

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Вятский государственный университет»  
( ВятГУ)  
г. Киров**

**ПРОТОКОЛ  
Заседания Методического совета**

№ 1

20.09.2018 г.

Председатель: – проректор по образованию Никулин С.В.

Секретарь: – специалист по УМР Пленкова Н.А.

Присутствовали: – 37 человек, в том числе:

– члены Методического совета – 24 из 34 по списку;

– приглашенные – 13 человек (список прилагается)

**ПОВЕСТКА:**

**1. Об утверждении плана работы и состава Методического совета на 2018/2019 учебный год. О создании временных комиссий, рабочих экспертных групп и открытых методических площадок**

*(Докладчик: Никулин Сергей Викторович, проректор по образованию)*

**2. Об обновлении реализуемых в 2018/2019 учебном году образовательных программ**

*(Докладчик: Казаринова Ольга Владимировна, начальник отдела образовательных программ)*

**3. Об электронном сервисе «Формирование проекта образовательной программы»**

*(Докладчик: Бушмелева Наталья Александровна, декан ФКиФМН)*

**4. Об итогах приемной кампании на 2018/2019 учебный год**

*(Докладчик: Медов Роман Владимирович, начальник управления организации приема и довузовского образования)*

**5.Разное:**

**5.1 О предоставлении отчетов о работе Методических советов институтов/факультетов за 2017/2018 учебный год и планов работы Методических советов институтов/факультетов на 2018/2019 учебный год**

*(Докладчик: Вычегжанин Андрей Владиславович, руководитель департамента образования)*

**5.2 О нарушении порядка предоставления материалов для изданий учебной и методической литературы**

*(Докладчик: Вычегжанин Андрей Владиславович, руководитель департамента образования)*

### **5.3 О награждении призеров IV Уральского межрегионального конкурса «Университетская книга»**

*(Докладчик: Стяжкина Софья Александровна, руководитель Центра полиграфических услуг)*

### **5.4 Об открытии новых образовательных программ**

*(Докладчики: Зайцев Михаил Александрович, и.о. заведующего ФХМО;*

*Капустин Александр Григорьевич, и.о. декана ФККС;*

*Метелев Александр Петрович, и.о. заведующего кафедрой РЭС;*

*Башмакова Светлана Борисовна, и.о. заведующего кафедрой дефектологии;*

*Александрова Наталья Сергеевна, профессор кафедры ПМДНО;*

*Меркулова Ирина Александровна, декан Подготовительного факультета*

*Бушмелева Наталья Александровна, декан ФКиФМН*

*Бармина Елена Анатольевна, заведующий кафедрой ГМУ)*

## **1. Об утверждении плана работы и состава Методического совета на 2018/2019 учебный год. О создании временных комиссий, рабочих экспертных групп и открытых методических площадок** **СЛУШАЛИ:**

**Никулин С.В.** – выступление сопровождалось презентацией (Приложение 1). предложил обсудить и утвердить план работы Методического совета на 2018/2019 учебный год. Обратил внимание на актуальность включенных в план вопросов, затрагивающих различные аспекты методической деятельности. Предложил состав Методического совета и составы временных комиссий и рабочих экспертных групп на 2018/2019 учебный год: редакционно-издательской, по организационно-правовым вопросам, по информатизации образования. Рекомендовал вынести часть работы Методического совета на уровень открытых Методических площадок по актуализации макетов дополнительных образовательных программ; по актуализации макетов рабочих программ дисциплин, практик, ГИА; по формированию и структуре адаптированных образовательных программ и программ адаптационных учебных дисциплин; по созданию новых электронных сервисов для разработки образовательных программ и их составляющих; по совершенствованию и разработке новых форматов образовательных программ. Предложил состав открытых методических площадок. Предложил проголосовать.

**ГОЛОСОВАНИЕ:** «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.



## **ПОСТАНОВИЛИ:**

- утвердить план работы Методического совета на 2018/2019 учебный год (Приложение 2);
- утвердить состав Методического совета на 2018/2019 учебный год (Приложение 3);
- утвердить перечень и состав временных комиссий, рабочих экспертных групп, открытых методических площадок на 2018/2019 учебный год (Приложение 4).

