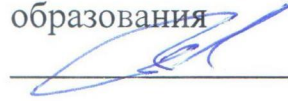


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника
Управления дополнительного
образования



А. В. Ральников

«28» марта 2024 г.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Практический курс китайского языка»

Учебная дисциплина входит в состав дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Перевод в сфере международной бизнес-коммуникации (китайский язык)».

Количество часов: 72

Форма контроля: экзамен

Содержание:

Введение в китайский язык. Основы речевого этикета. Человек, внешность, черты характера. Время и распорядок дня. Местоположение. Покупки. Поход в ресторане. Путешествия. Достопримечательности Китая.