бюджетов.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Местные финансы: определение, понятие, состав, источники формирования.
2. Полномочия органов местного самоуправления в организации бюджетного процесса.
3. Местный бюджет: понятие, виды, правовое регулирование.
4. Основные источники доходов и основные направления расходов местных бюджетов.
5. Полномочия органов местного самоуправления в расходовании средств местного бюджета.

Тема 5.4. Организационные основы местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления. Органы местного самоуправления: понятие и виды. Система органов местного самоуправления: понятие, содержание и значение. Понятие, виды и задачи органов местного самоуправления: представительные, исполнительные, контрольные и иные органы местного самоуправления. Понятие, функции, правовой статус объединений муниципальных образований. Ассоциации и союзы муниципальных образований: виды, цели и задачи.

Практическое занятие: обсуждение поставленных вопросов

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления**.**
2. Органы местного самоуправления: понятие и виды.
3. Понятие, виды и задачи органов местного самоуправления: представительные, исполнительные, контрольные и иные органы местного самоуправления.
4. Понятие, функции, правовой статус объединений муниципальных образований.

Тема 5.5. Муниципальная служба

Содержание учебного материала:

Понятие и принципы муниципальной службы. Правовое регулирование муниципальной службы. Задачи и основные принципы муниципальной службы. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям. Права муниципального служащего. Обязанности

муниципального служащего. Гарантии и социальные льготы муниципальных служащих. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Поощрение муниципальных служащих.

Поступление на муниципальную службу. Порядок замещения муниципальных должностей: конкурс, квалификационный экзамен, испытание по муниципальной должности. Прохождение муниципальной службы. Порядок, сроки и правовое значение аттестации муниципальных служащих. Прекращение муниципальной службы. Правовое положение муниципального служащего при ликвидации и реорганизации муниципального органа. Органы, осуществляющие управление муниципальной службой: понятие, виды, функции, полномочия.

Практическое занятие: решение практических задач по теме

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: письменный анализ ситуации

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие и принципы муниципальной службы.
2. Задачи и основные принципы муниципальной службы.
3. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей.
4. Права муниципального служащего. Обязанности муниципального служащего. Гарантии и социальные льготы муниципальных служащих.
5. Прохождение муниципальной службы.

1. При приеме на работу в городскую администрацию гражданину Петрову было отказано в приеме на должность консультанта отдела по информационному обеспечению администрации. Сомнение вызвал предъявляемый гр. Петровым диплом об окончании сельскохозяйственного института. Прокомментируйте ситуацию.
2. При составлении реестра муниципальных должностей возник вопрос: включать ли в реестр специалиста управления делами по делопроизводству, специалиста сектора кадров районной администрации. Дайте соответствующие разъяснения.
3. При проведении аттестации муниципальных служащих комиссией было принято решение о том, что гр-н А не соответствует занимаемой должности. Какими могут быть последствия принятого решения? В чем суть аттестации.

Раздел 6. Гарантии местного самоуправления

Тема 6.1. Гарантии местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Понятие государственных гарантий местного самоуправления, их значение. Система гарантий местного самоуправления. Виды гарантий. Общие гарантии местного самоуправления: экономические, политические, духовные; их реализация. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления. Гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления. Судебная и иные формы защиты местного самоуправления. Роль Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции в защите местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Понятие государственных гарантий местного самоуправления, их значение.
2. Система гарантий местного самоуправления. Виды гарантий.
3. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.

4. Гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления.

Раздел 7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Тема 7.1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Содержание учебного материала:

Виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, предприятиями, учреждениями, организациями: виды и основания ответственности, порядок реализации, формы ответственности. Утрата доверия – основание ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, процедура и порядок отзыва депутата, члена выборного органа; досрочного прекращения полномочий выборных органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством: основания, порядок реализации, формы ответственности. Ответственность представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования, главы местной администрации перед государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами: основания, формы ответственности, процедура реализации. Прокурорский надзор в обеспечении законности деятельности органов местного самоуправления.

