

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления  
дополнительного образования и  
международной деятельности

 / Топорова Ю. С.

«24» марта 2021

*рег. № 03-04-2021-0419-0709*

**Рабочая программа  
учебной дисциплины**  
**«Государственная служба: правовое и организационное обеспечение»**  
дополнительной профессиональной программы –  
программы повышения квалификации  
**«Государственная служба: правовое и организационное обеспечение»**

Киров, 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Государственная служба: правовое и организационное обеспечение»

Рабочая программа разработана: Домрачев Дмитрий Гарриевич, заведующий кафедрой административного, конституционного права и правового обеспечения государственной службы, к. ю. н., доцент

## 1. Рабочая учебная программа

### 1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Государственная служба: правовое и организационное обеспечение» определяются тем, что программа даёт знания нормативно-правовой базы организационного и структурного построения органов исполнительной власти, правового и организационного обеспечения государственной службы и правового статуса государственного служащего, системы мер по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к поведению государственного служащего, порядка разработки и оформления юридических документов, проблем и перспектив развития государственной службы в РФ.

Учебная дисциплина имеет межпредметные связи с конституционным, административным, уголовным, уголовно-процессуальным, гражданским, правом, основами теории национальной безопасности.

#### Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Формирование у слушателей четкого представления и углубленных знаний о современных тенденциях построения и развития системы органов исполнительной власти, правовом и организационном обеспечении государственной гражданской службы, ее совершенствования и развития.
Задачи учебной дисциплины	Изучить актуальные вопросы правового обеспечения и организации государственной гражданской службы на современном этапе развития системы органов исполнительной власти Российской Федерации, совершенствования ее нормативно-правового регулирования, противодействия коррупции, и современные тенденции построения цифровой экономики и цифрового государства.

#### Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины / модуля

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4
<b>ПК-1</b> Способен понимать сущность и правовую основу государственной службы в Российской Федерации	Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Знать: правовые основы и особенности организации и функционирования системы федеральных и региональных органов государственной власти
<b>ПК-2</b> Способен применять на практике нормативно-правовую базу по противодействию коррупции, соблюдению запретов и ограничений на государственной службе	Владеть: механизмами противодействия коррупции	Уметь: применять в практике государственного и муниципального управления правовые основы и средства противодействия коррупции	Знать: основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции; систему законодательства России о противодействии коррупции, запретов и ограничений на государственной службе
<b>ПК-3</b> Способен разрабатывать и оформлять проекты правовых актов и юридических документов	Владеть: юридической техникой и терминологией; навыками работы с правовыми актами	Уметь: Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять	Знать: основы нормо-правотворческой деятельности и документооборота в органах государственной власти

		юридические документы	
--	--	-----------------------	--

## 1.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
очная	22	22	11	11	-	-	-	зачет

### Тематический план

№ п/п	Основные разделы и темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	практические (семинарские занятия)	
1.	Актуальные вопросы системы и структуры органов исполнительной власти Российской Федерации	1	1	-
2.	Нормативно-правовое обеспечение государственной службы. Государственная гражданская служба как институт государственного управления	2	2	-
3.	Правовое регулирование статуса государственного служащего в современной России. Актуальные вопросы противодействия коррупции в органах власти	2	4	-
4.	Нормативное регулирование подготовки правовых актов. Основы юридической техники и правовой экспертизы	2	2	-
5.	Актуальные проблемы развития и совершенствования государственной гражданской службы	2	-	-
6.	Правовые основы цифрового государства	2	2	-
	<b>Итого:</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>-</b>

## Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины / модуля и формируемых в них компетенций

Разделы / темы учебной дисциплины	Количество часов	КОМПЕТЕНЦИИ					общее количество компетенций
		ПК-1	ПК-2	ПК-3			
Тема 1	2	+	+	+			3
Тема 2	4	+	+	+			3
Тема 3	6	+	+	+			3
Тема 4	4	+	+	+			3
Тема 5	2	+	+	+			3
Тема 6	4	+	+	+			3
Итого	22	6	6	6			3

### Краткое содержание учебной дисциплины:

#### **Тема 1. Актуальные вопросы системы и структуры органов исполнительной власти Российской Федерации**

Правовая основа построения системы органов исполнительной власти в РФ на федеральном и региональном уровне (на примере Кировской области), структура ОИВ, порядок ее изменения. Проблемы совершенствования системы ОИВ в РФ.

