Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Вятский государственный университет»

 УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образованию

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Никулин

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –**

программа повышения квалификации

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

***(название программы)***

Киров, 2024

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Пояснительная записка**

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее ДПП)реализуется на русском языке.

ДПП ориентирована на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

* 1. **1.2. Нормативные документы для разработки ДПП**

Нормативно-методическую основу разработки ДПП составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 г. № 487-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы»;

* Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н, регистрационный № 28534 «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

- [Приказ Минтруда России от 29.04.2013 N 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта"](https://docs.cntd.ru/document/499019338#64U0IK)*;*

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- [Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования"](https://docs.cntd.ru/document/499045862#64U0IK);

- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

- Профессиональный стандарт…; (***может не быть***)

*Национальный реестр профессиональных стандартов размещен на сайте Минтруда России (URL сайта: http://profstandart.rosmintrud.ru). Необходимую информацию также можно найти в справочных информационно-правовых системах.*

*Первичный отбор ПС, необходимых для разработки ДПП, проводится на основе анализа их наименований. Далее надо проанализировать функциональную карту вида профессиональной деятельности (раздел 2) и выбрать соответствующие направленности (профилю) программы обобщенные трудовые функции (ОТФ) и (или) трудовые функции. Уровень квалификации <1> отобранных ОТФ и (или) ТФ не должен превышать возможности программы, связанные, прежде всего, уровнем квалификации деятельности, овладение или совершенствование которой предусмотрено ДПП, сроком ее освоения и исходным уровнем и направленностью (профилем) имеющегося у слушателей профессионального образования.*

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (ред. от \_\_\_\_) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт ВО/СПО по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденный приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_; (*при необходимости);*

- Устав ВятГУ;

- Положение о дополнительной профессиональной программе, действующее в ВятГУ;

- Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам, действующее в ВятГУ;

- иные локальные акты ВятГУ.

* 1. **Общая характеристика дополнительной профессиональной программы**

Цель обучения – совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности слушателя, и (или) повышение его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

Основные задачи обучения**:**

 **-**

 **-**

 **-**

*Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации <1>.*

*--------------------------------*

*<1>* *Часть 4 статьи 76* *Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).*

Форма обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*очная, очная с применением ДОТ, заочная, заочная с применением ДОТ, очно-заочная, очно-заочная с применением ДОТ* )

Срок освоения программы –\_\_\_\_ часов.

*Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.*

По итогам обучения слушатель получает удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

* 1. **Категория слушателей программы и требования к их уровню подготовки**

Категория слушателей программы - *(профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, административно-управленческий персонал, учебно-вспомогательный персонал, специалисты предприятий и т.д.)*

Слушатель по дополнительной профессиональной программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» должен иметь *среднее профессиональное образование / высшее образование*, либо обучаться по программам СПО и/или ВО.

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДПП**

|  |
| --- |
| **2.1. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.**Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ориентирована на качественное изменение следующих профессиональных компетенций:**ПК 1 *–* Способность /Готовность/Умение….****ПК 2 *- …*****2.2. Виды деятельности и структура профессиональных компетенций** |
| **Виды деятельности****<\*>** | **Профессиональные компетенции****<\*\*>** | **Практический опыт** **<\*\*\*>** | **Умения** | **Знания** |
| ВД 1 ... | ПК 1 ... | Владеть навыками | Уметь  | Знать  |
| ВД n ... | ПК 2… |  |  |  |
| *<\*> Иногда вид деятельности определить сложно или невозможно (например, повышение квалификации сопряжено не с конкретной профессией, а с областью профессиональной деятельности). В таком случае соответствующий столбец опускается.**<\*\*> Если осуществляется совершенствование компетенций и прирост выражается в приобретении практического опыта и (или) умений и знаний, во втором столбце необходимо указать "имеющиеся компетенции". Если осваиваются новые компетенции, во втором столбце необходимо указать "осваиваемые компетенции".**<\*\*\*> Практический опыт необходим для освоения компетенций; обычно связан с прохождением практики (стажировки).* |

*В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.*

 *Профессиональной компетенции (ПК\_\_) присваивается порядковый номер.*

* 1. **Матрица соотнесения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формируемых в них компетенций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название учебной дисциплины** | **Трудоемкость по учебному плану, часов** | **Компетенции** |
| **ПК 1** | **ПК 2** | **Общее количество компетенций** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Сумма компетенций, предлагаемых к формированию по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и соотнесенная с часами на изучение данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), позволяет оценить реальность формирования компетенций и скорректировать распределение часов.*

1. **ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ДПП регламентируются:

* учебным планом;
* календарным учебным графиком;
* рабочей программой учебной дисциплины;
* материалами, устанавливающими содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.
1. **организационно-педагогические условия**

**РЕАЛИЗАЦИИ ДПП**

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

**Кадровое обеспечение ДПП**

Реализация ДПП программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности программы, осваиваемой слушателями, либо дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы, осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование.

**Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Дополнительная профессиональная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Перечень основной и дополнительной литературы включен в рабочую программу дисциплины.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

Вуз располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

Разработчик ДПП:

Согласовано:

Заместитель руководителя

Департамента образования  ВятГУ Т.А.Кудрявцева

Начальник Управления

дополнительного образования