

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
дополнительного образования
Курага / К.А. Курагина

«16» октября 2022 г. 1021

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Документационное обеспечение управления»

Учебная дисциплина входит в состав дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Экономика и менеджмент организации».

Количество часов: 18 час.

Форма контроля: зачет

Содержание: понятие о документах и делопроизводстве; стандартизация делопроизводства. Унифицированные системы документации; оформление реквизитов управленческих документов; правила составления и оформления основных административных документов.