Самостоятельная работа: составление опорного конспекта

Формы текущего контроля по теме: устный опрос

Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:

1. Виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, предприятиями, учреждениями, организациями: виды и основания ответственности, порядок реализации, формы ответственности.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством: основания, порядок реализации, формы ответственности.
4. Ответственность представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования, главы местной администрации перед государством.
5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами: основания, формы ответственности, процедура реализации.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может

осуществляться в различных формах (например, подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых знаний, умений и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение семестра.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета основ исследовательской деятельности.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, стенды.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор,
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / Н. В. Постовой, В. А. Таболин, Н. Н. Черногор ; ред. Н. П. Постовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юриспруденция, 2016.

Дополнительные источники:

1. Корсакова, С. В. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С. В. Корсакова, А. В. Малько. – 4-е изд. – М.: "Юрайт", 2016. - 414с.

2. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А. Н. Кокотова. – 4-е изд. – М.: "Юрайт", 2015. - 567с.

Справочно-библиографические и периодические издания

1. Муниципальное право. - Обнинск : ЗАО "Ин-т муницип. управления", 1998 -

2. Муниципальное право [Электронный ресурс]. - Электрон. журн.. - Обнинск : ЗАО "Ин-т муницип. управления", 1998. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [Электронный ресурс] /-Режим доступа: http://mooc.do-kirov.ru/

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [Электронный ресурс] /-Режим доступа: http://vyatsu.ru/php/programms/eduProgram_ID=3-01.03.02.01

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (http://elibrary.ru/defaultx.asp)
- ЭБС «Издательства Лань» (http://e.lanbook.com/)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- ЭБС «Библиокомплектатор» (http://www.bibliocomplectator.ru/)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (http://biblio-online.ru)

№ п.п.	Наименование ПО[1]	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Тип договора[2]	Дата договора	Номер договора	Срок действия договора
1.	Программный комплекс индексирования документов в открытых сетевых источниках "Антиплагиат.Робот"	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников.	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный	30 мая 2014	№131-Ю	-
2.	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Информационные системы и технологии "Рубикон"	Контракт	27 января 2015	№102/14/44-ЭА	-
3.	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных	Microsoft	-	07.07.2014	ГПД 14/58 ООО "СофтЛайн"(Москва)	-
4.	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1.	Операционная система	Microsoft	-	-	-	-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты обучения	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
Освоенные умения: – оперировать юридическими понятиями и категориями; – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. **Усвоенные знания:** – сферу правового регулирования муниципального права; – метод муниципального права, функции муниципального права; – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения; – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления; – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия.	Дифференцированный зачет в форме: - устного опроса, - практического задания, - тестирования

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «Муниципальное право»

1. Общие положения

Формы и процедуры промежуточной аттестации по дисциплине разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Виды заданий промежуточной аттестации: устный ответ, практическое задание, тест.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

2.1. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является оценка уровня усвоения обучающимися знаний и освоения умений в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины за счет часов, отведенных на изучение дисциплины, но до начала экзаменационной сессии (если экзаменационная сессия предусмотрена графиком учебного процесса). В противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету (лаборатории) для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину.

Требования к фонду оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем разрабатывается фонд оценочных средств для оценки знаний и умений, который включает примерные вопросы открытого типа, задачи, из перечня которых формируются варианты заданий. Варианты заданий рассматриваются на соответствующих цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Количество вопросов в варианте определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от вида заданий.

Описание проведения процедуры:

Каждый обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время. При этом продолжительность проведения процедуры не должна превышать двух академических часов. Контрольная работа выполняется в письменной форме, как правило, в течение одного академического часа и сдается на проверку преподавателю.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения дифференцированного зачета/контрольной работы проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.

Результаты проведения зачета оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками «зачтено» или «не зачтено» в соответствии с критериями.

