

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вятский государственный университет»

Институт непрерывного образования российских и иностранных граждан



ПРИТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образованию

С.В. Никулин

« 26 » мая 2020 г.

№ 04-04-2020-0382

**Дополнительная профессиональная программа –  
программа профессиональной переподготовки**

**«Цифровые технологии в журналистике, рекламе  
и связях с общественностью»**

Киров, 2020

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Пояснительная записка**

Образовательная программа реализуется на русском языке.

ДПП ориентирована на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере журналистики, в сфере рекламы и связей с общественностью.

Цель обучения – формирование компетенций по решению прикладных задач в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с использованием цифровых технологий.

Основные задачи обучения:

- рассмотреть актуальные тренды развития журналистики, рекламы и связей с общественностью;
- овладеть цифровыми инструментами тайм-менеджмента специалиста по рекламе, связям с общественностью, журналиста;
- освоить культуру речи и ораторское мастерство в онлайн-формате;
- приобрести навыки использования социальных сетей как пространства профессиональных коммуникаций.

Форма обучения: очно-заочная с применением ДОТ  
Срок освоения – 252 часа

По итогам обучения слушатель получает диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, дающий право на ведение деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью.

Слушатель дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки «Цифровые технологии в журналистике, рекламе и связях с общественностью» должен иметь высшее образование либо обучаться по программам ВО.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ДПП «Цифровые технологии в журналистике, рекламе и связях с общественностью»**

Нормативно-методическую основу разработки - правовую базу разработки ДПП составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 "О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов";
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 487-р "Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы";
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов";
- приказ Минтруда России от 29 апреля 2013 г. N 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта";
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
- письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов");
- Федеральный государственный образовательный стандарт ВО по направлению подготовки «Журналистика» (бакалавриат), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017, № 524;
- Федеральный государственный образовательный стандарт ВО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (бакалавриат), утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017, № 512;
- Федеральный государственный образовательный стандарт ВО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017, № 528;
- профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Минтруда России от 8.09.2014 г. N 629н с изменениями, внесенными приказом Минтруда России от 12.12.2016 г. N 727н;
- профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Минтруда России от 4.08 2014 г., N 535н;
- профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Минтруда России от 08.09.2015 г. № 608н;
- Устав ВятГУ;
- положение о дополнительной профессиональной программе, действующее в ВятГУ;

- положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам, действующее в ВятГУ;
- локальные акты ВятГУ.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДПП

### «Цифровые технологии в журналистике, рекламе и связях с общественностью»

#### 2.1. Характеристика новой квалификации и (или) уровней квалификации

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Цифровые технологии в журналистике, рекламе и связях с общественностью» предусматривает приобретение новой квалификации и направлена на подготовку слушателей к выполнению трудовых функций, свойственных:

- 5 и 6 уровню квалификации согласно профессиональному стандарту ««Специалист по информационным ресурсам»»;

- 5 и 6 уровню квалификации согласно профессиональному стандарту «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»;

- 7 уровню квалификации согласно профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Характеристика уровней квалификации утверждена приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» и представлена в таблице:

Уровень	Показатели уровней квалификации		
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний
5 уровень	Самостоятельная деятельность по решению практических задач, требующих самостоятельного анализа ситуации и ее изменений Участие в управлении решением поставленных задач в рамках подразделения Ответственность за решение поставленных задач или результат деятельности группы работников или подразделения	Решение различных типов практических задач с элементами проектирования Выбор способов решения в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятель-	Применение профессиональных знаний технологического или методического характера Самостоятельный поиск информации, необходимой для решения поставленных профессиональных задач

		ности	
6 уровень	Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации	Разработка, внедрение, контроль, оценка и корректировка направлений профессиональной деятельности, технологических или методических решений	Применение профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе, инновационных Самостоятельный поиск, анализ и оценка профессиональной информации
7 уровень	Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе, инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений	Решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе, инновационных Разработка новых методов, технологий	Понимание методологических основ профессиональной деятельности Создание новых знаний прикладного характера в определенной области Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и /или организации

## 2.2. Область профессиональной деятельности слушателей

01 Образование и наука (в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований)

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы.

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); сфера рекламы и связей с общественностью.

## 2.3. Объекты профессиональной деятельности

- средства массовой информации, средства массовой коммуникации;
- информационно-коммуникационные ресурсы интернета;
- организационные структуры в сфере рекламы и связей с общественностью (отделы, агентства);
- аналитические сервисы и программы.

## 2.4. Виды деятельности

ВД1 Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет (06.013)

ВД2 Организация продвижения и распространения продукции средств массовой информации (СМИ), включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, сетевые издания (06.009)

ВД3 Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании (01.004)

## **2.5. Трудовые функции**

Создание и редактирование информационных ресурсов (5 уровень)

Редактирование информации на сайте (5 уровень)

Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях (5 уровень)

Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях (5 уровень)

Организация распространения продукции СМИ (5 уровень)

Организация продвижения продукции СМИ (6 уровень)

Управление (менеджмент) информационными ресурсами (6 уровень)

Организация работ по созданию и редактированию контента (6 уровень)

Управление информацией из различных источников (6 уровень)

Анализ информационных потребностей посетителей сайта (6 уровень)

Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО (6 уровень)

Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (7 уровень)

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДПП**

### **«Цифровые технологии в журналистике, рекламе и связях с общественностью»**

#### **3.1. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:**

К-1. Способность использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ.

