

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя  
Департамента образования

Кудрявцева Т.А.

« 19 » Июль 2023 г.

*№2 W 03-04-2023-0647-1136*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины (модуля)

**«Повышение квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»**

дополнительной профессиональной программы –  
программы повышения квалификации

**«Повышение квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»**

**(Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО (ЧС))**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (утв. МЧС России 30 октября 2020 г. № 2-4-71-11-10)»

Рабочая программа разработана:

Бобылевым Сергеем Всеволодовичем, инженером по ГО и ЧС 1 категории ВятГУ.

# 1. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

## 1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Повышение квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций» (Работники структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО) определяются тем, что предлагаемые модули разработаны с учетом базовой подготовки соответствующих категорий обучающихся и необходимости получения ими уровня знаний, умений и навыков, требующихся для выполнения должностных обязанностей (трудовых функций).

### Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной программы	Совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – ЧС)
Задачи учебной программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- изучение требований нормативных правовых актов применительно к исполняемым должностным обязанностям (трудовым функциям);</li><li>- формирование у обучающихся знаний и навыков по организации защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;</li><li>- выработка навыков формирования среды обучения в области ГО и защиты от ЧС, использования профессиональных знаний и умений в реализации задач подготовки различных групп населения;</li><li>- осознание обучающимися важности своей деятельности и необходимости поддержания уровня личной подготовки, обеспечивающего эффективное выполнение должностных обязанностей;</li><li>- формирование личной и профессиональной культуры безопасности</li></ul>

## Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Профессиональная	<b>ПК 1 -</b> Способность планировать мероприятия по вопросам защиты и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС, к осуществлению сбора, обработки и передачи информации по данным вопросам	Владеть навыками выявления угрожающих факторов ЧС, организация мероприятий по подготовке к защите и защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС	Уметь - разрабатывать проекты планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС; - анализировать и оценивать обстановку в интересах защиты населения от опасностей военных конфликтов и ЧС, готовить предложения для руководителя; организовывать выполнение мероприятий в области ГО и ЗНТЧС	Знать - требования нормативных правовых актов по организации и выполнению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС; - структуру, задачи ГО и подсистемы РСЧС соответствующего уровня, а также возможности имеющихся сил и средств ГО и РСЧС; - порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС; структуру и содержание Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по

				предупреждению и ликвидации ЧС
Профессиональная	<b>ПК 2 -</b> Способность организовать работу по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС	Владеть навыками по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС	Уметь - организовывать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся систем оповещения и информирования; - организовывать проведение АСДНР и выполнение задач имеющимися силами ГО и РСЧС; - организовывать проведение занятий по подготовке работников в области ГО и защиты от ЧС	Знать возможности и порядок функционирования систем связи и оповещения, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирование органов управления, сил ГО и РСЧС, а также населения; - номенклатуру, объемы и порядок создания запасов (резервов) финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также их наличие и состояние; - порядок создания и поддержания в состоянии готовности НФГО, НАСФ и спасательных служб; порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей; - основные методы и способы повышения устойчивости функционирования

				ия организаций, необходимых для выживания населения
--	--	--	--	---

## 1.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость), час	В том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Семинарские занятия		
очно-заочная с использованием ДОТ	70	70	34	13	23	-	-

### Тематический план

№ п/п	Наименование модулей и тем занятий	Часы			Самостоятельная работа
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	
1.	<b>Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС (16 часов)</b>				
1.1	Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС	2	-	-	-
1.2	Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и РСЧС	2	-	3	-
1.3	Планирование мероприятий ГО. Содержание и разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения)	-	3	-	-
1.4	Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	1	3	-	-

1.5	Деятельность органов управления ГО и РСЧС по организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС)	-	-	2	-
<b>2.</b>	<b>Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения (12 часов)</b>				
2.1	Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Российской Федерации (субъекта Российской Федерации, муниципального образования, организации) и возможные опасности при нарушении их функционирования. Организация лицензирования, декларирования и страхования потенциально опасных объектов	1	-	3	-
2.2	Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и РСЧС по их выполнению	2	-	1	-
2.3	Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования организаций при ЧС и в военное время	2	-	-	-
2.4	Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения	-	1	-	-
2.5	Порядок финансирования мероприятий ГО и ЗНТЧС. Организация отчетности за использование финансовых средств, выделяемых на эти цели	2	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения (14 часов)</b>				
3.1	Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2	2	-	-
3.2	Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения ЧС.	1	-	-	-
3.3	Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций	1	1	-	-
3.4	Организация инженерной защиты населения и работников организаций	1	-	-	-
3.5	Общие понятия об эвакуации населения. Факторы, влияющие на способы эвакуации при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения эффективности проведения эвакуации населения	1	-	-	-
3.6	Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации	1	-	-	-