3. Контроль и оценка образовательных результатов

Для контроля и оценки образовательных результатов по учебной дисциплине разрабатываются фонды оценочных средств, которые позволяют оценить все предусмотренные рабочей программой умения и знания.

3.1. Показатели оценки образовательных результатов

Образовательные результаты (знания, умения)	Показатели оценки результата
сферу правового регулирования муниципального права	представление сферы правового регулирования муниципального права
метод муниципального права, функции муниципального права	воспроизведение методов муниципального права, функций муниципального права
систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения	понимание системы муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения
законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления	систематизация законодательства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, актов муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления
структуру органов местного самоуправления в системе народовластия	называние структуры органов местного самоуправления в системе народовластия
оперировать юридическими понятиями и категориями	показ использования юридических понятий и категорий
выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права	поиск и выбор применения правовых норм для решения конкретных задач в области муниципального права
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	показ анализа, толкования и правильного применения правовых норм

3.2. Перечень вопросов для контроля знаниевых образовательных результатов

Проверяемые образовательные результаты (знания)	Примерные вопросы для контроля в соответствии с уровнем освоения
сферу правового регулирования муниципального права метод муниципального права, функции муниципального права систему муниципального права и	1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права. 2. Муниципальное право как наука и как учебная дисциплина. Предмет и метод муниципального права. 3. Муниципально-правовые нормы: понятие, особенности и классификация. Понятие и система институтов муниципального права. 4. Муниципально-правовые отношения: понятие, виды,

законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления структуру органов местного самоуправления в системе народовластия	особенности. Субъекты муниципально-правовых отношений. 5. Источники муниципального права 6. История развития местного самоуправления в дореволюционной России и в советский период. 7. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления: содержание, достоинства и недостатки. 8. Местное самоуправление: понятие, сущность, цель и задачи. 9. Принципы местного самоуправления: понятие, система принципов, их законодательное закрепление. 10. Функции местного самоуправления: понятие, система функций, содержание основных функций. 11. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления. 12. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере местного самоуправления. 13. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. 14. Правовая основа местного самоуправления. Система законодательства о местном самоуправлении, понятие, элементы. 15. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика). 16. Муниципальные правовые акты: понятие, виды, порядок принятия (издания) и вступления в действие. 17. Уставы муниципальных образований: содержание и значение. Порядок принятия уставов муниципальных образований, внесения в них изменений и дополнений. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований. 18. Понятие территориальных основ местного самоуправления. 19. Виды муниципальных образований. Порядок наделения муниципальных образований соответствующим статусом.Порядок образования, изменения и упразднения муниципальных образований. 20. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях (городах федерального значения, закрытых административно-территориальных образованиях). 21. Местный референдум: понятие, значение, порядок подготовки и проведения. 22. Муниципальные выборы: понятие, значение, этапы избирательного процесса. 23. Собрания (сходы) граждан: порядок подготовки и проведения, вопросы , выносимые на их рассмотрение. 24. Система территориального общественного самоуправления населения: виды, задачи, значение. Порядок избрания и полномочия органов территориального общественного самоуправления. 25. Правотворческая инициатива граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. 26. Представительные органы: понятие, задачи, место в системе органов местного самоуправления, порядок формирования и деятельности. 27. Постоянные комиссии представительных органов местного самоуправления: виды, функции, организация работы.

