



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

П Р И К А З

18.12.2017

№ 1139

г. Киров

**Об утверждении Регламента
о политике в области интеллектуальной собственности
ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет»**

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 14-1613 «О государственной регистрации и учете созданных результатов интеллектуальной деятельности» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Регламент о политике в области интеллектуальной собственности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – Регламент) (Приложение).

2. Сектору взаимодействия со СМИ (Садакова–Ильина М.В.) разместить Регламент на официальном сайте университета.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по науке и инновациям Литвинца С.Г.

Ректор

В.Н. Пугач

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом ректора ВятГУ
от 18.12.2014 № 1139

РЕГЛАМЕНТ
О ПОЛИТИКЕ В ОБЛАСТИ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Киров
2017

1. Общие положения

1.1. Регламент определяет политику университета в сфере интеллектуальной собственности (далее по тексту - ИС), ориентируемую на повышение эффективного управления и конкурентоспособности продукции вуза (работ и услуг) через сохранение и развитие интеллектуального и научно-технического потенциала университета, являющегося его стратегическим ресурсом. Регламент включает основные принципы распределения прав на результаты интеллектуальной деятельности, а также регистрации, учета и использования объектов интеллектуальной собственности, создаваемых в результате осуществления образовательной, научной, научно-исследовательской, проектной и других видов деятельности в ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет» (далее - университет).

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с ч.4 Гражданского Кодекса РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства РФ от 14.01.2002 № 7 (ред. от 03.11.2011) «О порядке инвентаризации и стоимостной оценке прав на результаты научно-технической деятельности», Уставом ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», Рекомендациями по управлению интеллектуальной собственностью в российских научных организациях и организациях высшего образования, разработанными российским научно-исследовательским институтом экономики, политики и права в научно-технической сфере (РИЭПП) при поддержке Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.3. Данный Регламент распространяется на:

- *сотрудников университета*, для которых университет является основным местом работы или по совместительству, включая профессорско-преподавательский состав, научных работников, инженерно-технический, административно-управленческий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и другой персонал;

- *лиц, обучающихся в университете*, включая студентов, аспирантов, докторантов, соискателей ученых степеней, слушателей;

- *физических лиц, участвующих в научно-исследовательских и образовательных проектах университета* на договорной основе;

- *подрядчиков (исполнителей)* по договорам подряда, договорам на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ и иных договоров, в ходе исполнения обязательств по которым создаются результаты интеллектуальной деятельности (далее по тексту – РИД).

1.4. Взаимоотношения университета в сфере РИД с физическими лицами, участвующими в научно-исследовательских и образовательных проектах университета и подрядчиками (исполнителями) по договорам подряда, договорам на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ и иных договоров, регулируются нормами действующего законодательства РФ и договором между университетом и данными лицами.

2. Основные цели и принципы политики в области ИС

2.1. Политика университета в сфере ИС основывается на следующих основных целях и принципах:

- содействия свободному распространению идей и знаний, обеспечения максимальной открытости науки и доступности результатов научно-исследовательской деятельности;
- обеспечения максимальной свободы научно-исследовательской и образовательной деятельности;
- создания условий и стимулов для осуществления научно-исследовательской деятельности и приобретения новых знаний;
- установления системы четких правил, регламентирующих отношения по поводу РИД, создаваемых в университете;
- устранения неопределенности в распределении прав на РИД между университетом, непосредственными создателями таких результатов и подрядчиками (исполнителями), а также связанных с этим конфликтов интересов;
- выполнения условий для соблюдения и защиты интеллектуальных прав университета, работников, обучающихся и третьих лиц;
- обеспечения устойчивых конкурентных позиций университета на рынке интеллектуальных продуктов;
- предоставления университету возможностей коммерческого использования создаваемых в вузе РИД;
- обеспечения правовых и имущественных интересов вуза в отношении объектов интеллектуальной собственности, в учредительной документации в связи с созданием новых юридических лиц с участием университета;
- справедливого распределения дохода, получаемого от использования создаваемых в университете РИД и распоряжения правами на указанные результаты между университетом и непосредственными создателями РИД;
- соблюдения прав автора РИД на вознаграждение;
- создания условий для соблюдения обязательных требований законодательства РФ об обеспечении правовой охраны РИД, выполнения обязательств, стороной которых является университет, а также для минимизации рисков, связанных с нарушением прав университета или третьих лиц.

3. Виды объектов интеллектуальной собственности университета

3.1. Интеллектуальной собственностью являются РИД и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана (в соответствии со ст. 1225 ГК РФ).

