

**ПОРЯДОК**  
**организации практической подготовки при реализации дисциплин (модулей)**  
**основных профессиональных образовательных программ среднего**  
**профессионального и высшего образования в федеральном государственном**  
**бюджетном образовательном учреждении высшего образования**  
**«Вятский государственный университет»**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок организации практической подготовки при реализации дисциплин (модулей) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – Порядок) определяет требования к организации практической подготовки при реализации дисциплин (модулей) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный университет».

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения, возникающие в сфере образования;
- устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет»;
- правил внутреннего распорядка обучающихся в ВятГУ;
- локальных нормативных актов ВятГУ в области образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений, используемых в Порядке:

ВятГУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

ЭИОС ВятГУ – электронная информационно-образовательная среда ВятГУ.

1.4. Основные понятия, используемые в Порядке.

Дисциплина (модуль) – компонент образовательной программы, обеспечивающий формирование у обучающихся результатов обучения, предусмотренных ОПОП ВО или ОПОП СПО.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – нормативно-методический документ, который определяет объем, цель, основные задачи, порядок реализации, содержание дисциплины (модуля), требования к результатам обучения.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения

обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Профильная организация – организация (предприятие) или структурное подразделение организации, которое осуществляет деятельность по профилю соответствующей образовательной программы. К профильным организациям приравниваются лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, а также иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

Ответственный за практическую подготовку – сотрудник из числа работников кафедры, колледжа или дирекции, ответственный за реализацию практической подготовки в целом на кафедре, в колледже или в дирекции. Ответственный за практическую подготовку назначается приказом ВятГУ.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее ОПОП ВО или ОПОП СПО.

1.5. Порядок является обязательным для использования всеми структурными подразделениями ВятГУ, которые реализуют основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

## **II. Организация практической подготовки при реализации дисциплин (модулей)**

2.1. При разработке образовательной программы заведующим кафедрой (директором колледжа), руководителем дирекции, ответственным за разработку ОПОП ВО или ОПОП СПО, определяется перечень дисциплин (модулей), в рамках которых образовательная деятельность реализуется в форме практической подготовки, о чем делается соответствующая запись в общей характеристике образовательной программы, в учебном плане и в рабочих программах дисциплин (модулей).

2.2. Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) может быть организована путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. Перечень, объем дисциплин (модулей), виды учебной деятельности, реализуемые в форме практической подготовки, на этапе разработки ОПОП ВО или ОПОП СПО подлежат согласованию с Департаментом образования.

2.4. Реализация дисциплин (модулей) в форме практической подготовки может быть организована:

– непосредственно в ВятГУ, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки (на кафедре, а также в иных учебных и административных подразделениях ВятГУ, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей ОПОП ВО или ОПОП СПО;

– в профильной организации, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

2.5. При реализации дисциплин (модулей) в форме практической подготовки в ВятГУ организацию образовательной деятельности осуществляет преподаватель совместно с ответственным за практическую подготовку.

В организации образовательной деятельности при реализации дисциплин (модулей) в форме практической подготовки в профильной организации участвуют ответственное лицо из числа работников профильной организации и Отдел организации учебного процесса ВятГУ наряду с преподавателем и ответственным за практическую подготовку на кафедре (в колледже) или в дирекции.

2.6. Функции основных участников организации практической подготовки при реализации дисциплин (модулей) распределяются следующим образом:

2.6.1 преподаватель, реализующий дисциплину (модуль) в форме практической подготовки, назначаемый путем распределения соответствующей нормы нагрузки в ЭИОС ВятГУ, осуществляет следующие виды работ:

– в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины (модуля) обеспечивает организацию образовательной деятельности в рамках данной дисциплины (модуля) в форме практической подготовки, организуя участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков реализации дисциплины (модуля) и соответствием условий реализации дисциплины (модуля) требованиям, установленным образовательной программой;

– если дисциплина (модуль) реализуется в профильной организации, несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, за соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, за выполнение требований охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, действующих в профильной организации;

– если дисциплина (модуль) реализуется в структурном подразделении ВятГУ, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, действующими в ВятГУ;

– проводит текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по дисциплине (модулю);

2.6.2 ответственный за практическую подготовку:

- взаимодействует по вопросам организации практической подготовки при реализации дисциплин (модулей) и координирует деятельность участников образовательного процесса, реализуемого в форме практической подготовки;
- информирует Отдел организации учебного процесса о месте проведения видов учебной деятельности в форме практической подготовки не позднее чем за 60 дней до начала семестра, в котором запланирована реализация дисциплин (модулей) в форме практической подготовки;
- взаимодействует с профильными организациями по вопросам реализации на их базе дисциплин (модулей) в форме практической подготовки;
- проводит переговоры о заключении договоров о практической подготовке обучающихся между ВятГУ и профильной организацией, в том числе дополнительных соглашений к ним;
- обеспечивает заключение договоров о практической подготовке обучающихся между ВятГУ и профильной организацией, в том числе дополнительных соглашений к ним, в сроки, установленные настоящим Порядком;

#### 2.6.3 Отдел организации учебного процесса:

- совместно с Правовым управлением разрабатывает формы договоров о практической подготовке обучающихся, в том числе дополнительных соглашений;
- содействует оформлению договоров о практической подготовке обучающихся между ВятГУ и профильной организацией, в том числе дополнительных соглашений, регистрирует и обеспечивает их хранение;
- отражает в расписании учебных занятий место проведения видов учебной деятельности, проводимых в форме практической подготовки;
- осуществляет контроль за порядком организации и проведения практической подготовки в ВятГУ;

2.6.4 ответственное лицо из числа работников профильной организации, назначаемое в соответствии с договором о практической подготовке обучающихся между ВятГУ и профильной организацией:

- создает условия для реализации дисциплины (модуля) в форме практической подготовки, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- организует проведение инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- обеспечивает безопасные условия реализации дисциплины (модуля), выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- сообщает ответственному за практическую подготовку обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности.

2.7. Реализация дисциплин (модулей) в форме практической подготовки в профильных организациях осуществляется на основе договора о практической подготовке обучающихся, который заключается между ВятГУ и профильной организацией не позднее чем за 30 дней до начала семестра, в котором запланирована реализация дисциплин (модулей) в форме практической подготовки.

Типовая форма договора о практической подготовке обучающихся утверждается распорядительным актом ВятГУ.

2.8. Учебные занятия и промежуточная аттестация при реализации дисциплин (модулей), проводимых в форме практической подготовки, организуются в соответствии с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации.

2.9. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при реализации дисциплин (модулей) организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При реализации дисциплин (модулей) в форме практической подготовки в профильных организациях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, которые отражены в индивидуальной программе реабилитации инвалида, по условиям и видам труда и согласовывать их с профильной организацией (предприятием).

### **III. Заключительные положения**

Изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, возникающие в сфере образования.