3.7	Организация профилактики радиационных поражений и оказания первой помощи пострадавшим при радиационной аварии	1	-	-	-
3.8	Деятельность должностных лиц ГО и РСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС	2	-	-	-
3.9	Особенности организации дезинфекционных мероприятий в период осложнения эпидемиологической ситуации	1	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС (9 часов)</b>				
4.1	Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность	-	3	3	-
4.2	Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР	-	-	2	-
4.3	Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР	-	-	2	-
<b>5.</b>	<b>Организация деятельности органов повседневного управления (6 часов)</b>				
5.1	Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС	2	-	-	-
5.2	Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.	1	-	-	-
5.3	Назначение, состав и функциональные возможности АПК "Безопасный город".	1	-	-	-
5.4	Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.	1	-	-	-
5.5	Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112".	1	-	-	-
<b>6.</b>	<b>Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС (12 часов)</b>				
6.1	Деятельность должностных лиц и работников ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.	1	-	2	-
6.2	Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО.	1	-	2	-
6.3	Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.	-	-	3	-
6.4	Организация пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.	1	-	-	-



6.5	Особенности деятельности должностных лиц ГО и РСЧС по организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС, а также по участию в обучении подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности.	2	-	-	-
<b>Итого:</b>		<b>34</b>	<b>13</b>	<b>23</b>	<b>-</b>

**Матрица соотнесения разделов / тем учебной программы  
и формируемых в них компетенций**

РАЗДЕЛЫ / ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ	КОМПЕТЕНЦИИ		
		ПК-1	ПК-2	Общее количество компетенций
<b>Модуль № 1</b> Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС	16	+	+	2
<b>Модуль № 2</b> «Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения»	12	+	+	2
<b>Модуль № 3</b> «Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения»	14	+	+	2
<b>Модуль № 4</b> «Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС»	10	+	+	2
<b>Модуль № 5</b> «Организация деятельности органов повседневного управления»	6	+	+	2
<b>Модуль № 6</b> «Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС»	12	+	+	2
<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>			

**Краткое содержание учебной дисциплины:**

**Модуль № 1 «Планирование мероприятий по ГО и ЗНТЧС»**

**Тема 1.1. Требования нормативных правовых актов по вопросам ГО и ЗНТЧС. Организация и выполнение мероприятий по ГО и защиты от ЧС.**

Учебный вопрос:

Федеральные и региональные законы и подзаконные акты по вопросам ГО и защиты от ЧС. Их сущность и направления деятельности, обучаемых по их реализации.

**Тема 1.2. Организация работы органа управления ГО и РСЧС. Порядок разработки планирующих и отчетных документов повседневной деятельности органов управления ГО и РСЧС.**

Учебные вопросы:

1. Нормативные правовые документы, определяющие порядок работы органов управления ГО и РСЧС. Задачи и основные функции органов управления ГО и РСЧС.

2. Планирующие и отчетные документы, разрабатываемые органами управления ГО и РСЧС, их содержание и предъявляемые к ним требования.

3. Практическое рассмотрение и обсуждение вариантов Плана основных мероприятий органа управления соответствующего уровня на год.

### **Тема 1.3. Планирование мероприятий ГО. Содержание и разработка Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения).**

Учебные вопросы:

1. Требования, предъявляемые к разработке Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), исходные данные для планирования мероприятий по ГО, этапы разработки указанных планов, порядок их утверждения.

2. Перечень документов, прилагаемых к Плану приведения в готовность ГО, Плану ГО (Плану ГО и защиты населения), их корректировка, хранение и порядок работы с ними.

3. Практическое рассмотрение вариантов Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плану ГО и защиты населения) с разработкой отдельных элементов.

### **Тема 1.4. Планирование мероприятий ЗНТЧС. Содержание и разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.**

Учебные вопросы:

1. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, его структура и содержание.

2. Порядок разработки, согласования и утверждения плана.

3. Практическое рассмотрение вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС с разработкой отдельных элементов.

### **Тема 1.5. Деятельность органов управления ГО и РСЧС по организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС).**

Учебные вопросы:

1. Виды, номенклатура, объем запасов (резервов) средств. Порядок их создания и использования. Задачи органов управления ГО и РСЧС по организации создания и осуществлению контроля за созданием, хранением, использованием и восполнением запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств.

2. Сроки освежения, проведения лабораторных испытаний запасов (резервов) средств.

3. Силы ГО и РСЧС, предназначенные для материального обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения, их состав и задачи.

## **Модуль № 2 «Организация предупреждения ЧС и повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения»**

**Тема 2.1. Потенциально опасные объекты, расположенные на территории Российской Федерации (субъекта Российской Федерации, муниципального образования, организации) и возможные опасности при нарушении их функционирования. Организация лицензирования, декларирования и страхования потенциально опасных объектов.**

Учебные вопросы:

1. Виды потенциально опасных объектов, расположенных на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования), и характер их опасных производств. Возможные причины и последствия возникновения аварий и катастроф.

2. Основные мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС техногенного характера.

3. Нормативное правовое регулирование промышленной безопасности опасных объектов.

4. Типовой паспорт безопасности территории муниципального образования.

**Тема 2.2. Требования пожарной безопасности и задачи должностных лиц и работников ГО и РСЧС по их выполнению.**

Учебные вопросы:

1. Законодательство Российской Федерации в области пожарной безопасности. Основные нормы и требования.

2. Разработка и реализация мер пожарной безопасности. Противопожарный режим и его установление. Система оповещения о пожаре. План (схема) эвакуации в случае пожара. Порядок учета пожаров и их последствий.

3. Особенности пожарной безопасности детских дошкольных и образовательных организаций, культурно-просветительских и зрелищных учреждений, а также при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

4. Задачи и обязанности должностных лиц и работников ГО и РСЧС по исполнению требований пожарной безопасности.