3.2. К объектам интеллектуальной собственности относят:

- объекты патентного права (изобретения, полезные модели и промышленные образцы);
- объекты авторского права (программы для ЭВМ, произведения науки, искусства, литературы, в том числе учебные и учебно-методические пособия, учебники, монографии, статьи, презентации, хрестоматии, сборники конференций и т.д.);
- объекты смежных прав (базы данных, фонограммы и т.д.);
- секреты производства (ноу-хау);
- права на средства индивидуализации (товарные знаки, фирменные и коммерческие обозначения, знаки обслуживания, наименования мест происхождения товаров);
- права на селекционные достижения;

- права на топологии микросхем и т.д.

4. Распределение прав на РИД университета

4.1. Авторами результата интеллектуальной деятельности признаются работники, обучающиеся университета или иные лица, творческим трудом которых создан такой результат.

4.2. **Авторам** результатов интеллектуальной деятельности, создаваемых в университете, принадлежат в полном объеме **личные неимущественные права**, а именно:

- право авторства;
- право автора на имя;
- право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений;
- право на обнародование произведения;
- право на отзыв произведения;
- право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец;
- право авторства на селекционное достижение;
- право на наименование селекционного достижения;
- право авторства на топологию интегральной микросхемы.

4.3. **Исключительное имущественное право** (право собственности) на результаты интеллектуальной деятельности, включающее в том числе:

- воспроизведение произведения;
- распространение произведения путем продажи или иного отчуждения его оригинала или экземпляров;
- публичный показ произведения;
- импорт оригинала или экземпляров произведения в целях распространения;
- прокат оригинала или экземпляра произведения;
- публичное исполнение произведения,
- показ аудиовизуального произведения;
- сообщение в эфир или сообщение по кабелю,
- перевод или другую переработку произведения;
- доведение произведения до всеобщего сведения и т.д.,

и предоставляющее их обладателю право использовать такой результат по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом, принадлежит:

4.3.1. **университету**, если РИД созданы при выполнении лицами, упомянутыми в п.1.3. Регламента, научной, научно-исследовательской, опытно-конструкторской, проектной, образовательной или иной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета, внебюджетных средств и материальных ресурсов Университета, а также в процессе выполнения работником своей трудовой функции (в соответствии с Трудовым или иным договором, заключенным между сотрудником, обучающимся или подрядчиком и Университетом), или при выполнении служебного задания¹;

¹ К трудовым обязанностям и полученным от работодателя служебным заданиям относятся:

- обязанности работника, указанные в Трудовом договоре;
- обязанности работника, определяемые должностной инструкцией (квалификационными требованиями);

4.3.2. исполнителю государственного или муниципального контракта, являющемуся автором или иным юридическим/физическим лицом, если государственным или муниципальным контрактом не предусмотрено иное;

4.3.3. автору РИД - во всех остальных случаях.

4.4. Исключительное право на любые результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые лицами, упомянутыми в п. 1.3. Регламента, в рамках выполнения работ, финансируемых сторонними организациями, определяется договором на выполнение работ.

4.5. РИД, созданный в пределах установленных для работника трудовых обязанностей, признается служебным произведением.

4.5.1. Если университет в течение трех лет со дня, когда служебное произведение было предоставлено в его распоряжение, не начнет использование этого произведения, не передаст исключительное право на него другому лицу или не сообщит автору о сохранении произведения в тайне, исключительное право на служебное произведение возвращается автору. В этом случае, все расходы по регистрации передачи исключительного права на произведение несет автор.

4.5.2. Если университет в течение четырех месяцев с даты уведомления его автором о созданном объекте патентного права (изобретении, полезной модели, промышленном образце) не подаст заявку на выдачу патента на соответствующий служебный РИД, не передаст право на получение патента другому лицу или не сообщит автору о сохранении информации о соответствующем результате интеллектуальной деятельности в тайне, то автор имеет право получить патент на свое имя. В этом случае университет в течение срока действия патента имеет право использования соответствующего служебного объекта в собственном производстве на условиях простой (неисключительной) лицензии с выплатой патентообладателю (автору) компенсации, размер, условия и порядок выплаты которой определяются договором между университетом и патентообладателем.

Отказ университета от своих прав на получение патента на служебное изобретение, полезную модель, промышленный образец должен быть оформлен в письменном виде и подписывается проректором по науке и инновациям университета. Документ составляется в двух экземплярах, один хранится у автора, другой - в отделе интеллектуальной собственности университета.

