

Министерство образования и науки Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образованию

С.В.Никулин  
08.2023 г.

№ 3-21.02.19.52\_2023\_00

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Вятский государственный университет"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

21.02.19

*код*

Землеустройство

*наименование специальности*

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

специалист по землеустройству

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

технологический (инженерный)

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 18.05.2022

№ 339

Виды деятельности
подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
определение стоимости недвижимого имущества

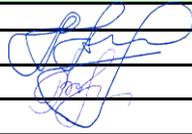




Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ПК 1.5.	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ПК 2.1.	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2.	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3.	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4.	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.1.	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)
ПК 3.2.	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3.	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4.	Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
ПК 4.1.	Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия
ПК 5.1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 5.2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 5.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 5.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 5.5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 5.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

ОГСЭ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.						
ОГСЭ.01	История России	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.									
ОГСЭ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 04.	ОК 09.										
ОГСЭ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.								
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 04.	ОК 07.	ОК 08.									
ОГСЭ.05	Введение в специальность	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.									
<b>ЕН</b>													
<b>ОПЦ</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 3.3.</b>	<b>ОК 02.</b> <b>ПК 4.4.</b>	<b>ОК 03.</b> <b>ПК 5.2.</b>	<b>ОК 04.</b> <b>ПК 5.4.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 1.6.</b>	<b>ПК 2.3.</b>
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 07.								
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.									
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	ОК 02.	ОК 04.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
ОП.04	Здания и сооружения	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ПК 2.3.	ПК 3.3.						
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	ОК 04.	ОК 07.	ПК 4.4.									
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	ОК 02.	ОК 03.										
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 05.	ОК 06.										
ОП.08	Документационное обеспечение управления	ОК 01.	ОК 05.										
ОП.09	Основы жилищного и земельного права	ОК 01.	ОК 05.	ОК 07.									
ОП.10	Экономика недвижимости	ОК 01.	ОК 03.	ПК 5.2.	ПК 5.4.								
ОП.11	Основы предпринимательства	ОК 01.	ОК 03.										
ОП.12	Экономика и управление городским хозяйством	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.									
<b>ПЦ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 1.4.</b> <b>ПК 4.2.</b>	<b>ОК 02.</b> <b>ПК 1.5.</b> <b>ПК 4.3.</b>	<b>ОК 03.</b> <b>ПК 1.6.</b> <b>ПК 4.4.</b>	<b>ОК 04.</b> <b>ПК 2.1.</b> <b>ПК 5.1.</b>	<b>ОК 05.</b> <b>ПК 2.2.</b> <b>ПК 5.2.</b>	<b>ОК 06.</b> <b>ПК 2.3.</b> <b>ПК 5.3.</b>	<b>ОК 07.</b> <b>ПК 2.4.</b> <b>ПК 5.4.</b>	<b>ОК 08.</b> <b>ПК 3.1.</b> <b>ПК 5.5.</b>	<b>ОК 09.</b> <b>ПК 3.2.</b> <b>ПК 5.6.</b>	<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b> <b>ПК 4.1.</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 1.4.</b>	<b>ОК 02.</b> <b>ПК 1.5.</b>	<b>ОК 03.</b> <b>ПК 1.6.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 08.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>
МДК.01.01	Полевые и камеральные работы по созданию геодезических сетей специального назначения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
МДК.01.02	Топографическая съемка и оформление ее результатов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
МДК.01.01	Полевые и камеральные работы по созданию геодезических сетей специального назначения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
МДК.01.02	Топографическая съемка и оформление ее результатов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
<b>ПМ.02</b>	<b>Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 2.4.</b>	<b>ОК 02.</b>	<b>ОК 03.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 08.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>	<b>ПК 2.3.</b>
МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
МДК.02.02	Территориальное планирование	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
<b>ПМ.03</b>	<b>Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 3.4.</b>	<b>ОК 02.</b>	<b>ОК 03.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 08.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ПК 3.1.</b>	<b>ПК 3.2.</b>	<b>ПК 3.3.</b>
МДК.03.01	Осуществление кадастровых отношений	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
<b>ПМ.04</b>	<b>Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 4.4.</b>	<b>ОК 02.</b>	<b>ОК 03.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 08.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ПК 4.1.</b>	<b>ПК 4.2.</b>	<b>ПК 4.3.</b>
МДК.04.01	Мониторинг земель и контроль их использования	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
<b>ПМ.05</b>	<b>Определение стоимости недвижимого имущества</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 5.4.</b>	<b>ОК 02.</b> <b>ПК 5.5.</b>	<b>ОК 03.</b> <b>ПК 5.6.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 08.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ПК 5.1.</b>	<b>ПК 5.2.</b>	<b>ПК 5.3.</b>
МДК.05.01	Оценка недвижимого имущества	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
ПП.05.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
<b>ПДП</b>	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)</b>												
	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 1.4.</b> <b>ПК 4.2.</b>	<b>ОК 02.</b> <b>ПК 1.5.</b> <b>ПК 4.3.</b>	<b>ОК 03.</b> <b>ПК 1.6.</b> <b>ПК 4.4.</b>	<b>ОК 04.</b> <b>ПК 2.1.</b> <b>ПК 5.1.</b>	<b>ОК 05.</b> <b>ПК 2.2.</b> <b>ПК 5.2.</b>	<b>ОК 06.</b> <b>ПК 2.3.</b> <b>ПК 5.3.</b>	<b>ОК 07.</b> <b>ПК 2.4.</b> <b>ПК 5.4.</b>	<b>ОК 08.</b> <b>ПК 3.1.</b> <b>ПК 5.5.</b>	<b>ОК 09.</b> <b>ПК 3.2.</b> <b>ПК 5.6.</b>	<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b> <b>ПК 4.1.</b>
	Подготовка к дипломной работе	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
	Защита дипломной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
	Подготовка к демонстрационному экзамену	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
	Демонстрационный экзамен	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	русского языка и литературы
2	математики
3	естественнонаучных дисциплин
4	социально-гуманитарных дисциплин
5	иностранный язык в профессиональной деятельности
6	основ геологии, геоморфологии и почвоведения
7	зданий и сооружений
8	экономики и менеджмента
9	кадастрового учета
10	безопасности жизнедеятельности
11	экологии и охраны окружающей среды
12	правового обеспечения профессиональной деятельности
Лаборатории:	
1	геодезии
2	картографии, фотограмметрии и топографической графики
3	информационных технологий в профессиональной деятельности
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
ЗАЛЫ:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

