

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)

Колледж ВятГУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Вахрушева Л.В.

31.08.2022 г.

Рег.№3-44.02.02.52\_2022\_0017

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Введение в специальность

для специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

уровень подготовки - углубленный

Форма обучения

очная

2022 г.





## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Введение в специальность»

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

## 1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

«Введение в специальность» - учебная дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла вариативной части образовательной программы.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать знания дисциплины «Введение в специальность» в процессе освоения специальности.
- извлекать полезную информацию из различных источников и перерабатывать ее
- работать в группе
- составлять выступления и уметь выступать перед публикой
- планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты своей деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общую характеристику специальности, сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценку социальной значимости своей будущей профессии;
- перечень формируемых компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02. «Преподавание в начальных классах»;
- организацию и обеспечение образовательного процесса;
- формы и методы самостоятельной работы;
- основы информационной культуры студента;
- принципы поиска и обработки информации
- правила работы в группе.

## 1.4 Формируемые компетенции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по очной форме обучения
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет	

### 2.2. Тематический план учебной дисциплины «Введение в специальность»

Название разделов / тем учебной дисциплины	Вид учебной работы	Объем часов	Уровень освоения
		Очная форма обучения	
1	2	3	4
Тема 1. Введение в учебную дисциплину	Теоретическое обучение	2	1,2
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2. Письменная обработка информации	Теоретическое обучение	4	1,2
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3. Личность воспитателя	Теоретическое обучение	4	1,2
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4. Профессиональная компетентность воспитателя	Теоретическое обучение	4	2
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 5. Профессиональная деятельность воспитателя	Теоретическое обучение	4	2,3
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	

	обучающихся		
Тема 6. Умение учиться	Теоретическое обучение	4	2,3
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 7. Самообразование воспитателя	Теоретическое обучение	4	2,3
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Дифференцированный зачёт		-	
<b>Итого</b>		<b>56</b>	

### 2.3. Матрица формируемых общих и профессиональных компетенций в процессе изучения дисциплины «Введение в специальность»

Разделы / темы учебной дисциплины	Общие компетенции										
	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.
Тема 1	+		+			+			+		
Тема 2.	+		+					+	+		+
Тема 3.		+	+			+	+		+		
Тема 4.	+		+	+					+		+
Тема 5.			+		+				+	+	
Тема 6.			+				+		+		
Тема 7.		+	+						+	+	

### 2.4 Содержание тем учебной дисциплины «Введение в специальность»

#### Тема 1. Введение в учебную дисциплину

**Содержание учебного материала:** предмет, цели, задачи учебной дисциплины «Введение в специальность», её связь с другими учебными дисциплинами. Возникновение и развитие педагогической профессии. Цель и пути её достижения (педагогические ориентиры успеха). Самопознание – первый шаг на пути.

**Самостоятельная работа:** составление опорного конспекта ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, определение объема общих компетенций, необходимых для специалиста

**Формы текущего контроля по теме:** устный опрос, собеседование

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Государственная политика в области дошкольного образования ее принципы.
2. Роль и место законодательства о дошкольном воспитании в правовом поле Российской Федерации.
3. Законодательство о дошкольном образовании. Его цели и задачи.

#### Тема 2. Письменная обработка информации

**Содержание учебного материала:** Виды письменных студенческих работ. Правила составления плана.

Рациональное конспектирование. Правила составления конспектов. Алгоритм составления тезисов.

Реферат, его структура и требования к написанию. Доклад и сообщение.

**Практическое занятие:** составление плана, тезисов, всех видов конспектов. Защита реферата или доклада.

**Самостоятельная работа:** работа с электронным каталогом, поиск информации по заданному параметру: автор учебника, ключевое слово, литература по специальности.

**Формы текущего контроля по теме:** устный опрос

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Нормативные сроки обучения специалиста
2. Область профессиональной деятельности выпускника
3. Общие компетенции специалиста среднего звена
4. Структура программы подготовки специалистов

### **Тема 3. Личность воспитателя**

**Содержание учебного материала:** Личность воспитателя и её направленность, качества личности воспитателя.

Требования к личности воспитателя: природные данные, уровень развития и воспитанности, профессиональные знания, умения и навыки, педагогические способности, профессионально значимые личностные качества воспитателя, педагогическая культура.

Профессионально обусловленные требования к личности педагога.

**Самостоятельная работа:** составить схему: «Структура дисциплин и модулей по специальности»

**Формы текущего контроля по теме:** устный опрос, собеседование

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Расписание звонков, режим учебного времени в колледже
2. Виды лекций
3. Виды практических занятий
4. Формы самостоятельной работы студентов

### **Тема 4. Профессиональная компетентность воспитателя**

**Содержание учебного материала:** Понятие профессиональной компетентности воспитателя. Содержание и структура профессиональной компетентности воспитателя. Виды профессионально-педагогической компетентности. Требования к теоретической и практической готовности воспитателя. Квалификационная характеристика должности воспитатель (включая старшего). Повышение квалификации воспитателя. Понятие ФГОС ДО, его значение в профессиональной деятельности воспитателя.