#### **Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение государственной службы. Государственная гражданская служба как институт государственного управления**

Нормативно-правовая база государственной службы, понятие, виды, признаки. Особенности государственной гражданской службы как основного элемента системы государственного управления, ее правовое регулирование, порядок поступления, прохождения и прекращения. Этапы реформирования государственной гражданской службы.

#### **Тема 3. Правовое регулирование статуса государственного служащего в современной России. Актуальные вопросы противодействия коррупции в органах власти**

Понятие, особенности и элементы административно-правового статуса государственного гражданского служащего: социальные и экономические гарантии, права, обязанности, ответственность, запреты и ограничения.

Противодействие коррупции: профилактика, борьба и минимизация (ликвидация) последствий коррупционных правонарушений. Основные принципы и организационные основы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. Уголовно-правовые и административно-правовые аспекты противодействия коррупции. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.

#### **Тема 4. Нормативное регулирование подготовки правовых актов. Основы юридической техники и правовой экспертизы**

Виды правовых актов, особенности нормативных и ненормативных правовых актов. Правила подготовки проектов нормативных правовых актов. Основы юридической техники. Правовая экспертиза правовых актов

#### **Тема 5. Актуальные проблемы развития и совершенствования государственной гражданской службы**

Стратегия развития государственной гражданской службы и основные направления ее развития. Реализация нормативно-правовых актов Президента и Правительства по совершенствованию государственной гражданской службы.

#### **Тема 6. Правовые основы цифрового государства**

Национальные цели и стратегические задачи развития Российской Федерации в сфере цифровизации. Цифровая экономика. Нормативное регулирование цифровой среды. Отдельные аспекты применения цифровых технологий в системе государственного управления и в гражданском обороте.

### **2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **2.1. Методические рекомендации для преподавателя**

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, дистанционные технологии, развивающих у слушателей навыки межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества, аналитические способности.

#### **2.2. Методические указания для слушателей**

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе,

особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их

преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение периода обучения.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

### 3. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

#### Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции [Электронный ресурс] : принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН, ратифицирована Федеральным законом от 08.03.2006 № 40-ФЗ с заявлением // Бюллетень международных договоров. 2006. - № 10. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию [Электронный ресурс]: ратифицирована Федеральным законом от 25.07.2006 № 125-ФЗ // Бюллетень международных договоров. 2009. - № 9. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: принят 30.11.1994 № 51-ФЗ : ред. от 08.12.2020 // Российская газета.1994. - № 238-239. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: принят 30.12.2001 № 195-ФЗ : ред. от 07.03.2021 // Российская газета. 2001. - № 256. - Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
6. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : принят 13.06.1996 № 63-ФЗ : ред. от 24.02.2021 // Российская газета. 1996. - № 113, 114, 115, 118. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: принят 18.12.2001 № 174-ФЗ : ред. от 24.02.2021 // Российская газета. 2001. - № 249. - Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».
8. Федеральный закон "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ (последняя редакция) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 20.11.2020) "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

11. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
12. Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110 (ред. от 31.12.2020) "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
13. Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 111 (ред. от 01.07.2014) "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 112 (ред. от 31.12.2020) "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
15. Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 113 (ред. от 06.10.2020) "О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
16. Указ Президента РФ от 16.02.2005 N 159 "О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
17. Указ Президента РФ от 31.12.2005 N 1574 (ред. от 30.07.2020) "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
18. Указ Президента РФ от 25.07.2006 N 763 (ред. от 10.12.2020) "О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
19. Указ Президента РФ от 19.11.2007 N 1532 (ред. от 06.10.2020) "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за

выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

20. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ : ред. от 11.10.2018 // Российская газета. 2009. - № 133. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

21. О противодействии коррупции [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ : ред. от 31.07.2020 // Российская газета. 2008. - № 266. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

22. О мерах по противодействию коррупции [Электронный ресурс] : Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 : ред. от 13.05.2019 // Российская газета. 2008. - № 108. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

23. Указ Президента РФ от 15.07.2015 № 364 : ред. от 19.09.2017 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 15.07.2015. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

24. Указ Президента РФ от 13.04.2010 № 460 : ред. от 13.03.2012 // российская газета. 2010. - № 79. - Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс».

25. Указ Президента РФ от 01.04.2016 № 147 // Российская газета. 2016. - № 78. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

26. Указ Президента РФ от 08.03.2015 N 120 : ред. от 15.07.2015 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 09.03.2015. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

27. Указ Президента РФ от 08.07.2013 № 613 : ред. от 10.12.2020 // Российская газета. 2013. - № 148. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

28. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 (ред. от 21.07.2020) "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

29. "Паспорт национального проекта "Национальная программа "Цифровая экономика Российской Федерации" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

### **Основная литература**

1. Организационно-правовые механизмы противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации / Т.Я. Хабриева, А.М. Цирин, Л.В. Андриченко: Проспект, 2019. 224 с.

2. Антикоррупция: правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев, Н.Н. Косаренко: КноРус, 2018, 277 с.
3. Нисневич, Юлий Анатольевич. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : Монография / Ю. А. Нисневич. - Москва : Юрайт, 2020. - 240 с. - (Актуальные монографии) - URL: <https://urait.ru/bcode/453975> (дата обращения: 20.04.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.
4. Антикоррупция: правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев, Н.Н. Косаренко: КноРус, 2018, 277 с.
5. Баженова О.И. Об эффективности антикоррупционного механизма контроля имущественного положения должностных лиц // Конституционное и муниципальное право. 2016. № 12. С. 37 - 46.
6. Баранов В.М. Право против коррупции // Журнал российского права. 2013. № 7. С. 119 - 130.
7. Беловецкий Д.Д. Противодействие коррупции: состояние исследований и основные взгляды на административную ответственность за коррупционные правонарушения // Юрист. 2016. № 14. С. 28 - 34.
8. Братановский С.Н., Зеленев М.Ф. Концептуальные подходы к определению сущности коррупционных проявлений // Российская юстиция. 2016. № 12. С. 41 - 44.
9. Гайдаенко Шер Н.И. Формирование системы альтернативных механизмов разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции: науч.-практ. пособие / отв. ред. Н.Г. Семилютина. М.: ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015. 176 с.
10. Гладких В.И., Сухаренко А.Н. Минимизация коррупционных рисков в бюджетной сфере // Государственная власть и местное самоуправление. 2016. № 12. С. 58 - 64.
11. Залоило М.В. Пределы и техника конкретизации юридических норм в правотворчестве // Журнал российского права. 2014. № 11. С. 34 - 41.
12. Краснов Ю.К., Надвикова В.В., Шкатулла В.И. Юридическая техника: учебник. М.: Юстицинформ, 2014. 536 с.
13. Кузнецов П.У. Административная реформа в контексте формирования электронного правительства: терминологические проблемы // Российский юридический журнал. 2012. № 3. С. 37 - 47.
14. Лахтина Т.А., Комовкина Л.С. Вопросы совершенствования системы и структуры федеральных органов исполнительной власти // Административное право и процесс. 2019. № 6. С. 38 - 40.
15. Нисневич, Юлий Анатольевич. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : Монография / Ю. А. Нисневич. - Москва : Юрайт, 2020. - 240 с. - (Актуальные монографии) - URL: <https://urait.ru/bcode/453975> (дата обращения: 20.04.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

16. Организационно-правовые механизмы противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации / Т.Я. Хабриева, А.М. Цирин, Л.В. Андриченко: Проспект, 2019. 224 с.

17. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. Л.Л. Попов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: РГ-Пресс, 2019. 544 с.

18. Соловьев А.В. Конфликт корыстных интересов на государственной и муниципальной службе: природа и способы преодоления: учебное пособие. М.: Проспект, 2018. 256 с.

19. Соловьев О.Г. Юридическая техника в правотворческой и правоприменительной деятельности: понятие и виды // Юридический мир. 2009. № 1

20. Талапина Э.В. Правовое регулирование цифрового правительства в России: возможности учета требований ОЭСР // Государственная власть и местное самоуправление. 2018. № 3. С. 20 - 25.

21. Уманская В.П., Малеванова Ю.В. Государственное управление и государственная служба в современной России: монография. Москва: Норма, 2020. 176 с.

22. Чеботарева А.А. Электронный документооборот электронного правительства: к вопросу о проблемах обеспечения прав и свобод субъектов информационного общества // Юридический мир. 2014. № 2. С. 13 - 16.

#### **Дополнительная литература**

1. Методические рекомендации по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (с иллюстрацией на конкретных примерах): – М.: ФБУ НЦПИ при Минюсте России, 2017. 56 с. ISBN 978-5-901167-58-8.

2. Юридические и организационные антикоррупционные меры: сравнительное исследование / А.С. Автономов, Н.А. Голованова, В.В. Гриб и др.; отв. ред. А.С. Автономов. М.: Юрист, 2017. 132 с.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: памятка – М.: Генеральная прокуратура Российской Федерации, 2019 г. – 32 с.

4. 2. Обращения граждан в органы публичной власти как инструмент противодействия коррупции в России / М.В. Скрыбина/ Закон и право. – 2019. - № 2 3. Роль руководителя в предупреждении коррупционных проявлений в системе государственной службы/ А. В. Ендольцева/ Вестник Московского университета МВД России. – 2019. - № 2

5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: памятка – М.: Генеральная прокуратура Российской Федерации, 2019 г. – 32 с.

6. Буравлев Ю.М. Виды юридической ответственности в системе государственной службы: Монография. М.: Юрист, 2008. 154 с.

7. Горячук И.Н. Служебный контракт на государственной гражданской службе Российской Федерации: теория и практика применения / под ред. Л.П. Волковой. М.: ДМК Пресс, 2010. 160 с.
8. Кобзева С.В. Демократизация государственного управления и электронное правительство // Информационное право. 2018. № 2. С. 4 - 9.
9. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование: научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова и др.; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ИНФРА-М, 2016. 224 с. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Методические рекомендации по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (с иллюстрацией на конкретных примерах): – М.: ФБУ НЦПИ при Минюсте России, 2017. 56 с. ISBN 978-5-901167-58-8.
11. Обращения граждан в органы публичной власти как инструмент противодействия коррупции в России / М.В. Скрыбина/ Закон и право. – 2019. - № 2.
12. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики: монография / А.В. Белицкая, В.С. Белых, О.А. Беляева и др.; отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. М.: Юстицинформ, 2019. 376 с.
13. Противодействие коррупции: конституционно-правовые подходы: коллективная монография / С.А. Авакьян, И.П. Кененова, А.С. Ковлер и др.; отв. ред. и рук. авт. кол. С.А. Авакьян. М.: Юстицинформ, 2016. 512 с. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. Роль руководителя в предупреждении коррупционных проявлений в системе государственной службы/ А. В. Ендольцева/ Вестник Московского университета МВД России. – 2019. - № 2
15. Смышляев С.М. Электронное государственное управление: региональный уровень электронного правительства // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 3. С. 251 - 258.
16. Со А.А. Подзаконное правотворчество и юридическая техника (на примере органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации Дальневосточного федерального округа) // Государственная власть и местное самоуправление. 2015. № 3. С. 54 - 59.
17. Тарасов А.М. Электронное правительство: понятие и система // Право и кибербезопасность. 2013. № 2. С. 10 - 21.
18. Шевцова Г.А. Опыт зарубежных стран в создании системы электронного правительства и формировании единого информационного ресурса // Жилищное право. 2020. № 7. С. 95 - 111.
19. Юридические и организационные антикоррупционные меры: сравнительное исследование / А.С. Автономов, Н.А. Голованова, В.В. Гриб и др.; отв. ред. А.С. Автономов. М.: Юрист, 2017. 132 с.