<b>Пояснения</b>		
Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 г. (регистрационный № 339, зарегистрирован Министерством юстиции 21 июня 2022 № 68941).		
Учебный план предназначен для подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство по очной форме обучения в соответствии с квалификацией "Специалист по землеустройству", на базе основного общего образования. Срок обучения 3 года 10 месяцев. Начало подготовки 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса.		
Учебный план содержит 13 обязательных общеобразовательных учебных дисциплин в соответствии с требованием Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. На углубленном уровне изучаются: "Математика", "Физика". Выполнение индивидуальных проектов в учебном плане предусмотрено посредством включения учебной дисциплины "Основы проектной деятельности".		
Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура". Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.		
Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов.		
Дисциплина "Физическая культура" способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.		
Обязательная часть общепрофессионального цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: "Математические методы решения прикладных профессиональных задач", "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Основы геодезии и картографии, топографическая графика", "Здания и сооружения", "Основы геологии, геоморфологии, почвоведения", "Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности".		
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования составляет 5940 часов.		
Общий объем учебной нагрузки при очной форме обучения не превышает 36 академических часов в неделю.		
Часть профессионального цикла, выделяемая на проведение учебной и производственной практик, составляет 1224 часа, в том числе 144 часа производственная (преддипломная) практика. Практика реализуется в форме практической подготовки. Учебная практика проводится на базе ВятГУ преподавателями, ведущими профессиональные модули. Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между университетом и организациями.		
Вариативная часть даёт возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Вариативная часть (1275 часов) распределена следующим образом:		
- введены новые дисциплины: ОГСЭ.05 Введение в специальность - 46 часов; ОП.08 Документационное обеспечение управления - 64 часа, ОП.09 Основы жилищного и земельного права - 126 часов; ОП.10 Экономика недвижимости - 88 часов, ОП.11 Основы предпринимательства - 82 часа, ОП.12 Экономика и управление городским хозяйством - 112 часов.		
- увеличено количество часов на общепрофессиональный цикл на 123 часа;		
- увеличено количество часов на профессиональный цикл на 634 часа, из них 442 часа на освоение дополнительного вида деятельности "Определение стоимости недвижимого имущества".		
Выполнение курсового проекта предусмотрено как вид учебной деятельности по МДК.03.01 Осуществление кадастровых отношений и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.		
Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр, учебный год. Формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, зачет дифференцированный, экзамен по модулю.		
Государственная итоговая аттестация предусмотрена в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. На подготовку дипломной работы отводится 3 недели, на защиту 1 неделя, на подготовку к демонстрационному экзамену отводится 1 неделя, на проведение демонстрационного экзамена 1 неделя.		
<b>Согласовано</b>		
Руководитель департамента образования		А.В.Вычегжанин
Директор колледжа ВятГУ		Л.В.Вахрушева