	Полномочия и гарантии деятельности депутатов представительных органов местного самоуправления. 28. Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления; понятие и роль в осуществлении местного самоуправления. 29. Основы статуса выборного должностного лица местного самоуправления. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий выборного должностного лица местного самоуправления. 30. Порядок образования и структура исполнительных органов местного самоуправления (местных администраций). Виды органов и структурных подразделений местных администраций. 31. Полномочия главы местной администрации. 32. Понятие муниципальной службы и ее принципы. 33. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей. 34. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям. 35. Муниципальный служащий. Ограничения, связанные с муниципальной службой. 36. Права и обязанности муниципального служащего.Гарантии и социальные льготы муниципальных служащих. 37. Поступление на муниципальную службу. Прохождение муниципальной службы. Прекращение муниципальной службы. 38. Понятие и значение финансово-экономической основы местного самоуправления. 39. Муниципальная собственность: способы формирования и состав. Управление и распоряжение муниципальной собственностью. Основы приватизации муниципальной собственности. 40. Понятие и структура местных бюджетов. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании. 41. Основные источники доходов местных бюджетов. Собственные доходы местных бюджетов (понятие, состав). Виды местных налогов и сборов. 42. Основные направления расходов местных бюджетов. Бюджет текущих расходов и бюджет развития. 43. Бюджетное регулирование. Средства бюджетного регулирования. 44. Муниципальные займы: понятие, порядок и условия заключения договора муниципального займа. 45. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения. 46. Неотъемлемые полномочия представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Возможности и способы перераспределения полномочий органов местного самоуправления. 47. Понятие и система гарантий местного самоуправления. 48. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления. 49. Ответственность органов и выборных должностных лиц местного: виды, основания, порядок реализации

Комплексные виды контроля (для проверки нескольких знаний)	
сферу правового регулирования муниципального права метод муниципального права, функции муниципального права систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления структуру органов местного самоуправления в системе народовластия	1. Местный референдум – это а) Голосование граждан по вопросам местного значения. б) Всенародное голосование по законопроектам, действующим законам и другим вопросам государственного значения. 2. Какой из перечисленных принципов не является принципом местного самоуправления? а) самостоятельность местного самоуправления б) использование местных обычаев и традиций в организации и деятельности местного самоуправления в) принцип разделения властей г) государственные гарантии местного самоуправления 3. Муниципальное право – это а) отрасль конституционного права б) комплексная отрасль права в) отрасль административного права 4. Регулирование муниципально-правовых отношений осуществляется а) только на федеральном уровне б) на уровне субъектов РФ и федеральном уровне в) на уровне РФ, уровне субъектов РФ и уровне муниципального образования 5. В состав муниципальной собственности не входят а) имущество органов местного самоуправления б) средства местного бюджета в) муниципальные предприятия и организации г) недра 6. Являются ли органы местного самоуправления юридическими лицами а) да, являются б) нет, не являются в) являются в соответствии с уставом 7. Органы местного самоуправления а) не входят в систему органов государственной власти б) подотчетны органам государственной власти в) находятся в единой системе с государственными органами 8. Структура органов местного самоуправления определяется а) органами государственной власти субъекта федерации б) населением муниципального образования в) представительным органом субъекта РФ 9. Наличие какого органа местного самоуправления является обязательным а) глава муниципального образования б) исполнительный орган в) представительный орган 10. Порядок регистрации устава муниципального образования устанавливается а) субъектом РФ б) муниципальным образованием самостоятельно в) главой администрации 11. Численный состав представительного органа местного самоуправления определяется

	а) уставом муниципального образования б) законом субъекта РФ в) Указом главы субъекта РФ 12. Признаком местного самоуправления не является а) наличие муниципальной собственности б) наличие местного бюджета в) наличие исполнительного органа 13. Установление и изменение границ осуществляется а) с учетом мнения населения б) без учета мнения населения 14. Вопросы местного значения определяются а) в законах субъектов б) в уставах муниципальных образований в) совместно органами местного самоуправления и органами государственной власти субъектов РФ 15. Порядок внесения проектов правовых актов населением по вопросам местного значения определяется а) законом субъекта б) уставом муниципального образования в) постановлением главы администрации 16. Порядок проведения муниципальных выборов определяется а) законом субъекта б) указом Президента (губернатора) субъекта РФ в) уставом муниципального образования 17. Утверждение местного бюджета и отчет о его исполнении осуществляется а) представительным органом муниципального образования б) исполнительным органом муниципального образования 18. Срок полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления не может быть меньше а) 2х лет б) 4х лет в) минимальный срок не установлен 19. Обладают ли органы государственной власти и государственные должностные лица полномочиями по назначению должностных лиц местного самоуправления а) не обладают б) обладают в) обладают, если такая возможность закреплена законом субъекта РФ или уставом муниципального образования 20. Финансирование отдельных государственных полномочий осуществляется за счет а) бюджета муниципального образования б) соответствующего государственного бюджета в) за счет бюджета муниципального образования и субсидиарно за счет соответствующего государственного бюджета 21. Органы местного самоуправления содержатся и осуществляют свою деятельность за счет средств а) местного бюджета б) бюджета субъекта РФ в) средств внебюджетных фондов 22. Основной организационно-правовой формой работы

