

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»
Институт непрерывного образования российских и иностранных граждан



ТВЕРЖДАЮ
Директор ИНО

 Е.Л. Сырцова

» октябрь 2018 г.

р.л. № 04-04-2018-0168-0435

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Игровое моделирование принятия управленческих решений»

для дополнительной профессиональной программы –
программы профессиональной переподготовки
«Экономика и менеджмент организации»

Киров, 2018

Рабочую программу разработал:
Головенкин Дмитрий Александрович, к.э.н, доцент кафедры финансовой
и экономической безопасности ВятГУ

© Вятский государственный университет, 2018

© Д.А. Головенкин, 2018

1. Рабочая учебная программа

1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины

Во всем мире признано, что наиболее эффективными являются активные формы обучения. Важное место среди них занимает метод компьютерных деловых игр. Его суть – управление виртуальным экономическим объектом, деятельность которого имитирует компьютер.

Во всех этих программах пользователь управляет виртуальным предприятием, действующим в условиях конкуренции. В программы заложена интегральная оценка эффективности управления, называемая игровым рейтингом. Задача пользователя – добиться как можно большего значения этого показателя к концу игрового курса.

Конкретные программы отличаются набором возможных управленческих решений и объемом отчетно-аналитической информации, предоставляемой пользователю на каждом шаге игры.

Цели и задачи изучения дисциплины: дать слушателям возможность освоения практических навыков и знаний, которые позволят им учитывать различные аспекты при принятии управленческих решений, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью предприятий.

Задачи:

- познакомить с основными закономерностями функционирования рыночной экономики и организации;
- научить проводить экономический анализ;
- формировать умения разрабатывать стратегию организации;
- формировать умения анализировать и проектировать бизнес-проекты и работы.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины / модуля

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД-1	К 1 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-	- владение методами сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономические показателей;	- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их; - применять типовые методики	- Законодательство Российской Федерации в области экономики и менеджмента; - типовые методики

	экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	- владение навыками составления финансовой отчетности.	экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - соблюдать требования трудового законодательства при организации деятельности трудового коллектива организации.	экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ВД-2	К 2 – способность применять основные методы финансового менеджмента для оценки актив, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений.	- Владение методами финансового менеджмента для оценки актив, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; .- владение основными методами финансового менеджмента для оценки актив, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений.	- Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки актив, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; - умение собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей; - вести работу по налоговому планированию; - умение составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений; - применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	- Методы финансового менеджмента для оценки актив, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; - нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; - методы налогового планирования.
ВД-2	К 3 – способность анализировать	- Владение методами принятия решений в	- умение применять методы принятия	- Методы принятия

	<p>взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>	<p>управлении операционной (производственной) деятельностью организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - владение различными способами разрешения конфликтов на основе современных технологий управления персоналом; - владение современными технологиями управления персоналом. 	<p>решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность; - проводить анализ конкурентной среды отрасли; - анализировать адекватность моделей организационных систем, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления. 	<p>управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации, лидерства и власти; - способы разрешения конфликтов - современные технологии управления персоналом; - модели организационных систем.
<p>ВД-3</p>	<p>К 4 – способность анализировать информацию о функционировании и системы внутреннего документооборота организации, формирование информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - владение навыками разработки системы внутреннего документооборота. 	<ul style="list-style-type: none"> - Умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, формирование информационного обеспечения участников организационных проектов; - умение использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом (предприятия, органы государственного и муниципального управления); - умение разрабатывать 	<ul style="list-style-type: none"> - Функционирование системы внутреннего документооборота организации; - внутренний документооборот организации; - систему сбора информации.

			систему внутреннего документооборота.	
--	--	--	---------------------------------------	--

1.2 Содержание учебной дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
очная	16	16		16	-	-	-	зачет

Тематический план

№ п/п	Основные разделы и темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические занятия	
1.	Балансовые уравнения		2	
2.	Подготовительные операции		4	
3.	Анализ стратегий развития предприятия		10	
	Итого:		16	

Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины / модуля и формируемых в них компетенций

Разделы/темы учебной дисциплины	Компетенции					
	Количество часов	К-1	К-2	К-3	К-4	Общее количество компетенций
Балансовые уравнения	2	+	+	+	+	4
Подготовительные операции	4	+	+	+	+	4
Анализ стратегий развития предприятия	10	+	+	+	+	4
Итого	16					

Краткое содержание учебной дисциплины

Тема 1. Балансовые уравнения

Влияние хозяйственных процессов на валюту баланса. Отражение в бухгалтерской финансовой отчетности результатов хозяйственной деятельности предприятия. Структура и динамика актива и пассива предприятия. Анализ ликвидности и платёжеспособности предприятия.

Тема 2. Подготовительные операции

Управление заготовлением МПЗ. Управление производством. Управление продажами.

