



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образованию

С.В.Никулин

08.2022 г.

№3-40.02.01.51_2022_20

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Вятский государственный университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

среднего профессионального образования

40.02.01

код

Право и организация социального обеспечения

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднего общего образования

На базе

квалификация:

Юрист

форма обучения

Заочная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

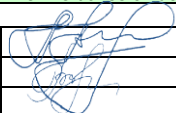
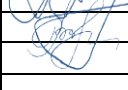
№ 508

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.02.	История	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 2.	ОК 3.	ОК 6.	ОК 10.								
ОГСЭ.05.	Введение в специальность	ОК 1.	ОК 2.	ОК 4.	ОК 11.								
ОГСЭ.06.	Основы социологии и политологии	ОК 1.	ОК 4.	ОК 6.	ОК 11.	ОК 12.							
ОГСЭ.07.	История государства и права России	ОК 1.	ОК 4.	ОК 9.									
ОГСЭ.08.	Русский язык и культура речи	ОК 1.	ОК 6.	ОК 11.									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ЕН.01.	Математика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 9.					
ЕН.02.	Информатика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.5.	ПК 2.1.	ПК 2.2.									
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОП.01.	Теория государства и права	ОК 4.	ОК 9.	ПК 1.1.									
ОП.02.	Конституционное право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 2.3.				
ОП.03.	Административное право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 2.3.			
ОП.04.	Основы экологического права	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.		
ОП.05.	Трудовое право	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 2.2.											
ОП.06.	Гражданское право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.				
ОП.07.	Семейное право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 1.5.
		ПК 2.2.											
ОП.08.	Гражданский процесс	ОК 1.	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 2.3.
ОП.09.	Страховое дело	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 2.3.			
ОП.10.	Статистика	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ПК 1.5.							
ОП.11.	Экономика организации	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ПК 1.1.								
ОП.12.	Менеджмент	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.2.	ПК 2.3.	
ОП.13.	Документационное обеспечение управления	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.6.
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ПК 1.5.	ПК 2.1.				
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.			
ОП.16.	Основы уголовного права и уголовного процесса	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.3.				

ОП.17.	Основы предпринимательства	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 6.	ОК 9.	ОК 11.	ПК 1.1.					
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
МДК.01.01.	Право социального обеспечения	ОК 1.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
МДК.01.02.	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
УП.01	Учебная практика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.									
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.									
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.									
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.			
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.			
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.			
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.			

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры							Всего
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК	
	Факт								
К.ОГСЭ.01.	Основы философии			2					
К.ОГСЭ.02.	История			1				1	
К.ОГСЭ.03.	Иностранный язык			2				2	
К.ОГСЭ.04.	Физическая культура		1					1	
К.ОГСЭ.05.	Введение в специальность			1					
К.ОГСЭ.06.	Основы социологии и политологии			2					
К.ОГСЭ.07.	История государства и права России			1				1	
К.ОГСЭ.08.	Русский язык и культура речи			1				1	
К.ЕН.01.	Математика	1							
К.ЕН.02.	Информатика	2						2	
К.ОП.01.	Теория государства и права	2						2	
К.ОП.02.	Конституционное право	2						2	
К.ОП.03.	Административное право	2						2	
К.ОП.04.	Основы экологического права			2					
К.ОП.05.	Трудовое право	4						4	
К.ОП.06.	Гражданское право	6						46	
К.ОП.07.	Семейное право	4							
К.ОП.08.	Гражданский процесс			6				6	
К.ОП.09.	Страховое дело			4					
К.ОП.10.	Статистика			4				4	
К.ОП.11.	Экономика организации	4							
К.ОП.12.	Менеджмент			1					
К.ОП.13.	Документационное обеспечение управления			1					
К.ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3					
К.ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности			4				4	
К.ОП.16.	Основы уголовного права и уголовного процесса			6				6	
К.ОП.17.	Основы предпринимательства								6
К.ППД	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)		6						
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты								
К.МДК.01.01.	Право социального обеспечения	4				4			
К.МДК.01.02.	Психология социально-правовой деятельности	5						5	
К.УП.01	Учебная практика		4						
К.ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)		6						
К.ПМ.01	Экзамен квалификационный	6							
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации								
К.МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	5						5	
К.ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)		6						
К.ПМ.02	Экзамен квалификационный	6							
К.	Подготовка выпускной квалификационной работы								
К.	Защита выпускной квалификационной работы								
*									

№	Наименование
	Кабинеты:
1	истории;
2	основ философии;
3	иностранного языка;
4	основ экологического права;
5	теории государства и права;
6	конституционного и административного права;
7	трудового права;
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса;
9	дисциплин права;
10	менеджмента и экономики организации;
11	профессиональных дисциплин;
12	права социального обеспечения;
13	безопасности жизнедеятельности.
	Лаборатории:
1	информатики;
2	информационных технологий в профессиональной деятельности;
3	технических средств обучения.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

Пояснения		
Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. (регистрационный номер № 508, зарегистрирован Министерством юстиции 29 июля 2014 г. рег. № 33324.		
Учебный план предназначен для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по заочной форме обучения (базовой подготовки), на базе среднего общего образования. Срок обучения 2 года 10 месяцев. <u>Начало подготовки 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса.</u>		
Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.		
Вариативная часть по специальности представлена следующими учебными дисциплинами: ОГСЭ.04 Введение в специальность; ОГСЭ.05 Основы социологии и политологии; ОГСЭ.06 История государства и права России; ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи; ОП.16 Основы уголовного права и уголовного процесса; ОП.17 Основы предпринимательства. Увеличен объем времени на учебные дисциплины и профессиональные модули: ОП.06 Гражданское право; ОП.08 Гражданский процесс; ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.		
Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрировано в несколько периодов. Учебным планом предусмотрены следующие виды практик (12 недель): по ПМ.01 Учебная практика - 2 недели; Производственная практика (по профилю специальности) - 2 недели; по ПМ.02 Производственная практика (по профилю специальности) - 4 недели. Производственная (преддипломная) практика - 4 недели. Зачет по практике проводится в последний день практики. Производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная) проводятся в организациях на основе договоров, заключаемых между университетом и организациями.		
В форме практической подготовки реализуются: учебные и производственные практики, практические занятия и курсовое проектирование по дисциплинам и междисциплинарным курсам, формирующим профессиональные компетенции. Организация практической подготовки в форме учебных практик, практических занятий и курсового проектирования проводится на базе ВятГУ, в форме производственных практик на базе сторонних профильных организаций.		
Выполнение курсовой работы предусмотрено как вид учебной деятельности по МДК.01.01 Право социального обеспечения и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.		
Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.		
Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр (несколько семестров). Формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, зачет дифференцированный. Зачеты (в том числе и дифференцированные), экзамены проводятся в период промежуточной аттестаций, установленной календарным учебным графиком. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Профессиональные модули заканчиваются экзаменами квалификационными.		
Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий составляет на 1 и 2 курсах - 30 календарных дней, на 3 курсе - 40. В общую продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий включаются дни отдыха студентов и дни сдачи экзаменов, а так же время обязательных учебных занятий, продолжительность которых составляет не более 8 часов в день.		
Согласовано		
Руководитель департамента образования		А.В.Вычегжанин
Директор колледжа ВятГУ		Л.В.Вахрушева