4.5.3. Решение о поддержании или отказе от поддержания патентов в силе принимается на заседании комиссии под председательством проректора по науке и инновациям. Заседание комиссии проводится с периодичностью один раз в квартал. В состав комиссии входят представители департамента экономики и финансов, центра коммерциализации научных разработок и отдела интеллектуальной собственности ВятГУ. При отказе от поддержания патента в

- обязанности работника, указанные в его индивидуальном плане, утвержденном руководителем подразделения (зав. кафедры);

- подготовку к изданию учебника, учебно-методического пособия, иного произведения в соответствии с планом редакционно-издательской деятельности университета, утвержденным приказом по Университетом;

- задание, являющиеся неотъемлемой частью договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ;

- иное задание, выданное в письменной форме представителем работодателя (Университета) и относящееся к трудовой функции работника.

силе университет информирует об этом авторов в письменном виде не менее чем за два месяца до окончания срока уплаты очередной (годовой) пошлины. При этом авторы получают возможность переоформить патент на себя.

4.6. Исключительное право на выпускные квалификационные работы и курсовые работы, выполненные обучающимися в университете, принадлежат обучающимся за исключением работ, не подлежащих открытой публикации.

5. Закрепление и передача прав на РИД университета

5.1. Право собственности на результаты интеллектуальной деятельности по п.4.3.1. у университета возникает на основании Договора о передаче (отчуждении) исключительных прав на Произведение или на основании Договора об уступке авторами права на получение объекта интеллектуальной собственности.

5.1.1 Передача прав на использование объектов интеллектуальной собственности университета осуществляется на основании лицензионных договоров и актов, регистрация которых является обязательной в ФГБУ ФИПС только для объектов промышленной интеллектуальной собственности (патентов).

5.1.2. Договоры о передаче исключительных прав на использование служебных объектов интеллектуальной собственности оформляет отдел интеллектуальной собственности университета в соответствии с действующими законодательными нормами и согласовывает со структурными подразделениями университета, привлекаемыми к работам, связанным с регистрацией, оценкой и учетом интеллектуальной собственности.

5.2. Знак охраны авторского права, представляющий собой элемент выходных сведений издания и оповещающий о наличии у **обладателя исключительных прав** на используемый в издании объект интеллектуальной собственности, приводят на каждом экземпляре издания (публикации) в следующем виде:

5.2.1. **если Правообладателем является университет:**

© Вятский государственный университет, год первого опубликования;

5.2.2. **если Правообладателем является автор:**

© ФИО автора, год первого опубликования.

6. Регистрация объектов интеллектуальной собственности университета

6.1. Работы, связанные с оформлением, передачей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, регистрацией объектов интеллектуальной собственности университета, выполняет отдел интеллектуальной собственности.

6.2. Правовая охрана объектов авторского права возникает с момента создания данного объекта в силу факта его появления, таким образом, получение регистрационного свидетельства объекта авторского права является добровольным и осуществляется посредством депонирования произведения по договоренности между университетом и автором и с разрешения проректора по науке и инновациям ВятГУ.

6.3. Государственная правовая охрана объектов патентного права, баз данных, прав на средства индивидуализации, топологий микросхем, селекционных достижений предоставляется путем получения охранного документа на упомянутые объекты в ФГБУ ФИПС (Роспатент, г. Москва). Подготовка материалов и сопроводительной документации для подачи заявки в Роспатент, передача на рассмотрение экспертной комиссии для принятия решения о признании ноу-хау осуществляется после предоставления уведомления о создании

охраноспособного РИД (форма уведомления приведена на сайте <https://www.vyatsu.ru/sotrudniku/departamentyi-vuza/departament-nauki-i-innovaciy/otdel-intellektual-noy-sobstvennosti.html>) в отдел интеллектуальной собственности.

6.4. Процедуры патентования и регистрации РИД проводятся отделом интеллектуальной собственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4.1. Режим коммерческой тайны, порядок признания ноу-хау (секрета производства) регламентируется Положением о коммерческой тайне университета.

7. Свободное использование РИД, права на которые принадлежат вузу, в информационных, научных, учебных или культурных целях

7.1. Допускается без согласия университета и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора РИД и источника заимствования:

- цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, в целях раскрытия творческого замысла автора, результата интеллектуальной деятельности, права на который принадлежат вузу, в объеме, оправданном целью цитирования,

- использование РИД и отрывков из них в качестве иллюстраций в изданиях, радио- и телепередачах, звуко- и видеозаписях учебного характера в объеме, оправданном поставленной целью;

- публичное исполнение РИД путем их представления в живом исполнении, осуществляемое без цели извлечения прибыли в образовательных организациях.