5. Ответственность за нарушения в области пожарной безопасности.

**Тема 2.3. Общие понятия об устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования организаций при ЧС и в военное время.**

## **Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.**

Учебные вопросы:

1. Понятие устойчивости функционирования организаций в военное время, а также при ЧС природного и техногенного характера, основные пути ее повышения. Факторы, влияющие на устойчивость организаций в условиях военного времени, а также при ЧС.

2. Основные направления деятельности органов власти и администрации организаций по разработке и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

3. Комплекс заблаговременных организационных, инженерно-технических, технологических и специальных мероприятий, направленных на повышение устойчивости организаций, необходимых для выживания населения, порядок их выполнения.

4. Подготовка организации к восстановлению нарушенного производства и переводу на режим работы военного времени или на аварийный режим работы.

## **Тема 2.4. Прогнозирование и оценка устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.**

Учебные вопросы:

1. Исходные положения для прогнозирования и оценки устойчивости функционирования организации.

2. Методики оценки устойчивости организации к воздействию поражающих факторов при военных конфликтах.

3. Оценка химической обстановки при аварии (разрушении) на химически опасных объектах и транспорте.

4. Методика оценки устойчивости объекта при ЧС.

## **Тема 2.5. Порядок финансирования мероприятий ГО и ЗНТЧС. Организация отчетности за использование финансовых средств, выделяемых на эти цели.**

Учебные вопросы:

1. Планирование бюджетных финансовых средств на выполнение мероприятий ГО, ЗНТЧС и ликвидации их последствий.

2. Порядок выделения финансовых средств на выполнение мероприятий ГО и защиты от ЧС.

3. Перечень, порядок разработки и представления необходимых документов, подтверждающих факт ЧС и размер затрат на ликвидацию ее последствий.

4. Ведение учета, отчетности и финансового контроля за расходованием средств на мероприятия по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС.

### **Модуль № 3 «Способы и методы защиты населения, материальных, культурных ценностей и организация их выполнения»**

**Тема 3.1. Прогнозирование и оценка обстановки в интересах подготовки к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов, вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.**

Учебные вопросы:

1. Сущность, порядок и методика прогнозирования и оценки обстановки. Исходные данные для прогнозирования и оценки обстановки в интересах защиты населения, материальных и культурных ценностей и территорий.

2. Силы и средства для ведения разведки в очагах поражения и районах ЧС. Их задачи и действия органов управления ГО и РСЧС по организации выполнения.

3. Оценка радиационной, химической, инженерной и медицинской обстановки в очагах поражения и районах ЧС.

4. Действия должностных лиц органов управления ГО и РСЧС при оценке обстановки при аварии на химически (радиационно) опасном объекте.

**Тема 3.2. Порядок организации реагирования при получении прогноза возникновения ЧС.**

Учебные вопросы:

1. Порядок приема информации о прогнозе возникновения ЧС.

2. Порядок доведения информации о получении прогноза возникновения ЧС до взаимодействующих и вышестоящих органов управления РСЧС.

3. Порядок организации выполнения превентивных мероприятий.

**Тема 3.3. Организация радиационной, химической и медико-биологической защиты населения и работников организаций.**

Учебные вопросы:

1. Особенности воздействия на население ионизирующего излучения. Основные мероприятия по защите населения от радиационного воздействия при угрозе и (или) возникновении радиационной аварии.

2. Виды АХОВ. Их воздействие на организм человека. Основные мероприятия химической защиты, осуществляемые в случае угрозы и (или) возникновения химической аварии. Оказание первой помощи при поражении АХОВ.

3. Сущность, задачи и основные мероприятия медико-биологической защиты в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС биологического характера. Карантин и обсервация.

4. Средства индивидуальной защиты, классификация, назначение, порядок использования, хранение и поддержание их в готовности.

5. Классификация приборов радиационной разведки (далее - РР) и дозиметрического контроля (далее - ДК). Принцип действия и основные характеристики приборов радиационной разведки РР и ДК, состоящих на оснащении сил ГО и РСЧС, подготовка их к работе, проверка работоспособности. Практическая работа с приборами РР и ДК.

6. Приборы химической разведки (далее - ХР), их принцип действия и основные характеристики. Подготовка приборов ХР к работе, определение в атмосфере отравляющих веществ и АХОВ. Практическая работа с приборами ХР.

#### **Тема 3.4. Организация инженерной защиты населения и работников организаций.**

Учебные вопросы:

1. Нормативная правовая база в области инженерной защиты. Требования норм проектирования инженерно-технических мероприятий ГО и предупреждения ЧС.

2. Классификация ЗС ГО, их устройство и внутреннее оборудование. Убежища. Противорадиационные укрытия. Укрытия. Порядок приведения ЗС ГО в готовность к приему укрываемых.

3. Порядок укрытия населения и работников организации в ЗС ГО. Содержание и использование ЗС ГО в мирное время.

#### **Тема 3.5. Общие понятия об эвакуации населения. Факторы, влияющие на способы эвакуации при ЧС и в военное время. Мероприятия и способы повышения эффективности проведения эвакуации населения.**

Учебные вопросы:

1. Понятие эвакуации. Общий порядок и особенности проведения эвакуации населения в военное время, при ЧС природного и техногенного характера.