**Практические занятия:** Составление конспекта -профессиональная компетентность воспитателя ДО. Сообщения на темы «Информационная культура воспитателя», «Уровень информационной культуры педагога – показатель его профессиональной компетентности».

**Самостоятельная работа:** обзор профессиональных компетенций по ФГОС СПО

**Формы текущего контроля по теме:** письменный опрос (тест)

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Основные виды деятельности педагога по физической культуре и спорту.
2. Профессиональная этика специалиста
3. Профессиональные компетенции специалиста

### **Тема 5. Профессиональная деятельность воспитателя**

**Содержание учебного материала:** Характеристика профессиональной деятельности воспитателя.

2.Виды педагогической деятельности: воспитательная, социально-педагогическая, культурно-просветительская, коррекционно-развивающая, научно-методическая, управленческая.

**Практическое занятие:** Знакомство с режимными моментами работы воспитателя в ДОО.

Знакомство с проведением развивающих занятий воспитателем в ДОО.



Знакомство с проведением занятий на свежем воздухе воспитателем в ДОО.

Знакомство с работой воспитателя ДОО.

Документация воспитателя. Разнообразие программ в ДО.

**Самостоятельная работа:** эссе «Моя будущая профессия»

**Формы текущего контроля по теме:** анализ деловых ситуаций, презентация индивидуального задания

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Понятие информации и ее виды
2. Свойства информации
3. Виды и формы материальных носителей
4. Характеристика поисковых серверов

## **Тема 6. Умение учиться**

**Содержание учебного материала:** планирование деятельности студентов. Определение перечня ресурсов. Организация самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента: понятие, назначение, функции. Формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Методы самостоятельной работы. Средства самостоятельной работы студента с конспектом, с учебной и справочной литературой. Методика ведения конспектов лекций, учебной литературы.

**Практическое занятие:** Приемы развития внимания.

Сообщение на тему: Способности и их способы развития.

Составление рекомендаций на тему: Как правильно организовать учебный труд.

**Самостоятельная работа:** подготовить доклад «Виды самостоятельной работы студента»

**Формы текущего контроля по теме:** анализ деловых ситуаций, презентация индивидуального задания

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Понятие самостоятельной работы студента
2. Формы и виды самостоятельной работы студента
3. Планирование самостоятельной работы
4. Понятие дисциплины, режима труда и отдыха

## **Тема 7. Самообразование воспитателя**

**Содержание учебного материала:** Творческая лаборатория воспитателя письменная и устная коммуникация. Эффективное общение. Работа в команде.

**Практическое занятие:** составление письменной документации. Составление плана устного выступления

**Самостоятельная работа:** составить монолог и диалог по предложенной теме

**Формы текущего контроля по теме:** презентация индивидуального задания

**Вопросы для подготовки к текущей аттестации по теме:**

1. Понятие вербального и невербального общения
2. Формы невербального общения
3. Правила работы в группе
4. Требования к написанию и защите рефератов

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых

результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении. Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п. Для успешного проведения практического занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной

работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например, подготовка докладов; написание рефератов).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых знаний, умений и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение семестра.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Основное оборудование:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска
- мультимедийный проектор;
- экран;
- ноутбук.

Программное обеспечение:

- Windows Professional;
- Office Professional Plus.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

Основная литература:

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (полн. ред. от 03.07.2016)

Дополнительная литература:

1. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469446>

2. Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. Н. Панферова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7795-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470968>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [Электронный ресурс] /-Режим доступа: <https://www.vyatsu.ru/nash-universitet/obrazovatel'naya-deyatel-nost/kolledzh/44-02-02-prepodavanie-v-nachal-nyih-klassah.html>

2. Портал дистанционного обучения ВятГУ [Электронный ресурс] /-Режим доступа: - <https://e.vyatsu.ru>

3. Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [Электронный ресурс] /-Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

**Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

5. ЭБС «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- Windows Professional;
- Office Professional Plus.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты обучения	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- извлекать полезную информацию из различных источников и перерабатывать ее</li><li>- работать в группе</li><li>- составлять выступления и уметь выступать перед публикой</li><li>- планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты своей деятельности.</li></ul> <p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- общая характеристика специальности, сущность и социальная значимость своей будущей профессии,</li><li>- перечень формируемых компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02. «Преподавание в начальных классах»;</li><li>- организация и обеспечение образовательного процесса;</li><li>- формы и методы самостоятельной работы;</li><li>- основы информационной культуры студента;</li><li>- принципы поиска и обработки информации;</li><li>- правила работы в группе.</li></ul>	<p>Дифференцированный зачёт в форме защиты проекта и ответов на вопросы по теме проекта</p>