7.2 Университет предоставляет своим работникам – авторам РИД расширенный объем прав в отношении соответствующего объекта интеллектуальной собственности. Авторы вправе его использовать:

- для исполнения своих трудовых обязанностей;
- для проведения учебных занятий и научных исследований в университете;
- для подготовки научных и учебно-методических публикаций (с указанием университета в качестве правообладателя соответствующего объекта интеллектуальной собственности).

Данное право не предоставляется, если:

- РИД используется в проектах, по условиям финансирования которых права на него могут приобрести другие лица;

- сведения в РИД признаны конфиденциальными;

- публикация РИД противоречит обязательствам университета перед третьими лицами;

- РИД является патентоспособным, и принято решение о его патентовании.

8. Использование ресурсов для создания объектов интеллектуальной собственности университета

8.1. Все расходы по созданию, правовой защите, оценке, поддержанию в силе и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности университета несет ВятГУ.

8.2. Университет оставляет за собой право привлекать авторов РИД к выполнению работ по подготовке объекта интеллектуальной собственности к использованию (проведению необходимых опытов, разработке технической документации, тестированию и отладке ПО и т.п.)

9. Авторское вознаграждение

9.1. Автор РИД, передавший исключительное право на результат интеллектуальной собственности университету, имеет право на получение вознаграждения после начала использования служебного произведения университетом, при передаче исключительного права университетом другому лицу по лицензионному договору или договору уступки (отчуждения) исключительного права на произведение (в соответствии со ст. 1295 ГК РФ и Постановлением Правительства РФ от 04.06.2014 №512).

9.2. Размер авторского вознаграждения определяется в соответствии с условиями:

- трудового договора (эффективного контракта), заключенного между автором и университетом,
- договора уступки авторами права на объект интеллектуальной собственности университета,
- соглашения о выплате авторского вознаграждения, заключенного между университетом и авторами.

9.3. При передаче прав на использование патента третьим лицам университет уведомляет авторов о заключении соответствующего договора не позднее 14 дней с даты его регистрации в ФГБУ ФИПС и составляет соглашение о выплате авторского вознаграждения за использование упомянутого объекта.

9.4. При коммерциализации объекта интеллектуальной собственности университета, авторам РИД выплачивается вознаграждения в размере 30% от общей суммы дохода, полученного за его использование, за вычетом расходов по п. 8.1. Регламента.

10. Защита прав в отношении объектов интеллектуальной собственности университета

10.1 Защита прав в отношении объектов интеллектуальной собственности университета регламентируется уголовным и гражданским законодательством РФ, Уставом ВятГУ, локальными нормативными актами университета.

10.2. При возникновении споров между университетом и авторами в отношении правовой охраны объектов интеллектуальной собственности и реализации исключительных прав на эти объекты, стороны должны принять все меры к их мирному разрешению путем переговоров между собой.

В случае невозможности разрешения споров путем переговоров и недостижении договоренности об удовлетворении поданных претензий они разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующими нормами гражданского и уголовного права.

10.3. При нарушении работником автором прав интеллектуальной собственности университета с причинением убытков, университет может подать гражданский иск о возмещении ему этих убытков.

10.4. Спор о выплате (невыплате) университетом вознаграждения автору за использование служебного произведения разрешается путем переговоров с участием руководителей подразделения (кафедры) и отдела интеллектуальной собственности. При отказе работодателя (университета) исправить допущенное нарушение автор обращается за защитой своего права на вознаграждение в суд.

11. Политика в отношении РИД, полученных в рамках НИОКР, государственных контрактов, инновационной и проектной деятельности

11.1. Руководители НИОКР, исполнители государственных контрактов изданий, программ и проектов, финансируемых фондами научной, научно-технической, инновационной деятельности в рамках соглашений о предоставлении грантов, обязаны планировать и обеспечивать выполнение мероприятий по правовой охране результатов фундаментальных и прикладных исследований, экспериментальных разработок и инновационных проектов. Раздел о правовой охране результатов подобных работ является обязательным разделом каждого договора на выполнение фундаментальных и прикладных исследований, экспериментальных разработок, научных, научно-технических программ и инновационных проектов.

11.2. При создании потенциально охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности руководители и исполнители работ по п. 11.1. Регламента обязаны информировать отдел интеллектуальной собственности о созданных РИД и оказать содействие при выполнении мероприятий по их правовой охране.

