

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника
Управления дополнительного
образования


А.В.Ральников

«16» апреля 2024 г.

03-04-2024-0734-1356

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины (модуля)
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

дополнительной профессиональной программы –
программы повышения квалификации
«Управление проектами»

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями дополнительной профессиональной программы «Управление проектами».

Рабочая программа разработана:

Катаевой Н.Н., канд. экон. наук, доцентом, доцентом кафедры МиМ ВятГУ

Сысолятиным А.В., канд. экон. наук, доцентом, доцентом кафедры МиМ ВятГУ

1. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

1.1 Пояснительная записка

Актуальность и значение учебной дисциплины «Управление проектами» определяется тем, что проектное управление в настоящее время активно внедряется в деятельность организаций различных сфер деятельности и форм собственности. Разработка и реализация проектов, обеспечивающая создание и эффективное управление деятельностью организаций, требует владения профессиональными компетенциями кадров, вовлеченных в проектную деятельность.

Дисциплина имеет межпредметные связи с менеджментом, экономикой, финансами, логистикой, маркетингом, маркетинговыми исследованиями.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Формирование знаний, а также развитие способностей и навыков для управления проектной деятельностью на основе процессного подхода с использованием инструментария «проектного управления», а также проведение эффективной подготовки и реализации инвестиционных проектов.
Задачи учебной дисциплины	Обеспечить освоение необходимых знаний и практических навыков управления проектами, в том числе: - изучение основных особенностей, понятий и принципов информационно-аналитического проведения подготовки проекта; - изучение современных технологий, методов и инструментов организации и проведения подготовки и реализации проекта; - формирование навыков и умений управления и контроля подготовки и реализации проекта.

Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины слушатель должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД-практическая	ПК-1 - способность к информационно-	Владеть навыками: -анализа рынка и	Уметь: - анализировать данные из	Знать: - статистические и маркетинговые

<p>аналитическому проведению подготовки проекта государственно-частного партнерства</p>	<p>отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозирования объема и источников финансирования проекта государственно-частного партнерства; - оценки затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства; - определения соответствия целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования; - оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства; - оценки коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства 	<p>множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией; - анализировать документы стратегического планирования; - оценивать эффективность проектов на основе интегральной оценки эффективности на основе качественных и количественных критериев; - разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства. 	<p>методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения, возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства; - методы расчета показателей эффективности проекта государственно-частного партнерства; - методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов государственно-частного партнерства; - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства.
-----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ВД-практическая</p>	<p>ПК-2 - способность организовывать и проводить подготовку и реализацию проекта государственно-частного партнерства</p>	<p>Владеть навыками: - определения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства; - разработки концепции проекта государственно-частного партнерства; - разработки паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства; - проведения планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта; - составления штатной структуры проекта государственно-частного партнерства; - разработки технических заданий на выполнение работ по юридической подготовке проекта государственно-</p>	<p>Уметь: - вести переговоры с потенциальными интересантами проекта государственно-частного партнерства на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами - использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере управления проектами; использовать справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов - организовывать групповую работу, коммуникации в рамках проекта государственно-частного партнерства; - организовывать публичные слушания; - осуществлять поиск внешних и внутренних специалистов</p>	<p>Знать: - бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения, возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства; - директивные и распорядительные документы, методические и нормативные материалы по вопросам выполняемой работы; перспективы технического развития и особенности деятельности; - методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач; - методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов; - методы и модели управления проектами; - нормы и</p>
-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения приемки результатов технической подготовки проекта государственно-частного партнерства; - подготовки проведения публичных слушаний по проекту государственно-частного партнерства. 	<p>для реализации финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять постановку задач, распределять функции внутри команды проекта государственно-частного партнерства; - оценивать риски проекта государственно-частного партнерства; - оценивать эффективность проектов государственно-частного партнерства; - разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства; - составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства; - формулировать задачи проекта государственно-частного партнерства. 	<p>правила русского языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы антимонопольного и антикоррупционного законодательства Российской Федерации; - основы связей с общественностью; - основы экономики, организации труда и управления; - принципы организации публичных мероприятий и презентаций; - теория управления рисками; - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства.
ВД-практическая	ПК-3 - способность управлять и	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести переговоры с 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты проектного

