

Приложение

Введено в действие приказом от 31.12.2015 № 615
(с изменениями, внесенными приказом от
16.03.2020 № 43-1-ОД)

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ВятГУ
от 24.12.2015 (протокол № 5)
и от 27.02.2020 (протокол № 4)

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНЫХ КОМИССИЯХ ВЯТГУ
(с изменениями, внесенными решением Учёного совета от 27.02.2020
(протокол № 4) и приказом от 16.03.2020 № 43-1-ОД)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальных комиссиях ВятГУ (далее – Положение) регламентирует правовой статус и общие принципы работы стипендиальных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – стипендиальные комиссии), их задачи, функции, состав, регламент работы, права и обязанности членов стипендиальных комиссий.

1.2. Стипендиальные комиссии создаются в целях распределения и назначения стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентов, слушателей, аспирантов и докторантов ВятГУ, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – обучающиеся), а также для повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда университета.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663;

- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ВятГУ;

- Уставом Университета;

- настоящим Положением;

- иными локальными нормативными актами.

1.4. В ВятГУ создаются стипендиальные комиссии двух уровней: Общеуниверситетская стипендиальная комиссия и стипендиальные комиссии структурных подразделений (институтов, факультетов, Колледжа) (далее – стипендиальные комиссии факультетов).

1.5. Общее руководство процессом стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся осуществляется Ученым советом Университета и ректором Университета в рамках установленной компетенции.

2. Функции и задачи стипендиальных комиссий

2.1. Целью работы стипендиальных комиссий является обеспечение права обучающихся на назначение и выплату стипендий, оказание иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Функции общеуниверситетской стипендиальной комиссии:

2.2.1. Рассмотрение предложений стипендиальных комиссий факультетов по кандидатурам претендентов на назначение следующих видов стипендий:

2.2.1.1. стипендии Президента Российской Федерации;

2.2.1.2. стипендии Правительства Российской Федерации;

2.2.1.3. именные стипендии;

2.2.2. представление Ученому совету:

2.2.2.1. предложений по кандидатурам претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации, стипендий правительства Российской Федерации, именных стипендий;

2.2.2.2. предложений по размерам повышенных государственных академических стипендий студентам за достижения в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (далее – повышенная академическая стипендия);

2.2.2.3. предложений по размерам повышенных государственных социальных стипендий, назначаемых нуждающимся студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости "хорошо" и "отлично" (далее – повышенная социальная стипендия);

2.2.3. формирование на основании предоставленных стипендиальными комиссиями факультетов сводных списков студентов для получения повышенной социальной стипендии и повышенной академической стипендии;

2.2.4. проверка обоснованности формирования стипендиальными комиссиями факультетов списков студентов, претендующих на получение повышенной академической стипендии и повышенной социальной стипендии, в том числе проверка документов, являющихся основанием для назначения указанных стипендий;

2.2.5. разработка рекомендаций по совершенствованию системы и механизма распределения стипендиального фонда;

осуществление иных полномочий, предусмотренных локальными нормативными актами.

2.3. Функции стипендиальных комиссий факультетов:

2.3.1. рассмотрение и (или) подготовка первичных документов, являющихся основанием для назначения соответствующих видов стипендий, а также внесение предложений о назначении различных форм материальной поддержки студентов;

2.3.2. подготовка материалов и отбор кандидатур претендентов на назначение стипендий Президента РФ, Правительства РФ, именных стипендий, представление материалов претендентов на назначение указанных стипендий в общеуниверситетскую стипендиальную комиссию;

2.3.3. формирование и передача в общеуниверситетскую стипендиальную комиссию списков студентов, претендующих на получение повышенной академической стипендии и повышенной социальной стипендии;

2.3.4. рассмотрение и передача в отдел учета студентов документов для назначения стипендий обучающимся-сиротам и из числа детей-сирот и других категорий нуждающихся, оказания им иной материальной поддержки;

2.3.5. (подпункт исключен);

2.3.6. осуществление иных полномочий, предусмотренных локальными нормативными актами.

3. Порядок формирования стипендиальных комиссий

3.1. Общеуниверситетская стипендиальная комиссия.

3.1.1. Состав Общеуниверситетской стипендиальной комиссии утверждается приказом ректора университета на каждый учебный год по представлению проректора по воспитательной и социальной работе, как правило, в срок не позднее 20 сентября текущего учебного года.

3.1.2. Председателем Общеуниверситетской стипендиальной комиссии является проректор по воспитательной и социальной работе.

3.2. Стипендиальные комиссии факультетов

3.2.1. Состав стипендиальной комиссии факультета утверждается приказом ректора университета на каждый учебный год по представлению декана факультета не позднее 15 сентября текущего учебного года.

3.2.2. Председателем стипендиальной комиссии факультета является декан.

В состав стипендиальной комиссии факультета входят также заместитель декана, диспетчер (методист) факультета, представители студенческого совета, профсоюзной организации студентов.

