Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образованию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Никулин

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ - программа профессиональной подготовки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по профессии «код. наименование профессии»**

Профессиональный стандарт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения – очно-заочная с применением ДОТ

Трудоемкость - \_\_\_\_\_\_ часа

Киров, 2024г.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Пояснительная записка**

Основная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее ОППО)реализуется на русском языке.

ОППО ориентирована на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

* 1. **1.2. Нормативные документы для разработки ОППО**

Нормативно-методическую основу разработки ОППО составляют:

- Трудовой [кодекс](consultantplus://offline/ref=F79A0C7C97BBBCC0E88B7F77EE995D7A03C7CD585FD41145BA739E665AI8l2O) Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;

- Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=F79A0C7C97BBBCC0E88B7F77EE995D7A00CECB5E5DDA1145BA739E665A829A1B3F055DA0616B2AB6IClBO) от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- [Постановление](consultantplus://offline/ref=F79A0C7C97BBBCC0E88B7F77EE995D7A03C7CD5459D41145BA739E665A829A1B3F055DA0616B28B1ICl9O) Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

- [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=F79A0C7C97BBBCC0E88B7F77EE995D7A03C8CB5E5CD51145BA739E665A829A1B3F055DA0616B28B3ICl7O) Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 г. № 487-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы»;

- [Приказ](consultantplus://offline/ref=F79A0C7C97BBBCC0E88B7F77EE995D7A03CACC5459D31145BA739E665AI8l2O) Минтруда России от 13.03.2023 N 136н, регистрационный № 73027 «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

- [Приказ](consultantplus://offline/ref=F79A0C7C97BBBCC0E88B7F77EE995D7A03CBCD5B57D21145BA739E665AI8l2O) Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-Приказ Министерства просвещения России от 14.07.2023 г. № 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";

- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438  
"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- Профессиональный стандарт…; (***может не быть***)

*Национальный реестр профессиональных стандартов размещен на сайте Минтруда России (URL сайта: http://profstandart.rosmintrud.ru). Необходимую информацию также можно найти в справочных информационно-правовых системах.*

*Первичный отбор ПС, необходимых для разработки ОППО, проводится на основе анализа их наименований. Далее надо проанализировать функциональную карту вида профессиональной деятельности (раздел 2) и выбрать соответствующие направленности (профилю) программы обобщенные трудовые функции (ОТФ) и (или) трудовые функции. Уровень квалификации <1> отобранных ОТФ и (или) ТФ не должен превышать возможности программы, связанные, прежде всего, уровнем квалификации деятельности, овладение или совершенствование которой предусмотрено ДПП, сроком ее освоения и исходным уровнем и направленностью (профилем) имеющегося у слушателей профессионального образования.*

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (ред. от \_\_\_\_) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт ВО/СПО по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденный приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_; (*при необходимости);*

- Устав ВятГУ;

- Положение об основных программах профессионального обучения, действующее в ВятГУ;

- Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по основным программам профессионального обеспечения, действующее в ВятГУ;

- иные локальные акты ВятГУ.

* 1. **Общая характеристика основной программы профессионального обучения**

Цель обучения – совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности слушателя, и (или) повышение его профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

Основные задачи обучения**:**

**-**

**-**

**-**

*Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации <1>.*

*--------------------------------*

*<1>* [*Часть 4 статьи 76*](consultantplus://offline/ref=E20B40FEEB693D9B06F77950D8AAE0DB45B54D3FBDEA3881224AC631333663C89A2AD1123BC47F89F0sDJ) *Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).*

Форма обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*очная, очная с применением ДОТ, заочная, заочная с применением ДОТ, очно-заочная, очно-заочная с применением ДОТ* )

Срок освоения программы –\_\_\_\_ часов.

*Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.*

По итогам обучения слушатель получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение установленного образца.

* 1. **Категория слушателей программы и требования к их уровню подготовки**

Категория слушателей программы - *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*без требований к образованию.

Слушатель по дополнительной профессиональной программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» должен иметь *среднее профессиональное образование / высшее образование*, либо обучаться по программам СПО и/или ВО.

**1.5 Требования к образованию слушателя для обеспечения дальнейшего трудоустройства**

В соответствии с Профессиональным стандартом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ слушатель по окончании обучения при устройстве на работу должен иметь следующее образование и опыт практической работы.

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению |  |
| Требования к опыту практической работы |  |

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ОППО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.**  Основная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ориентирована на качественное изменение следующих профессиональных компетенций:  **ПК 1 *–* Способность/Готовность/Умение…**  **ПК 2 *- …***  **2.2. Виды деятельности и структура профессиональных компетенций** | | | | |
| **Виды деятельности**  **<\*>** | **Профессиональные компетенции**  **<\*\*>** | **Практический опыт**  **<\*\*\*>** | **Умения** | **Знания** |
| ВД 1 ... | ПК 1 ... | владеть навыками | уметь | знать |
| ВД n ... | ПК 2… |  |  |  |
| *<\*> Иногда вид деятельности определить сложно или невозможно (например, повышение квалификации сопряжено не с конкретной профессией, а с областью профессиональной деятельности). В таком случае соответствующий столбец опускается.*  *<\*\*> Если осуществляется совершенствование компетенций и прирост выражается в приобретении практического опыта и (или) умений и знаний, во втором столбце необходимо указать "имеющиеся компетенции". Если осваиваются новые компетенции, во втором столбце необходимо указать "осваиваемые компетенции".*  *<\*\*\*> Практический опыт необходим для освоения компетенций; обычно связан с прохождением практики (стажировки).* | | | | |

*В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.*

*Профессиональной компетенции (ПК\_\_) присваивается порядковый номер.*

* 1. **Матрица соотнесения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формируемых в них компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название учебной дисциплины** | **Трудоемкость по учебному плану, часов** | **Компетенции** | | |
| **ПК 1** | **ПК 2** | **Общее количество компетенций** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Сумма компетенций, предлагаемых к формированию по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и соотнесенная с часами на изучение данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), позволяет оценить реальность формирования компетенций и скорректировать распределение часов.*

1. **ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППО**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОППО регламентируются:

* учебным планом;
* календарным учебным графиком;
* рабочей программой учебной дисциплины;
* материалами, устанавливающими содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

1. **организационно-педагогические условия**

**РЕАЛИЗАЦИИ ОППО**

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

**Кадровое обеспечение ОППО**

Реализация ОППО программы профессиональной подготовки обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности программы, осваиваемой слушателями, либо дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы, осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование.

**Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Основная программа профессионального обучения обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Перечень основной и дополнительной литературы включен в рабочую программу дисциплины.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

Вуз располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

Разработчик ДПП:

Согласовано:

Заместитель руководителя

Департамента образования  ВятГУ Т.А.Кудрявцева

Начальник Управления

дополнительного образования