

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Вятский государственный университет»
Институт непрерывного образования российских и иностранных граждан



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНО

Е.Л. Сырцова

« 08 » октября 2018 г.

рег. № 04-04-2018-0153-0319

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Земельное право»**

**по дополнительной профессиональной программе -
программе профессиональной переподготовки
«Юриспруденция»**

Киров 2018 г.

Рабочую программу разработал:
Новиков А.Н., преподаватель кафедры гражданского права и процесса
ВятГУ

© Вятский государственный университет, 2018

© А.Н. Новиков, 2018

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность дисциплины

Актуальность дисциплины определяется тем, что земельные отношения всегда находились в центре внимания общественности, были и остаются актуальными, важными для всех слоев населения — как обладающих, так и не обладающих земельными участками.

Целью изучения дисциплины является формирование у слушателей в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах земельного права, об основополагающих принципах земельного законодательства, о месте земельного права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования земельных отношений.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) формирование способности анализировать нормативные правовые акты земельного законодательства на основе их всестороннего изучения;
- 2) формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования земельных правоотношений;
- 3) формирования умения систематизировать судебную-арбитражную практику и определение путей решения.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины / модуля

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД-1	К 1 – способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	- Действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	- Анализировать правоприменительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт; - анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и	- Законодательство Российской Федерации; - профессионально значимые проблемы в сфере деятельности; - требования профессиональной этики и служебного поведения.

		<ul style="list-style-type: none"> - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. 	<ul style="list-style-type: none"> обстоятельства; - выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. 	
ВД-1	К 2 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> Квалифицированно толковать нормативные правовые акты; - применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права в профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации; - нормы материального и процессуального права; - требования профессиональной этики и служебного поведения.
ВД-1	К 3 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<ul style="list-style-type: none"> Работать с информацией, содержащейся как на бумажных, так и на электронных и иных носителях; - обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; 	<ul style="list-style-type: none"> - Применять новые знания и навыки на практике; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - работать на персональном компьютере, с внутренними и 	<ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации; - нормы материального и процессуального права; - профессионально значимые проблемы в сфере деятельности; - требований профессиональной

		<p>- соблюдать требований профессиональной этики и служебного поведения.</p>	<p>периферийными устройствами, с электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами;</p> <p>- анализ выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля.</p>	<p>этики и служебного поведения.</p>
ВД-2	<p>К 4 – способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>	<p>- действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности.</p>	<p>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</p> <p>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в служебной документации;</p> <p>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;</p> <p>- сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p> <p>- подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p>	<p>- Законодательство Российской Федерации;</p> <p>- нормы материального и процессуального права.</p>

1.2 Содержание учебной дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Итоговой оценки
		Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
очная	24	20	8	12	-	-	4	зачет

Тематический план

№ п/п	Основные разделы и темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические занятия	
1	Предмет и система земельного права. Участники земельных отношений	1	2	-
2	Государственное управление земельным фондом. Состав земель в РФ.	1	2	-
3	Охрана земель	2	2	1
4	Права на землю	2	2	1
5	Кадастровый учет земельных участков	1	2	1
6	Ответственность за нарушение земельного законодательства	1	2	1
	Итого:	8	12	4

Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины / модуля и формируемых в них компетенций

Разделы/темы учебной дисциплины	Количество часов	Компетенции				Общее количество компетенций
		К-1	К-2	К-3	К-4	
1. Предмет и система земельного права. Участники земельных отношений	3	+		+	+	3
2. Государственное управление земельным фондом. Состав земель в РФ.	3	+	+	+	+	4
3. Охрана земель	5	+	+	+	+	4
4. Права на землю	5	+	+	+	+	4
5. Кадастровый учет земельных участков	4	+	+	+	+	4
6. Ответственность за нарушение земельного законодательства	4	+	+	+	+	4
Итого:	24					

Краткое содержание учебной дисциплины

Тема 1. Предмет и система земельного права. Участники земельных отношений

Земля как объект общественных земельных отношений. Общественные земельные отношения как предмет земельного права. Система земельного права. Принципы земельного права. Земельное право как отрасль права

Понятие и классификация источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Федеральные законы как источники земельного права. Земельное законодательство субъектов РФ. Постановления правительства РФ как источники земельного права. Значение общих принципов, договоров. Правовые обычаи как источники земельного права.

Понятие предмета и метода земельного права. Система и принципы земельного права. Разграничение норм земельного, гражданского и иных отраслей права. Комплексный характер отрасли земельного права. Соотношение земельного права с водным, лесным и экологическим правом. Понятие отрасли земельного законодательства и науки земельного права. Понятие земельных правоотношений: структура и содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений.

Тема 2. Состав земель в РФ

Категории земель в РФ по целевому назначению. Категории земель. Переход земель из одной категории в другую. Государство как участник земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений: регулятивные правоотношения.

Тема 3. Охрана земель

Понятие собственности и права собственности на землю. Собственность на землю как экономическое отношение. Право собственности на землю в общеправовом смысле. Право собственности на землю в объективном и субъективном смысле. Объективные основания ограничения права собственности на землю. Формы собственности на землю. Частная собственность на землю граждан и юридических лиц. Общая долевая и общая совместная собственность на землю. Государственная собственность на землю. Проблемы разграничение государственной собственности на землю. Собственность на землю субъектов Российской Федерации. Муниципальная собственность на землю. Содержание права собственности на землю.

Правовые основы охраны земель. Цели и основные направления охраны земель по новому земельному законодательству. Содержание охраны земель. Обязанности собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов по охране земель. Правовые основы разработки федеральных, региональных, местных программ охраны земли. Правовые регулирование

защиты земель от заражения и эрозии. Правовое регулирование рекультивации земель, снятия, сохранения плодородного слоя почвы. Правовое регулирование консервации деградированных и иных земель.

