

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
дополнительного образования
Курага / К.А. Курагина
«29» Февраля 2022 г.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

дополнительной профессиональной программы –
программы профессиональной переподготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Киров, 2022

Итоговый междисциплинарный экзамен - является формой итоговой аттестации, проводится согласно графику учебного процесса после изучения всех дисциплин учебного плана дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Экзамен представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным проблемам, устанавливающим соответствие подготовленности выпускников требованиям ДПП.

Цель проведения итоговой аттестации	Проверка уровня и качества профессиональной подготовки слушателей, предусмотренных профессиональным стандартом и квалификационными характеристиками.
Задачи проведения итоговой аттестации	Экзамен позволяет выявить и оценить уровень сформированности компетенций у выпускника для решения профессиональных задач, готовность к новым видам профессиональной деятельности.

Перечень проверяемых результатов обучения

--	--	--	--

ВД 1: ведение бухгалтерского учета	ПК-1 - способность проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни;	Владение навыками техники и методики документирования хозяйственных операций, ведения учета, в том числе с помощью автоматизированных систем управления; - навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, в том числе с помощью автоматизированных систем управления; - навыками формирования бухгалтерских проводок, в том числе с помощью автоматизированных систем управления	Умение осуществлять документирование хозяйственных операций, в том числе с помощью автоматизированных систем управления; - отражать информацию на счетах бухгалтерского учета, результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, в том числе с помощью автоматизированных систем управления; - осуществлять подготовительную работу перед составлением всех видов отчетности	Знание нормативно-инструктивных материалов в области бухгалтерской (финансовой) отчетности, их состав и содержание.
ВД 1: ведение бухгалтерского учета	ПК-2 - способность вести налоговый учет и составлять налоговую отчетность, осуществлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование	Владение - навыками организации и ведения налогового учета и налогового планирования в организации	Умение формировать учетную политику для целей налогообложения, -организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование в организации	Знание налогового законодательства, - методик организации и ведения налогового учета и налогового планирования.
ВД-2 составление и представление финансовой отчетности	ПК-3 - способность составлять бухгалтерскую	Владение навыками подготовки, формирования и представления	Умение формировать бухгалтерскую и статистическую отчетность,	Знание нормативно-инструктивных материалов в области

экономическо го субъекта	(финансовую) отчетность;	всех видов и форм отчетности хозяйствующих субъектов; - навыками организации и ведения налогового учета и налогового планирования в организации	- налоговые декларации; - формировать учетную политику для целей налогообложения, - организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование в организации	бухгалтерской (финансовой) отчетности, их состав и содержание; налоговое законодательст во, - методик организации и ведения налогового учета и налогового планирования
ВД 3: анализ финансово- хозяйственно й деятельности	ПК-4 - способность проводить финансовый анализ, организовыва ть систему бюджетирова ния и управление денежными потоками;	Владение навыками: - методов сбора информации, анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; - современными инструментами анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач	Умение осуществлять поиск информации, анализ и обработку данных, необходимых для решения экономических задач; - применять современные инструменты анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; - использовать представленные в формах отчетности хозяйствующих субъектов данные для проведения анализа, бюджетирования и управления	Знание основных методов сбора информации, анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; - современных инструментов анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач
ВД-2 составление и представлени е финансовой отчетности экономическо го субъекта	ПК-5 - способность проводить внутренний контроль ведения бухгалтерског	Владение навыками организации и осуществления внутреннего контроля, ведения бухгалтерского	Умение - владеть методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета,	Знание - теоретических основ внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и

	о учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, экономического субъекта; - проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности, обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета); - контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	бухгалтерской (финансовой) отчетности; - организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте; - составлять отчеты о результатах внутреннего контроля.	составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданского, таможенного, трудового, валютного, бюджетного законодательства, законодательства о противодействии и коррупции.
--	---	--	---	--

Перечень вопросов, формирующих программу итогового экзамена

1. Общая характеристика хозяйственного учёта и его виды
2. Метод бухгалтерского учета. Краткая характеристика элементов метода бухгалтерского учета
3. Предмет бухгалтерского учета и характеристика его объектов
4. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение. Характеристика активных и пассивных счетов. Характеристика активно-пассивных счетов
5. Синтетические, аналитические счета, субсчета. Их назначение и взаимосвязь

6. Общая характеристика действующего плана счетов бухгалтерского учета . Двойственное отражение операций на счетах. Корреспонденция счетов и бухгалтерская проводка
7. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотные, сальдовые и шахматные ведомости
8. Общая характеристика бухгалтерского баланса и его строение
9. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.
- 10.7. Задачи и принципы учета денежных средств.
- 11.8. Учет кассовых операций и денежных документов.
- 12.9. Учет операций на расчетных, валютных и специальных счетах в банке.
- 13.10. 15. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 14.16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 15.17. Учет расчетов по кредитам и займам.
- 16.18. Учет расчетов по налогам и сборам.
- 17.19. Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 18.20. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
- 19.21. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
- 20.22. Учет внутрихозяйственных расчетов.
- 21.23. Учет запасов
- 22.25. Документальное оформление движения производственных запасов.
- 23.31. Понятие, классификация и оценка основных средств.
- 24.32. Учет поступления и выбытия основных средств.
- 25.33. Учет амортизации основных средств.
- 26.34. 37. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов
- 27.38. Учет поступления и выбытия нематериальных активов
- 28.39. Учет амортизации нематериальных активов
- 29.40. Счёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению.
30. Счёт расчётов с персоналом по оплате труда.