	Городского Совета является а) сессия б) депутатские слушания в) день депутата 23. Сессии Городского совета проходят не реже а) одного раза в 2 месяца б) одного раза в 3 месяца в) одного раза в 4 месяца 24. Компетенция органа местного самоуправления состоит из а) предметов ведения б) полномочий в) предметов ведения, прав и обязанностей

3.2.1. Перечень заданий для контроля умениевых образовательных результатов

Проверяемые образовательные результаты (умения)	**Примерные практические задания для контроля в соответствии с уровнем освоения**
оперировать юридическими понятиями и категориями	Обведите кружком или напишите номера всех правильных ответов! 1. К источникам муниципального права можно отнести: а) Указы Президента РФ; б) постановления Конституционного Суда РФ; в) договоры между субъектами федерации; г) уставы муниципальных образований. 2. Основные функции местного самоуправления: а) обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения; б) управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления; в) обеспечение комплексного развития территории муниципального образования; г) пенсионное обеспечение граждан. 3. К общим принципам местного самоуправления относятся: а) соответствие материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям; б) ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением; в) многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления; г) закрытость деятельности местного самоуправления. 4. К общим принципам местного самоуправления относятся: а) соблюдение прав и свобод человека и гражданина; б) законность в организации и деятельности местного самоуправления; в) гласность деятельности местного самоуправления; г) организационное единство местного самоуправления, его органов в системе управления государством. 5. Субъектами муниципально-правовых отношений являются: а) муниципальное образование; б) население муниципального образования; в) государственные органы; г) иностранные граждане.

	6. Муниципальное право тесно взаимосвязано со следующими отраслями права: а) конституционное право б) административное право; в) уголовное право; г) гражданское право. 7. К источникам муниципального права можно отнести: а) Конституцию РФ; б) постановления Правительства РФ; в) приказы руководителей предприятий; г) Европейская Хартия местного самоуправления. 8. К источникам муниципального права можно отнести: а) федеральные законы; б) законы субъектов РФ о местном самоуправлении; в) межгосударственные договоры; г) уставы субъектов РФ. 9. Субъектами муниципально-правовых отношений являются: а) органы местного самоуправления; б) органы территориального общественного самоуправления; в) муниципальные унитарные предприятия и учреждения; г) общественные объединения, некоммерческие организации; д) политические партии. 10.В системе основ местного самоуправления можно выделить следующие элементы: а) правовые основы; б) территориальные основы; в) организационные основы; г) технические основы.
выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права	Закон «О местном самоуправлении» субъекта РФ подробно регулирует вопросы, связанные с выборами депутатов, работой сессий, порядком созыва, формирования повестки и т.д. В тоже время Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» детально эти вопросы не рассматривает. Необходимо ли законодательство субъекта РФ приводить в точное соответствие с федеральным законом? Может ли закон «О местном самоуправлении» субъекта РФ подробно регламентировать те вопросы, которые в федеральном Законе не регламентируются? Инициативная группа жителей одного из отдаленных районов крупного города собрала подписи населения и обратилась в городской совет с целью отделиться от города, обосновав это крайней отдаленностью района, неудобством решения вопросов местного значения в этой связи, и желанием развивать местное самоуправление в своем районе самостоятельно. Может ли городской район отделиться от города? В чьей компетенции находится принятие такого решения?
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Депутаты городского совета приняли на устав, в котором не содержится сведений о флаге, гербе и других символах города. Будет ли такой устав зарегистрирован управлением Федеральной регистрационной службы по субъекту РФ? Должна ли подобная информация содержаться в уставе города? Являясь муниципальным служащим, Беляев делал сюжеты для

