

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образованию

С.В. Никулин

« 15 » *ноября* 2023 г.
03-04-2023-0687

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
программа повышения квалификации

**«Противодействие коррупции в органах исполнительной власти
Российской Федерации»**

Киров, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Противодействие коррупции в органах исполнительной власти Российской Федерации» (далее ДПП) реализуется на русском языке.

ДПП ориентирована на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

1.2. Нормативные документы для разработки ДПП

Нормативно-методическую основу разработки ДПП составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 г. № 487-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы»;
- Приказ Минтруда России от 13.03.2023 N 136н, регистрационный № 73027 «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 29.04.2013 N 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта";
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;
- Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист», утвержден Приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 183н "Об утверждении профессионального стандарта "Следователь-криминалист" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.04.2015 N 36755);

- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) (ред. от 27.03.2018), раздел "Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях"»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.12.2010, № 1763;

- Устав ВятГУ;

- Положение о дополнительной профессиональной программе, действующее в ВятГУ;

- Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам, действующее в ВятГУ;

- иные локальные акты ВятГУ.

1.3. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы

Цель обучения – совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности слушателя, и повышение его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Основные задачи обучения:

- изучение основ профилактики коррупции и борьбы с ней, а также минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- изучение комплекса мер, осуществляемых государством и закреплённых законодательно, направленных на изменение условий, в которых возникает коррупция, и ограничение действий факторов, способствующих появлению и распространению различных форм коррупции;

- формирование гражданской позиции активного противодействия коррупции.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения программы – 36 часов.

По итогам обучения слушатель получает удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.4. Категория слушателей программы и требования к их уровню подготовки

Категория слушателей программы – сотрудники УМВД России по Кировской области.

Слушатель по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции в органах исполнительной власти Российской Федерации» должен иметь среднее профессиональное образование / высшее образование, либо обучаться по программам СПО и/или ВО.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДПП

2.1. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Противодействие коррупции в органах исполнительной власти Российской Федерации» ориентирована на качественное изменение следующих профессиональных компетенций:

ПК 1 - Способность понимать сущность, условия и причины возникновения коррупции.

ПК 2 - Способность владеть основами социального, социально-психологического и психологического управления конфликтами.

ПК 3 - Способность применять на практике нормативно-правовую базу по противодействию коррупции.

ПК 4 - Способность разрабатывать и применять процедуры и методы контроля в профессиональной деятельности.

2.2. Виды деятельности и структура профессиональных компетенций

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Профессиональная	ПК 1 - Способность понимать сущность, условия и причины возникновения коррупции	Владеть: навыками полученных знаний, в том числе в части запретов, ограничений, обязанностей, требований к служебному поведению	Уметь: оценивать коррупционные риски в различных областях государственного и муниципального управления	Знать: сущность и формы проявления коррупции в системе государственной и муниципальной службы

		государственных и муниципальных служащих		
Профессиональная	ПК 2 - Способность владеть основами социального, социально-психологического и психологического управления конфликтами	Владеть: основными коммуникативными техниками	Уметь: грамотно решать конфликтные ситуации на государственной службе	Знать: сущность, структуру и динамику отношений и конфликтов в малых группах
Профессиональная	ПК 3 - Способность применять на практике нормативно-правовую базу по противодействию коррупции	Владеть: механизмами противодействия коррупции	Уметь: применять в практике государственного и муниципального управления правовые основы и средства противодействия коррупции	Знать: основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции; систему законодательства России о противодействии и коррупции, основы международного законодательства
Профессиональная	ПК 4 - Способность разрабатывать и применять процедуры и методы контроля в профессиональной деятельности	Владеть: понятийным аппаратом и знаниями в области антикоррупционного управления	Уметь: диагностировать особенности организационной культуры организации, разрабатывать и реализовывать стратегии её совершенствования	Знать: принципы государственного и муниципального управления

2.3. Матрица соотнесения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формируемых в них компетенций

Название учебной дисциплины	Трудоемкость по учебному плану, часов	Компетенции				
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	общее количество компетенций
Противодействие коррупции в органах исполнительной власти Российской Федерации	34	+	+	+	+	4

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ДПП регламентируются:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочей программой учебной дисциплины;
- материалами, устанавливающими содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Кадровое обеспечение ДПП

Реализация ДПП программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности программы, осваиваемой слушателями, либо дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы,

осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование.

Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса

Дополнительная профессиональная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Перечень основной и дополнительной литературы включен в рабочую программу дисциплины.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

Вуз располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

Разработчик ДПП:

Заведующий кафедрой административного,
конституционного права и правового обеспечения
государственной службы, к. ю. н., доцент

Д.Г.Домрачев

Согласовано:

Заместитель руководителя
Департамента образования ВятГУ

 Т.А.Кудрявцева

Начальник Управления
дополнительного образования

 О.В. Золотарева