	<p>контролировать подготовку и реализацию проекта государственно-частного партнерства</p>	<p>подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля работы проектной команды на всех этапах жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства; - определения сроков реализации проекта государственно-частного партнерства или порядка определения такого срока; - осуществления межведомственного взаимодействия в ходе жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства; - оценки соответствия промежуточных результатов проекта принятым обязательствам по проекту государственно-частного партнерства; - проведения 	<p>потенциальными интересантами по проекту государственно-частного партнерства на всех стадиях жизненного цикла, в том числе с контрольно-надзорными органами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрять корректирующие воздействия; - выявлять и оценивать риски проекта государственно-частного партнерства; - использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере управления проектами государственно-частного партнерства; - использовать справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов; - организовывать групповую работу, коммуникации по проекту государственно- 	<p>финансирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов государственно-частного партнерства; - методы управления персоналом; - основы административного законодательства Российской Федерации и ответственность должностных лиц; - системный анализ, теория принятия решений; способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта государственно-частного - партнерства; - теория управления рисками при реализации проекта государственно-частного партнерства; - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов,
--	-------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>оценки и структурирования проекта государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения презентаций и обсуждения условий проекта государственно-частного партнерства; - утверждения концепции проекта государственно-частного партнерства; - утверждения матрицы рисков проекта государственно-частного партнерства и перечня мероприятий по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства; - утверждения паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства; - утверждения плана закупок по проекту государственно-частного партнерства; - утверждения плана-графика мероприятий по проекту государственно- 	<p>частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать систему контроля реализации проекта государственно-частного партнерства; - оценивать риски по проекту государственно-частного партнерства; - оценивать эффективность использования ресурсов в рамках проекта государственно-частного партнерства; - разрабатывать мероприятия по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства; - разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов проекта государственно-частного партнерства; - управлять системой внедрения изменений. 	<p>регулирующих сферу прорабатываемого проекта государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление рисками проекта государственно-частного партнерства.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта; - утверждения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства.		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

1.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Общий объем (трудоемкость) часов	В том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час					Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации		
Очная	32	24	12	12	-	-	8	-

Тематический план

№ п/п	Основные разделы и темы учебной дисциплины	Часы		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	
1	Методологические подходы и стандарты управления проектами. Национальные проекты России	2	2	1
2	Инициация проекта: концепция, устав и паспорт проекта	2	2	1
3	Разработка плана управления проектом	2	-	1
4	Управление сроками	-	2	1

	проекта			
5	Управление персоналом и коммуникациями в проекте	2	-	1
6	Проектные риски	2	2	1
7	Управление стоимостью проекта	-	2	1
8	Контроль и эффективность реализации проекта	2	2	1
	Итого:	12	12	8

Матрица соотнесения разделов / тем учебной дисциплины / модуля и формируемых в них компетенций

РАЗДЕЛЫ / ТЕМЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ	КОМПЕТЕНЦИИ			ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО КОМПЕТЕНЦИЙ
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	
Тема 1. Методологические подходы и стандарты управления проектами. Национальные проекты России	5	+			1
Тема 2. Инициация проекта: концепция, устав и паспорт проекта	5	+	+		2
Тема 3. Разработка плана управления проектом	3		+	+	2
Тема 4. Управление сроками проекта	3		+	+	2
Тема 5. Управление персоналом и коммуникациями в проекте	3	+	+	+	3
Тема 6. Проектные риски	5		+	+	2
Тема 7. Управление стоимостью проекта	3	+	+	+	3
Тема 8. Контроль и эффективность реализации проекта	5	+	+	+	3
Итого:	32				

Краткое содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Методологические подходы и стандарты управления проектами. Национальные проекты России

Определение проекта. Проектная и операционная деятельности. Цель проекта. Жизненный цикл проекта. Ограничения проекта. Информационные системы управления проектами. Стандарты управления проектами (IPMA/COBHET, ANSI PMBOK Guide, PRINCE2). Системная модель управления проектами (НТК COBHET). Последовательность процессов управления проектом Платформа Национальных проектов России.

