

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
дополнительного образования

Курагина / К.А. Курагина

«16» февраля 2022г.

ру № 03-04-2022-0534-0899

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса с
учетом изменений нормативно-правовой базы в области информационной
безопасности»**

дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации

**«Совершенствование методического обеспечения образовательного
процесса с учетом изменений нормативно-правовой базы в области
информационной безопасности»**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса с учетом изменений нормативно-правовой базы в области информационной безопасности»

Рабочая программа разработана:

Хачинян Владимир Спартакович, зам.начальника Управления ФСТЭК по ПФО
Репкин Дмитрий Александрович, и.о. декана ФАВТ
Харина Наталья Леонидовна, и.о.зав.кафедрой РЭС

© Вятский государственный университет, 2022

© Хачинян Владимир Спартакович, 2022

© Репкин Дмитрий Александрович, 2022

© Харина Наталья Леонидовна, 2022

1. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса с учетом изменений нормативно-правовой базы в области информационной безопасности» определяются тем, что в связи с изменениями в нормативных документах Федеральной службы по техническому и экспортному контролю требуется актуализация и дополнение представлений руководителей и преподавателей о нормативно-правовых основах обеспечения информационной безопасности, о существующих рисках и угрозах в данной сфере.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	совершенствование или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности слушателя, и повышение его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
Задачи учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- актуализировать и дополнить представления руководителей и преподавателей о нормативно-правовых основах обеспечения информационной безопасности, о современных рисках и угрозах в данной сфере;- определить круг направлений деятельности по обеспечению информационной безопасности в образовательной организации.- проанализировать изменения нормативно-правовой базы в области информационной безопасности;- познакомить с этапами формирования методического обеспечения образовательного процесса: планирование, разработка и создание оптимального комплекса методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса;- развить навыки самостоятельной работы с нормативными документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю;- ознакомить с отечественными программно-аппаратными средствами защиты информации в КИИ и ЦОД.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины / модуля

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
62.09 Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий	ПК 1 Способность организовать образовательный процесс УГСН 10.00.00 Информационная безопасность в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	Владеть навыками ознакомления с изменениями нормативных правовых актов и методических документов в области информационной безопасности; ознакомления с отечественными программно-аппаратными средствами защиты информации в КИИ и ЦОД.	Уметь анализировать изменения нормативных правовых актов и методических документов в области информационно-й безопасности.	Знать перечень новых и обновленных нормативных правовых актов и методических документов в области информационной безопасности; Функционал некоторых новых программно-аппаратных средств защиты информации

1.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) Часов	В том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции и	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
очная	14	14	10	4			Зачет	

Тематический план

№ п/п	Основные разделы и темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	практические (семинарские занятия)	
1.	Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности организации	4	-	-

2.	Методическое обеспечение образовательного процесса УГСН 10.00.00 Информационная безопасность	6	4	-
	Итого:	10	4	-

Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины / модуля и формируемых в них компетенций

РАЗДЕЛЫ / ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ	КОМПЕТЕНЦИИ
		ПК-1
Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности организации	4	+
Методическое обеспечение образовательного процесса УГСН 10.00.00 Информационная безопасность	10	+
Итого	14	

Краткое содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности организации.

В данном разделе слушатели ознакомятся с вновь появившимися и изменениями в существующих нормативных правовых актах и методических документах Федеральной службы по техническому и экспортному контролю.

Тема 2. Методическое обеспечение образовательного процесса УГСН 10.00.00 Информационная безопасность.

В данном разделе слушатели ознакомятся с этапами формирования методического обеспечения образовательного процесса: планирование, разработка и создание оптимального комплекса методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательной программой.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей).

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные

пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение периода обучения.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 г. № 487-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы».
5. Приказ Минтруда России от 12.04.2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

6. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
7. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов».
8. Методический документ "Методика оценки угроз безопасности информации" (утв. Федеральной службой по техническому и экспортному контролю 5 февраля 2021 г.).
9. Методический документ «Порядок организации и проведения работа по аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям о защите информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну» (утв. Федеральной службой по техническому и экспортному контролю 29 апреля 2021 г.).

Дополнительная литература

1. Профессиональный стандарт 06.030 «Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях», 06.032 «Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей», 06.033 «Специалист по защите информации в автоматизированных системах».
2. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 22.04.2009 № 205 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры, противодействию техническим разведкам и технической защите информации».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Портал дистанционного обучения ВятГУ .
2. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекция	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием.
Практическая работа	Учебная аудитория, оснащенная мультимедийным

оборудованием.

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования

МУЛЬТИМЕДИА-ПРОЕКТОР С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ
НОУТБУК (ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п.п.	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО
1	InfoWatch Traffic Monitor Lab Extended	DLP-система, предотвращающая утечки конфиденциальной информации на основе полноценного контентного анализа информационных потоков.	ГК InfoWatch
2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft

4. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ (ТКУ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ

Формы ТКУ:

- собеседование;
- коллоквиум.

5. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ АТТЕСТАЦИЙ

К сдаче зачета допускаются все слушатели, проходящие обучение на данной ДПП, вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, при этом, результаты текущего контроля успеваемости могут быть использованы преподавателем при оценке уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (тестовых заданий).

Зачет принимается преподавателями, проводившими лекции по данной учебной дисциплине.

Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контролем за обеспечением выполнения стандартов обучения.

Перечень примерных вопросов и заданий к зачету

1. Какая информация относится к государственному информационному ресурсу? Какими нормативными документами это определено?
2. Какая информация относится к категории «ограниченного доступа»? Приведите примеры такой информации. Назовите нормативные правовые акты Российской Федерации, относящие информацию к категории ограниченного доступа.
3. Назовите перечень работ, на проведение которых необходимо получение лицензии ФСТЭК России по технической защите конфиденциальной информации. Срок действия такой лицензии.
4. Назовите основные статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предусматривающих ответственность за нарушения в области защиты информации. Приведите пример административного правонарушения в области защиты информации.
5. Каким документом определена структура государственной системы защиты информации в РФ. Какой федеральный орган исполнительной власти возглавляет государственную систему защиты информации.
6. Назовите основные нормативные правовые акты, предусматривающие необходимость наличия в организациях подразделений (специалистов) по ЗИ.

7. Понятие аттестации объекта информатизации. Порядок проведения аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Регламентирующие документы.
8. Нормативные и методические документы, содержащие требования по защите от компьютерных вирусов.
9. Какие нормативные документы определяют требования к средствам электронной подписи и Требования к средствам удостоверяющего центра и к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи? Их основные положения. Сколько классов защиты определено для средств электронной подписи?
10. Какой документ определяет состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее - информационная система) с использованием средств криптографической защиты информации? Его основные требования.
11. Какой документ утверждает «Инструкцию об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»? Его основные требования.
12. Каким нормативным документом определено «Положение о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации»? Его основные требования.
13. В каких случаях обязательно использование сертифицированных средств криптографической защиты информации? Назовите нормативные документы.
14. Положение о порядке организации и проведения работ по защите конфиденциальной информации.
15. Каким документом определяется структура и содержание Руководства по защите информации в организации. Каков порядок разработки, утверждения и согласования документа.
16. Перечислите основные локальные организационно-распорядительные документы по защите информации в организации, определяющие порядок и правила функционирования объектовой системы защиты информации.
17. Понятие критическая информационной инфраструктуры (КИИ). Какие нормативные документы приняты в последнее время по защите информации в КИИ?