4. Порядок работы стипендиальных комиссий

4.1. Заседания стипендиальных комиссий проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания стипендиальных комиссий проводятся, как правило, в очной форме.

В случае невозможности проведения заседания в очной форме с присутствием членов Комиссии в какой-либо аудитории и (или) кабинете Университета (периоды введения на территории Российской Федерации и (или) города Кирова режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина, режима самоизоляции), чрезвычайного или военного положения и др.) в целях рассмотрения вопросов, входящих в полномочия стипендиальной комиссии, заседания могут проводиться с использованием дистанционных технологий (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видеоконференц-связи.

Информация о проведении дистанционного заседания направляется членам стипендиальной комиссии на адреса корпоративной почты.

Аутентификация членов стипендиальной комиссии осуществляется до начала дистанционного заседания посредством уникальной учетной записи (логина и пароля), присвоенной и выданной каждому члену стипендиальной комиссии для работы в информационных системах и сервисах ВятГУ, в том числе, при использовании дистанционных технологий.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись выступлений членов стипендиальной комиссии могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи или путем видео-опроса членов стипендиальной комиссии, участвующих в дистанционном заседании (поднятием рук или иными способами, определяемыми членами стипендиальной комиссии в начале дистанционного заседания).

Регистрация членов стипендиальной комиссии, участвующих в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи.

Во время дистанционного заседания осуществляется его видеозапись.

Заседания стипендиальной комиссии, в порядке исключения, могут проводиться в заочной форме (далее – заочное заседание). Основанием для проведения заочного заседания является невозможность проведения заседания в очной форме по основаниям, указанным в абзаце 2 настоящего пункта. В этом случае председатель стипендиальной комиссии направляет на корпоративные адреса электронных почт каждого члена стипендиальной комиссии материалы, по

которым необходимо принять решение, а также подготовленный секретарем стипендиальной комиссии проект протокола заседания стипендиальной комиссии. Члены стипендиальной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента получения от председателя стипендиальной комиссии соответствующих документов и проекта протокола направляют в ответном письме председателю стипендиальной комиссии свое согласие с текстом проекта, либо мотивированные предложения по изменениям в проект протокола. В случае внесения изменений в проект протокола окончательная его версия повторно направляется для согласования всем членам стипендиальной комиссии. Направление с корпоративного адреса электронной почты члена стипендиальной комиссии ответного письма с текстом «Согласовано» или «Проект протокола согласован» считается согласованием проекта протокола.

4.3. Заседания стипендиальной комиссии проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них (в случае очного заседания) или участия в них (в случае заочного заседания) не менее 2/3 членов стипендиальной комиссии. В случае отсутствия председателя стипендиальной комиссии (отпуск, болезнь, командировка) заседание стипендиальной комиссии проводит заместитель председателя стипендиальной комиссии.

4.4. Все решения стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании или участвующих в заседании членов стипендиальной комиссии.

В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю стипендиальной комиссии.

4.5. Решения стипендиальной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

Протоколы ведутся секретарем стипендиальной комиссии. Протоколы заседаний, проводимых в очной форме, подписываются председателем, секретарем и присутствующими на заседании членами стипендиальной комиссии.

В конце протокола заочного заседания стипендиальной комиссии приводится текст:

«Заседание проводилось в заочной форме. Согласие с решением выражено участниками заседания в форме согласий, высланных на электронную почту председателя комиссии. Согласия с принимаемым решением от ... прилагаются», при этом указываются фамилии членов стипендиальной комиссии, выразивших свое отношение к проекту протокола. Протокол, согласованный участниками заочного заседания в соответствии с процедурой, изложенной в последнем абзаце пункта 4.2 настоящего Положения, подписывается председателем стипендиальной комиссии.

Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой дел.

Копии протоколов заседаний стипендиальных комиссий факультетов, связанные с отбором кандидатур на назначение стипендий Президента Российской

Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий, повышенных академических стипендий и повышенных социальных стипендий передаются в Общеуниверситетскую стипендиальную комиссию в трехдневный срок после проведения соответствующего заседания стипендиальной комиссии факультета.

4.6. В случаях, предусмотренных локальными нормативными актами, протоколы (выписки из протоколов) Общеуниверситетской стипендиальной комиссии передаются Ученому совету университета для принятия им соответствующего решения в пределах своей компетенции

5. Права, обязанности, ответственность

5.1. Члены стипендиальных комиссий имеют права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

5.2. Члены стипендиальных комиссий несут дисциплинарную, материальную и иные предусмотренные законодательством виды ответственности:

- за ненадлежащее выполнение функций и задач, установленных настоящим Положением и иными локальными нормативными актами;

- за предоставление недостоверной информации и (или) документов.

5.3. Персональную ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в части распределения и расходования стипендиального фонда в целом по университету несет председатель общеуниверситетской стипендиальной комиссии.

5.4. Персональную ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в части распределения и расходования стипендиального фонда в рамках факультета несет председатель стипендиальной комиссии факультета.

Проректор
по воспитательной и социальной работе

Ю.И.Кувалдин