Тема 2. Инициация проекта: концепция, устав и паспорт проекта

Основные проектные документы. Заинтересованные стороны проекта. Сбор требований к проекту. Процесс инициации проекта. Разработка

концепции проекта. Устав и паспорт проекта: сходства и различия; особенности разработки.

Тема 3. Разработка плана управления проектом

Составляющие плана управления проектом. Разработка иерархической структуры работ (ИСР). Виды иерархических структур в проектном управлении (WBS, PBS, OBS, RBS). Разработка ИСР в информационной системе управления проектами. Виды работ в проекте. Оценка плана проекта. Концепция базового плана проекта

Тема 4. Управление сроками проекта

Оценка длительности работ. Разработка календарного плана в информационной системе управления проектами. Метод критического пути. Практическое применение метода критического пути. Метод критической цепи. Сетевая диаграмма проекта.

Тема 5. Управление персоналом и коммуникациями в проекте

Состав команды проекта. Управление командой проекта. Мотивация персонала, задействованного в проекте. Матрица ответственности. Виды коммуникаций в проекте. Управление коммуникациями проекта. План коммуникаций.

Тема 6. Проектные риски

Виды проектных рисков. Идентификация и оценка рисков проекта. Методы количественной и качественной оценки рисков. Разработка мероприятий реагирования на риски.

Тема 7. Управление стоимостью проекта

Виды ресурсов в проекте. Назначение ресурсов проекта. Оптимизация ресурсов. Оценка стоимости ресурсов. Смета проекта. Бюджет проекта.

Тема 8. Контроль и эффективность реализации проекта

Система контроля проекта. Методы оценок состояния работ. Метод освоенного объема. Показатели эффективности выполнения проекта. Прогнозные показатели проекта.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Методические рекомендации для преподавателя

Основными формами проведения аудиторных занятий со слушателями по учебной дисциплине «Управление проектами» являются лекции и практические (семинарские) занятия.

Лекционный материал преподается в двух формах, дополняющих и отчасти дублирующих друг друга. Усвоение материала устных лекций, проводимых преподавателем в аудитории, предполагает использование мультимедийных материалов (презентаций), поэтому основные положения, требующие письменной фиксации, дублируются визуально, что не позволяет слушателям пропустить часть материала в ходе лекции.

На практических занятиях слушатели осваивают навыки информационно-аналитического проведения подготовки проекта; организации и проведения подготовки и реализации проекта; управления и контроля подготовки и реализации проекта.

Самостоятельная работа слушателей заключается в изучении дополнительных материалов по представленным во время контактных занятий темам.

Список литературы и дополнительных источников предоставляется вместе с материалами курса, однако не ограничивает слушателя в изучении других источников.

В ходе преподавания используются современные актуальные практические кейсы и тестовые задания. Кейсы адаптированы под конкретные категории слушателей.

Итоговая аттестация (зачет) проводится в форме тестирования по материалам изученных тем.

2.2. Методические указания для слушателей

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того, они

способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы,

материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например, подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение периода обучения.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение всего периода обучения.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная и дополнительная литература

1. Баркалов С.А. Умное управление проектами: учебное пособие / С. А. Баркалов, В. Н. Бурков, Я. Д. Гельруд, А. В. Голлай [и др.]. - Челябинск: ЮУрГУ, 2019. - 189 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/146055>.
2. Беликова, И.П. Проектное управление: учеб. пособие / И. П. Беликова. - Ставрополь: СтГАУ, 2021. - 80 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/245795>.
3. Бельчик, Т.А. Проектное управление: учебно-методическое пособие / Т. А. Бельчик. - Кемерово: КемГУ, 2020. - 78 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162594>.
4. Вандышева, Л.В. Управление коммуникациями социального проекта: учебное пособие / Л. В. Вандышева. - Самара: Самарский университет, 2021. - 80 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/256868>.