2. Основные направления деятельности органов власти и организаций по разработке и осуществлению мероприятий по повышению эффективности проведения эвакуации.

#### **Тема 3.6. Организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации.**

Учебные вопросы:

1. Организация эвакуации населения. Способы эвакуации и порядок ее проведения. Планирование эвакуационных мероприятий. Эвакуационные органы, порядок их создания, задачи, состав.

2. Обеспечение эвакуационных мероприятий: транспортное, медицинское и другие. Обеспечение охраны общественного порядка, связи и оповещения. Организация питания и обогрева.

3. Организация взаимодействия органов власти при планировании и проведении эвакуационных мероприятий. Особенности организации и проведения эвакуационных мероприятий при ЧС.

4. Способы подготовки и упаковки материальных ценностей для эвакуации. Необходимые сопровождающие документы. Способы и особенности погрузки, укладки, крепления, перевозки и выгрузки культурных ценностей. Порядок осуществления охраны перевозки. Особенности перевозки материальных и культурных ценностей в условиях зараженной местности. Определение мест эвакуации и временного хранения материальных и культурных ценностей, а также важнейших фондов культурных ценностей.

### **Тема 3.7. Организация профилактики радиационных поражений и оказания первой помощи пострадавшим при радиационной аварии.**

Учебные вопросы:

1. Профилактика радиационных поражений. Радиопротекторы.
2. Оценка радиационной опасности и принятие мер по обеспечению личной безопасности. Мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим при радиационной аварии. Транспортировка пострадавших. Проведение санитарной обработки по окончании оказания помощи.

### **Тема 3.8. Деятельность должностных лиц ГО и РСЧС по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.**

Учебные вопросы:

1. Полномочия и обязанности должностных лиц ГО и РСЧС в сфере осуществления надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.
2. Мероприятия по организации и осуществлению надзора и контроля в области ГО и защиты от ЧС.

### **Тема 3.9. Особенности организации дезинфекционных мероприятий в период осложнения эпидемиологической ситуации.**

Учебные вопросы:

1. Особенности организации дезинфекционных мероприятий на территориях субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в период осложнения эпидемиологической ситуации.
2. Правила поведения граждан в условиях эпидемии (пандемии).
3. Средства индивидуальной (медицинской) защиты при эпидемии (пандемии).

## **Модуль № 4 «Организация выполнения мероприятий по ликвидации ЧС»**

### **Тема 4.1. Действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления и сил ГО и РСЧС в готовность.**

Учебные вопросы:

1. Понятие о готовности органов управления, сил ГО и РСЧС, порядок приведения их в готовность.
2. Порядок и сроки оповещения, сбора личного состава, получения табельного имущества, средств индивидуальной защиты, выдвижения в район расположения.
3. Обязанности председателя КЧС и ОПБ, руководителя органа управления ГО и РСЧС, руководителей спасательных служб и НАСФ при приведении сил ГО и РСЧС в готовность.
4. Мероприятия, проводимые в целях повышения готовности органов управления, сил ГО и РСЧС.
5. Практические действия должностных лиц ГО и РСЧС при приведении органов управления, сил ГО и РСЧС в готовность.

### **Тема 4.2. Состав, порядок создания спасательных служб и нештатных формирований, поддержание их в постоянной готовности, их применение при проведении АСДНР.**

Учебные вопросы:

1. Нормативное правовое регулирование создания и применения НАСФ, НФГО и спасательных служб.
2. Предназначение, порядок создания, виды и организационная структура спасательных служб, НФГО и НАСФ. Комплектование личным составом, обеспечение техникой и имуществом спасательных служб, НФГО и НАСФ.
3. Организация подготовки к выполнению задач.

### **Тема 4.3. Организация всестороннего обеспечения сил ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе выполнения АСДНР.**

Учебные вопросы:

1. Основные составляющие всестороннего обеспечения действий сил ГО и РСЧС в ходе АСДНР и их краткая характеристика.
2. Особенности организации материально-технического обеспечения при проведении АСДНР.
3. Определение основ взаимодействия при проведении АСДНР, оформление решения о порядке взаимодействия на картах и в других документах. Доведение намеченного порядка взаимодействия до личного состава.



## **Модуль № 5 «Организация деятельности органов повседневного управления»**

### **Тема 5.1. Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.**

Учебные вопросы:

1. Организация связи, использование государственных, ведомственных и коммерческих сетей связи в интересах управления в системах ГО и РСЧС.
2. Принципы построения и использования системы централизованного оповещения. Средства и порядок оповещения. Локальные системы оповещения.
3. Порядок работы должностных лиц органов управления ГО и РСЧС по организации управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.
4. Предназначение, оборудование, размещение и организация работы пунктов управления. Порядок работы дежурных смен, их обязанности. Меры, повышающие устойчивость управления при выполнении мероприятий ГО и защиты от ЧС.

### **Тема 5.2. Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.**

Учебные вопросы:

1. АИУС РСЧС. Назначение, функциональные возможности, перспективы развития.
2. АПК "Безопасный город". Назначение, состав, функциональные возможности, перспективы развития.
3. Другие информационные системы, используемые органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.
4. Перспективы развития информационных систем, используемых в деятельности органов повседневного управления РСЧС.
5. Порядок организации круглосуточного мониторинга обстановки и организации реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС с использованием возможностей АИУС РСЧС, АПК "Безопасный город" и других информационных систем, используемых органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.