## **2. Об обновлении реализуемых в 2018/2019 учебном году образовательных программ**

### **СЛУШАЛИ:**

*Казаринова О.В.* – выступление сопровождалось презентацией (Приложение 5). Огласила присутствующим причины обновления и актуализации образовательных программ: развитие электронных сервисов вуза, соответствие учебных планов стандартам (уход от приказов-переходников), оптимизация учебной нагрузки в связи с введением новой методики расчета. Отметила, что по вопросу обновления и актуализации образовательных программ, реализуемых в вузе в 2018/2019 учебном году, был проведен вебинар и созданы рабочие группы. Уточнила, что членам рабочих групп был предоставлен доступ к электронному сервису «Офис 365», на котором выложены все учебные планы и методические рекомендации. Огласила этапы работы по обновлению и актуализации образовательных программ. Отметила, что к 01 декабря 2018 года должны быть актуализированы и загружены в систему ИСС все реализуемые учебные планы, к 01 марта 2019 года должны быть актуализированы все документы реализуемых образовательных программ. Разъяснила, что отделом образовательных программ были разосланы на кафедры методические рекомендации по работе в программе GosInsp и актуализации учебных планов, файл Dar names (новый список кафедр), предлагается обучение по работе в GosInsp, разрабатываются чек-листы в качестве механизма самопроверки учебных планов. Предложила факультетам/институтам активно работать с сотрудниками отдела образовательных программ, приглашать на Методические советы и встречи рабочих групп по актуализации учебных планов

### **ВЫСТУПИЛИ:**

*Никулин С.В.* – уточнил необходимость согласования образовательных программ с директорами образовательных программ.

*Казаринова О.В.* – заявила о возможности предоставления директорам образовательных программ доступа в электронный сервис «Офис 365».



**Никулин С.В.:** в связи с недостаточным количеством штата отдела образовательных программ предложил предоставить возможность занесения учебных планов в ИСС факультетам. На основании высказываний присутствующих решили проработать данный вопрос с конкретным регламентом.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

-в срок до 01 декабря 2018 года актуализировать все реализуемые в 2018/2019 учебном году учебные планы;

-в срок до 01 марта 2019 года актуализировать все реализуемые в 2018/2019 учебном году образовательные программы

### **3. Об электронном сервисе «Формирование проекта образовательной программы»**

#### **СЛУШАЛИ:**

**Бушмелева Н.А.** – выступление сопровождалось презентацией (Приложение 6). Разъяснила, что предпосылками разработки модели электронного сервиса «Формирование проекта образовательной программы» стали выявленные в результате проверки Рособнадзора несоответствия формулировок компетенций и дескрипторов с содержанием РПД. Уточнила, что техническое задание проекта нового электронного сервиса было разослано членам Методического совета в августе 2018 г., но, заметила, что пожеланий по улучшению проекта не поступило. Разъяснила, что сервис предназначен для заведующих кафедр и преподавателей, которые разрабатывают образовательную программу. Предполагается, что он будет состоять из двух частей: проект образовательной программы и банк аннотаций РПД. В результате использования данного сервиса преподаватель сможет представить свою оригинальную РПД, а заведующий кафедрой сформировать образовательную программу.

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

**Никулин А.В.** – заметил, что несогласованность в содержании РПД является проблемой всей системы формирования образовательной программы, большинство дисциплин изолировано от образовательной программы. Предложил обсудить целесообразность введения электронного сервиса «Формирование проекта образовательной программы»

**Флакман А.Л.** – предложил рассматривать данный сервис как дополнительную функцию.

**Бармина Е.А.** – одобрила возможность выбора РПД из банка аннотаций как средство упрощения формирования образовательной программы.

**Новоселова О.А.** – рекомендовала выслать информацию об электронном сервисе «Формирование проекта образовательной программы» повторно и обсудить на следующем заседании Методического совета.

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**



-рассмотреть проект электронного сервиса «Формирование проекта образовательной программы» повторно на следующем заседании Методического совета

#### **4. Об итогах приемной кампании на 2018/2019 учебный год**

##### **СЛУШАЛИ:**

*Медов Р.В.* – выступление сопровождалось презентацией (Приложение 7). Докладчик выступил с итогами приемной кампании на 2018/2019 учебный год. Отметил стабильность факультетов-лидеров по количеству принятых заявлений: Юридический институт, институт экономики и менеджмента, институт гуманитарных и социальных наук. Заявил, что количество мест, выделяемых для данных институтов, значительно меньше количества желающих поступать в данные институты абитуриентов, на технических специальностях количество бюджетных мест, выделяемых государством, значительно больше. Докладчик заметил, что в этом году наблюдается рекордное за последние годы количество поданных абитуриентами заявлений, за исключением факультетов ФФКС и ФФМ в связи с уменьшением перечня направлений подготовки. Заявил, что в бакалавриате количество зачисленных по очной форме обучения студентов с полным возмещением затрат на обучение резко выросло, количество зачисленных в магистратуру осталось на уровне прошлого года. Пояснил, что очная магистратура не пользуется популярностью, по тридцати профилям нет студентов с полным возмещением затрат на обучение. Рассмотрел лидирующие по количеству студентов с полным возмещением затрат на обучение факультеты на примере бакалавриата очной формы обучения: ЮИ, ИЭМ, ФАВТ, ФКиФМН, ФЛ. Сделал вывод, что большое количество студентов с полным возмещением затрат на обучение свидетельствует о престижности специальности.