5. Денисов, Д.Ю. Управление проектными командами: учебное пособие / Д. Ю. Денисов, И. В. Томорадзе, А. В. Быкова. - Москва: РТУ МИРЭА, 2021. - 103 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/176559>.
6. Жигалова, В.Н. Методы управления проектами: учебное пособие / В. Н. Жигалова. - Москва: ТУСУР, 2018. - 80 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/313850>.
7. Карасева, О.А. Управление проектами: учебное пособие / О. А. Карасева. - Екатеринбург: УГЛТУ, 2019. - 99 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/142583>.
8. Комарова, В.В. Управление проектами: учебное пособие / В. В. Комарова. - Хабаровск: ДВГУПС, 2020. - 158 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/179375>.
9. Крюкова, И.В. Основы проектного управления: учебное пособие / И. В. Крюкова, А. А. Лагун. - Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2022. - 83 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/256082>.
10. Масловский, В.П. Управление проектами: учеб. пособие / В. П. Масловский. - Красноярск: СФУ, 2020. - 224 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/181645>.
11. Моргачев, И.В. Управление проектами: учебное пособие / И. В. Моргачев. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2023. - 88 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/343892>.
12. Основы проектного управления: практикум: практикум. - Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2021. - 65 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/231533>.
13. Основы проектного управления: учебное пособие. - пос. Караваево: КГСХА, 2021. - 64 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/252248.3>.
14. Основы управления проектами: учебное пособие. - Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2023. - 116 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/339878>.
15. Развитие проектного подхода в управлении. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2020. - 63 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/169369>.
16. Сабина, А.Л. Управление проектной деятельностью и бизнес-планирование: учебное пособие / А. Л. Сабина, Е. В. Пятницына, Н. А. Шульженко. - Тула: ТулГУ, 2022. - 136 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/291983>.
17. Управление проектами в профессиональной деятельности: учебное пособие. - Персиановский: Донской ГАУ, 2022. - 151 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/315056>.
18. Чусавитина, Г.Н. Управление образовательными проектами с использованием свободного программного обеспечения Project Libre: учебное пособие / Г. Н. Чусавитина. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 166 с.: ил. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607463>.
19. Шихвердиев, А.П. Проектное управление: монография / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар: СГУ им. Питирима Сорокина, 2019. - 162 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/176961>.

Периодические издания

1. Управление проектами
2. Управление проектами и программами
3. Российский журнал управления проектами

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Портал дистанционного обучения ВятГУ.
2. Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы
3. iteam.ru – сайт, посвященный технологиям корпоративного управления
4. www.pmexpert.ru – сообщество «Профессионал управления проектами»
5. www.sovnet.ru – сайт национальной ассоциации управления проектами.
6. www.pmi.org – официальный сайт международного института управления проектами.
7. www.pmi.org - официальный сайт Project Management Institute.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий)

Вид занятий	Назначение аудитории
Лекция, практика, семинар	Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием
Самостоятельная работа	Читальные залы библиотеки

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор с экраном настенным
Ноутбук (персональный компьютер)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п/п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной	ЗАО "Анти-Плагиат"

	работах «Антиплагиат.ВУЗ»	библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	
2	Microsoft Office 365 Student Advantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес- класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиро в»
7	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант- Сервис»
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	Microsoft

4. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ (ТКУ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ

Формы ТКУ:

- тестирование;
- выполнение практических заданий.

Формы самостоятельной работы:

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- аннотирование книг, статей.

5. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ АТТЕСТАЦИЙ

Не предусмотрены.