

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»

Институт непрерывного образования российских и иностранных граждан



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИНО

Е.Л. Сырцова Е.Л. Сырцова

2019 г.

03 октября
рег. № 03-04-2019-0206-0530

**Рабочая программа
учебной дисциплины**

**«Федеральная контрактная система РФ:
концепция, понятия и термины,
цели и принципы, сфера применения»**

дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации
«Государственные и муниципальные закупки»

Киров
2019

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Государственные и муниципальные закупки».

Рабочая программа разработана:
Тарлавина Анна Юрьевна, ведущий юрист-консультант ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кировской области»

© Вятский государственный университет, 2019

© Тарлавина Анна Юрьевна, 2019

Рабочая учебная программа 1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Федеральная контрактная система РФ: концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения» определяются тем, что для успешной работы в сфере закупок необходимо знание содержания действующей нормативно правовой базы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности специалиста в сфере закупок: планирование, осуществление закупок, для государственных и муниципальных нужд.
Задачи учебной дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать у слушателей самые современные знания в области управления государственными и муниципальными закупками, привить навыки анализа и самостоятельного решения профессиональных задач. 2. Научить системному подходу к решению задач по управлению государственными и муниципальными закупками. 3. Развивать коммуникативные и организационные навыки.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины / модуля

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) слушатель должен демонстрировать следующие результаты образования:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	ПК 1: Способность осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги.	- обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги; - обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций; - изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;	- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - основы ан-

			- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы.	тимонопольного законодательства; - методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.
	ПК 2: Способность осуществлять подготовку закупочной документации.	- составление закупочной документации; - подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов; - осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры.	- разрабатывать закупочную документацию; - работать в единой информационной системе; - взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий.	- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - особенности составления закупочной документации; - методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.

1.2 Содержание учебной дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические	Лабораторные занятия	Консультации		
очная	18	6	6	-	-	-	12	зачет

Тематический план

п/п	Основные темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические занятия	
1.	Концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения ФКС.	2	-	2
2.	Законодательство о контрактной системе.	-	-	1
3.	Информационное обеспечение ФКС.	-	-	2
4.	Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки.	1	-	2
5.	Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации.	1	-	2
6.	Особенности применения национального режима в ФКС. Особенности обеспечения государственных и муниципальных нужд бюджетными и казенными учреждениями.	-	-	1
7.	Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.	1	-	1
8.	Законодательные нормы, направленные на борьбу с коррупцией в РФ, антимонопольные требования к торгам и проведению запросов котировок. Антидемпинговые меры.	1	-	1
	Итого:	6	-	12

Матрица соотнесения тем учебной дисциплины и формируемых в ней компетенций

Темы учебной дисциплины	Количество часов	Компетенции	
		ПК-1	ПК-2
1. Концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения ФКС.	4	+	+
2. Законодательство о контрактной системе.	1	+	+
3. Информационное обеспечение ФКС.	2	+	+
4. Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки.	3	+	+
5. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации.	3	+	+
6. Особенности применения национального режима в ФКС. Особенности обеспечения государственных и муниципальных нужд бюджетными и казенными учреждениями.	1	+	+

7. Участие учреждений и предприятий уголовно- исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.	2	+	+
8. Законодательные нормы, направленные на борьбу с коррупцией в РФ, антимонопольные требования к торгам и проведению запросов котировок. Антидемпинговые меры.	2	+	+
Итого:	18		

Краткое содержание учебной дисциплины:

Концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения ФКС.

Законодательство о контрактной системе.

Информационное обеспечение ФКС.

Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки.

Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации.

Особенности применения национального режима в ФКС. Особенности обеспечения государственных и муниципальных нужд бюджетными и казенными учреждениями.

Участие учреждений и предприятий уголовно- исполнительной системы в закупках. Участие организаций инвалидов в закупках. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.

Законодательные нормы, направленные на борьбу с коррупцией в РФ, антимонопольные требования к торгам и проведению запросов котировок. Антидемпинговые меры.

