

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

Институт непрерывного образования российских и иностранных граждан

Проректор по образованию
С.В. Никулин
_____ 2020 г
2020-0433



**Дополнительная профессиональная программа –
программа повышения квалификации
«Руководство государственным, муниципальным и частным
жилищным фондом»**

Киров, 2020

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Руководство государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» (далее ДПП) реализуется на русском языке.

ДПП ориентирована на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.2. Нормативные документы для разработки ДПП

Нормативно-методическую основу разработки ДПП составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
- Гражданский кодекс Российской Федерации часть 2 от 26.01.1966 № 14-ФЗ;
- Федеральный закон № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 02.08.2019) «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральный закон «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 21.07.2014 № 209-ФЗ;
- Федеральный закон «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» от 21.07.2007 № 185-ФЗ;
- Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса хозяйства»;
- Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ;
- Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ;
- Федеральный закон «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» от 21.07.2014 № 209-ФЗ;

- Федеральный закон «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.2009 № 261-ФЗ;

- Указ Президента РФ от 29.03.1996 № 432 «О развитии конкуренции при предоставлении услуг по эксплуатации и ремонту государственного и муниципального жилищных фондов»;

- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»

- Постановление Правительства РФ № 75 от 6 февраля 2006 года «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;

- Государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»: Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 № 1710

Письмо Минрегиона России «О направлении Методических рекомендаций по определению технического состояния систем теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения» утвержденных 25.04.2012 от 26.04.2012 № 9905-АП/14

- Устав ВятГУ;

- Положение о дополнительной профессиональной программе, действующее в ВятГУ;

- Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам, действующее в ВятГУ;

- иные локальные акты ВятГУ.

1.3. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы

Цель обучения – актуализация старых и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности слушателя в области повышения эффективности деятельности по управлению государственным, частным и муниципальным жилищным фондом и повышение его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Основные задачи обучения:

- сформировать у слушателей самые современные знания в области деятельности по управлению государственным, частным и муниципальным жилищным фондом, привить навыки анализа и самостоятельного решения профессиональных задач;

- изучить нормативно-правовое регулирование в области управления государственным, частным и муниципальным жилищным фондом;

- изучить организацию процессов по руководству и управлению государственным и муниципальным жилищным фондом;
- овладеть навыками разработки и обеспечение реализации программ развития жилищного фонда;
- развить коммуникативные и организационные навыки в области управления жилищно-коммунальным хозяйством;
- научить практическому применению полученных знаний и умений, предоставляя слушателям необходимую консультационную помощь и поддержку.

Форма обучения: очно-заочная с применением ДОТ

Срок освоения программы – 72 часа.

По итогам обучения слушатель получает удостоверение о повышении квалификации установленного ВятГУ образца.

1.4. Категория слушателей программы и требования к их уровню подготовки

Категория слушателей программы - государственные гражданские служащие и педагогические работники.

Слушатель по дополнительной профессиональной программе «Руководство государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» должен иметь высшее образование.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДПП

2.1. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Руководство государственным, муниципальным и частным жилищным фондом» ориентирована на качественное изменение следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 способность осуществлять маркетинговый анализ рынка недвижимости

ПК-2 способность к анализу и подготовке информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом;

ПК-3 способность применять основные экономические методы для управления предприятиями и организациями, принятия управленческих решений.

2.2. Виды деятельности и структура профессиональных компетенций

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1: организационно-управленческая деятельность	ПК-1 способность осуществлять маркетинговый анализ рынка недвижимости	Владеет: навыками маркетингового анализа рынка недвижимости	Умеет: Компилировать аналитическую информацию и на основе существующих методик делать выводы о состоянии рынка недвижимости	Знает Методы маркетингового анализа рынка недвижимости
	ПК-2 способность к анализу и подготовке информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	Владеет: Способами подготовки информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в сфере управления жилищным фондом; Навыками применения нормативно-правовой базы в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом; Навыками подготовки документации по техническому состоянию и эксплуатации зданий и сооружений	Умеет: Подготавливать необходимую информацию для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере; анализировать нормативно-правовые акты базы в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом; анализировать информацию о техническом состоянии и эксплуатации зданий и многоквартирных домов	Знает: Основные нормативно-правовые акты и технические регламенты в области управления жилищным фондом; Основные положения о технической эксплуатации и обслуживании зданий и многоквартирных домов
ВД 2: правоприменитель	ПК 3- Способность применять основные	Владеет: Современными методиками	Умеет: Разрабатывать планы	Знает: Структуру ЖКХ;

<p>бная деятельность в сфере государственного управления государственным, частным и муниципальным жилищным фондом</p>	<p>экономические методы для управления предприятиями и организациями, принятия управленческих решений</p>	<p>расчета и анализа производственных, технологических и экономических показателей деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства; Основами тарифного регулирования;</p>	<p>производственной хозяйственной и финансовой деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающей его эффективную деятельность; Проводить налоговое планирование, прогнозировать величину налоговых платежей и отчитываться по налогам; Ориентироваться в тенденциях ценообразования и тарифной политике; Работать со специальной (отраслевой) нормативно-методической литературой</p>	<p>Правила технической эксплуатации, обслуживания и ремонта жилого фонда; Принципы формирования тарифной политики в жилищной сфере; Основы бухгалтерского и налогового учета</p>
---	---	--	--	--

2.3. Матрица соотнесения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формируемых в них компетенций

Название учебной дисциплины	Трудоемкость по учебному плану, часов	Компетенции		
		ПК-1	ПК-2	ПК-3
1. Правовое регулирование сферы ЖКХ. Нормативно-технические требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	6		+	
2. Система управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	4	+		

3. Маркетинг рынка недвижимости	4			+
4. Экономика ЖКХ	6			+
5. Основные аспекты тарифообразования в сфере ЖКХ. Оплата населением жилищно-коммунальных услуг.	6		+	
6. Обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений	6		+	
7. Бухучет и налогообложение ТСЖ и управляющих компаний	16			+
8. Управление многоквартирными жилыми домами. Обеспечение заключения договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	6	+	+	
9. Техническая экс-плуатация зданий, многоквартирных жилых домов	16		+	
ИТОГО	70			

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ДПП регламентируются:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочей программой учебной дисциплины;
- материалами, устанавливающими содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Кадровое обеспечение ДПП

Реализация ДПП программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности программы, осваиваемой слушателями, либо дополнительное профессиональное образование - профессиональная

переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы, осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу.

При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование.

Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса

Дополнительная профессиональная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Перечень основной и дополнительной литературы включен в рабочую программу дисциплины.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

Вуз располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

Разработчики ДПП :

Бармина Елена Анатольевна, доцент кафедры государственного и муниципального управления, к.э.н.

Макарова Татьяна Валерьевна, ст. преподаватель кафедры государственного и муниципального управления, к.э.н.

Согласовано:

Директор ИНО

Е.Л. Сырцова

Зам. начальника Управления ДОиМД

О.В. Чечурина