


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный университет»
(ВятГУ)

Колледж ВятГУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 Вахрушева Л.В.

01.12.2022 г.

рег. №3-15.02.10.51_2023_0021

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по учебной дисциплине**

Адаптивные информационные технологии

для специальности

15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)

Форма обучения

очная

2022 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине учебной дисциплины «Адаптивные информационные технологии» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)

Разработчик: Сергеева Елизавета Григорьевна, преподаватель колледжа ВятГУ

© Вятский государственный университет (ВятГУ), 2022

© Сергеева Е.Г., 2022

Адаптивные информационные технологии

1. Общие положения

Формы и процедуры промежуточной аттестации по дисциплине разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине осуществляется в форме экзамена.

Виды заданий промежуточной аттестации: практическое задание, тест.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

2.1 Промежуточная аттестация в форме экзамена

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является оценка уровня усвоения обучающимися знаний и освоения умений в результате изучения учебной дисциплины.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины в период (если экзаменационная сессия предусмотрена графиком учебного процесса). В противном случае, директором колледжа составляется и утверждается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого обучающегося.

Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к кабинету для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину.

Требования к фонду оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем разрабатывается фонд оценочных средств для оценки знаний и умений, который включает примерные вопросы открытого типа, задачи, из перечня которых формируются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты рассматриваются на соответствующих цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Количество вопросов в билете определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от вида заданий, но не менее двух. Количество экзаменационных билетов, как правило, превышает количество обучающихся, проходящих процедуру промежуточной аттестации в форме экзамена.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся при предъявлении зачетной книжки выдается экзаменационный билет. После получения экзаменационного билета и подготовки ответов, обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения экзамена определяется из расчета 0,3 часа на каждого обучающегося.

Шкалы оценки результатов проведения процедуры:

Результаты проведения экзамена оцениваются преподавателем с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.

3. Контроль и оценка образовательных результатов

Для контроля и оценки образовательных результатов по учебной дисциплине разрабатываются контрольно-измерительные материалы, которые позволяют оценить все предусмотренные рабочей программой умения и знания.

3.1. Показатели оценки образовательных результатов

| Образовательные результаты (знания, умения) | Показатели оценки результата |
|---|--|
| – назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации | понятие информационных технологий, их назначение, различные направления их применения в жизни человека и в профессиональной деятельности |
| – состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий | представление о принципах работы с информационными технологиями |
| – базовые и прикладные информационные технологии | понятие базовых и прикладных программ, пакетов прикладных программ, их состав, примеры, приемы работы |
| – инструментальные средства информационных технологий | понятие инструментария информационных технологий, представление об инструментальных программных средствах |
| – обрабатывать текстовую и числовую информацию | представление о способах работы с текстовыми редакторами, табличными редакторами |
| – применять мультимедийные технологии обработки и представления информации | представление о способах обработки графической информации, применение мультимедийных технологий |
| – обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ | умение использовать возможности специализированных программных средств и верно их применять для решения профессиональных задач |

3.2. Перечень вопросов для контроля знаниевых образовательных результатов

| Проверяемые образовательные результаты (знания) | Примерные вопросы для контроля в соответствии с уровнем освоения |
|---|---|
| – назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации | 1. Что такое технология? 2. Какова роль информационных технологий? 3. Каким образом происходит процесс передачи информации? 4. Назовите основные сферы применения информационных технологий. |
| – состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий | 1. Что такое информационная среда? 2. Что такое информационные технологии? 3. Назовите основные элементы информационной системы. |
| – базовые и прикладные информационные технологии | 1. Дайте понятие прикладной программы. 2. Что называют пакетом прикладных программ? 3. Каковы основные методы работы с ППП? |
| – инструментальные средства информационных технологий | 1. Что называют инструментарием ИТ? 2. Приведите примеры инструментария ИТ. 3. Приведите пример инструментальной программы. 4. Необходимо наглядно представить бизнес-план развития |

| | |
|---|--|
| | <p>компании на заседании совета директоров. Какое программное средство наиболее оптимально подходит для решения этой задачи?</p> <p>а) текстовый процессор б) табличный процессор в) система управления базами данных мастер презентаций</p> |
| <p>Комплексные виды контроля (для проверки нескольких знаний)</p> | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Узкий смысл термина ИТ определен: а) к началу 50-х б) к середине 60-х в) к концу 70-х г) к началу 80-х 2. Информационные технологии – это ... 3. Микропроцессор – это: <ol style="list-style-type: none"> а) интегральная микросхема, которая выполняет поступающие команды и управляет работой машины б) устройство для хранения информации, которая часто используется в работе в) устройство для вывода текстовой или графической информации г) устройство для ввода алфавитно-цифровых данных 4. При отключении компьютера данные не сохраняются ... <ol style="list-style-type: none"> а) в оперативной памяти (ОЗУ) б) в постоянной памяти (ПЗУ) в) на жестком диске (винчестере) г) на дискете 5. Совокупность всех программ, обеспечивающих нормальное функционирование компьютера: <ol style="list-style-type: none"> а) программное обеспечение а) программный продукт б) операционная система в) программная система 6. Программное обеспечение, которое направлено на выполнение необходимых пользователю работ называется... 7. Пакет прикладных программ состоит из: 8. Текстовый редактор – программа, предназначенная для: <ol style="list-style-type: none"> а) создания, редактирования и форматирования текстовой информации б) управления ресурсами ПК при создании документов в) автоматического перевода с символьных языков в машинные коды г) представления структурированных данных 9. Электронная таблица предназначена для: <ol style="list-style-type: none"> а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц б) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах в) хранения и редактирования больших объемов текстовой информации г) создания диаграмм 10. Применение паролей является видом защиты информации: <ol style="list-style-type: none"> а) от сбоев оборудования б) от случайной потери в) от несанкционированного доступа г) от преднамеренного искажения | |

3.4. Критерии оценки образовательных результатов

1. Шкала оценки в соответствии с эталоном

| Критерии | Качественная оценка образовательных результатов | |
|---|---|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| Задача решена в соответствии с эталоном | 5 | отлично |
| В задаче допущен один-два недочета и (или) одна ошибка | 4 | хорошо |
| В задаче допущено несколько недочётов и две ошибки | 3 | удовлетворительно |
| В задаче допущено несколько недочетов и более двух ошибок | 2 | неудовлетворительно |

2. Шкала оценки тестов в соответствии с ключом к тесту

| Процент результативности (количество правильных ответов в тесте %) | Качественная оценка образовательных результатов | |
|---|---|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| 80 ÷ 100 % | 5 | отлично |
| 70 ÷ 79 % | 4 | хорошо |
| 60 ÷ 69 % | 3 | удовлетворительно |
| менее 60 % | 2 | неудовлетворительно |