### **Тема 5.3. Назначение, состав и функциональные возможности АПК «Безопасный город».**

Учебные вопросы:

1. Назначение, состав, функциональные возможности АПК «Безопасный город».
2. Основные правила и требования при организации работы в АПК «Безопасный город».
3. Практическая отработка навыков использования АПК «Безопасный город» для организации круглосуточного мониторинга, информационного

обмена и реагирования на ЧС (происшествия) по вводным, задаваемым преподавателем.

#### **Тема 5.4. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112». Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.**

Учебные вопросы:

1. Назначение, структура системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее - система-112) и ее функциональные возможности. ЕДДС как основа для создания системы-112. Основные подсистемы системы-112.

2. Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) ЕДДС, интегрированных с системой-112. Алгоритм действий старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС при угрозе и возникновении ЧС, а также получении информации по телефону «112». Порядок ведения учетных форм. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов.

3. Работа старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС за автоматизированным рабочим местом, интегрированным с системой-112. Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена. Особенности приема и обработки SMS, факс-сообщения. Особенности приема и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах.

4. Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов центров обработки вызовов, диспетчеров ДДС по вводным, задаваемым преподавателем, в том числе при возникновении и ликвидации последствий ЧС на объекте с массовым пребыванием людей.

5. Отработка карточки информационного обмена в роли «оператор ЕДДС». Особенности работы оператора ЕДДС: контроль за реагированием на происшествие, анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования.

6. Круглосуточный мониторинг обстановки и организация реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС с использованием современных информационных систем.

#### **Тема 5.5. Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112».**

Учебные вопросы:

1. Предназначение, состав и структура ЕДДС. Оснащение техническими средствами управления.

2. Задачи ЕДДС. Режимы функционирования ЕДДС.

3. Порядок работы, функции и задачи ЕДДС при начале выполнения мероприятий ГО.

4. Руководящие, планирующие и отчетные документы, определяющие задачи, функции и полномочия ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112".

### **Модуль № 6 «Организация и осуществление подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС»**

#### **Тема 6.1. Деятельность должностных лиц и работников ГО и РСЧС по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.**

Учебные вопросы:

1. Сущность и задачи подготовки населения Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС.

2. Требования нормативных правовых актов по организации и осуществлению подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

3. Структура единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

4. Формы подготовки и перечень групп населения, подлежащих подготовке.

5. Состав и содержание учебно-материальной базы для подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

6. Мероприятия по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

7. Полномочия и обязанности должностных лиц по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

#### **Тема 6.2. Организация подготовки работников организаций в области ГО и защиты от ЧС, а также подготовки спасательных служб, НАСФ и НФГО.**

Учебные вопросы:

1. Планирование и организация подготовки в области ГО и защиты от ЧС руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, и других работников организаций, а также руководителей и личного состава спасательных служб, НАСФ и НФГО организаций.

2. Требования к программам курсового обучения и проведения вводного инструктажа. Их структура и содержание. Документы по планированию и учету мероприятий подготовки, их содержание и порядок ведения.

#### **Тема 6.3. Организация и проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС.**

Учебные вопросы:

1. Виды учений и тренировок, основы их организации и проведения.
2. Сущность и цели командно-штабных учений. Подготовка учений, разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
3. Сущность и цели тактико-специальных учений. Подготовка тактико-специальных учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
4. Сущность и цели комплексных учений. Подготовка комплексных учений. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.
5. Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка объектовой тренировки. Руководство тренировкой. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения объектовой тренировки.
6. Сущность и цели проведения Дня защиты детей в образовательных организациях, соревнований "Школа безопасности" и полевых лагерей "Юный спасатель". Планирование, подготовка и методика проведения. Разработка учебно-методических документов.

#### **Тема 6.4. Организация пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.**

Учебные вопросы:

1. Задачи и содержание пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.
2. Организация пропаганды и информирования населения.
3. Порядок взаимодействия со средствами массовой информации в интересах пропаганды и информирования населения в области ГО и защиты от ЧС.

#### **Тема 6.5. Особенности деятельности должностных лиц ГО и РСЧС по организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС, а также по участию в обучении подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности.**

Учебные вопросы:

1. Планирование проведения мероприятий по подготовке неработающего населения и контроль за их проведением.
2. Координация деятельности органов и организаций, участвующих в подготовке неработающего населения.
3. Организация разработки, изготовления и внедрения наглядных пособий, памяток, листовок и другой пропагандистской литературы в интересах подготовки неработающего населения.
4. Взаимодействие должностных лиц ГО и РСЧС с должностными лицами органов управления образованием и образовательными организациями по изучению предмета ОБЖ и дисциплины БЖД, а также проведению мероприятий с подрастающим поколением в области безопасности жизнедеятельности.

