

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)

Колледж ВятГУ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
 Вахрушева Л.В.  
31.08.2022 г.  
рег. №3-44.02.01.52\_2022\_0036

**Рабочая программа учебной практики**

**ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным  
программам дошкольного образования**

специальность

44.02.01 Дошкольное образование

уровень подготовки - углубленный

форма обучения  
очная

2022 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы практики

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

## 1.2. Цель и задачи практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести **первоначальный практический опыт:**

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого- педагогической характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации;

### **уметь:**

- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
- выразительно читать литературные тексты;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

### **1.3. Формируемые компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем времени

<i>Вид практики</i>	<i>Объем часов по очной форме обучения</i>	<i>Объем часов по заочной форме обучения</i>	<i>Курс/ семестр</i>	<i>Кол-во недель/часов</i>
Производственная практика (по профилю специальности)	36	-	3 курс/ 6 семестр	1 неделя/ 36 часов

### 2.2. Содержание работ по учебной практике

Виды работ	Кол-во времени на выполнение	Формирование умений, приобретение практического опыта	Формируемые компетенции	Вид профессиональной деятельности
Определить цели и задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;	2	Определения цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; Формулировки задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; Оценивания задач обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; Определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;	ОК 1, 2, 4, 8, 9, 11; ПК 3.1, 5.1, 5.3.	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
Составить конспекты занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;	4	Применения разнообразных методов, форм и средств организации деятельности детей на занятиях; Составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;	ОК 2, 4, 7, 9, 11; ПК 3.5, 5.1.	
Описать порядок	4	Применения разнообразных	ОК 1, 3, 5,	

организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;		методов, форм и средств организации деятельности детей на занятиях; Организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;	7, 10 ПК 3.2, 5.2, 5.5.
Определить и подготовить наблюдения с детьми за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;	4	Использования технических средств обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; Организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;	ОК 1, 5, 7, 10; ПК 3.2, 5.2, 5.5.
Определить и подготовить экскурсию для ознакомления детей с окружающим миром;	4	Применения разнообразных методов, форм и средств организации деятельности детей на занятиях; Организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;	ОК 1, 3, 5, 7, 9, 10, 11; ПК 3.2, 5.2,5.4.
Определить и описать методы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;	2	Определения способов коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; Организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;	ОК 3, 4, 5, 7, 10; ПК 3.3., 5.3, 5.4.
Подготовить диагностику для оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Составить шаблон для написания психолого-педагогической характеристики ребенка;	4	Отбора средств определения результатов обучения, интерпретации результатов диагностики; Анализа занятия, наблюдения, экскурсии; Проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; Составления психолого-педагогической характеристики ребенка;	ОК 1, 2, 4, 9, 11; ПК 3.3, 3.4, 5.3, 5.4.
Определить и описать методы наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных	2	Анализа занятия, наблюдения, экскурсии; Наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;	ОК 2, 4, 5, 6, 9, 11; ПК 3.3, 3.4, 5.3, 5.4.

возрастных группах;			
Разработать предложения по коррекции отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями	4	Проведения самоанализа, самоконтроля при проведении занятий, наблюдений и экскурсий; Обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;	ОК 2, 6, 8, 9, 11; ПК 3.4, 5.4.
Разработать шаблон документа для самоанализа проведенных с детьми занятий (экскурсий, наблюдений);	2	Проведения самоанализа, самоконтроля при проведении занятий, наблюдений и экскурсий; Осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);	ОК 1, 2, 6, 8, 9, 11; ПК 3.4, 5.4.
Оформить необходимую документацию (план занятия, рабочие программы, сценарии, шаблоны и др.);	4	Составления программы работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; Оформления документации;	ОК 2, 6, 8, 9, 11; ПК 3.5, 5.4.

### 2.3. Методические рекомендации для студента по прохождению практики

#### До начала практики обучающийся:

1. Знакомится с содержанием рабочей программы практики.
2. Проходит инструктаж обучающихся по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка, охране труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, действующие в университете;
3. Получает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые ими в период практики, у руководителя практики от ВятГУ.

#### В период прохождения практики:

Обучающийся руководствуется «Порядком организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ВятГУ». Своевременно выполняет виды работ, предусмотренные индивидуальным заданием по практике. Ежедневно заполняет сведения о работе, выполненной в период прохождения учебной практики, составляет отчет по практике.

#### После прохождения практики обучающийся:

1. Предоставляет документы в колледж:
  - отзыв руководителя практики;
  - отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
2. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Промежуточная аттестация по всем видам практик проводится в форме зачета.

### **Требования к написанию отчета обучающегося:**

Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа. К отчету прикладываются титульный лист, индивидуальное задание обучающегося, отзывы руководителей, заверенные руководителями практики от профильной организации и ВятГУ.