Тема 4. Права на землю

Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. Сделки с земельными участками. Приобретение прав на земельные участки из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Способы приобретения прав на земельные участки из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Приобретение в собственность или в аренду земельных участков собственниками зданий, строений, сооружений, находящихся на этих участках. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для строительства и для целей, не связанных со строительством. Основания прекращения прав на земельные участки: отказ от прав на земельный участок; изъятие земель для государственных или муниципальных нужд; реквизиция земельного участка; конфискация земельного участка. Ограничение прав на земельные участки.

Тема 5. Кадастровый учет земельных участков

Понятие и функции управления земельными ресурсами. Система, структура и полномочия органов управления. Органы общей и специальной компетенции. Полномочия специальных органов государственной власти в области управления, использования и охраны земель. Землеустройство: виды землеустройства; землеустроительные действия; землеустроительный процесс. Понятие о земельном фонде: классификация земель, роль целевого назначения земель. Государственный кадастровый учет земельных участков. Государственный мониторинг земель: назначение; порядок ведения мониторинга земель. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ней. Земельный надзор и контроль. Структура и полномочия специально уполномоченных государственных органов земельного надзора и контроля. Муниципальный и общественный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Охрана земель от негативного воздействия 10 хозяйственной и иной деятельности: понятие, цели содержание охраны земель. Административные меры государственного регулирования охраны земель: мелиорация, рекультивация, консервация земель. Обязанности собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов по охране земель.

Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства

Понятие и состав земельного правонарушения. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. Административная ответственность за земельные правонарушения: составы

административных правонарушений; меры административной ответственности; порядок наложения и взыскания штрафов. Уголовная ответственность за земельные правонарушения. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением: способы возмещения вреда; определение размера причиненных убытков. Земельно-правовая ответственность: прекращение прав на земельный участок, используемый с нарушением законодательства. Рассмотрение земельных споров.

2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие слушателя на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Слушатель обязан посещать лекции и практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Предполагается, что слушатели приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания слушателями вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических занятиях под руководством преподавателя слушатели обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п. Для успешного проведения практического занятия слушателям следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки слушателей к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает слушателям перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у слушателей определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

При проведении промежуточной аттестации слушателя учитываются результаты текущей аттестации в течение периода обучения.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине слушателям необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа слушателей включает изучение материалов лекций, учебников, проработку тем, вынесенных на самостоятельное изучение, подготовку к экзамену.

Слушатель изучает материал лекций по конспекту, в котором изложены основные понятия по теме. С помощью законодательных документов и учебников слушатель прорабатывает и углубляет знания по теме лекции.

3. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

Литература:

1. Земельный кодекс Российской Федерации: (Новая редакция). - М.: ЭЛИТ, 2005. - 87 с.
2. Земельное право [Электронный ресурс]: учебник. - 8-е изд., перераб. и доп.. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 383 с.
3. Земельное право [Текст]: учеб. / ред.: И. А. Соболев, Н. А. Волкова, Р. М. Ахмедов; [авт. кол. Н. Д. Эриашвили, Р. М. Ахмедов, Н. А. Волкова, В. А. Кодолов]. - 8-е изд., перераб. и доп.. - Москва : ЮНИТИ, 2016. - 359 с.
4. Кодолов, Владимир Александрович. Понятие, предмет, система и источники земельного права [Электронный ресурс]: видеолекция: дисциплина "Земельное право" / В. А. Кодолов; ВятГУ. - Электрон. данные. - Киров: [б. и.], [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана.
5. Крассов, Олег Игоревич. Земельное право: учеб. для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" / О.И. Крассов. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 608 с.
6. Потапова, А. А. Земельное право. Конспект лекций [Электронный ресурс] / А.А. Потапова. - Москва: Проспект, 2015. - 91 с.

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекции, практика	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием
Самостоятельная работа	Читальные залы библиотеки

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа проектор
Ноутбук
Экран с электроприводом

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п / п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
2	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система
3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
4	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
5	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (вопросно-ответная форма).

К сдаче зачета допускаются все слушатели, проходящие обучение на данной ДПП, вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, при этом, результаты текущего контроля успеваемости могут быть использованы преподавателем при оценке уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Зачет принимается преподавателями, проводившими учебные занятия по данной учебной дисциплине.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Современная Земельная реформа.
2. Предмет и принципы земельного права.
3. Система земельного права.
4. Понятие и система источников земельного права.
5. Федеральные законы как источники земельного права.
6. Указы президента РФ и постановления Правительства РФ как источники земельного права.
7. Земельные правоотношения.
8. Содержание и виды права собственности на землю.
9. Государственная собственность на землю.
10. Понятие и классификация права землепользования.
11. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
12. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.

13. Земельные сервитуты.
14. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю, землепользования и землевладения.
15. Приобретение прав на земельные участки из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
16. Понятие управления земельными ресурсами. Система органов управления земельными ресурсами.
17. Специально уполномоченные органы управления земельными ресурсами.
18. Государственный кадастровый учет земельных участков.
19. Государственная регистрация прав на землю и сделок с ней.
20. Цели и порядок проведения землеустройств.
21. Земельный надзор и контроль.
22. Правовая охрана земель.
23. Понятие и содержание правового режима земель
24. Деление земель на категории по целевому назначению. Перевод земель из одной категории в другую.
25. Формы платы за землю.
26. Земельный налог.
27. Арендная плата за землю.
28. Кадастровая и рыночная стоимость земельных участков.
29. Понятие и состав земельного правонарушения.
30. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
31. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.
32. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением.
33. Понятие, состав и субъекты прав на землю сельскохозяйственного назначения.
34. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.