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе групповые чаты, форумы, электронная почта, трансляции, Интернет-конференции, on-line – уроки, работа с облачными хранилищами);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, практикумов и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Педагог дополнительного образования разрабатывает электронные учебно-методические пособия по темам учебного плана, включающие теоретический материал (лекции), практические задания, инструкции, мастер-классы, рекомендации, вопросы для самоконтроля, справочники, словари, тесты и другие дидактические материалы по темам учебного плана в электронной форме (текстовый документ, интерактивная игра, видео-, аудиофайл, презентация, ссылка на ресурс или образовательную площадку в сети Интернет, и другие цифровые ресурсы).

Педагог может использовать различные механизмы для формирования образовательного контента:

- использование свободных ресурсов, размещенных в интернете;
- использование электронных образовательных ресурсов, разработанных в рамках федеральных программ и проектов и размещенных в федеральной системе информационных образовательных ресурсов;
- авторские разработки электронных учебно-методических комплексов;
- приобретение методических материалов и электронных образовательных ресурсов.

## Организация и проведение занятий.

В зависимости от технических возможностей возможно использование следующих видов дистанционных образовательных технологий:

- кейсовая: использование наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылка (например, по электронной почте) для самостоятельного изучения обучающимся при организации регулярных консультаций у педагогов;
- сетевая: использование телекоммуникационных сетей для обеспечения обучающихся учебно-методическим материалом и взаимодействия с различной степенью интерактивности между преподавателем и обучающимся (например: Zoom, Skype, Вконтакте, Whatsapp и др.).

Дистанционное обучение, осуществляемое с помощью компьютерных телекоммуникаций, предполагает следующие формы занятий:

- чат-занятия — учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий; чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату, возможности интернета предполагают наличие специальных чат-кабинетов для организации подобных занятий;
- форум-занятия — дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей сети Интернет, могут использоваться специально разработанные образовательные форумы — форма работы обучающихся по определённым темам внутри одного пространства, форум-занятия отличаются возможностью многодневной работы и несинхронным взаимодействием обучающихся и педагога;
- вебинар-сессии, которые осуществляется на базе программно-технической среды, которая обеспечивает взаимодействие пользователей, для проведения сессии каждая из сторон должен иметь доступ к персональному компьютеру, включенному в сеть;
- off-line консультации, которые проводятся педагогом с помощью электронной почты или в режиме телеконференции;
- on-line консультации, проводимые педагогом.

Максимальная продолжительность онлайн-занятий составляет не более 30 минут. Чтобы не допустить перегрузки обучающихся следует избегать рекомендаций к просмотру длительных видеолекций, выполнения большого числа заданий, сосредоточившись на основных, принципиальных элементах содержания.

Формирование теоретического контента. Для реализации теоретических занятий можно использовать авторские видеолекции (минимум текста, фото-, видеоматериалы), анимированные презентации, вопросы на усвоение материала, организованные видеоконференции (например, малых группах при обсуждении проектов). Можно использовать ресурсы других педагогов (сайты, видеолекции, фильмы).

## 2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной программы предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение программы следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию программы.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и

прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические задания и т.п. Для успешного проведения практического занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой программы. По каждой теме учебной программы преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной программе может осуществляться в различных формах (например, подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение периода обучения.

Процедура оценивания результатов освоения учебной программы осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.



Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по изучаемому материалу программы, обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

### **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Основная литература**

1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

3. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения».

4. Указ Президента РФ от 2 июля 2021 года № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

5. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан российской федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 2.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны».

10. Приказ МЧС России от 23.05.2017 № 230 «Об утверждении положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций».

11. Приказ МЧС России от 24 апреля 2020 г. № 262 «Об утверждении перечня должностных лиц, проходящих обучение соответственно по дополнительным профессиональным программам и программам курсового обучения в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным

программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны».

12. Приказ МЧС России от 29 июля 2020 г. № 565 «Об утверждении инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

13. Приказ МЧС № 578 и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации № 365 от 31 июля 2020 года «Об утверждении положения о системах оповещения населения».

14. Примерная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (утв. МЧС России 30 октября 2020 г. N 2-4-71-11-10).

15. Санитарные правила и нормативы СанПиН 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)».

16. Санитарные правила и нормативы СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)».

17. Методические рекомендации Роспотребнадзора «Санитарно-просветительская работа с целью коррекции защитного поведения лиц из групп риска населения территорий, подвергшихся радиоактивному загрязнению» (20 февраля 2008 г. № 01/1318-8-34).

### **Дополнительная литература**

1. Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций для работающего населения: Пособие для самостоятельного изучения. 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: ООО "ТЕРМИКА.РУ", 2016. - 392 с.

2. Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Учебное пособие/Под общ. ред. Г.Н. Кириллова. - 8-е изд. - М.: Институт риска и безопасности, 2013. - 536 с;

3. Перевощиков В.Я. и др. Настольная книга руководителя (работника) структурного подразделения по ГОЧС. - М.: ИРБ, 2012;

4. Аверьянов В.Т. и др. Прогнозирование устойчивости функционирования объектов отраслей экономики в чрезвычайных ситуациях: Учебное пособие/Под общ. ред. В.С. Артамонова. - СПб.: Изд-во СПбУ ГПС МЧС России, 2011;

5. Владимиров В.А., Измалков В.И., Измалков А.В. Радиационная и химическая безопасность населения. - М.: Деловой экспресс, 2005;

6. Камышанский М.И. и др. Оповещение и информирование в системе мер гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Действия должностных лиц и населения. - М.: ИРБ, 2008. - 320 с;

7. Камышанский М.И. и др. Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. - М.: ИРБ, 2010;

8. Защита от чрезвычайных ситуаций. - М.: Военные знания, 2013.