Тема 3. Анализ стратегий развития предприятия

Знакомство со структурой рейтинга предприятия. Оценка сбытовой политики предприятия. Анализ финансовой политики предприятия. Анализ производственной политики предприятия и выявление резервов

2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие слушателя на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Слушатель обязан посещать лекции и практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Предполагается, что слушатели приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания слушателями вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в

реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических занятиях под руководством преподавателя слушатели обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п. Для успешного проведения практического занятия слушателям следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки слушателей к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает слушателям перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у слушателей определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

При проведении промежуточной аттестации слушателя учитываются результаты текущей аттестации в течение периода обучения.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине слушателям необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа слушателей включает изучение материалов лекций, учебников, проработку тем, вынесенных на самостоятельное изучение, подготовку к экзамену.

Слушатель изучает материал лекций по конспекту, в котором изложены основные понятия по теме. С помощью законодательных документов и учебников слушатель прорабатывает и углубляет знания по теме лекции.

3. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

Литература:

1. Имитационное моделирование на основе деловых игр: учебно-метод. пособие для студентов направления 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.01 "Экономика" всех профилей подготовки всех форм обучения / Т. В. Байбакова, Л. А. Суворова, С. А. Шихов ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2016. - 22 с.
2. Имитационное моделирование на основе деловых игр: учебно-метод. пособие для студентов направления 080100.62 "Экономика" всех профилей подготовки, всех форм обучения / Д. А. Головенкин, С. Н. Бякова, Л. В. Седова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭУФ. - Киров : [б. и.], 2014. - 30 с.
3. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М.В. Косолапова. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с.
4. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Прыкина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 253 с.

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекции, практика	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием
Самостоятельная работа	Читальные залы библиотеки

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа проектор
Ноутбук
Экран с электроприводом.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п/п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
2	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система
3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
4	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
5	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций

Форма промежуточной аттестации – зачет в устной форме по билетам. Каждый билет содержит 2 вопроса.

К сдаче зачета допускаются все обучающиеся, проходящие обучение на данной ДПП, вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, при этом, результаты текущего контроля успеваемости могут быть использованы преподавателем при оценке уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Зачет принимается преподавателями, проводившими лекции по данной учебной дисциплине. К сдаче зачета допускаются все слушатели, проходящие обучение на данной ДПП, вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, при этом, результаты текущего контроля успеваемости могут быть использованы преподавателем при оценке уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Вопросы к зачету

1. План счетов.
2. Журнал хозяйственных операций.
3. Главная книга.
4. Оборотно-сальдовая ведомость.
5. Показатели движения оборудования.
6. Показатели состояния оборудования.
7. Показатели производства продукции.
8. Производство продукции.

9. Производственная себестоимость.
10. Оплата труда.
11. Движение персонала.
12. Движение и качество запасов.
13. Продажа продукции.
14. Полная себестоимость.
15. Рентабельность продукции.
16. Продажа оборудования и сырья.
17. Движение денежных средств.
18. Движение задолженности.
19. Факторинг.
20. Движение кредитов.
21. Расчеты по лизингу.
22. Движение депозитов
23. Покупка акций других организаций.
24. Продажа акций других организаций.
25. Движение портфеля акций.
26. Доходность портфеля акций.
27. Движение собственного капитала.
28. Бухгалтерский баланс.
29. Отчет о финансовых результатах.
30. Справка о прочих доходах и расходах.
31. Отчет о изменениях капитала.
32. Чистые активы.
33. Отчет о движении денежных средств.
34. Декларация по налогу на прибыль.
35. Налоговый регистр по прямым расходам.
36. Налоговый регистр по убыткам от реализации основных средств.
37. Учет расчетов по налогу на прибыль (ПБУ 18/02).
38. Декларация по налогу на дивиденды.
39. Декларация на налогу на добавленную стоимость.
40. Декларация по налогу на имущество.
41. Расчеты с бюджетом.
42. Отчетность по МСФО: разницы по движению оборудования, по себестоимости продукции, по продаже оборудования.
43. Отложенные налоговые активы и обязательства.
44. Показатели ликвидности.
- 45 Аналитический отчет о прибылях и убытках.
46. Показатели финансовой устойчивости.
47. Основные показатели рентабельности.
48. Показатели рентабельности активов.
49. Показатели оборачиваемости.
50. Формула Дюпона.
51. Показатели рыночной активности.
52. Индекс Альтмана.

53. Показатели налоговой нагрузки.
54. Структура производственных затрат.
55. Структура совокупных затрат.
56. Точка безубыточности и запас финансовой прочности.
57. Чувствительность прибыли и операционные рычаги.
58. Цена капитала и финансовый рычаг.
59. Цена дополнительного капитала.
60. Основные понятия инвестиционного анализа.
61. Эффективность инвестиционных проектов.
62. Эффективность фактических инвестиций.