	различных электронных средств массовой информации. Имеет ли право муниципальный служащий совмещать свою деятельность с работой в электронных средствах массовой информации? Аргументируйте ответ.
Комплексные виды контроля (для проверки нескольких умений)	
оперировать юридическими понятиями и категориями; выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Жители близлежащего района с закрытым административно-территориальным образованием на местном референдуме проголосовали за присоединение к его территории. Желание жителей района к приобретению статуса ЗАТО мотивировалось вредным влиянием ядерного производства. Глава и представительный орган ЗАТО отказались рассматривать вопрос о включении района в территорию ЗАТО, обосновав отказ тем, что этот вопрос вправе решать только Правительство и Президент РФ. Возможно ли на основании референдума жителей района присоединение территории района к закрытому административному территориальному образованию? В чем специфика организации местного самоуправления в закрытом административном территориальном образовании? Каким законом регламентируются эти вопросы? На территории с высокой плотностью населения имеются два хутора на разных берегах реки. Река брода не имеет. Мост находится на 20 км. ниже по течению. Вопрос: Могут ли эти два хутора быть объединены в одно поселение, если в течение рабочего дня сходить пешком из одного хутора в другой не представляется возможным? Губернатор края издал постановление «О создании ассоциации местного самоуправления края», в котором объединялись все муниципальные образования края. На первом собрании членов ассоциации, созданном краевой администрацией, представителям местного самоуправления был предложен проект ее устава. В качестве основной задачи ассоциации в нем названо объединение усилий органов местного самоуправления края для реализации планов его экономического и социального развития, оказания помощи и поддержки органам государственной власти края. Председателем ассоциации по предложению губернатора был избран заместитель губернатора. Устав ассоциации поступил на регистрацию в управление юстиции края. Может ли управление юстиции зарегистрировать данный устав? В каком порядке создаются союзы и ассоциации муниципальных образований?

3.2.2. Критерии оценки образовательных результатов

1. Шкала оценки устных ответов

Критерии	**Качественная оценка образовательных результатов.**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры, сделаны выводы. Ответы на вопросы даны в полном объеме или вопросы отсутствуют.	5	отлично
Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры, сделаны	4	

выводы. Ответы на вопросы сигнализируют о наличии проблемы в понимании темы.		хорошо
Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязные и нелогичные. Научная лексика не использована, примеры не приведены, выводы отсутствуют. Ответы на вопросы в значительной степени зависят от помощи со стороны преподавателя.	3	удовлетворительно
Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.	2	не удовлетворительно

2. Шкала оценки модельных ответов

Критерии	**Качественная оценка образовательных результатов.**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
Задание выполнено в соответствии с модельным ответом	5	отлично
В задании допущен один -два недочета и (или) одна ошибка	4	хорошо
В задании допущено несколько недочётов и две ошибки	3	удовлетворительно
В задании допущено несколько недочетов и белее двух ошибок	2	не удовлетворительно

3. Шкала оценки в соответствии с эталоном

Критерии	**Качественная оценка образовательных результатов.**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
Задача решена в соответствии с эталоном.	5	отлично
В задаче допущен один -два недочета и (или) одна ошибка	4	хорошо
В задаче допущено несколько недочётов и две ошибки	3	удовлетворительно
В задаче допущено несколько недочетов и белее двух ошибок	2	не удовлетворительно

4. Шкала оценки тестов в соответствии с ключом к тесту

Процент результативности (количество правильных ответов в тесте %)	**Качественная оценка образовательных результатов.**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
80 ÷ 100 %	5	отлично
70 ÷ 79 %	4	хорошо
60 ÷ 69%	3	удовлетворительно
менее 60%	2	не удовлетворительно