2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие слушателей на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Слушатель обязан посещать лекции, получать консультации преподавателя.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них слушатель получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Основной формой подготовки обучающихся к занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита проекта, другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине слушателям необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

3. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

- a. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- b. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 N 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (вместе с "Требованиями к форме банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", "Правилами ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий")"
- c. Письмо Минэкономразвития России от 23.09.2013 N Д28и-1070 "О разъяснении положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
 - i. Указ Президента РФ от 07.08.1992 N 826 (ред. от 21.06.1994) "О мерах по формированию Федеральной контрактной системы"
 - ii. Приказ Минэкономразвития России от 14.06.2013 N 335 "Об исполнении плана мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (вместе с "Планом мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", по которым Минэкономразвития России является главным исполнителем в соответствии с поручением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2013 г. N ДМ-П13-3339", "Планом мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
 - iii. План мероприятий по реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (утв. Правительством РФ)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Для выполнения практических заданий достаточно иметь любой интегрированный пакет программ и современный веб-браузер для работы с онлайн-сервисами.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Назначение аудитории
<i>Лекции</i>	<i>Учебная аудитория.</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Читальный зал</i>

4. Материалы, устанавливающие содержание текущего контроля успеваемости (ТКУ) и самостоятельной работы слушателей

Формы ТКУ:

- собеседование;
- тест;
- лабораторная работа.

Формы самостоятельной работы:

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- аннотирование книг, статей;
- выполнение заданий поисково-исследовательского характера;
- углубленный анализ научно-методической литературы;
- работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы;
- лабораторно-практические занятия: выполнение задания в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя, получение результата.

5. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций

Форма контроля по дисциплине – зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Оценочные средства для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля представлены в программе итоговой аттестации для дополнительной профессиональной программы - программы повышения квалификации «Государственные и муниципальные закупки».

Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации

Перечень вопросов и заданий к зачету:

1. *Какие отношения регулирует Федеральный закон от 05.04.2013 №*

44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ):

а) планирования закупок товаров, работ, услуг;
б) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
в) заключения гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества);

г) исполнения контрактов;
д) мониторинга закупок;
е) аудита в сфере закупок;
ж) контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок;

з) Закон № 44-ФЗ регулирует все указанные отношения

2. На какие отношения не распространяется действие Закона №44-ФЗ:

а) привлечением адвоката к оказанию гражданам юридической помощи бесплатно;

б) отношения, связанные с приобретением недвижимого имущества или арендой имущества;

в) отношения, связанные с мобилизационной подготовкой сил.

3. Совокупность действий, которые осуществляются заказчиками, начиная с размещения извещения и завершаются заключением контракта – это:

а) закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

б) определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) размещение заказа для государственных или муниципальных нужд;

4. Совокупность действий, осуществляемых заказчиком, которая начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта – это:

а) закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

б) определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) размещение заказа для государственных или муниципальных нужд;

5. Кем утверждается Положение о закупках, принятое бюджетным учреждением в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»:

а) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в случае, если заказчиком выступает государственное бюджетное учреждение или муниципальное бюджетное учреждение;

б) руководителем Заказчика;

в) руководителем контрактной службы.

б. Что не содержит единая информационная система в сфере закупок

(один вариант):

- а) реестр банковских гарантий;
- б) отчеты заказчиков;
- в) сведения о закупках по закону № 223-ФЗ;
- г) лимиты бюджетных обязательств;
- д) реестр добросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

7. Кто может с 01.07.2018 выдавать заказчикам ЭЦП?

а) любые удостоверяющие центры, аккредитованные в соответствии с Законом об ЭП, в том числе коммерческие удостоверяющие центры и удостоверяющий центр Федерального казначейства;

б) только удостоверяющий центр Федерального казначейства;

в) только удостоверяющий центр Федеральной антимонопольной службы.

8. Вправе ли субъекты Российской Федерации и муниципальные образования создавать региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок

а) да, вправе создавать самостоятельные информационные системы в сфере закупок;

б) да, вправе создавать информационные системы в сфере закупок, интегрированные с единой информационной системой;

в) нет, не вправе.

9. Кто из перечисленных субъектов обязан осуществлять размещение заказа в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ:

а) государственный Заказчик;

б) муниципальный Заказчик;

в) бюджетное учреждение – при размещении заказа за счет субсидий, за исключением случаев, установленных Законом № 44-ФЗ;

г) автономные учреждения, государственные, муниципальные унитарные предприятия – при размещении заказа за счет средств из бюджетов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной, муниципальной собственности;

д) иные юридические лица – при размещении заказа за счет средств бюджетных инвестиций, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства;

ж) все перечисленные заказчики.