5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft

#### **4. Материалы, устанавливающие содержание текущего контроля успеваемости (ТКУ) и самостоятельной работы слушателей**

*Формы ТКУ:*

- собеседование;
- тест;
- реферат.

*Формы самостоятельной работы:*

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- участие в работе семинара: подготовка сообщений, докладов, заданий.

#### **5. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций**

К сдаче зачета допускаются все слушатели, проходящие обучение на данной ДПП, вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, при этом, результаты текущего контроля успеваемости могут быть использованы преподавателем при оценке уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (тестовых заданий).

Зачет принимается преподавателями, проводившими лекции по данной учебной дисциплине.

#### **Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контролем за обеспечением выполнения стандартов обучения.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Портал дистанционного обучения ВятГУ.
2. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы

**Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

**Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)**

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекции, практические занятия	Учебная аудитория
Самостоятельная работа	Читальные залы библиотеки

**Перечень специализированного оборудования**

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор с экраном настенным
Ноутбук (Персональный компьютер)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"
2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"

## Перечень примерных тестовых вопросов к зачету

### Перечень примерных вопросов и заданий к зачету

1. Систему правовых источников государственной службы в Российской Федерации составляют:
  - А) нормативные акты;
  - Б) обычаи, прецеденты и нормативные акты;
  - В) нормативные договоры и нормативные правовые акты;
  - Г) обычаи, доктрина, прецеденты и нормативные правовые акты.
2. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:
  - А) состоит из статей;
  - Б) состоит из разделов, глав и статей;
  - В) состоит из глав и статей;
  - Г) состоит из глав и параграфов.
3. Указами Президента РФ в настоящее время регулируются следующие вопросы:
  - А) статус государственного служащего;
  - Б) управление государственной службой;
  - В) повышение квалификации, переподготовка, стажировка государственных служащих;
  - Г) организация государственной гражданской службы субъектов РФ.
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» устанавливает:
  - А) правовые основы организации государственной гражданской службы РФ и основы правового статуса государственных гражданских служащих РФ;
  - Б) составы служебных преступлений;
  - В) конкретные размеры денежного содержания государственных гражданских служащих;
  - Г) правовые основы муниципальной службы.
5. Какие из перечисленных не являются принципами государственной гражданской службы, установленными Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:
  - А) принцип верховенства Конституции РФ и федеральных законов над иными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями при исполнении государственными гражданскими служащими должностных обязанностей и обеспечении их прав;
  - Б) принцип приоритета прав и свобод человека;
  - В) разделения законодательной, исполнительной и судебной властей;
  - Г) демократизма;
  - Д) профессионализма и компетентности государственных гражданских служащих.
6. Принцип стабильности кадров государственных служащих в государственных органах заключается в:

- А) постоянном замещении государственным служащим одной и той же государственной должности государственной службы;
- Б) устойчивости профессионального положения государственного служащего и преемственности в проведении государственной кадровой политики;
- В) невозможности прекращения государственно-служебных отношений;
- Г) закреплении граждан на государственной службе и использовании, главным образом, внутреннего резерва при замещении должностей государственной службы.
7. Дайте определение понятия государственная служба. Государственная служба – это:
- А) профессиональная служебная деятельность государственных служащих;
- Б) служба на государственных должностях;
- В) служба на выборных должностях в государственных органах и органах местного самоуправления;
- Г) профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов;
- Д) исполнение должностных обязанностей лицами, замещающими государственные должности.
8. Правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта РФ находится:
- А) в ведении РФ;
- Б) в совместном ведении РФ и субъекта РФ;
- В) в ведении субъекта РФ;
- Г) законодательство не относит правовое регулирование государственной гражданской службы субъектов РФ ни к чьему ведению.
9. Особенности военной службы:
- А) особые условия деятельности, сопряженные с риском для жизни и здоровья служащих и необходимостью применения оружия и специальных средств;
- Б) наличие особых требований к дисциплине;
- В) особые условия постановки на налоговый учет;
- Г) особые условия и порядок поступления на службу, ее прохождения;
- Д) отсутствие каких-либо прав у военнослужащих.
10. Квалификационный экзамен проводится при решении вопроса:
- А) о присвоении классного чина государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему по замещаемой должности государственной гражданской службы;
- Б) о соответствии государственного гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы;
- В) о рекомендации по включению государственного гражданского служащего в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста.
11. Дайте определение понятия государственный гражданский служащий. Государственный гражданский служащий – это:
- А) апатрид, проживающий на территории РФ;

Б) гражданин РФ, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности государственной гражданской службы и получающий денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств федерального бюджета (средств бюджета соответствующего субъекта РФ);

В) лицо, работающее в государственном органе и органе местного самоуправления;

Г) лицо, регулярно исполняющее за определенное вознаграждение обязанности в сфере умственного или физического труда, не связанного с производством.

12. Дайте определение понятия государственной должности РФ. Государственная должность РФ – это:

А) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными конституционными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов;

Б) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, а также иными федеральными нормативными правовыми актами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов;

В) должность, устанавливаемая Конституцией РФ и федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов;

Г) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными законами, конституциями и уставами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов.

13. Дайте определение понятия государственной должности субъекта РФ. Государственная должность субъекта РФ – это:

А) должность, устанавливаемая конституциями и уставами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов РФ;

Б) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными законами, конституциями и уставами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов;

В) должность, устанавливаемая Конституцией РФ и федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъекта РФ;

Г) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, конституциями и уставами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов.

13. Дайте определение понятия должности государственной гражданской службы категории «руководители». Должность государственной гражданской службы категории «руководители» – это:

А) должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей

- представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;
- Б) должность, устанавливаемая только Конституцией РФ и федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов;
- Г) должность, устанавливаемая Конституцией РФ, федеральными законами, конституциями и уставами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов;
- Д) должность, прямо указанная в Конституции РФ.
14. Какие из перечисленных ниже должностей являются должностями государственной гражданской службы категории «руководители»:
- А) депутат Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
- Б) начальник Правового управления Аппарата Центральной избирательной комиссии РФ;
- В) пресс-секретарь Новосибирского областного Совета депутатов;
- Г) мэр г. Усть-Илимска;
- Д) референт Президента РФ.
15. Противодействие коррупции – это ...
- А) деятельность органов власти, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по профилактике коррупции, борьбе с коррупцией и минимизации последствий коррупционных правонарушений;
- Б) деятельность международных организаций по борьбе с коррупцией.
16. Укажите принципы противодействия коррупции. (Несколько ответов)
- А) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- Б) законность;
- В) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- Г) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17. Укажите меры по профилактике коррупции. (Несколько ответов)
- А) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- Б) проведение антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов;
- В) проведение еженедельных совещаний с разъяснением о недопустимости коррупционного поведения.
18. Что такое антикоррупционная экспертиза НПА?
- А) выявление социальных целей предполагаемых решений;
- Б) выявление коррупциогенных факторов;
- В) выявление коррупционных фактов в деяниях служащего – автора НПА.