К-2. Способность управлять процессом поиска информации и адаптации ее для цифровых носителей; аккумулировать, анализировать и оценивать информацию из различных источников; анализировать и поддерживать процессы модернизации и продвижения медиаконтента в интернете, социальных сетях.

К-3. Способность принимать участие в работе служб и отделов по рекламе и связям с общественностью, осуществлять деятельность по продвижению организаций, товаров и услуг.

К-4. Способность принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития рекламы, связей с общественностью, журналистики, медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

К-5. Способность осуществлять консультирование по вопросам планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий, осуществлять образовательную деятельность в профессиональной сфере.

Виды деятельности	Компетенции или трудовые функции <1>	Практический опыт <2>	Умения	Знания
ВД 1 Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет	К-1. Способность использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ	Создание медиаконтента разных форматов, видов и жанров	Навыки использования в профессиональной деятельности современных технических средств и информационных технологий	Основы цифровых технологий, дизайна и инфографики
	К-2. Способность управлять процессом поиска информации и адаптации ее для цифровых носителей; аккумулировать, анализировать и оценивать информацию из различных источников; анализировать и поддерживать процессы модернизации и продвижения медиаконтента в интернете, социальных сетях	Практические приемы управления процессом поиска информации и адаптации ее для цифровых носителей	Навыки анализа, модернизации и продвижения медиаконтента в интернете, социальных сетях	Технологии создания и продвижения медиаконтента в интернете
ВД 2 Организация	К-3. Способность принимать участие в	Выполнение заданий в	Применение знаний для	Основы рекламной

<p>продвижения и распространения продукции средств массовой информации (СМИ), включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, сетевые издания</p>	<p>работе служб и отделов по рекламе и связям с общественностью, осуществлять деятельность по продвижению организаций, товаров и услуг</p>	<p>рамках функционала специалиста по рекламе и связям с общественностью</p>	<p>осуществления функций по продвижению организаций, товаров и услуг</p>	<p>деятельности, функционал специалиста по рекламе и связям с общественностью</p>
	<p>К-4. Способность принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития рекламы, связей с общественностью, журналистики, медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>Анализ тенденций развития сферы коммуникаций</p>	<p>Навыками принятия профессиональных решений на основе знаний тенденций развития сферы коммуникаций</p>	<p>Основы теории и практики массовой информации, правовых и этических основ сферы коммуникаций</p>
<p>ВД 3 Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании</p>	<p>К-5. Способность осуществлять консультирование по вопросам планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий, осуществлять образовательную деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Проведение консультаций и учебных занятий в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью</p>	<p>Навыки консультирования по вопросам планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий, осуществления образовательную деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Технологии консультационной, профессиональной и образовательной деятельности в сфере коммуникаций</p>



**Матрица соотнесения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)  
и формируемых в них компетенций**

Название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Трудоемкость по учебному плану, часов	Компетенции					общее количество компетенций
		К-1	К-2	К-3	К-4	К-5	
Актуальные тренды развития журналистики, рекламы и связей с общественностью	62				+	+	2
Цифровые инструменты тайм-менеджмента специалиста по рекламе, связям с общественностью, журналиста	60		+	+			2
Культура речи и ораторское мастерство в онлайн-формате	60	+				+	2
Социальные сети как пространство профессиональных коммуникаций	60	+	+				2

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ  
И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
при реализации ДПП**

**«Цифровые технологии в журналистике,  
рекламе и связях с общественностью»**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ДПП регламентируются:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- материалами, устанавливающими содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

**5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ  
РЕАЛИЗАЦИИ ДПП**

**«Цифровые технологии в журналистике,  
рекламе и связях с общественностью»**

Обучение осуществляется путем проведения очных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий в форме лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы,

мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Занятия по программе проводятся в аудиториях, приспособленных для чтения лекций для значительного числа слушателей. Обучение осуществляется в помещениях, оборудованных необходимыми техническими средствами для реализации учебного процесса, в том числе для показа презентаций.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

### **Кадровое обеспечение ДПП**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) либо дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование.

### **Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса**

ДПП обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

Вуз располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

#### **Разработчики ДПП**

Динер Е.В., профессор кафедры  
журналистики и интегрированных коммуникаций \_\_\_\_\_

Игошина Ю.В., заведующий кафедрой  
журналистики и интегрированных коммуникаций \_\_\_\_\_

Леготина Е.А., преподаватель кафедры

журналистики и интегрированных коммуникаций

---

Тимшин В.А., доцент кафедры  
журналистики и интегрированных коммуникаций

---

Федяева А.Ф., доцент кафедры  
журналистики и интегрированных коммуникаций

---

Согласовано:

Зам. директора ИНО



О.С. Малышева

Зам. начальника Управления ДОиМД



Е.Н. Ветошкина