9. Основы организации оповещения и информирования органов управления по делам ГОЧС и населения о ЧС природного, техногенного и военного характера. Методическое пособие. - М., 1998.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы**

1. Портал дистанционного обучения ВятГУ.

2. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы

#### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

#### **Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)**

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекция	Учебная аудитория
Практика, семинар	Учебная аудитория
Самостоятельная работа	Читальные залы библиотеки

#### **Перечень специализированного оборудования**

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор с экраном настенным
Ноутбук (персональный компьютер)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ПО</b>	<b>Краткая характеристика назначения ПО</b>	<b>Производитель ПО и/или поставщик ПО</b>
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО «Анти-Плагиат»
2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО «Рубикон»
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО «СофтЛайн» (Москва)
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО «Рубикон»
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft

**4. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ (ТКУ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ**

*Формы ТКУ:*  
- собеседование;

*Формы самостоятельной работы:*

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- аннотирование книг, статей;
- выполнение заданий поисково-исследовательского характера;
- углубленный анализ научно-методической литературы;
- работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы;
- участие в работе семинара: подготовка сообщений, докладов, заданий;
- практические занятия: выполнение задания в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя, получение результата;

## **5. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ АТТЕСТАЦИЙ**

К сдаче зачета допускаются все слушатели, проходящие обучение на данной ДПП, вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, при этом, результаты текущего контроля успеваемости могут быть использованы преподавателем при оценке уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Зачет принимается преподавателями, проводившими лекции по данной учебной дисциплине.

### **Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контролем за обеспечением выполнения стандартов обучения.

### **Перечень примерных вопросов и заданий к зачету**

*красным цветом- выделен правильный ответ*

#### **Вопрос 1.**

Оповещение о факте возникновения чрезвычайной ситуации осуществляется

#### **Варианты ответов:**

1. Дежурной диспетчерской службой объекта экономики и дежурным по управлению ГОЧС муниципального образования по установленной схеме оповещения.

2. Председателем КЧС.
3. Военным командованием.

**Вопрос 2.**

Кто несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций ?

**Варианты ответов:**

1. Руководитель организации
2. Председатель КЧС и ОПБ
3. Руководитель структурного подразделения уполномоченное на решение задач в области ГО и защиты от ЧС

**Вопрос 3.**

При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, территориях или акваториях органы управления и силы единой системы функционируют в режиме:

**Варианты ответов:**

1. Повседневной деятельности.
2. Повышенной готовности.
3. Чрезвычайной ситуации.

**Вопрос 4.**

Какая степень ожога открытых участков тела соответствует поражением световым импульсом от 100 до 200 кДж/м<sup>2</sup>

**Варианты ответов:**

1. первая
2. вторая
3. третья

**Вопрос 5.**

Автоматизированная система оповещения обеспечивает автоматическую передачу речевых сообщений по коммутируемым телефонным линиям большой группе абонентов до:

**Варианты ответов:**

1. 1000 чел.
2. 1500 чел.
3. 2000 чел.

**Вопрос 6.**

Сигнал оповещения – это:

**Варианты ответов:**

1. Условный сигнал, передаваемый в системе оповещения ГО и являющийся командой для осуществления определённых мероприятий ГО

органами, осуществляющими управление гражданской обороной, службами и силами ГО, населением.

2. условный сигнал, являющийся командой для осуществления определённых мероприятий ГО органами, осуществляющими управление гражданской обороной.

3. сигнал, передаваемый в системе оповещения ГО и являющийся командой для осуществления определённых мероприятий ГО органами, осуществляющими управление гражданской обороной, службами и силами ГО.

### **Вопрос 7.**

Когда проводятся мероприятия по защите территориальных структур и объектов экономики?

#### ***Варианты ответов:***

1. Мероприятия по подготовке к защите проводятся заблаговременно в мирное время.

2. Непосредственно при военных конфликтах и ЧС.

3. По особому распоряжению.

### **Вопрос 8.**

Основной характеристикой зоны химического заражения является:

#### ***Варианты ответов:***

1. глубина распространения облака зараженного воздуха

2. ширина распространения облака зараженного воздуха

3. высота распространения облака зараженного воздуха

### **Вопрос 9.**

В военное время безопасной дозой считают однократная доза облучения – доза облучения, полученная за первые четверо суток, равная:

#### ***Варианты ответов:***

1. 50 рентген

2. 75 рентген

3. 100 рентген

**Вопрос 10.** Как оформляется План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации?

#### ***Варианты ответов:***

1. План действий оформляется пояснительной запиской с приложениями.

2. План действий оформляется на карте с приложением пояснительной записки.

3. План действий оформляется в произвольной форме в формате листов А4 в книжном варианте.

**Вопрос 11.** Какой рекомендуемый размер карты Плана действий организации?

**Варианты ответов:**

1. 800 x 1200.
2. 900 x 1500.
3. 1800 x 2200.