В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

- введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики, и др.);
- сведения о работе, выполненной в период прохождения учебной практики;
- основная часть (результаты выполнения индивидуального задания);
- заключение (описание основных выводов и предложений обучающегося по результатам практики);
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к тексту отчёта. Работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4, расположенных вертикально; поля: справа – 1 см, слева – 3 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см. Текст набирается на компьютере в редакторе Microsoft Word, шрифт – Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – полуторный, на одной стороне листа, выравнивание текста работы делается по ширине листа. Работа должна быть написана грамотно в научном стиле. Работа предоставляется руководителю в печатном и электронном виде (CD/DVD диск).

Сроки предоставления студентами отчетных документов по практике – последний учебный день практики.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики.

Реализация учебной практики требует наличия учебных кабинетов: теоретических и методических основ дошкольного образования.

Основное оборудование:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивный комплекс;
- ноутбук.

Программное обеспечение:

- Windows Professional;
- Office Professional Plus

Специализированный кабинет WorldSkills Russia по компетенции «Дошкольное воспитание».

Основное оборудование:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивный дисплей с программным обеспечением и напольной стойкой;
- ноутбуки;
- интерактивная песочница ISANDBOX STANDART;
- интерактивные кубы IMO-LEARN;
- коврограф "Ларчик".

Программное обеспечение:

- Windows Professional;
- Office Professional Plus.

Специализированный кабинет WorldSkills Russia по компетенции «Дошкольное воспитание».

Основное оборудование:

- рабочие места обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - интерактивный дисплей SPNL-4065 Interactive Flat Panel с программным обеспечением Smart и напольной стойкой;
  - ноутбуки;
  - интерактивная песочница ISANDBOX STANDART;
  - коврограф "Ларчик";
- развивающая среда «Фиолетовый лес».

Программное обеспечение:

- Windows Professional;
- Office Professional Plus.

Специализированный кабинет WorldSkills Russia по компетенции «Дошкольное воспитание».

Основное оборудование:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

- интерактивный дисплей SPNL-4065 Interactive Flat Panel с программным обеспечением Smart и напольной стойкой;
- ноутбуки;
- интерактивная песочница ISANDBOX STANDART;
- коврограф "ЛАРЧИК";
- игровой познавательный набор «Азбука+математика».

Программное обеспечение:

- Windows Professional;
- Office Professional Plus.

Для руководства практикой из числа руководителей по практической подготовке назначаются руководители практики от университета, которые:

- в соответствии с рабочей программой практики разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые ими в период практики;
- обеспечивают организацию образовательной деятельности при реализации практики;
- организуют участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствия условий реализации практики требованиям, установленным образовательной программой;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий на практику и определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- несут ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию практики, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, действующие в организации, если практика проводится в профильной организации;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, действующие в Университете, если практика проводится в структурных подразделениях университета;
- оценивают результаты прохождения практики обучающимися.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель практики от университета должен учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, которые отражены в индивидуальной программе реабилитации инвалида, по условиям и видам труда, и согласовывать их с профильной организацией (предприятием).

### **3.2. Информационное обеспечение практики**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

Основная литература:

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05): учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319> (дата обращения: 10.08.2021).

2. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475139> (дата обращения: 22.08.2021).

3. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469446> (дата обращения: 10.08.2021).

Дополнительная литература:

1. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОУ: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473267> (дата обращения: 22.08.2021).

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [Электронный ресурс] /-Режим доступа: <https://www.vyatsu.ru/nash-universitet/obrazovatel'naya-deyatel-nost/kolledzh/44-02-01-doshkol-noe-obrazovanie.html>

2. Портал дистанционного обучения ВятГУ [Электронный ресурс] /-Режим доступа: - <https://e.vyatsu.ru>

3. Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [Электронный ресурс] /-Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

**Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)

2. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)

3. ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))

4. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

5. ЭБС «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

– Windows Professional;

– Office Professional Plus.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты обучения	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;</li> <li>– формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;</li> <li>– оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;</li> <li>– использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;</li> <li>– составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;</li> <li>– определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;</li> <li>– использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;</li> <li>– выразительно читать литературные тексты;</li> <li>– отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;</li> <li>– анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;</li> <li>– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;</li> <li>– составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;</li> <li>– организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;</li> <li>– организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;</li> <li>– организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;</li> <li>– организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;</li> <li>– проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– составления психолого- педагогической характеристики ребенка;</li> <li>– наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;</li> </ul>	<p>Зачет в соответствии с заданием на практику и на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами.</p>

- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);

– оформления документации;

### **Общие и профессиональные компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