11.3. При обращении сотрудника или лица, обучающегося в ВятГУ, в отделы Департамента науки и инноваций университет обязан:

- произвести оценку возможности коммерциализации РИД;
- при принятии решения о патентовании РИД на имя университета оказать содействие в оформлении и подаче заявки на регистрацию изобретения, полезной модели, программы для ЭВМ или базы данных, оплатить государственные пошлины, используя при этом средства соответствующей субсидии или гранта;
- оказать содействие в дальнейшей коммерциализации результата интеллектуальной деятельности;
- обеспечить распределение вознаграждения за использование полученного объекта интеллектуальной собственности;
- защищать интеллектуальные права на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие университету.

11.4. Во исполнение постановления Правительства РФ от 12 апреля 2013 г. № 327 департамент науки и инноваций ВятГУ должен обеспечить размещение сведений о созданных в рамках выполнения работ по п. 12.1. Регламента результатов интеллектуальной деятельности на сайте ЦИТИС, включая данные о состоянии и изменениях состояния правовой охраны РИД, а также их использовании после завершения работ, в рамках которых был создан РИД.

12. Распределение функций и полномочий в отношении объектов интеллектуальной собственности университета

12.1. Контроль за соблюдением Регламента возложен на проректора по науке и инновациям ВятГУ.

12.2. В состав полномочий и функций проректора по науке и инновациям в отношении интеллектуальной собственности вуза относятся:

- утверждение заявочной документации на регистрацию объектов интеллектуальной собственности;
- заключение договоров о взаимоотношениях в связи с созданием объекта интеллектуальной собственности;
- заключение лицензионных соглашений и договоров отчуждения прав на

использование объектов интеллектуальной собственности университета

12.3. Работы по организации создания и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности ВятГУ выполняет отдел интеллектуальной собственности университета.

Функции отдела интеллектуальной собственности заключаются в:

- организации работ по созданию и подаче заявок на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, регистрацию программ для ЭВМ, баз данных, а также оформлению ноу-хау, создаваемых сотрудниками, обучающимися и преподавателями университета;
- разработке, сопровождении и регистрации лицензионных договоров и соглашений в отношении объектов интеллектуальной собственности ВятГУ;
- консультации и помощи в проведении патентных исследований по инновационным разработкам с целью определения уровня техники, охраноспособности объектов интеллектуальной собственности и патентной чистоты изделий;
- сборе и анализе данных об изобретательской деятельности подразделений университета, подготовке отчетов и рекомендаций руководству университета о результатах деятельности ОИС;
- взаимодействии с федеральным институтом промышленной собственности (ФИПС);
- проведении работ по выявлению и постановке на учет перспективных технических решений, имеющих правовую охрану, или уже используемых в образовательной и научной деятельности университета;
- работе в составе комиссии ПДТК ВятГУ и составление заключений на публикации, предназначенные для открытого опубликования на предмет отсутствия сведений, относящихся к служебной, коммерческой тайне;
- подготовке представлений на выплату вознаграждения авторам за получение охранного документа на РИД ВятГУ;
- депонировании научных работ (монографий, отдельных статей, материалов конференций, сборников научных трудов и т.д.), создаваемых обучающимися, преподавателями и сотрудниками университета;
- работе в составе экспертной комиссии по экспертизе научных документов и публикаций;
- регистрации передачи (отчуждения) исключительных прав на служебные произведения и ведение реестра научных и учебно-методических материалов, переданных авторами ВятГУ.

12.4. Оценка, учет и постановка на баланс объектов интеллектуальной собственности, зарегистрированных в ФГБУ ФИПС (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков, программ для ЭВМ и баз данных), а также ноу-хау университета в качестве нематериального актива осуществляется департаментом экономики и финансов ВятГУ исходя из характеристики, целей использования и затрат на создание РИД в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.5. Работы по внедрению перспективных РИД университета в различные отраслевые структуры народного хозяйства, а также в собственные хозяйственные общества ВятГУ выполняет центр коммерциализации научных разработок ВятГУ.

13. Порядок утверждения и изменения Регламента

Настоящий Регламент изменяется, уточняется и дополняется в соответствии с изменениями действующего Российского законодательства приказом ректора ВятГУ.

Согласовано:

Проректор по науке и инновациям

С.Г. Литвинец

Главный бухгалтер – руководитель
Департамента экономики и финансов

С.А. Пересторонин

Начальник Правового управления

С.В. Салтыков