##### **ВЫСТУПИЛИ:**

*Никулин С.В.* – спросил пожелания со стороны приемной комиссии в отношении названия профилей.

*Медов Р.В.* – рекомендовал наименование профилей делать доступным и понятным абитуриентам.

*Никулин С.В.* – рекомендовал кафедрам при введении нового профиля с целью согласования наименования и информирования абитуриентов согласовывать название с приемной комиссией

##### **ПОСТАНОВИЛИ:**

-принять к сведению

## 5. Разное

### *5.1 О предоставлении отчетов о работе Методических советов институтов/факультетов за 2017/2018 учебный год и планов работы Методических советов институтов/факультетов на 2018/2019 учебный год*

#### **СЛУШАЛИ:**

Вычегжанин А.В. – проинформировал, что в 2017/2018 учебном году велась активная работа Методических советов институтов/факультетов. Попросил предоставить отчеты о работе Методических советов институтов/факультетов за 2017/2018 учебный год и планов работы Методических советов институтов/факультетов на 2018/2019 учебный год и предлагаемые составы Методических советов секретарю Методического совета университета в срок до 08 октября 2018. Рекомендовал при разработке плана руководствоваться утвержденным планом Методического совета университета на 2018/2019 учебный год. Добавил, что наиболее важные и проблемные вопросы Методических советов институтов/факультетов могут быть рассмотрены на Методическом совете университета в разделе «Разное».

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

-в срок до 08 октября 2018 года предоставить отчеты о работе Методических советов институтов/факультетов за 2017/2018 учебный год в отдел образовательных программ секретарю Методического совета ВятГУ

-в срок до 08 октября 2018 года предоставить планы работы Методических советов институтов/факультетов на 2018/2019 учебный год в отдел образовательных программ секретарю Методического совета ВятГУ

-в срок до 08 октября 2018 года предоставить составы Методических советов институтов/факультетов в отдел образовательных программ секретарю Методического совета ВятГУ

### *5.2 О нарушении порядка предоставления материалов для изданий учебной и методической литературы*

#### **СЛУШАЛИ:**

*Вычегжанин А.В.* – напомнил, что в 2017/2018 учебном году изменился алгоритм подписания документов для изданий учебной и методической литературы и отметил наиболее часто встречающиеся ошибки при подготовке документов. Проинформировал присутствующих о существовании авторов, которые по различным обстоятельствам предоставляют материалы с большим опозданием, что приводит к большому объему работы у редакторов. Докладчик рекомендовал руководствоваться утвержденным на 2018/2019 учебный год планом изданий учебной и методической литературы.



**ПОСТАНОВИЛИ:** принять к сведению

**5.3. О награждении призеров IV Уральского межрегионального конкурса «Университетская книга»**

**СЛУШАЛИ:**

*Никулин С.В.* – наградил участников и призеров IV Уральского межрегионального конкурса «Университетская книга»:

-Поздеев В.А., Двоглазов В.В. «Литературное краеведение»

-Печенкин А.А. «Генералы Великой Отечественной войны»

-Сырчина Н.В. «Химия пищевых продуктов»

-Ашихмина Т.Я. «Практикум по неорганической химии (химия элементов и химических соединений)»

**ПОСТАНОВИЛИ:** принять к сведению

**5.4. Об открытии новых образовательных программ**

**СЛУШАЛИ:**

*Зайцев М.А.* – выступил с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) Химия, экология (концепция прилагается).

**ГОЛОСОВАНИЕ:** «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Башмакова С.Б.* – выступила с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Психолого—педагогическое сопровождение лиц с ментальными и аутистическими расстройствами (концепция прилагается).

**ГОЛОСОВАНИЕ:** «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Меркулова И.А.* – выступила с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) Китайский и английский языки (концепция прилагается).

**ГОЛОСОВАНИЕ:** «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Капустин А.Г.* – выступил с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 49.04.01 Лингвистика, направленность (профиль) Тренер (концепция прилагается).

ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Александрова Н.С.* – выступила с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Педагогика и психология дошкольного образования (концепция прилагается).

ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Александрова Н.С.* – выступила с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Педагогика одаренности (концепция прилагается).

ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 30 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - 7 человек.

*Бармина Е.А.* – выступила с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Региональное управление и местное самоуправление (концепция прилагается).

ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Бушмелева Н.А.* – выступила с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика, направленность (профиль) «Математическое моделирование сложных систем» (концепция прилагается).

ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.

*Метелев А.П.* – выступил с концепцией новой образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи, направленность (профиль) «Сети и системы связи» (концепция прилагается).

ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 37 человек;  
«против» - нет;  
«воздержались» - нет.



**ПОСТАНОВИЛИ:** ходатайствовать перед Ученым советом об открытии новых образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи, направленность (профиль) Сети и системы связи, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Региональное управление и местное самоуправление, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Педагогика и психология дошкольного образования, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) Химия, экология, 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) Китайский и английский языки; по направлениям подготовки магистратуры 01.04.02 Прикладная математика и информатика, направленность (профиль) Математическое моделирование сложных систем, 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Педагогика одаренности, 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ментальными и аутистическими расстройствами, 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) Тренер

Председатель



С.В. Никулин

Секретарь



Н.А. Пленкова

## СПИСОК ПРИСУТСТВУЮЩИХ

Председатель – Никулин Сергей Викторович, проректор по образованию

Зам. председателя – Вычегжанин Андрей Владиславович, руководитель департамента образования

### Список членов Методического совета:

1. Анфилатова Ольга Викторовна, заведующий кафедрой спортивных дисциплин и методики обучения
2. Банин Владимир Александрович, декан факультета лингвистики
3. Бушмелева Наталья Александровна, декан факультета компьютерных и физико-математических наук
4. Воронова Елена Васильевна, доцент кафедры журналистики и интегрированных коммуникаций
5. Воронцова Наталья Дмитриевна, доцент кафедры экономики
6. Губин Иван Владимирович, директор Политехнического института
7. Ефимова Наталья Михайловна, заместитель декана ФИПНК по учебной работе, доцент кафедры всеобщей истории и политических наук
8. Зайцев Михаил Александрович, и.о. заведующего кафедрой ФХМО
9. Казаринова Ольга Владимировна, начальник отдела образовательных программ
10. Караваева Ольга Владимировна, старший преподаватель кафедры ЭВМ
11. Кондратьев Денис Андреевич, и.о. заведующего кафедрой технологии неорганических веществ и электрохимических производств
12. Коршунова Ольга Витальевна, профессор кафедры педагогики
13. Новоселова Ольга Александровна, заместитель декана ЭТФ, старший преподаватель кафедры ЭС
14. Поздеев Вячеслав Алексеевич, профессор кафедры русской и зарубежной литературы и методики обучения
15. Сайтгараева Дина Шамильевна, старший преподаватель кафедры экономики
16. Сараева Елена Викторовна, доцент кафедры психологии
17. Семенов Андрей Валерьевич, заместитель директора Юридического института
18. Стяжкина Софья Александровна, руководитель центра полиграфических услуг
19. Токмакова Ольга Викторовна, руководитель департамента электронного образования
20. Флакман Андрей Львович, доцент кафедры ИТМ
21. Шешукова Наталья Николаевна, доцент кафедры общей и специальной психологии
22. Юркин Юрий Викторович, и.о. заведующего кафедрой СКМ



## Список приглашенных

1. Александрова Наталья Сергеевна, профессор кафедры ПМДНО
2. Бармина Елена Анатольевна, заведующий кафедрой ГМУ
3. Башмакова Светлана Борисовна, и.о. заведующего кафедрой дефектологии
4. Капустин Александр Григорьевич, и.о. декана ФККС
5. Лисовский Виталий Алексеевич, декан ФТИД
6. Меркулова Ирина Александровна, декан Подготовительного факультета
7. Медов Роман Владимирович, начальник управления организации приема и довузовского образования
8. Метелев Александр Петрович, и.о. заведующего кафедрой РЭС
9. Михеев Александр Валерьевич, начальник управления ЭОР
10. Пестов Сергей Васильевич, доцент кафедры экологии и природопользования
11. Слюдова Анна Александровна, ассистент кафедры материаловедения и основ конструирования
12. Токарева Полина Викторовна, заместитель декана ФМИС по воспитательной работе
13. Тупицына Екатерина Александровна, начальник отдела электронных образовательных технологий и внешних связей