10. Федеральное бюджетное учреждение, осуществляющие закупки является:

а) государственным заказчиком;

б) заказчиком;

в) муниципальным заказчиком;

г) уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

11. Бюджетное учреждение осуществляет размещение заказа в соответствии с Законом № 44-ФЗ в случае финансирования:

а) за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

б) за счет грантов передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) в случае привлечения в качестве исполнителя по контракту иных лиц, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

г) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности;

д) во всех вышеперечисленных случаях, в случае отсутствия у бюджетного учреждения акта, принятого бюджетным учреждением в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

12. Государственные, муниципальные унитарные предприятия осуществляет размещение заказа в соответствии с Законом № 44-ФЗ в случае финансирования:

а) за счет грантов;

б) в качестве исполнителя по контракту;

в) без привлечения средств соответствующих бюджетов;

г) во всех вышеперечисленных случаях, в случае отсутствия у унитарного предприятия акта (Положения о закупках), принятого в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

13. Может ли быть участником закупки физическое лицо?

а) да;

б) нет.

14. Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок с 25 апреля 2017 года – это:

а) Министерство экономического развития РФ;

б) Министерство финансов РФ;

в) Федеральная антимонопольная служба;

г) Федеральное казначейство.

15. Кто из перечисленных субъектов не является участником контрактной системы в сфере закупок:

а) заказчики;

б) контрактные службы заказчика;

в) уполномоченные органы;

г) специализированные организации;

- д) комиссии по осуществлению закупок;
- е) участники процедур закупок;
- ж) операторы электронных площадок;
- з) все являются.

16. Что не является обязательным требованием к участникам закупки:

- а) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам;
- б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- в) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;
- г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки.
- д) участник закупки не является офшорной компанией.
- е) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

17. Совокупный годовой объем закупок Заказчика в соответствии с планом-графиком составляет 200 (двести) миллионов рублей. Заказчик обязан:

- а) создать контрактную службу;
- б) создать контрактную службу с обязательным созданием специального структурного подразделения;
- в) назначить контрактного управляющего.

18. Что из ниже перечисленного не входит в полномочия контрактной службы?

- а) разработка планов-графиков закупок;
- б) рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в открытом конкурсе в электронной форме;
- в) выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- г) организация подготовки описания объекта закупки в документации о закупке.

19. Заполните таблицу по численности членов комиссии.

Комиссия	Число членов
Единая комиссия	Не менее _____ человек
Конкурсная комиссия	Не менее _____ человек
Аукционная комиссия	Не менее _____ человек
Котировочная комиссия	Не менее _____ человек
Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений	Не менее _____ человек

20. Что из ниже перечисленного не входит в полномочия комиссии по осуществлению закупок?

- а) рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе;

б) рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе;

в) рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

г) все указанные действия относятся к полномочиям комиссии по осуществлению закупок.

21. Заказчик проводит конкурс на создание произведений литературы и искусства (исполнение, прокат или показ национального фильма). Обязан ли он включать в состав комиссии лиц творческих профессий из соответствующей области литературы или искусства?

а) да, обязан, в произвольном количестве;

б) да, обязан, при этом число таких лиц должно составлять не менее 50% от общего числа членов комиссии;

в) нет, не обязан.

22. В состав комиссии не могут быть включены:

а) эксперты, привлекаемые при организации и проведении закупки;

б) лично заинтересованные в результатах определения поставщиков лица;

в) лица, подавшие заявки на участие в закупке;

г) лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в закупке;

д) лица, на которых способны оказать влияние участники закупки и (или) их органы управления;

е) лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся его близкими родственниками, усыновителями, усыновленными;

ж) должностные лица, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок;

з) никто из указанных лиц не может быть включен в состав комиссии.

23. Какие из перечисленных лиц не могут быть допущены к проведению экспертизы:

а) физические лица, являющиеся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) физические лица, имеющие имущественные интересы в заключении контракта, в отношении которого проводится экспертиза;

в) физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными с руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок, руководителем контрактной службы, контрактным управляющим, должностными лицами или работниками поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие с ними в браке;

г) юридические лица, в которых заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или складочный капитал юридических лиц;

д) физические лица или юридические лица в случае, если заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) прямо и (или) косвенно (через третье лицо) может оказывать влияние на результат проводимой такими лицом или лицами экспертизы;

е) никто из указанных лиц не может быть допущен к проведению экспертизы.