**Вопрос 12.** План действий организации рекомендуется разрабатывать не менее чем:

**Варианты ответов:**

1. В 3-х экземплярах
2. В 2-х экземплярах
3. По решению руководителя организации

**Вопрос 13.** Кто разрабатывает План действий организации?

**Варианты ответов:**

1. Структурное подразделение организации во взаимодействии с органом местного самоуправления
2. Выше стоящая организация
3. Должностное лицо, назначенное руководителем организации.

**Вопрос 14.** В каком виде оформляется пояснительная записка к Плану действий?

**Варианты ответов:**

1. В виде текстового документа в альбомном исполнении формата А4
2. В виде схем и графиков
3. В виде текстового документа в книжном исполнении

**Вопрос 15.** Какой нормативный правовой акт Российской Федерации является основополагающим?

**Варианты ответов:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Закон Российской Федерации от 28.12.2010 «О безопасности».
3. Трудовой кодекс.

**Вопрос 16.** В каком нормативном правовом акте отображены основные принципы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

**Варианты ответов:**

1. В Федеральном законе от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
2. В Законе Российской Федерации «О безопасности».
3. В Федеральном законе от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».



4. В Федеральном законе от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О пожарной безопасности».

**Вопрос 17.** Ответственность за нарушения в области пожарной безопасности регламентируют:

**Варианты ответов:**

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовный Кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О пожарной безопасности».
3. Закон Российской Федерации от 28.12.2010 «О безопасности».

**Вопрос 18.** Постоянно действующими органами управления РСЧС на федеральном уровне является:

**Варианты ответов:**

- 1 МЧС России.
2. Главные управления МЧС по субъекту РФ.
3. Правительственная комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.

**Вопрос 19.** Электросирена типа С - 40 обеспечивает эффективную площадь звукопокрытия в городе с высокоэтажной застройкой порядка 0,3-0,4 квадратных километра и максимальную дальность эффективного звучания сирены до:

**Варианты ответов:**

1. 600 метров
2. 700 метров
3. 900 метров

**Вопрос 20.**

Кто возглавляет комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации?

**Варианты ответов:**

1. Руководитель организации или его заместитель.
2. Представитель органов местного самоуправления.
3. Лицо, назначенное вышестоящим органом управления.

**Вопрос 21.**

Кем определен Порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

**Варианты ответов:**

1. Порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций определяется Правительством Российской Федерации.

2. Порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций определяется КЧС и ОПБ.

3. Порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций определяется Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

**Вопрос 22.**

Кто и как организует обучение личного состава нештатных аварийно – спасательных формирований?

**Варианты ответов:**

1. Обучение личного состава НАСФ в организации планируется и проводится в рабочее время по примерной программе подготовки личного состава НАСФ, разрабатываемой и утверждаемой МЧС России.

2. Обучение осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в пределах своих полномочий в соответствии с примерной программой

3. Обучение осуществляется методом самоподготовки.

**Вопрос 23.**

Органами повседневного управления РСЧС на муниципальном уровне являются:

**Варианты ответов:**

1. Дежурно - диспетчерские службы территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

2. Единые дежурно-диспетчерские службы.

3. Центры управления в кризисных ситуациях.

**Вопрос 24.**

Режимы функционирования РСЧС

**Варианты ответов:**

1. Нормальной обстановки, чрезвычайной обстановки, повышенной готовности.

2. Повседневной деятельности, ликвидации чрезвычайной ситуации, усиления готовности.

3. Повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации.

**Вопрос 25.**

Определите вид ЧС, зона которой не выходит за пределы территории объекта производственного или социального назначения в результате которой пострадало не более 10 человек, либо нарушены условия жизнедеятельности не более 100 человек, либо материальных потерь (далее – размер материального ущерба) составляет не более 100 тыс. рублей, и зона ее не выходит за пределы территории объекта производственного или социального назначения?

**Варианты ответов:**

1. Объектовая.
2. Локальная.
3. Межрегиональная.
4. Региональная.

**Вопрос 26.**

Кто несет персональную ответственность за подготовку и обучение персонала действиям в ЧС?

**Варианты ответов:**

1. Главный инженер объекта.
2. Руководитель объекта.
3. Руководитель НФГО.

**Вопрос 27.**

Сколько разделов содержит текстовая часть плана гражданской обороны организации?

**Варианты ответов:**

1. Три;
2. Два;
3. Четыре.

**Вопрос 28.**

Чем является План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций?

**Варианты ответов:**

1. План действий является локальным нормативно-правовым актом
2. План действий является информационно-справочным документом, обеспечивающим деятельность органов управления РСЧС при поддержке принятия решений и контролю действий и сил средств РСЧС при угрозе и возникновении ЧС.
3. План действий является документом планирующим действия в рамках РСЧС.

**Вопрос 29.**

Какие документы разрабатываются на объекте при создании КЧС?

**Варианты ответов:**

1. Приказ руководителя объекта о создании КЧС, Положение о КЧС объекта.
2. Приказ руководителя объекта о создании КЧС.
3. План создания КЧС объекта.

**Вопрос 30.**

Каким документом пользуется КЧС и ОПБ объекта, осуществляя

мероприятия по защите персонала объекта?

***Варианты ответов:***

1. Планом гражданской обороны объекта.
2. Планом действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС.
3. Планом - графиком работы КЧС при ЧС на объекте.