31. Учёт расчётов с подотчётными лицами.
32. Учёт финансовых вложений.
33. Учёт кредитов и займов.
34. Учёт уставного капитала и расчётов с учредителями.
35. Учёт резервного и добавочного капитала.
36. Бухгалтерский учёт финансовых результатов деятельности организации
37. Понятие себестоимости и классификации затрат
38. Методы учёта затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг.
39. Состав и роль годовой бухгалтерской отчётности.
40. Порядок составления бухгалтерского баланса.
41. Структура и содержание «Отчёта о финансовых результатах».
42. Структура и содержание приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах «Отчёт об изменениях капитала».
43. Структура и содержание приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах «Отчёт о движении денежных средств».
44. Принципы построения налоговой системы Российской Федерации, классификация налогов, входящие в налоговую систему.
45. Налог на доходы с физических лиц
46. Налог на прибыль организаций
47. Налог на имущество организаций.
48. Транспортный налог.
49. Водный налог.
50. Земельный налог.
51. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
52. Налог на добавленную стоимость (НДС).
53. Акцизы.
54. Государственная пошлина.

- 55.Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
- 56.Страховые взносы
- 57.Упрощенная система налогообложения (УСН).
- 58.Патентная система налогообложения (ПСН).
- 59.Налог на профессиональный доход (НПД).
- 60.Регистры налогового учета, их назначение Налоговые декларации и расчеты: назначение и сущность Порядок и сроки представления налоговых деклараций (расчетов).
- 61.Сущность и принципы аудита и аудиторской деятельности.
- 62.Виды аудиторских услуг и их нормативно-правовое регулирование.
- 63.Планирование аудита.
- 64.Понимание системы внутреннего контроля аудируемой организации.
- 65.Существенность при планировании и проведении аудита
- 66.Аудиторский риск, выявление и оценка риска существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 67.Аудиторские доказательства.
- 68.Документация о выполненных аудиторских процедурах и собранных аудиторских доказательствах.
- 69.Выборочное исследование в аудите.
- 70.Формирование мнения аудитора о бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 71.Основные направления аудиторской проверки.
- 72.Общие требования к осуществлению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 73.Сущность и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием.
- 74.Предмет, метод и методика экономического анализа.
- 75.Методика факторного анализа.
- 76.Методика выявления и подсчета хозяйственных резервов.

77. Организация и информационное обеспечение экономического анализа.
78. Анализ производства и продажи продукции
79. Анализ использования персонала предприятия.
80. Анализ состояния и использования основных средств предприятия.
81. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.
82. 10 Анализ затрат на производство.
- 83.11 Анализ прибыли предприятия.
- 84.12 Анализ показателей рентабельности издержек производства, продаж и капитала.
- 85.13. Анализ оборачиваемости капитала предприятия.
- 86.14 Анализ денежных потоков предприятия.
87. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
88. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.

Указания по форме проведения итогового экзамена

Экзамен проводится в устной форме по билетам. Каждый билет содержит два теоретических вопроса.

Общие рекомендации по подготовке к итоговому экзамену

Слушатель должен самостоятельно обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие практическую и теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет итогового экзамена и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач и освоению компетенций.

При подготовке к итоговому экзамену желательно составлять конспекты, иллюстрируя отдельные прорабатываемые вопросы. Материал должен конспектироваться кратко, четко, конкретно в рамках обозначенной темы.

Критерии оценки результатов ответов на итоговом экзамене

Оценка ответа слушателя на итоговом экзамене определяется в ходе заседания итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена (далее – ИАК). Решение принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При

равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Результаты решения ИАК определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится слушателю, показавшему всесторонние и глубокие теоретические знания, в полной мере соответствующие требованиям к уровню подготовки выпускника, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, подтвердившему полное освоение компетенций.

Оценка "ХОРОШО" ставится слушателю, показавшему теоретические знания, в целом соответствующие требованиям к уровню подготовки выпускника, обнаружившему стабильный характер знаний и умений, в целом подтвердившему освоение компетенций.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится слушателю, показавшему уровень теоретических знаний в объёме, минимально необходимом для решения профессиональных задач, допустившему неточности в ответах, свидетельствующие о необходимости корректировки со стороны экзаменатора, подтвердившему освоение компетенций на допустимом уровне.

Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится слушателю, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки, не подтвердившему освоение компетенций. Слушатель, получивший неудовлетворительную отметку за итоговый экзамен, подлежит отчислению из ВятГУ.