24. Кому могут предоставляться преимущества при осуществлении закупок:

а) организациям малообеспеченных граждан;

б) организациям инвалидов;

в) государственным учреждениям;

г) социально ориентированным некоммерческим организациям;

д) субъектам малого предпринимательства;

е) субъектам среднего предпринимательства;

ж) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

25. В каком размере и порядке Заказчик обязан предоставить преимущество учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, и организациям инвалидов при закупке товаров, работ, услуг из перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации (далее – перечень):

а) при любом осуществлении закупки товаров (работ услуг) из перечня в размере до пятнадцати процентов;

б) при любом осуществлении закупки товаров (работ услуг) из перечня в размере до пятнадцати процентов, за исключением случая, если закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) при любом осуществлении закупки товаров (работ услуг) из перечня в размере до десяти процентов.

26. При закупке товара заказчик в извещении о проведении запроса котировок установил преимущество для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в размере 10% от цены контракта. Начальная (максимальная) цена контракта равна 400 тыс. руб. Победителем запроса котировок признано предприятие уголовно-исполнительной системы. Цена контракта, предложенная победителем в заявке, составляет 370 тыс. руб. По какой цене Заказчик обязан заключить контракт с предприятием уголовно-исполнительной системы:

а) по цене с учетом преимущества предприятия УИС – 407 тыс. руб. (370 тыс. руб. + 10%);

б) по начальной (максимальной) цене контракта, - 400 тыс. руб.;

в) по цене контракта, предложенной победителем в заявке – 370 тыс.

руб.

27. В каком объеме Заказчик обязан предоставить преимущество субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (далее СМП и СОНКО) при осуществлении закупок:

а) не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком. При этом начальная (максимальная) цена контракта не должна превышать двадцать миллионов рублей.

б) не менее чем пятнадцать и не более чем двадцать процентов совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком.

в) не более чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком.

28. При каких условиях организация может быть отнесена к субъектам малого предпринимательства:

а) суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не превышает 25%, а суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает 49%;

б) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать 100 человек включительно;

в) доход за предшествующий календарный год не должен превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

г) при выполнении всех перечисленных условий в совокупности.

29. Обязан ли Заказчик предоставлять преимущества организациям инвалидов, социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого предпринимательства, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы при размещении заказа у единственного поставщика?

а) да;

б) нет.

30. В каких случаях количество товаров, объем работ, объем услуг, учитываются в совокупном годовом объеме закупок, размещенных у СМП и СОНКО:

а) Если в извещении о проведении электронного аукциона не было установлено ограничение в отношении участников закупки, которыми могут быть только СМП или СОНКО, но участник, который стал победителем аукциона, представил документы, подтверждающие его статус СМП.

б) заключение контракта с субъектом малого предпринимательства по итогу определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для СМП, СОНКО.

31. НМЦК составляет 3 млн рублей. При проведении аукциона участником предложена цена контракта, которая на 30% ниже НМЦК. Какие антидемпинговые меры предусматривает Закон № 44-ФЗ в данном случае?

а) контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

б) контракт заключается только после предоставления таким участником информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации о закупке;

в) контракт может быть заключен только при одновременном выполнении условия а и б;

г) контракт может быть заключен при выполнении либо условия «а», либо условия «б».

32. Какие из нижеперечисленных действий Заказчика, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», при проведении торгов, запроса котировок цен на товары, запроса предложений запрещаются, так как приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции:

а) координация организаторами торгов, запроса котировок, запроса предложений или заказчиками деятельности их участников;

б) создание участнику торгов, запроса котировок, запроса предложений или нескольким участникам торгов, запроса котировок, запроса предложений преимущественных условий участия в торгах, запросе котировок, запросе предложений, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено федеральным законом;

в) нарушение порядка определения победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений;

г) участие организаторов торгов, запроса котировок, запроса предложений или заказчиков и (или) работников организаторов или работников заказчиков в торгах, запросе котировок, запросе предложений.

д) все указанные действия запрещаются, так как приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции.

