

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНО



Е.Л. Сырцова

2018

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Документационное обеспечение управления»

Учебная дисциплина входит в состав дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки *«Экономика и менеджмент организации»*.

Количество часов: 12

Форма контроля: зачет

Содержание: Документ и система документации. Управленческая документация. Составление и оформление основных документов. Систематизация и номенклатура документов.